



Tilinpäätös 2025

Sisällys

I	Toimintakertomus.....	1
1	Yleiskatsaus	1
2	Hallinto.....	9
3	Henkilöstö.....	11
4	Ympäristö.....	14
5	Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä	15
6	Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä	17
7	Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä.....	18
8	Talouden tunnusluvut	18
9	Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous	20
10	Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi	20
II	Talousarvion toteutuminen	21
1	Käyttötalouden toteutuminen	21
2	Tuloslaskelmaosan toteutuminen	65
3	Investointiosan toteutuminen	66
4	Rahoitusosan toteutuminen	67
III	Tilinpäätöslaskelmat.....	68
1	Tuloslaskelma.....	68
2	Rahoituslaskelma	69
3	Tase	70
IV	Tilinpäätöksen liitetiedot.....	72
1.	Tilinpäätöksen laatimista koskevat tiedot.....	72
2.	Tuloslaskelman liitetiedot	73

3	Rahoituslaskelman liitetiedot	75
4	Taseen vastaavia koskevat liitetiedot.....	76
5	Taseen vastattavia koskevat liitetiedot	78
6	Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot.....	79
7	Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot.....	79
8	Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset	80
V	Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä.....	Virhe. Kirjanmerkkiä ei ole määritetty.
VI	Luettelot ja selvitykset.....	85

I Toimintakertomus

1 Yleiskatsaus

Vuosi 2025 oli Imatran seurakunnassa aktiivisen ja monipuolisen toiminnan vuosi. Tapahtumia ja tilaisuuksia järjestettiin runsaasti ja niissä kohdattiin paljon eri ikäisiä ihmisiä. Erityisen merkittävää oli jumalanpalveluselämän kasvu: kävijämäärät nousivat selvästi, mikä on ilahduttava kehityssuunta. Kiinnostus kirkon sanomaa ja hengellisyyttä kohtaan näkyy kävijämäärissä.

Imatralla vuotta 2025 sävyttivät laajat irtisanomiset ja korkea työttömyys. Lisääntynyt avun tarve näkyi seurakunnassa muun muassa diakoniatyössä ja perheneuvonnassa. Seurakunnan työalojen järjestämiin ruokailuihin osallistui paljon ihmisiä eri puolilla kaupunkia. Vapaaehtoisten panos sekä yhteistyö kaupungin eri toimijoiden kanssa olivat arvokkaita. Yhdessä pysyimme kulkemaan ihmisten rinnalla ja pitämään yllä toivoa myös vaikeana aikana.

Vuoden koskettavimpia hetkiä oli Imatrankosken kirkon poistaminen käytöstä. Tilaisuus kokosi suuren joukon muistelemaan kirkkoa, hiljentymään ja rukoilemaan yhdessä. Alttari riisuttiin ja kirkolliset esineet kannettiin ulos. Luopuminen on raskasta, mutta se avaa myös mahdollisuuden uudelle. Jääsken perintö jatkuu Tainionkosken kirkossa, johon Imatrankosken kirkossa ollut Jääsken esineistö, mukaan lukien alttaritaulu, siirrettiin.

Imatran seurakunnan jäsenmäärä oli vuoden lopussa 15 650 ja väheni vuoden aikana 471 henkilöllä (-3 %). Imatran kaupungin 24 385 asukkaasta kuului vuoden 2025 lopussa kirkkoon 64,2 % (65,2 %, 31.12.2024). Kehitys on noudatellut tasaista laskevaa linjaa viime vuosien aikana - ei ole jyrkentynyt muttei toisaalta loiventunutkaan. Vuonna 2026 kaupungin väkiluvun pienenemisen ennustetaan lähes pysähtyvän, joten mielenkiintoiseksi nähtäväksi jää tämän seikan vaikutukset seurakunnan vastaavaan lukuun (Tilastotietoa Imatran väestöstä/Imatran kaupunki).

Henkilöstön määrä vuoden lopussa oli 66 henkilöä. Työntekijät ovat motivoituneita ja työilma-
piiri on hyvä. Seurakuntamme taloudellinen tilanne on edelleen vakaa, mutta huonontunut edellisistä vuosista. Päättynyt tilikausi oli toinen perättäinen alijäämäinen ja tappio hieman edellisvuodesta kasvoi. Vaikka kokonaistoimintakulut edellisvuodesta hieman pienenivätkin, jäivät verotulot niin paljon edellisvuotta ja budjetoitua alhaisemmaksi, että tilikauden tulos painui ennustetun mukaisesti tappiolle - tosin budjetoitua vähemmän, mikä sinällään on positiivinen asia.

Susanna Halla
kirkkoherra

Pasi Tiimo
talousjohtaja

Imatran seurakunnan missio, visio, strategia

Imatran seurakunnan perustehtävän mukaisesti ”Kutsumme ihmisiä Jumalan yhteyteen sekä rohkaisemme välittämään lähimmäisistä ja luomakunnasta”. Strategia pohjaa kirkon perustehtävään ja kokonaiskirkon Ovet auki -strategiaan. Visiomme on olla ilon ja toivon yhteisö – ammentaa iloa ja toivoa elämäämme yhteydessä Jumalaan ja toisiimme. Tavoitteenamme on rohkaista elämään kristittyinä, rohkaista toimimaan lähimmäisenrakkauden hengessä ja luoda toivoa elämään. Työyhteisönä katsomme luottavaisin mielin tulevaisuuteen. Suunnittelemme ja ideoimme uusia tapoja toimia, tapoja, jotka puhuttelevat ja saavat ihmisiä mukaan toimintaan lisäten yhteisöllisyyttä yksilökeskeisessä maailmassa.

Olennaisimmat tapahtumat ja muutokset tilinpäätösvuonna ja sen jälkeen

Seurakunta järjesti vuoden 2025 aikana runsaasti erilaisia ja erikokoisia tapahtumia. Omien tilaisuuksien lisäksi seurakunta oli mukana monissa Imatralla järjestetyissä tapahtumissa. Seurakunta toi tervehdyksen kevätkauden avaukseen, joulun avauksiin, Imatra-päivään ja uuden vuoden vastaanottoon. Imatra-päivänä seurakunnan teltalla vieraili 800 ihmistä. Big Band -messu Imatra Big Band -festivaalin yhteydessä festivaaliteltassa ja Motoristimessu koskenpartaalla kokosivat ihmisiä musiikin, sanan ja sakramentin ääreen. Seurakunta oli vuoden aikana vahvasti läsnä ja näkyvillä kaupunkikuvassa.

Työalat järjestivät yhdessä perinteisen pyhäinpäivän jalkautumisen Karhumäen hautausmaalle ja siellä kohdattiin noin 600 ihmistä.

Kirkolliset toimitukset ja tilaisuudet tilinpäätösvuonna

Kirkollisissa toimituksissa seurakunta kohtaa useimmin jäsenensä. Kokonaismäärä pysyi suurin piirtein samana vuoteen 2024 verrattuna. Seurakunnan diakoniatyössä diakoniakontaktien määrä nousi hieman ollen 3 226 (tarkemmin ks. s. 39).

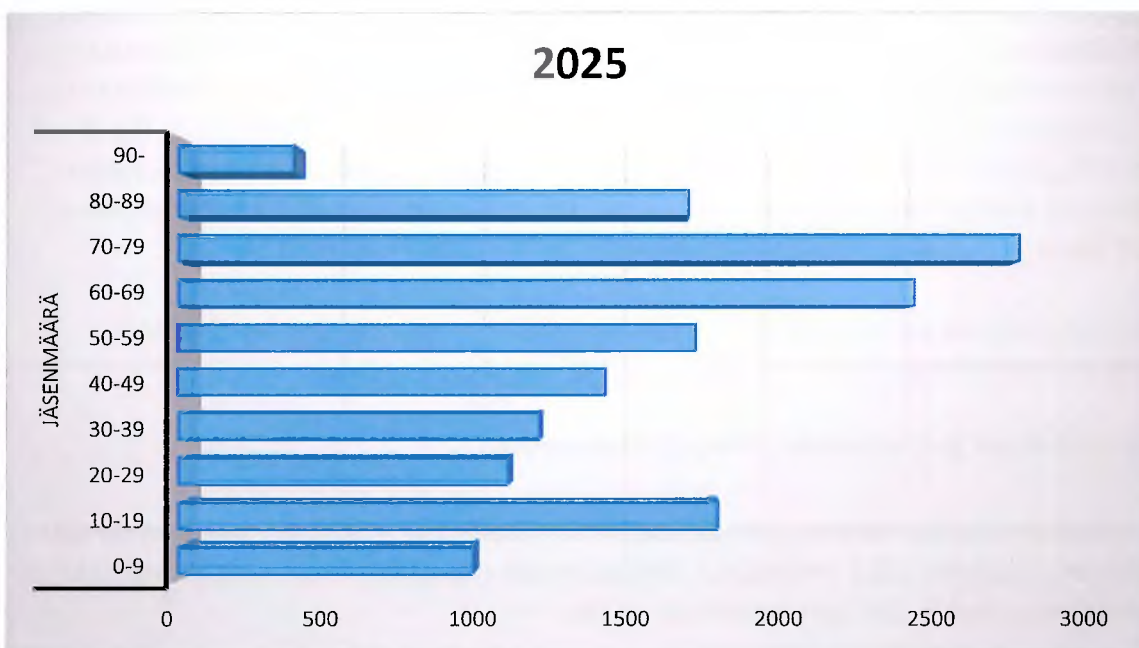
Kirkollinen toimitus tai tilaisuus	2025	2024
Messu	68	88
Viikkomessu	21	21
Sanajumalanpalvelus	22	27
Hartaus- tai rukoushetki	113	125
Kaste	34	45
Avioliittoon vihkiminen	8	10
Avioliiton siunaaminen	1	3
Hautaan siunaaminen	351	378
Kodin siunaaminen	1	1
Yksityinen ehtoollinen tai rippi	5	9
Juhla	51	39
Keskustelutilaisuus, luento tai opetus	65	83
Ateria tai ruokailu	67	62
Musiikkitilaisuus	70	69
Muu tilaisuus	157	229
Retki tai leiri	47	47
Ryhmä	114	146
Etukäteen sovittu kohtaaminen	2 783	2 596

