

19.4.2023

---

## **ASIALUETTELO:**

48. Kokouksen avaus
  49. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
  50. Pöytäkirjan tarkastajien valinta
  51. Ääntenlaskijoiden valinta
  52. Työjärjestyksen hyväksyminen
  53. Yhteyden tukiryhmän muistio
  54. Henkilöstöasia  
    Ei julkinen. Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999) 24§
  55. Henkilöstöasia  
    Ei julkinen. Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999) 24§
  56. Puukauppasopimuksen solmiminen
  57. Polkupyöräetu henkilöstölle
  58. Pankkitilin lopettaminen
  59. Krematoriuunin muurausosien uusiminen ja savukanavan korjaustyö
  60. Verotulokertymä 1–3/2023
  61. Kirkkoherran päätösluettelo
  62. Talousjohtajan päätösluettelo
  63. Saapuneet kirjeet ja asiakirjat
  64. Muut esille tulevat asiat
  65. Seuraava kokous
  66. Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen
-

19.4.2023

---

## KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

Aika	keskiviikkona 19.4.2023 klo 18.00–19.37	
Paikka	Olavinkulma, Olavinkatu 13	
Läsnä	Parkkinen Mari	kirkkoherra, puheenjohtaja
	Jauhiainen Pekka	jäsen
	Kihlanki Aapo	jäsen
	Korpelainen Lumi	Lilla Saariston varajäsen
	Kosonen Veli-Matti	varapuheenjohtaja
	Kuvaja Marjut	jäsen
	Laukkanen Jari	Raisa Pöntisen varajäsen
	Myllärinen Titta	jäsen
	Mäkinen Kauko	Mikko Airaksen varajäsen
	Telkkä Jani	jäsen, poistui klo 19.01–19.26 § 59 käsittelyn ajaksi, yhteisöjäävi
	Ylitalo Marjatta	Kari Paldaniuksen varajäsen
Muut osallistujat	Rahkonen Tuula	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
	Raikaslehto Henna	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
	Tiimo Pasi	talousjohtaja, pöytäkirjanpitäjä
Poissa:	Airas Mikko	jäsen
	Paldanius Kari	jäsen
	Pöntinen Raisa	jäsen
	Saaristo Lilla	jäsen

### 48 Kokouksen avaus

Puheenjohtaja kirkkoherra Mari Parkkinen avasi kokouksen ja piti hartauden.

---

19.4.2023

---

## 49

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Esityslista on lähetetty sähköpostilla 12.4.2023.

Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla (KL 9: 2 §).

Esitys: Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja jäsenten lukumäärään nähden päätösvaltaiseksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

## 50

### **Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 9 § 2 momentin mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Esitys: Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Titta Myllärinen ja Kari Paldanius. Pöytäkirja tarkastetaan Tietotalolla 20.4.2023.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Titta Myllärinen ja Marjatta Ylitalo.

## 51

### **Ääntenlaskijoiden valinta**

Esitys: Pöytäkirjan tarkastajat valitaan ääntenlaskijoiksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

---

19.4.2023

---

## 52

### **Työjärjestyksen hyväksyminen**

Esitys: Työjärjestys hyväksytään esityslistan mukaisena.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

## 53

### **Yhteyden tukiryhmän muistio tiedoksi**

Valmistelija ja esittelijä: kirkkoherra Mari Parkkinen, p. 044 400 4209

Yhteyden tukiryhmän 28.3.2023 kokouksen muistio kirkkoneuvostolle tiedoksi.