Satunnainen kohtaaminen	1 244	1 285
Vierailu tai päivystys	178	96
Kohtaaminen muun tilaisuuden yhteydessä	45	43
Yhteensä	5 445	5 402

Seurakunnan jäsenet

Imatran seurakunta Suomen seurakuntien mittakaavassa keskisuuri. Se kuuluu osana Etelä-Karjalan rovastikuntaan ollen sen toiseksi suurin ja Mikkelin hiippakuntaan ollen sen kahdeksanneksi suurin seurakunta.

Jäsenten ikärakenne:



Yleinen ja seurakuntien talouden kehitys

Maailmantalouden riskit, pitkään jatkunut epävarmuus, korkea työttömyys ja työttömyyden uhka ovat heikentäneet kuluttajien luottamusta jo poikkeuksellisen pitkäkestoisesti. Reaalitulojen kasvu viime vuosina olisi mahdollistanut selvästi nopeamman kulutuksen kasvun, mutta kulutuksen sijaan onkin kasvanut säästäminen. Kotitalouksien talletuskanta oli kaikkien aikojen suurin marraskuussa 2025 (Suomen pankki, 7.1.2026). Ostovoiman kasvua ovat hidastaneet heikon työllisyystilanteen lisäksi sosiaalietuuksien leikkaukset ja kulutusverojen korotukset. (VM 18.12.2025)

Suomen talouden toipumista on odotettu jo pitkään. Juuri kun helmikuun lopun talousuutiset kertoivat käänteeseen ehkä jo tapahtuneen, syttyikin Lähi-idässä sota. Konfliktin pitkittyessä huolet sodan talousvaikutuksista kasvavat ja energiahintojen nousu voisi aiheuttaa inflaatiopai-

netta. Tällöin Euroopan keskuspankki olisi pakotettu nostamaan ohjauskorkoa inflaation hillitsemiseksi. Euroopan pörssit ovat jo ehtineet laskea, mutta yksi kuluttajaan välittömästi vaikuttavan hyödykkeen hinta sentään on ollut nousussakin – nimittäin bensen.

Inflaatio oli Suomessa 0,2 % joulukuussa 2025 (Tilastokeskus, 14.1.2026). Bruttokansantuote kasvoi ainoastaan 0,2 prosenttia heikon kotimaisen kysynnän vuoksi. (VM 18.12.2025) Maailmantalous on kasvanut ennakoitua nopeammin riskeistä huolimatta ja euroalueenkin talous elpyy, vaikka eri maiden kasvunäkymissä onkin isoja eroja. Kysynnän kasvaessa Suomen vienti tulee kasvamaan. Työllisyyden parantuessa ostovoiman kasvu nopeutuu. Kuluttajien ostovoimaa kasvattavat niin ikään työehtosopimusten mukaiset palkankorotukset, ansiotuloverotuksen keveneminen sekä maltillinen inflaatio. Rakentamisen toipuminen, energiasiirtymä ja puolustushankinnat kasvattavat puolestaan investointeja. Valtiovarainministeriö ennustaa bruttokansantuotteen kasvavan 1,1 prosenttia vuonna 2026, 1,7 prosenttia vuonna 2027 ja 1,6 prosenttia vuonna 2028. Työllisyys kasvaa vuosina 2026–2028 talouden vahvistuessa. Inflaation ennustetaan pysyvän kahden prosentin tavoitetasolla vuosina 2026–2028. (VM 18.12.2025). Toivottavasti kasvun auringonsäteet säteilevät myös meille tänne Imatran seudulle.

Suomen julkisen talouden velkasuhde jatkaa kasvuaan hallituksen sopeuttamistoimenpiteistä huolimatta. Velkasuhdetta kasvattavat valtion ja paikallishallinnon syvät alijäämät ja heikko talouskasvu. Suomen julkisen talouden velkaantumistrendin kääntäminen vaatii maltilliset talouskasvuennusteet huomioiden merkittävää julkisen talouden sopeuttamista (Suomen pankki, 19.12.2025)

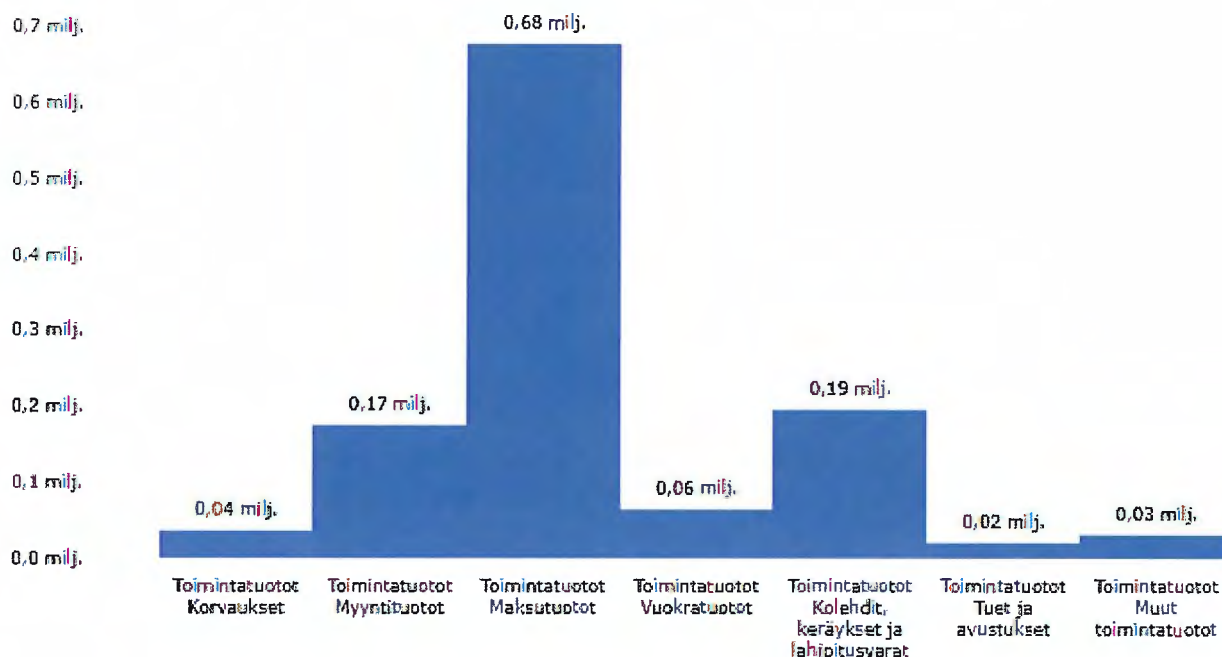
Kirkollisveroa tilitettiin vuonna 2025 yhteensä 1,060 miljardia euroa. Kirkollisveron määrä kasvoi 5,1 miljoonalla eurolla (+0,5 %) vuodesta 2024. Verotulot kasvoivat 122 seurakuntataloudessa (51 %) ja vähenivät 117 (49 %) seurakuntataloudessa. Niiden seurakuntien, joissa verotulot vähenivät, prosentuaalinen osuus oli korkein Kuopion, Lapuan ja Oulun hiippakunnissa. Prosentuaalisesti eniten seurakuntia, joissa verotulot kasvoivat, oli puolestaan Porvoon ja Helsingin hiippakunnissa.

Seurakunnan talouden kehitys

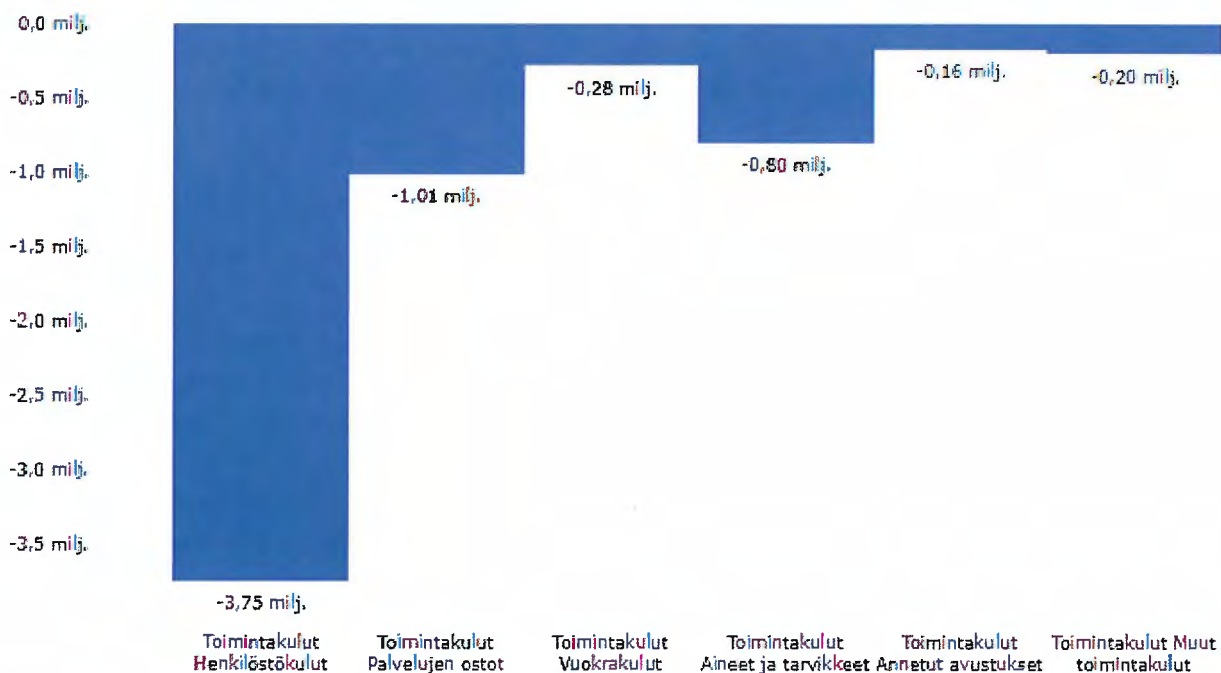
Imatran seurakunnan tilikauden tulos oli -99 369 euroa alijäämäinen. Verotulot ja valtionrahoitus yhteensä pienenevät edellisvuodesta yhteensä 93 tuhannella eurolla. Valtionrahoituksen tiedettiin pienenevän, mutta kirkollisverotulojen osalta tulos oli yllätys, sillä ennusteiden mukaan niiden oli määrä kasvaa. Merkille pantavaa oli myös henkilöstökulujen muodostumisen jakauma: vaikka palkkasumma säilyi vuoden takaisesta lähes muuttumattomana, kasvoivat henkilösivukulut 5 % eli 33 tuhatta euroa. Edellä mainitut ovat asioita, joihin seurakunta ei itse pystynyt vaikuttamaan. Tappiollinen tulos oli hieman pienempi, mitä talousarvioon oli kirjattu.

Toimintatuotot olivat 2 394 951 euroa ja ne olivat edellisvuoden tasoa. Toimintatuottoja kertyi eniten maksutuotoista, jotka ovat asiakasmaksuja ja muita maksuja tavaroista ja palveluista. Maksutuottoja kertyi 77 tuhatta euroa (12 %) edellisvuotta enemmän. Toimintatuotoista

myyntituotot sen sijaan laskivat (35 %) lähinnä Päivärannan ulkoisen majoitus- ja ravitsemusmyynnin pienenemisen seurauksena.



Toimintakulut olivat yhteensä 7 405 996 euroa ja ne olivat 57 tuhatta euroa edellisvuotta pienemmät. Toimintakuluista suurin erä olivat henkilöstökulut, jotka kasvoivat 83 tuhatta euroa eli reilu 2 prosenttia. Palvelujen ostot pysyivät käytännössä 2024 tasolla noin miljoonassa eurossa. Sen sijaan aineiden ja tarvikkeiden ostot vähenivät ilahduttavasti 229 tuhannella eurolla edellisvuodesta (-22 %).



Kirkollisverot ovat seurakunnan tärkein tulonlähde. Imatralla kirkollisverojen tuotto oli 5,42 miljoonaa euroa, mikä on 68 tuhatta euroa (-1,3 %) vähemmän kuin vuonna 2024. Kirkollisverotuottojen osuus kokonaistuloista oli 76 %. Verotuskuluja maksettiin 64 tuhatta euroa.

Kirkon keskusrahastomaksuja maksettiin 479 tuhatta euroa, jossa nousua edellisvuodesta 31 tuhatta euroa (7 %). Valtionrahoitusta lakisääteisiä yhteiskunnallisia tehtäviä varten saatiin 491 tuhatta euroa, mikä vastaa 7 % kokonaistuotoista.

Rahoitustuottoja saatiin 33 tuhatta euroa, mikä on 23 tuhatta euroa (330 %) enemmän kuin vuonna 2024. Vastaavasti rahoituskuluja kertyi 104 tuhatta euroa, mikä on 35 tuhatta euroa (34 %) enemmän kuin vuonna 2024. Kasvanut summa koostui kokonaan kirkon korjaukseen otetun lainan korkokuluista ja kasvu taas johtui siitä, että loppulaina nostettiin kasvamaan korkoa vasta vuoden 2025 puolella.

Vuosikate oli plussalla 289 tuhatta euroa (-18 %) ja tilikaudelle kohdistuneet poistot olivat 472 tuhatta euroa (3 %). Seurakunnan rahavarat kasvoivat 192 tuhannella eurolla ja olivat vuoden lopussa yhteensä 1,07 miljoonaa euroa.

Suunnittelut investoinnit pääpiirteissään toteutuivat. Suurin investointi oli vuoden 2024 puolella aloitettu Kolmen Ristin kirkon ulkopuolen korjaus, josta kumuloitui vuoden 2025 puolelle vielä reilun 660 tuhannen euron menoerä.

Toiminnan ja talouden tarkastelu tuloperustan muutosten valossa

Imatran seurakunnan tuotoissa lukuun ottamatta kirkollisverotuloja ja valtion rahoitusta ei tapahtunut kuluneena vuonna olennaisia muutoksia. Kirkollisveroprosenttia (1,65 %) ei ollut tarpeen muuttaa vuodelle 2026.

Imatran seurakunnan verotulojen kehittyivät aina vuoteen 2024 asti positiivisesti, mutta viime vuonna suunta kääntyi. Kirkollisverotulojen kasvu jäi budjetoidusta ennusteesta 126 tuhatta euroa (-2,3 %) vaikka verolakien muutosten oli määrä kasvattaa verotuloja. Tiedot euromääräisestä verotulokehityksestä esitetään kohdassa Verotulot ja valtion rahoitus sivulla 66.

Imatran seurakunnan saama valtion rahoitus laski vuodessa reilut 24 tuhatta euroa ollen 491 712 euroa johtuen siitä, että kirkon saamaan valtion rahoitukseen tehtiin merkittävä 19,6 milj. euron pysyvä leikkaus vuodesta 2025 alkaen. Seurakunnan saama valtion rahoituksen määrä laski, koska perusteita, joilla valtionrahoitusta jaetaan seurakunnille, muutettiin. Tämän vuoksi hautaustoimen maksuja jouduttiin korottamaan 1.4.2025 alkaen korottamaan, jotta hautaustoimen kulut saadaan laskennallisesti katettua valtion rahoituksella ja hautaustoimen maksuilla. Hautaustoimen hintojen tarkistus on edessä samasta syystä myös vuonna 2026.

Toiminnan ja talouden tarkastelu Kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa

Kriisiytyvän seurakunnan mittareista Imatran seurakunnassa toteutuu vuonna 2025 kaksi talouden mittaria ja tulkinnanvaraisena nolla tai yksi hallinnon ja toiminnan mittari.

Talouden mittareista toteutuu rahavarojen riittävyys, joka oli 48 päivää 31.12.2025 jääden alle minimin 90 päivää. Tilanne parani hieman vuoden takaisesta (29 päivää). Rahavarojen riittävyyttä pyritään parantamaan toimintakuluja karsimalla. Henkilöstökuluista henkilösivukulut kasvoivat suhteessa vuodessa eniten, kun taas palkat ja palkkiot jopa hieman pienenivät. Henkilöstökulujen suhde kokonaiskuluihin on toista vuotta perättäin hienoisessa nousussa – niin on tosin työehtosopimuksessa sovittujen yleiskorotusten myötä ollut henkilökunnan palkkatasokin.