Esitys: Yhteyden tukiryhmän muistio merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

---

19.4.2023

---

**54**

**Henkilöstöasia**

**Ei julkinen. Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999) 24 §**

Valmistelija ja esittelijä: talousjohtaja Pasi Tiimo p. 040 505 7460

---

19.4.2023

---

**55**

**Henkilöstöasia**

**Ei julkinen. Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999) 24 §**

Valmistelija ja esittelijä: talousjohtaja Pasi Tiimo p. 040 505 7460

---

19.4.2023

---

## 56

### **Puukauppasopimuksen solmiminen**

Valmistelija ja esittelijä: talousjohtaja Pasi Tiimo p. 040 505 7460

Säännöllisellä ja oikea-aikaisella metsänhoidolla pyritään pitämään seurakunnan metsät hyväkuntoisena ja uudistumiskykyisinä. Vahvistettu Metsäsuunnitelma 2018–2027 antaa pohjan metsäomaisuuden hoitoon ja arvonmääritykseen.

Seurakunnan metsänhoidosta sekä suunnitelman mukaisten hakkuiden kilpailutuksista huolehtii MHY Etelä-Karjala. Metsän myynnistä päättää kirkkoneuvoston ohjesäännön (KV 21.5.2014) 3. luvun 10 § 5. kohdan mukaisesti kirkkoneuvosto.

Vuonna 2023 vuorossa on leimikon uudistushakkuu Törölahden tilan palstoilta 1,8 ha:n suureilta alueelta palstanumeroiltaan 53 ja 33. Arvioitu hakkuukertymä tulee olemaan yhteensä n. 500 m<sup>3</sup> ja arvioidut puunmyyntitulot reilut 32 000 euroa. Hakkuun jälkeen palstoille tehdään hoitotöinä ojitusmätästystä, laikkumätästystä ja istutustöitä noin 4 000 eurolla.

Liitteenä 4.4.2023 Metsänhoitoyhdistykseltä saatu tarjousvertailu viiden puunostajakandidaatin antamista tarjouksista.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää:

- a) hyväksyä parhaimman tarjouksen tehneen UPM Kymmene Oyj:n tarjouksen
- b) solmia puukauppasopimuksen kanssaan
- c) valtuuttaa talousjohtajan allekirjoittamaan tarvittavat sopimukset

Päätös: Esitys hyväksyttiin lisäyksellä, että kirkkoneuvosto toivoo kaatoajankohdan sijoittuvan lintujen pesimäkauden ulkopuolelle ja luontoarvojen huomioon ottamista.

---

19.4.2023

---

## 57

### Polkupyöräetu henkilöstölle

Valmistelija ja esittelijä: talousjohtaja Pasi Tiimo p. 040 505 7460

Työntekijät Suomessa ovat vuodesta 2021 alkaen voineet saada luontoisetuna verovapaata polkupyöräetua 1200 euron arvosta vuodessa. Edun myöntäminen on kuitenkin ollut työnantajan harkinnassa. Myös osa Imatran seurakunnan henkilöstöstä on ilmaissut halukkuutensa etuun, ja asia on ollut kahvipöytäkeskustelujen lisäksi esillä myös Yhteistyötoimikunnassa.

Työntekijälle syntyy polkupyöräetu, kun työnantaja antaa omistamansa tai leasing sopimuksella hankkimansa polkupyörän työntekijän henkilökohtaiseen käyttöön tämän vapaa-ajalla. Työnantaja voi antaa polkupyöräedun palkan lisänä tai osana palkkaa. Mikäli se tarjotaan osana palkkaa, työntekijän veronalainen rahapalkka laskee verotusarvon verran eli enintään 1 200 euroa vuodessa.

Työnantaja on tarkastellut vaihtoehtoja polkupyöräedun toteuttamiseksi. Tasapuolisin ja eniten käytetty vaihtoehto on tarjota polkupyöräetua siten, että se luetaan osaksi palkkaa ja että työnantaja hankkii pyörät leasing sopimuksella palveluntarjoajan kautta. Tällöin palveluntarjoaja huolehtii pyörien hankinnasta ja vuokraamisesta työnantajalle, polkupyörän vakuuttamisesta ja pyörien vuokrakauden jälkeisestä kohtalosta.