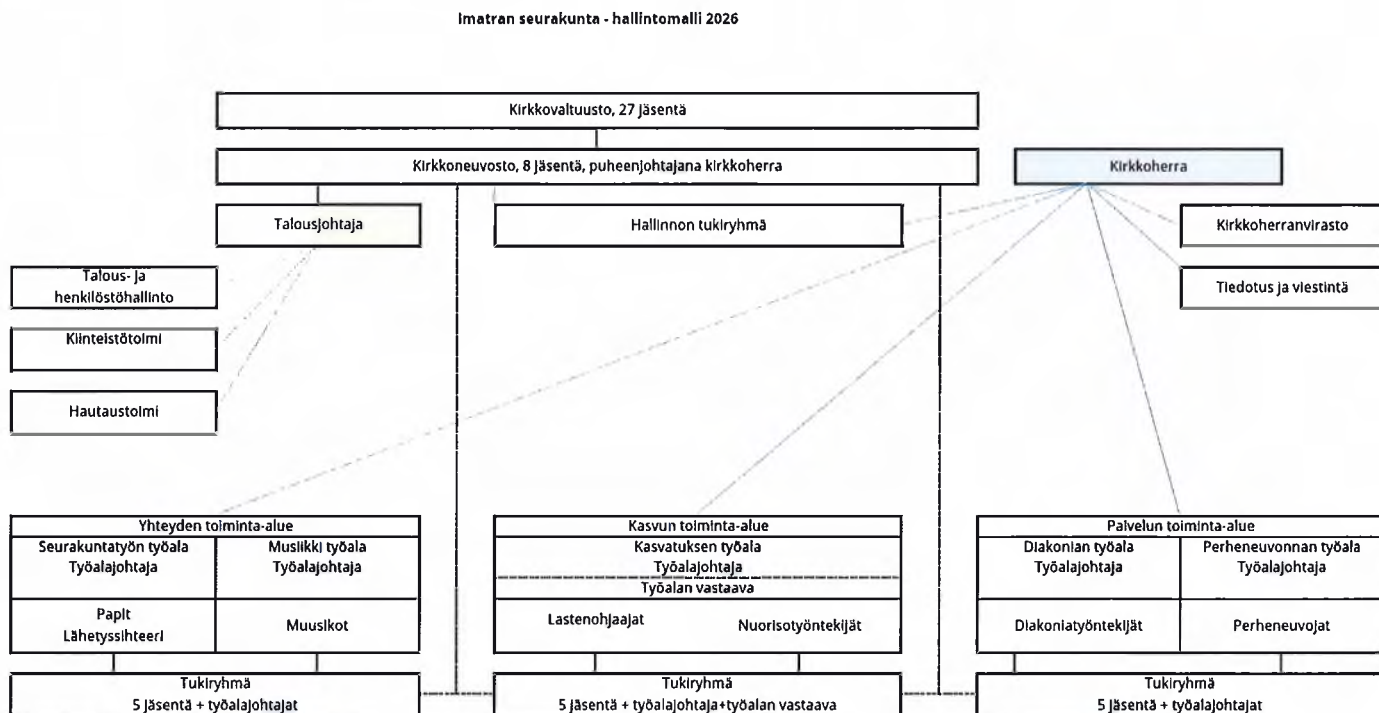
Hallinnon ja toiminnan mittareista toteutui henkilöstöön kohdistuvista mittareista henkilöstön määrän riittävyys nykyisellä toiminnan määrällä. Henkilöstön määrä on pakon edessä pienemään päin, mutta toiminnan, tapahtumien ja tekemisen määrä ei.

Kriisiytyvän seurakunnan toiminnan ja hallinnon mittarit	TP 2025	Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi/arvio
1. Seurakunnan hallinto ja viranomaistointiminta - Toimielinten kokoonpanoon ja toimivuuteen liittyvät ongelmat - Hallintomenettelyn puutteellisuudet	Ei täyty.	
2. Seurakunnan toimintaorganisaatio - Perustehtävien (KL 4:1) mukaisen toiminnan ylläpidon ilmeiset puutteet ja laiminlyönnit - Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut viimeisten viiden vuoden aikana 15 % ja on arviointihetkellä alle 2000 jäsentä - Jäykkä, lokeroitunut, eristäytynyt ja/tai uusiutumiskyvytön toimintakulttuuri	Ei täyty.	
3. Johtaminen seurakunnassa - Johtamisen heikkoudet - Johtamista tukevat strategiset linjaukset, kuten toimintasuunnitelma, seurakunnan strategia/toimintalinjaus/misio/visio, kiinteistöstrategia, henkilöstösuunnitelma, koulutussuunnitelma tai valmiussuunnitelma puuttuvat - Puuttumattomuus seurakunnan operatiivisessa johtamisessa esiintyviin pitkäaikaisiin ongelmiin - Haluttomuus yhteistyöhön lähiseurakuntien, rovastikunnan muiden seurakuntien ja/tai tuomiokapitulin kanssa.	Ei täyty.	
4. Seurakunnan henkilöstö Henkilöstön määrä	Täyttymässä? Ongelma ei ole rekrytoinnin vaikeudessa.	Henkilöstön määrä on pienentynyt, mutta tapahtumien ja toiminnan ei riittävästi. Karsia pitäisi edelleen niin toiminnasta kuin tiloistakin.

Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit	TP 2025	Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi/arvio
1. Tilikauden tulos on ilman kertaluonteisia eriä negatiivinen kahtena peräkkäisenä vuotena tai kirkollisveroprosentti on 2,0 tai korkeampi	Täyttyy. Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on -99 368 euroa alijäämäinen.	Vuoden 2027 talousarvio ja talouden toteutuminen saatetaan tasapainoon
2. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä -luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman kertaluonteisten erien tai metsänhoitosuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.	Ei täyty. Taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää n. 1,9 Meuroa.	
3. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.	Täyttyy. Maksuvalmius on 48 päivää, muttei heikentynyt edellisvuodesta vaan hieman jopa parani.	Suositukseen pääseminen on haastavaa, jos ja kun investointiohjelmaa toteutetaan. Se on olosuhteiden pakosta aina suurempi kuin vuosikate. Lähemmäs suositusta päästään, jos taloutta saadaan tasapainoon ja/tai investointeja jätettäisiin toteuttamatta.
4. Henkilöstömenojen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuotena.	Ei täyttynyt vielä (2 v.), mutta kolmas perättäinen vuosi saattaa olla todellisuutta vuoden päästä. Henkilöstömenojen osuus tilinpäätös-vuonna oli 50,6 % ja sitä edeltävä vuonna 49,1 %	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista saatava laskemaan. Eläköitymisten jälkeisistä rekrytoinneista pyrittävä pidättäytymään.

2 Hallinto

Imatran seurakunnan organisaatiokaavio:



Hallintoelinten jäsenet 2025–2026

KIRKKOVALTUUSTO

Kirkkovaltuusto on seurakunnan ylin päättävä toimielin. Kirkkovaltuusto on delegoinut päätösvaltaansa kirkkoneuvostolle erillisillä määräyksillä. Kirkkovaltuuston puheenjohtajaksi vuosi 2025–2026 on valittu Tuula Rahkonen ja varapuheenjohtajaksi Henna Raikaslehto. Kirkkovaltuusto kokoontui vuoden aikana 4 kertaa ja käsitteli 50 asiakohtaa.

Kirkkovaltuuston jäsenet:

Puheenjohtajiston lisäksi kirkkovaltuuston varsinaisia muita jäseniä olivat Airi Aalto, Mikko Airas, Päivi Frosti, Maie Huovila, Pekka Jauhiainen, Riitta Karttunen, Aapo Kihlanki, Lumi Korpelainen, Marjut Kuvaja, Pekka Kärkäs, Juhani Lahtinen, Liisa Lajunen, Jari Laukkanen, Päivi Marttila, Titta Myllärinen, Kauko Mäkinen, Ilkka Nokelainen, Kari Paldanius 11/2025 asti, Raisa Pöntinen, Suvi Rautsiala, Helena Roiha, Lilla Saaristo, Anne Suomalainen, Jani Telkkä sekä Marjatta Ylitalo.

Kirkkovaltuusto on kertomusvuoden aikana käsitellyt neljässä kokouksessaan kirkkolain edellyttämät asia, joita ovat mm. talousarvion hyväksyminen, seurakunnan toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen vahvistaminen, virkojen lakkauttaminen ja uusien perustaminen.

Aloitteet 2025

Luottamushenkilöt tekivät tammikuussa 2025 aloitteen strategiatyötä ja päätöksentekoa ohjaavan työryhmän perustamisesta, joka sai nimekseen Hallinnon tukiryhmä.

KIRKKONEUVOSTO 2025–2026

Kirkkoneuvosto johtaa seurakunnan käytännön toimintaa ja hallintoa sekä toimii kirkkovaltuuston valmistelu- ja täytäntöönpanoelimenä. Kirkkoneuvoston apuna toimivat esittelevät virkamiehet kukin vastualueellaan. Vuosiksi 2025–2026 valittu kirkkoneuvosto kokoontui vuoden 2025 aikana 9 kertaa ja käsitteli 197 asiakohtaa.

Kirkkoneuvoston jäsenet:

Susanna Halla, kirkkoherra (pv), Päivi Frosti, Pekka Jauhiainen, Miika Jäppinen, Titta Myllärinen, Kari Paldanius 11/2025 asti, Helena Roiha 11/2025 ->, Raisa Pöntinen, Lilla Saaristo (vpj.) ja Jani Telkkä.

Kirkkovaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla oli läsnäolo- ja puheoikeus kirkkoneuvoston kokouksissa.

Tilintarkastusyhteisö 2023–2026

BDO Audiator Oy, päävastuullinen tilintarkastaja KHT, JHT Ulla-Maija Tuomela.

3 Henkilöstö

Imatran seurakunnassa työskenteli 31.12.2025 yhteensä 66 henkilöä. Määrä ei ole taulukossa vertailukelpoinen edellisvuoden määrän kanssa. Vakituksessa palvelussuhteessa oli 56 henkilöä. Määräaikaaisessa työsuhteessa oli 8 henkilöä. Työntekijöistä naisia oli 49 ja miehiä 17.

Henkilöstön määrä työaloittain	2025	Muutos-%	2024
Seurakuntapapisto	8	-12,5	9
Perheneuvojat	3	0,0	3
Kirkkomuusikot	5	0,0	5
Diakoniatyöntekijät	6	-16,7	7
Nuorisotyöntekijät	5	-40,0	7
Varhaiskasvatuksen työntekijät	7	0,0	7
Muut seurakuntatyöntekijät	2	0,0	2
Hallinto- ja toimistotyöntekijät	7	-14,3	8
Hautausmaatyöntekijät	7	-14,3	8
Kiinteistö- ja kirkonpalvelustyöntekijät	16	0,0	16
Muut työntekijät		0,0	1
Henkilöstön lukumäärä	66	-12,5	73

Henkilöstön ikäjakauma	2025	Muutos-%	2024
0-19 vuotiaat		0,0	1
20-24 vuotiaat	1	0,0	1
25-29 vuotiaat	2	0,0	2
30-34 vuotiaat	6	33,3	4
35-39 vuotiaat	5	-60,0	8
40-44 vuotiaat	7	0,0	7
45-49 vuotiaat	11	18,2	9
50-54 vuotiaat	6	-66,7	10
55-59 vuotiaat	13	0,0	13
60-64 vuotiaat	14	0,0	14
65- vuotiaat		0,0	1

Henkilöstön keski-ikä	2025	Muutos-%	2024
	49,3	0,4	49,1

Henkilöstökulut	1.1.2025- 31.12.2025	1.1.2024- 31.12.2024	1.1.2023- 31.12.2023
Palkat ja palkkiot	-3 033 295,33	-3 043 639,92	-3 006 819,49
Eläkekulut	-629 546,24	-629 259,26	-624 159,79

Muut henkilösivukulut	-96 020,40	-62 927,97	-87 847,26
Saadut henkilöstökorvaukset	11 449,55	68 792,85	57 101,91
Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-)	-5 153,33	-2 109,17	-263,72
YHTEENSÄ	-3 752 565,75	-3 669 143,47	-3 661 988,35
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	-51 835,17	-53 746,73	-47 561,67
Koulutuskulut ja koulutusmatka, majoitus- ja ravitsemiskulut	-35 751,33	-28 344,82	-23 906,49
Työterveyshuolto	-48 804,90	-50 048,12	-56 213,78
YHTEENSÄ	-136 391,40	-132 139,67	-127 681,94

Henkilöstökulut suhteessa verotuloihin

Tilivuosi	Henkilöstökulut	Osuus verotuloista (%)
2025	-3 752 565,75	69,2
2024	-3 669 143,47	66,8
2023	-3 661 988,35	66,7

Henkilöstön koulutus

Seurakunnassa järjestettiin henkilökunnalle vuoden alussa ensiapukoulutukset (EA 1 tai Hätä-ensiapu). Lasten ja nuorten leirityötä tekeville työntekijöille järjestettiin Suomen Uimaopetus- ja Hengenpelastusliiton järjestämä ”Pysytään pinnalla” -kansalaistaitokoulutus antamaan valmiuksia uimavalvontaan. Kaikkiaan henkilökunnan ammattitaidon ylläpitoon ja kehittämiseen panostettiin 20 % edellisvuotta enemmän.

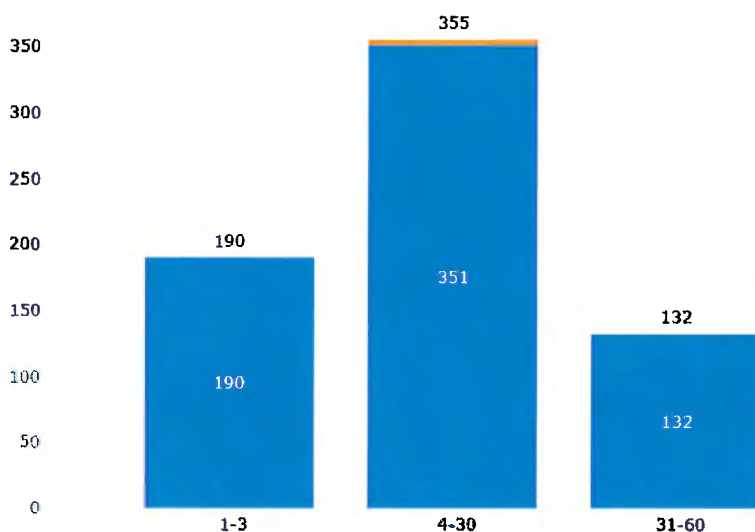
Henkilöstökoulutus	2025	2024	Muutos-%
Koulutuskustannukset (€)	35 751	28 345	20,7

Työterveyshuolto ja sairauspoissaolot

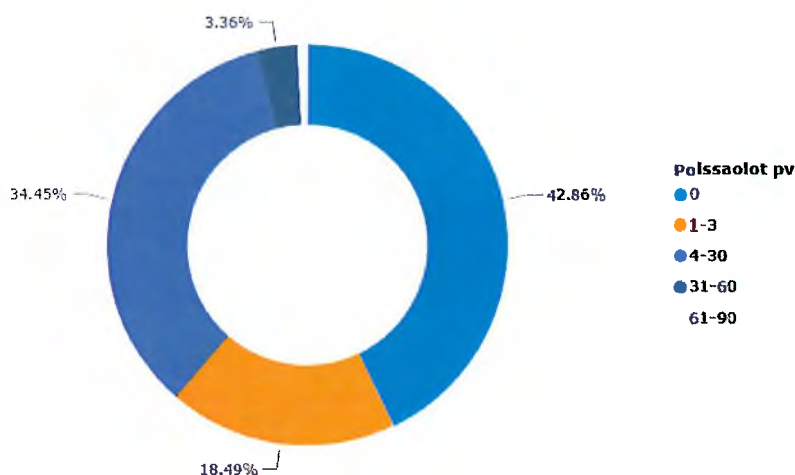
Sairauspoissaolojen määrä on viime vuosina ollut vaihteleva. Viime vuonna määrä oli 677 päivää, kun määrä vuonna 2024 oli 1220 päivää ja vuonna 2023 kaikkiaan 994 päivää. Tilinpäättövuonna 43 % henkilökunnasta ei ollut sairaana päivääkään! Henkilöstön työterveyshuolosta on sopimus Imatran Työterveys Oy:n kanssa.

Sairaus- ja tapaturmapoissaolojen kesto/lkm

● Terveysperusteiset poissaolot ● Työ- ja työmatkatapaturmapoissaolot



Terveysprosentti



Työhyvinvointi

Työssä jaksamista ja viihtymistä pyritään parantamaan henkilökunnan yhteisillä tapahtumilla. Toukokuussa 2025 teimme päiväretken Heinävedelle Valamon luostariin. Syyskausi avattiin syyskuussa yhteisellä toimintapäivällä uusitulla Tainionkosken pappilan alueella ja joulujuhlaa vietettiin Valtionhotellissa. Lisäksi henkilökunta kokoontui vuoden aikana kaksi kertaa Henkilökuntainfoon, jossa tiedotettiin henkilökunnalle seurakunnan taloudesta ja ajankohtaisista asioista. Tiimit saivat itsenäisesti pitää puolen päivän mittaisen vapaavalintaisen virkistäytymisiltapäivänsä työajalla. Lisäksi Tietotalolla on joka tiistai vartin mittainen jumppa, jota vetävät seurakunnan omat liikunta-agentit Sanna ja Jenni.

Seurakunta tukee henkilöstön omaehtoista liikunnan ja kulttuurin harrastamista. Seurakunnan tuki on vuosittain puolet 350 € arvoisesta Smartumin sähköisestä saldoedusta. Edun piiriin liitettiin sittemmin myös hierontamahdollisuus. Työntekijöiden käytössä on myös kalastuslupa Vuokselle. Polkupyöräetumahdollisuus on ollut tarjolla vuodesta 2023 ja siihen on tarttunut lähes 20 työntekijää. Lisäksi työnantaja tukee vakinaisen henkilöstön silmälasihankintaa maksamalla 20 % hankintakustannuksista tai enintään 100 € kolmen vuoden aikana.

Seurakunta huomioi 10, 20, 30 ja 40 vuotta seurakuntaa palvelleita sekä 50- ja 60-vuotta täyttäviä ja myös eläkkeelle siirtyviä kirkkoneuvoston hyväksymän merkkipäiväohjeen mukaisesti.

4 Ympäristö

Seurakunnan ympäristöohjelma

Imatran seurakunta teki ympäristöohjelman 2024, joka keskittyy luontokohteiden ylläpitoon, kestäväan kulutukseen ja ympäristötietoisuuden lisäämiseen. Tämä mahdollistaa seurakunnalle säännöt ja raamit, joiden mukaan toimimme. Ympäristöohjelma on hyväksytty Imatran seurakunnan kirkkovaltuustossa. Imatran seurakunnalla on ympäristöohjelman mukaisesti ympäristötyöryhmä, joka käsittelee ympäristöasioita koko seurakunnan laajuudella.