Polkupyörän hankintahintakatoksi on määritelty 4.000 euroa (sis. ALV) ja maksimivuokra-ajaksi 48 kk.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää, että Imatran seurakunta tarjoaa työntekijöilleen mahdollisuuden polkupyöräedun käyttöönottoon osana palkkaa kiinteään 100 euron arvoon kuukaudessa.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

---



19.4.2023

---

## 58

### **Pankkitilin lopettaminen**

Valmistelija ja esittelijä: talousjohtaja Pasi Tiimo p. 040 505 7460

Seurakunta vastaanotti testamenttisaannon noin vuosi sitten. Yhtenä saannon omaisuuslajina oli rahatili OmaSP:ssa. Vaikka tilinkäyttöoikeudet siirtyivät seurakunnalle ja siitä tulien haltija, tilin nimelliseksi omistajaksi jäi edelleen kuolinpesä, koska olemassa olevan tilin omistajan nimeä ei voi toiseksi muuttaa.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää lopettaa OmaSP:ssa kuolinpesän tilin numero ja siirtää siellä olevat varat seurakunnan nimissä olevalle pankkitilille sekä valtuuttaa talousjohtaja Pasi Tiimon suorittamaan asiassa vaadittavat käytännön toimenpiteen.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

## 59

### **Krematoriuunin muurausosien uusiminen ja savukanavan korjaustyö**

Valmistelija ja esittelijä: talousjohtaja Pasi Tiimo p. 040 505 7460

Kirkkoneuvosto päättää hankinnasta, jonka arvo ylittää talousjohtajan tai kirkkoherran päätäntävällän mukaisen rajan.

Krematorion kuluvin osa ovat uunin perustukset ja niillä on tietty laskennallinen noin 5000 tuhkauksen käyttöikä. Arina uusitaan noin puolta tiheämmin. Imatralla krematorion uunin perustukset ovat uudelleenmuurattu viimeksi keväällä 2019 ja tuhkauksia sen jälkeen on ollut noin 4700.

Uudelleenmuurausta ei ollut suunniteltu tehtäväksi tälle vuodelle vaan vasta ensi vuodelle, mutta osittain sortunut savukanava vaatii pikaista korjausta ja uunin muurausosat kannattaa uusida samalla. Imatralla ei ole kuin yksi uuni, joten sen toimivuus ja käyttövarmuus on tärkeä asia lähialueittemme hautaustoimille.

---

19.4.2023

---

Korjaustöiden urakka-ajaksi on määritelty 29.5. – 30.6.2023, jonka välisenä aikana tuhkaukset ovat seisahduksissa. Hautaustoimistoja ja seurakuntien hautaustoimia on tiedotettu tulossa olevasta seisokista.

Tarjousten jättöaika päättyy 14.4. ja saadut tarjoukset esitellään kirkkoneuvostolle kokouksessaan.

**Esitys:** Kirkkoneuvosto päättää valita Höganäs Börjestad Oy:n krematoriuunin muurausosien uusimisen ja savukanavan korjaustyön toteuttajaksi antamansa tarjouksen mukaisesti urakkahintaan 100.640,00 e (sis. ALV) ja valtuuttaa talousjohtajan allekirjoittamaan tarvittavat sopimuspaperit.

**Päätös:** Kirkkovaltuuston jäsen Jani Telkkä poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Esitys hyväksyttiin sillä lisäyksellä, että asian tiedottamiseen kiinnitetään huomiota ja omaisia ohjeistetaan tarvittaessa hakemaan tukea kasvaviin kuljetuskustannuksiin Kelalta tai seurakunnan diakoniasta.