Ekokirkkohanke ja kirkon energiatehokkuus

Imatran seurakunta on aloittanut hiilineutraali kirkko 2030-ohjelman mukaiset toimet. Ekokirkko on kirkon ympäristötietoisuuden ja ekologisen kestävyuden ohjelma, jonka puitteissa seurakunta on kehittänyt tilojen energiatehokkuutta, tehnyt vihreitä investointeja ja parantanut jätteiden lajittelua ja kierrätystä. Seurakunta on luopunut tiloista, tehnyt kiinteistöstrategian ja tutkinut mahdollisuuksiaan parantaa hiilijalanjälkeään.

Luontokohteiden vaaliminen ja ulkoilumahdollisuuksien tarjoaminen

Imatran seurakunta on panostanut luonnonläheisiin toimiin ja aktiviteetteihin, kuten retkiin ja tilaisuuksiin, jotka järjestettiin seurakunnan tiloissa ja ympäristössä. Esimerkiksi Tainionkosken kirkon ympäristössä sijaitsevat puistot ja viheralueet ovat saaneet huomiota niin kaunistamisen kuin ympäristönsuojelun näkökulmasta. Luonnon monimuotoisuuden turvaaminen on ollut tärkeä osa vuoden ympäristötyötä ja esim. Tainionkosken hautausmaalle on jätetty luonnonvaraisia, vähäisellä hoidolla olevia, alueita.

Ympäristötietoisuuden lisääminen seurakuntalaisille

Imatran seurakunta on järjestänyt ympäristötietoisuutta lisääviä tapahtumia ja koulutuksia, jotka ovat osaltaan auttaneet seurakuntalaisia ymmärtämään kestäväan kehityksen periaatteiden tärkeyden ja omien valintojen vaikutukset ympäristöön. Ympäristönsuojelun teemalla on myös ollut jumalanpalveluksia, joissa on käsitelty luonnon ja luomakunnan hoitamisen merkitystä kristillisen uskon näkökulmasta.

Ekologinen ruoka ja kestävä kehitys

Imatran seurakunta on tehnyt yhteistyötä paikallisten tuottajien kanssa tarjotakseen ekologia ja lähiruokaa sisältäviä aterioita seurakunnan tilaisuuksissa ja tapahtumissa. Tämä on vähentänyt ruokahävikkiä ja lisännyt ekologisesti kestävien ruokavalintojen suosiota. Erityisesti seurakunnan leiritoiminnassa on kiinnitetty huomiota kestäviin ruokaratkaisuihin.

Vastuullinen hankinta ja kierrätys

Imatran seurakunta on vuoden aikana panostanut vastuullisiin hankintoihin ja kierrätyskäytäntöjen tehostamiseen. Kaikessa toiminnassa pyritään vähentämään kertakäyttömuovien käyttöä ja suosimaan ekologisia materiaaleja. Seurakunta on pitänyt jo useamman vuoden ajan kirpputoria kesäisin, jossa myymme käytöstä poistettuja koneita, leluja ja tavaraa.

Ympäristönsuojelu kirkollisessa opetuksessa

Imatran seurakunnassa on myös otettu ympäristökysymykset osaksi kirkollista opetusta. Erityisesti nuorten ja lasten kanssa on käyty keskusteluja luonnon ja ympäristön arvostamisen merkityksestä. Tavoitteena on, että seurakuntalaiset ymmärtävät ekologisen vastuunsa ja pystyvät tekemään ympäristön kannalta kestäviä valintoja.

Yhteenveto

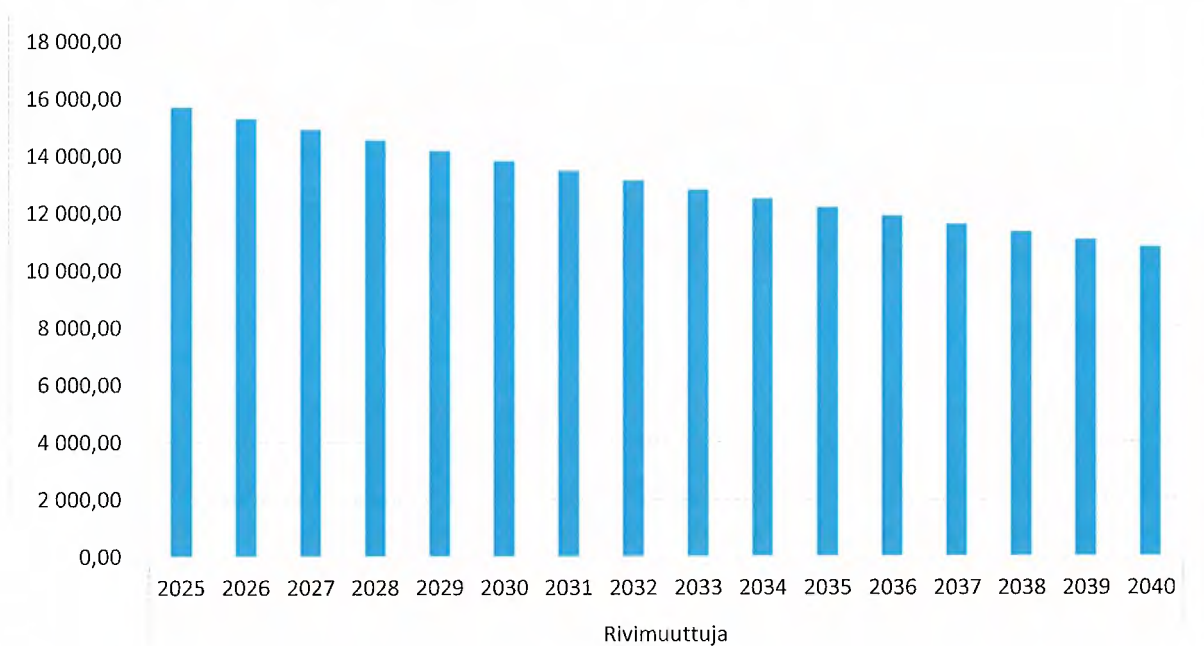
Imatran seurakunta jatkaa vuonna 2026 ympäristötavoitteidensa saavuttamista ja ympäristötietoisuuden lisäämistä kaikessa toiminnassaan, sillä ympäristön hyvinvointi on osa kristillistä vastuunkantoa ja elämän kokonaisvaltaista arvostamista.

Imatran seurakunta sitoutuu ympäristöohjelmaansa ja toimii kirkkohallituksen antaman ohjeistuksen mukaisesti ympäristödiplomikaudellaan 2025–2030.

5 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Imatran seurakunnan taloudellisen tilanteen arvioidaan heikkenevän seuraavan viiden vuoden aikana. Painolastina ovat etenkin suuri kiinteistöjen korjausvelka. Verotulojen ennustetaan euromääräisesti kääntyvän laskuun 2030-luvulle tultaessa. Seurakunnan jäsenmäärän ennustetaan alenevan vuodesta 2025 vuoteen 2040 mennessä 30 prosenttia, kun koko kirkon tasolla jäsenkato samalla aikavälillä on 18 %. Imatran seurakunnan jäsenistö vähenee keskimääräistä huomattavasti jyrkemmin. (<https://kirkontilastot.fi>)

Jäsenennuste seuraavan 15 vuoden aikana



Imatran seurakunnan tuloperustaan on lähivuosina odotettavissa muutoksia lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien rahoituspohjan osalta. Miten valtion rahoituksen määrä kehittyy, kun siirrytään soveltamaan kokonaan uusia jakoperusteita vuonna 2027 ja kun valtion rahoitusta kirkolle leikataan edelleen, jää nähtäväksi. Parin vuoden takaisen ensitiedon mukaan valtion rahoituksen osuutemme oli määrä kasvaa, mutta ainakin nyt siirtymäaikana se on pienentynyt.

Imatran seurakunnan syksyllä 2025 vahvistetun Kiinteistöstrategian mukaisesti olemme luopumassa kiinteistöistä, jotka eivät ole toiminnan kannalta tarpeellisia. Kiinteistöjen määrä on vuosien mittaan jo vähentynyt ja vähenee vielä yhdellä vuoden 2026 aikana. Suunta on oikea, toivottavasti vauhti riittää.

Säästöjen saaminen henkilöstökuluja vähentämällä on haasteellista mutta välttämätöntä. Emme voi enää ylläpitää samaa palvelu-, tapahtuma- ja kiinteistömäärätasoa vuodesta toiseen vaan meidän on alettava enemmän keskittymään perustehtäväämme ja opetella luopumaan.

Seurakuntamme kyllä pärjää itsenäisenä seurakuntana, kunhan se hyväksyy toimintaympäristönsä muutokset ja sopeuttaa toimintansa ja kiinteistönsä niitä vastaaviksi. Imatran seurakunta suhtautuu positiivisesti uusiin yhteistyömahdollisuuksiin naapuriseurakuntien kanssa, mikäli sellaisiin tarjoutuisi mahdollisuus.

6 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Strategiset riskit

Epävakaa maailmantilanne vaikuttaa ja tulee vaikuttamaan Suomen geopolittiseen asemaan. Maantieteelliselle sijainnillemme emme voi mitään emmekä naapureitamme voi vaihtaa.

Toiminnalliset riskit

Toiminnallisia riskejä ovat muun muassa henkilöstön osaaminen, saatavuus sekä sitoutuminen, tietojärjestelmien toimivuus, tietosuojan ja tietoturvaan liittyvät riskit, valtiovallan toimet ja lainsäädännön muutokset sekä kaupungin väestörakenne. Digitalisaation eteneminen kiihtyy, mikä edellyttää tietosuojan ja -turvaan liittyvien asioiden hallinnan ja valvonnan tehostamista. Tähän olemmekin panostaneet myös alan koulutuksen osalta, kun yksi työalajohdajistamme opiskelee tietosuojan ja -turva-alaa oman toimensa ohella.

Taloudelliset riskit

Seurakunnan suurimmaksi taloudelliseksi riskiksi voi määritellä jäsenmäärän alenemisen ja jäsenistön ikärakenteen sekä näiden myötä tapahtuvan verotulopohjan heikkeneminen. Laajojen kiinteistökorjaustarpeiden rahoituksellinen kattaminen ja vuosikatteen riittäminen siihen voi olla tulevaisuudessa haastavaa – jopa mahdotonta. Toinen merkittävä taloudellinen riski liittyy kirkon lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien rahoituspohjan muutoksiin tulevaisuudessa.

Riskienhallinta

Riskienhallinnalla tunnistetaan, arvioidaan ja hallitaan tavoitteiden saavuttamista uhkaavia tekijöitä.

Riskienhallintatoimenpiteinä voidaan mainita seuraavat asiat:

- Kiinteistöt: Seurakunnan kiinteistöihin on tehty pelastussuunnitelmat
- Esineet: Seurakunta on teettänyt museoalan ammattilaisella vuonna 2024 kulttuurihistoriallisesti arvokkaan kirkollisen esineistön inventoinnin ja inventoinnin jälkeen esineistön ja taiteen vakuutusarvot on tarkistettu oikealle tasolle.
- Henkilöstö: Henkilökunnan työterveyshuollon toteuttaa paikallinen ketjuista riippumaton toimija Imatran Työterveys Oy. Varhaisen tuen malli on käytössä ja työpaikkakäyntejä ja -selvityksiä tehdään sopimuksen mukaan.
- Lainat ja sijoitukset: Imatran seurakunnalla on lainaa n. 2,2 miljoonaa euroa. Korkomuutosten vaikutukset molempiin suuntiin on huomioitu sitomalla lainasta puolet kiinteään korkoon ja puolet vaihtuvaan. Sijoitukset on tehty rahavarojen sijoitussuunnitelman mukaan vain kohteisiin, joissa riskit ovat pienet ja rahavarojen pääoma-arvo säilyy.

- Tietohallinto ja tietosuoja ja -turva: Imatran seurakunnan tietohallinnon palvelut hankitaan Kouvolan IT-alueelta, jolla on tekninen vastuu tietosuojasta. IT-alue hankkii ja ylläpitää käytettäviä tietoturvaohjelmia. Seurakunnassa seurakuntalaisten henkilötietoja käsitellään vain silloin, kun se seurakuntalaisten asioiden hoitamiseksi on välttämätöntä.
- Hallinto: Viranhaltijapäätökset on annettu tiedoksi ja toimenpiteitä varten kirkkoneuvostolle. Kirkkoneuvosto ei ole käyttänyt otto-oikeuttaan tehtyihin viranhaltijapäätöksiin.
- Korruption torjunta: Lahjojen antamisessa, saamisessa, vieraanvaraisuudessa ja korruption torjunnassa noudatettavat periaatteet on linjattu Merkkipäiväohjeessa.
- Taloushallinto: Laskujen ja tositteiden tarkistus- ja hyväksymismenettelyssä toimitaan Kipan hyväksymiskäytännön mukaisesti. Käteinen raha (mm. kolehdit) laskeetaan aina kahden työntekijän läsnä ollessa ja sen jälkeen toimitetaan Avarnin rahahuoltoon tarkistettavaksi.

Riskien taloudellisilta vaikutuksilta suojautumiseksi Imatran seurakunnalla on tavanomaiset omaisuus-, toiminta- ja henkilöstövakuutukset. Imatran seurakunnalla ei ole meneillään oikeudenkäyntejä eikä riita-asioita.

7 Sisäinen valvonta

Sisäinen valvonta tarkoittaa tehtävien, valtuuksien ja vastuiden jakamista, päätösten tekemistä valvonta- ja raportointitavoista, tietojen ja tietojärjestelmien suojaamista, omaisuuden turvaamisesta ja se sisältää mm. julkisuusperiaatteen, seurakuntalaisten muutoksenhakuoikeuden ja lain yksityisyyden suojasta. Sisäisellä valvonnalla pyritään varmistamaan organisaation sisäisiä toiminta- ja menettelytapoja, joilla pyritään kohtuullisella varmuudella varmistamaan, että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, avoimesti, tuloksellisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Tilintarkastaja antaa lausunnon siitä, onko sisäinen valvonta järjestetty asianmukaisesti.

Seurakuntatalouden strategioista ja tavoitteista päättäminen, toiminnan ja talouden suunnittelu ja järjestelmällinen seuranta, arviointi ja kehittämistoimenpiteet sekä sisäinen tarkkailu ja tarkastus ovat seurakuntatalouden toiminnan kehittämisen lähtökohtia.

8 Talouden tunnusluvut

Tuloslaskelman tunnusluvut

Imatran seurakunnassa toimintatuottojen osuus toimintakuluista nousi hivenen vuodesta 2024. Sen sijaan vuosikatteen osuus poistoista, 61 %, heikkeni edelleen kertoen siitä, ettei vuosikate riitä kattamaan poistoja, jotka ovat olleet suurenemaan päin. Euromääräisesti vajetta on noin 183 tuhatta euroa. Vuosikatteen osuus poistoista tulisi olla vähintään 100 %.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuottojen osuus toimintakuluista (%)	19,27	19,19
Vuosikatteen osuus poistoista (%)	61,25	77,14
Vuosikate (€/jäsen)	18,46	21,90

Rahoituslaskelman tunnusluvut

Rahavarat lisääntyivät 192 tuhannella eurolla tilikauden aikana. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 1,073 miljoonaa euroa.

Investoinnit olivat noin 1 miljoonaa euroa ja koostuivat suurimmilta osin Kolmen Ristin kirkon korjauksesta. Tunnusluku "Investointien tulorahoitus-%" oli -309 % mikä kertoo siitä, että investointeja ei lähimainkaan kyetty rahoittamaan tulorahoituksella vaan lainarahalla.

Rahavarojen riittävyys oli 48 päivää (kriisiytyvän seurakunnan mittari on alle 90 päivää).

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Investointien tulorahoitusprosentti (%)	-309,61	13,31
Rahavarojen riittävyys (pv)	48	29
Lainanhoitokate	1,57	1,97

Taseen tunnusluvut

Taseen loppusumma on 12,5 miljoonaa euroa. Tase pieneni 600 tuhannella eurolla. Pysyvät vastaavat olivat 10,2 miljoonaa euroa. Ne pienenivät 565 tuhatta euroa. Vaihtuvat vastaavat (Saamiset ja sijoitukset) olivat 1,2 miljoonaa euroa. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 1,067 miljoonaa euroa ja ne kasvoivat 340 tuhannella eurolla. Oma pääoma pieneni 99 tuhatta euroa eli viime vuoden alijäämän verran.

Imatran seurakunnan omavaraisuusaste ei enää ole yhtä korkea kuin tyypillisesti seurakunnilla on. Seurakunnalla on lainaa noin 2,3 miljoonaa euroa, suhteellinen velkaantuneisuus on sitä mukaa muita suurempi eikä rahoitusvarallisuutta lainamäärään verrattuna ole riittävästi. Imatran seurakunta on silti yhä kohtuullisen vakavarainen ja pystyy selviytymään velvoitteistaan, mutta tunnusluvut eivät saa tästä enää huonontua. Se pystyi lyhentämään lainaansa takaisinmaksuohjelman mukaisesti.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Omavaraisuusaste (%)	70,62	70,05
Rahoitusvarallisuus (€/jäsen)	-136,71	-151,62
Suhteellinen velkaantuneisuus (%)	47,07	48,79
Lainakanta (€/jäsen)	150,33	155,08

9 Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous

Imatran seurakunnalla ei ole konsernitaseen laatimisvelvollisuutta.

10 Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi

Imatran seurakunnan tilikauden tuloksesta ehdotetaan tehtäväksi seuraava tilinpäätössiirto:

Tilikauden tulos on -182.894,15 euroa ja poistoeron vähennys on 83.525,24 euroa

Tilikauden alijäämä -99.368,91 euroa, joka esitetään siirrettäväksi yli-/alijäämätilille.

Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2025 tilinpäätöksen alijäämäkirjausta on 1.912.344,87 euroa. Kirkkojärjestyksen edellyttämään esitykseen toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi ei yksin tästä näkökulmasta katsoen ole tarvetta - sen sijaan yleisesti ottaen on.

II Talousarvion toteutuminen

1 Käyttötalouden toteutuminen

Käyttötalousosa

Imatran seurakunnan sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden on pääluokkataso, taulukossa rivillä Toimintakate 1.