19.4.2023

---

**60**

**Verotulokertymä 1-3/2023**

Valmistelija ja esittelijä: talousjohtaja Pasi Tiimo p. 040 505 7460

Seurakunnalle on tilitetty verotuloja vuonna 2023 seuraavasti:

	<b>Kirkollisvero</b>	<b>Valtionosuus</b>
<b>TA 2023</b>	<b>5.200.000 €</b>	<b>516.960 €</b>
Keskim. kert 1-3 kk	1.300.000 €	129.240 €
<b>Kert. 1-3/2023</b>	<b>1.540.148 €</b>	<b>130.029 €</b>
tot-%. / keskim. -%	29,6 % / 25 %	
Ylitys / - Alitus (€)	240.148 €	789 €
Kert. 1-3/2022	1.495.404 €	
<b>Muutos ed. vuod. vast. ajank. €/%</b>	<b>44.744 € / 2,9 %</b>	

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi verotulokertymät.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

**61**

**Kirkkoherran päätösluettelo**

Valmistelija ja esittelijä: kirkkoherra Mari Parkkinen, p. 044 400 4209

Kirkkoherra on tehnyt liitteenä olevan luettelon mukaiset päätökset  
15.3.- 5.4.2023 numerot 50-62

Esitys: Tehdyt päätökset merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

---

19.4.2023

---

## 62

### Talousjohtajan päätösluettelo

Valmistelija: talousjohtaja Pasi Tiimo p. 040 505 7460

Esittelijä: kirkkoherra Mari Parkkinen, p. 044 400 4209

Talousjohtaja on tehnyt liitteenä olevan luettelon mukaiset päätökset 17.3.- 3.4.2023 numerot 12-16.

Esitys: Tehdyt päätökset merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

## 63

### Saapuneet kirjeet ja asiakirjat

Valmistelija ja esittelijä: kirkkoherra Mari Parkkinen, p. 044 400 4209

#### **Kirkkohallituksen yleiskirjeet:**

(<https://evl.fi/plus/paatoksenteko/kirkkohallitus/kirkkohallituksen-yleiskirjeet>)

11/2023

Kulttuuriperinnön hoidosta, ylläpidosta ja säilyttämisestä aiheutuvat kustannukset - Kulttuuriperintökulujen laskennallinen kirjaaminen

12/2023

Kirkkohallituksen ohjeistus Yhteisvastuukeräyksen kirjanpitoon ja tilitykseen

13/2023

Kansallinen riskiarvio varautumisen tukena

14/2023

Kansallinen veteraanipäivä 27.4.2023

---

19.4.2023

---

15/2023

Kirkkolainsäädännön kokonaisuudistus

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

## 64

### Muut esille tulevat asiat

Sepeleenlaskijat kaatuneitten muistopäivänä 21.5.2023 klo 11.30.  
Jokaiselle patsaalle tulisi saada yksi sepeleenlaskija.

**Tainionkoski:**

Titta Myllärinen

Vaiennut linnake

Veljesuhri

**Vuoksenniska:**

Jani Telkkä

Rauhan kellot

**Imatrankoski / päätilaisuus:**

Tuula Rahkonen

Karjalan itkuvirsi

Vapaussoturien -muistomerkki

Titta Myllärinen ja Tuula Rahkonen ilmoittavat puuttuvat  
sepeleenlaskijat Ismo Vänskälle.

## 65

### Seuraava kokous

Kirkkoneuvosto seuraava kokous on 7.6.2023.

---

19.4.2023

---

**66**

**Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja toteaa, että pöytäkirjaan liitetään kirkkolain 24 luvun mukainen valitusosoitus ja päätti kokouksen klo 19.37.

Mari Parkkinen  
puheenjohtaja

Pasi Tiimo  
pöytäkirjapitäjä

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytään 20.4.2023

Titta Myllärinen

Marjatta Ylitalo

Pöytäkirja on asetettu nähtäville 20.4.2023 ja se pidetään KL 25 luvun 3 § mukaisesti nähtävänä 21.4. – 4.5.2023 kirkkoherranvirastossa sen aukioloaikoina.

Sari Aaltonen  
toimistos sihteeri

---