	TA 2025	TA muu- tokset	TA yhteensä	TP 2025	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	1 011 278,00	-700,00	1 010 578,00	1 196 022,28	-185 444,28	118,4
Toimintakulut (ulkoiset)	-6 159 041,00	700,00	-6 158 341,00	-6 207 057,56	48 716,56	100,8
Toimintakate 1	-5 147 763,00	0,00	-5 147 763,00	-5 011 035,28	-136 727,72	97,3
Toimintatuotot (sisäiset)	1 153 969,88		1 153 969,88	1 198 939,01	-44 969,13	103,9
Toimintakulut (sisäiset)	-1 153 969,88		-1 153 969,88	-1 198 939,01	44 969,13	103,9
Toimintakate 2	-5 147 763,00	0,00	-5 147 763,00	-5 011 035,28	-136 727,72	97,3
Poistot ja arvonalentumiset	-452 822,00		-452 822,00	-471 961,21	19 139,21	104,2
Laskennalliset erät	-681 216,00		-681 216,00	-698 089,02	16 873,02	102,5
Sisäiset korkokulut	-140 246,00		-140 246,00	-154 394,76	14 148,76	110,1
Sisäiset vyörytyserät	-540 970,00		-540 970,00	-543 694,26	2 724,26	100,5
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-6 281 801,00	0,00	-6 281 801,00	-6 181 085,51	-100 715,49	98,4

HALLINTO (Pääluokka 1)

	TA 2025	TP 2025	Yli-Ali	T-%
1 - Hallinto				
Toimintatuotot (ulkoiset)	23 550,00	27 731,49	-4 181,49	117,8
Toimintakulut (ulkoiset)	-780 788,00	-685 944,10	-94 843,90	87,9
Toimintakate 1	-757 238,00	-658 212,61	-99 025,39	86,9
Toimintatuotot (sisäiset)	24 985,00	13 484,93	11 500,07	54,0
Toimintakulut (sisäiset)	-64 225,00	-62 556,31	-1 668,69	97,4
Toimintakate 2	-796 478,00	-707 283,99	-89 194,01	88,8
Laskennalliset erät	736 194,63	654 886,97	81 307,66	89,0
Sisäiset vyörytyserät	736 194,63	654 886,97	81 307,66	89,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-60 283,37	-52 397,02	-7 886,35	86,9

Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota.

Hallintoelimet 101

Hallintoelimet vastaavat seurakunnan strategisesta johtamisesta ja ylimmästä päätöksenteosta. Seurakunnan päätösvaltaa käyttävät hallintoelimet ovat kirkkovaltuusto, kirkkoneuvosto ja johtokunnat.

	TA 2025	TP 2025	Yli-Ali	T-%
1011010000 - Hallintoelimet				
Toimintatuotot (ulkoiset)		24,00	-24,00	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-137 048,00	-137 109,26	61,26	100,0
Toimintakate 1	-137 048,00	-137 085,26	37,26	100,0
Toimintakulut (sisäiset)	-10 147,38	-5 186,11	-4 961,27	51,1
Toimintakate 2	-147 195,38	-142 271,37	-4 924,01	96,7
Laskennalliset erät	147 195,38	142 271,37	4 924,01	96,7
Sisäiset vyörytyserät	147 195,38	142 271,37	4 924,01	96,7
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	0,00	-0,00	0,00	0,0

Taloushallinto, henkilöstö- ja yleishallinto 105 (sis. tietohallinto-, tilintarkastus-, kirkkoherranvirasto-, työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut)

Taloushallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa talouspalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Taloushallinto kehittää taloussuunnittelua ja raportointia, jotta se pystyy tuottamaan reaaliaikaista tietoa talouden tilanteesta niin tehtäväaloille kuin luottamushenkilöillekin päätöksenteon tueksi.

Henkilöstöhallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa henkilöstöpalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Henkilöstöhallinto kehittää henkilöstösuunnittelua ja henkilöstöhallinnon prosesseja sekä raportoi henkilöstöasioista. Henkilöstöhallinnon vastuulle kuuluu myös henkilöstön koulutus, työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut, TYKY-päivät, liikunta- ja kulttuurisetelit.

Kirkkoherran viraston tehtävänä on seurakunnan toimitusten aika-, paikka- ja työntekijävausten hoitaminen, asiakaspalvelu, tiedottaminen ja toimistotehtävien hoitaminen.

Tehtäväalueelle on kirjattu yleiset hallinnolliset menot, Katrina-varausohjelman käyttömenot, IT-tukipalveluiden maksuosuus, Kirkon palvelukeskuksen (Kipa) maksut ja toimintavakuutusmaksut.

	TA 2025	TP 2025	Yli-Ali	T-%
1011050000 - Hallinto				
Toimintatuotot (ulkoiset)	23 550,00	27 698,74	-4 148,74	117,6
Toimintakulut (ulkoiset)	-609 082,00	-526 331,49	-82 750,51	86,4
Toimintakate 1	-585 532,00	-498 632,75	-86 899,25	85,2
Toimintatuotot (sisäiset)	24 985,00	13 484,93	11 500,07	54,0

Toimintakulut (sisäiset)	-45 930,65	-49 904,24	3 973,59	108,7
Toimintakate 2	-606 477,65	-535 052,06	-71 425,59	88,2
Laskennalliset erät	606 477,65	535 052,06	71 425,59	88,2
Sisäiset vyörytyserät	606 477,65	535 052,06	71 425,59	88,2
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-0,00	0,00	0,00	0,0

Kirkonkirjojenpito 107

Tehtäväalueen tehtävänä on huolehtia seurakunnan jäsenten väestörekisterinpitoon liittyvistä tehtävistä. Seurakunta ostaa palvelut Lahden aluekeskusrekisteriltä.

	TA 2025	TP 2025	Yli-Ali	T-%
1011070106 – Kirkonkirjojenpito				
Toimintatuotot (ulkoiset)		8,75	-8,75	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-34 658,00	-22 503,35	-12 154,65	64,9
Toimintakate 1	-34 658,00	-22 494,60	-12 163,40	64,9
Toimintakulut (sisäiset)	-8 146,97	-7 465,96	-681,01	91,6
Toimintakate 2	-42 804,97	-29 960,56	-12 844,41	70,0
Laskennalliset erät	-17 478,40	-22 436,46	4 958,06	128,4
Sisäiset vyörytyserät	-17 478,40	-22 436,46	4 958,06	128,4
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-60 283,37	-52 397,02	-7 886,35	86,9

SEURAKUNNALLINEN TOIMINTA YHTEENSÄ (Pääluokka 2)

	TA 2025	TA muutokset	TA yhteensä	TP 2025	Yli-Ali	T-%
2 – Seurakunnallinen toiminta						
Toimintatuotot (ulkoiset)	171 168,00	-700,00	170 468,00	263 632,63	-93 164,63	154,7
Toimintakulut (ulkoiset)	-2 747 881,00	700,00	-2 747 181,00	-2 788 494,71	41 313,71	101,5
Toimintakate 1	-2 576 713,00	0,00	-2 576 713,00	-2 524 862,08	-51 850,92	98,0
Toimintakulut (sisäiset)	-1 084 189,88		-1 084 189,88	-1 123 843,58	39 653,70	103,7
Toimintakate 2	-3 660 902,88	0,00	-3 660 902,88	-3 648 705,66	-12 197,22	99,7
Laskennalliset erät	-1 036 882,74		-1 036 882,74	-981 629,58	-55 253,16	94,7
Sisäiset vyörytyserät	-1 036 882,74		-1 036 882,74	-981 629,58	-55 253,16	94,7
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-4 697 785,62	0,00	-4 697 785,62	-4 630 335,24	-67 450,38	98,6

Seurakunnallinen toiminta

Jumalanpalveluselämä 201

Jumalanpalvelukset kokosivat seurakuntaa sekä kirkkosaliin että etäyhteyksien äärelle Jumalan sanan ja ehtoollisen sakramentin yhteyteen. Tainionkosken kirkko toimi edellisvuosien tapaan seurakunnan ainoana käytössä olevana kirkkona, jossa jumalanpalveluksia toteutettiin sunnuntaisin klo 10 sekä erillispyhinä jumalanpalvelussuunnitelman mukaan. Olavinkulmassa jatkettiin säännöllisten messujen viettoa kerran kuussa sunnuntai-iltapäivisin, myös kesäkaudella. Tärkeä osa sunnuntain jumalanpalveluksia olivat kirkkokahvit, jotka tarjosivat mahdollisuuden kokea kristittyjen välistä seurakuntayhteyttä. Vapaaehtoiset jumalanpalvelusavustajat ovat mahdollistaneet kirkkokahvien toteuttamisen. Lisäksi he ovat olleet jumalanpalvelustehävissä kolehdin kantajina, tekstinlukijoina ja tarvittaessa ehtoollisavustajina. Pala Imatran seurakunnan historiaa tuli päätökseensä sunnuntaina 16.2. kun Imatrankosken kirkko täyttyi seurakuntalaisista ja siellä vietettiin piispa Mari Parkkisen johdolla kirkon jäähyväistilaisuus ja desakralisaatio. Tilaisuuden jälkeen oli mahdollisuus kokoontua Olavinkulmaan kahveille, jossa sai jakaa omia muistojaan kirkosta.

Tainion kirkossa toteutetut remontit vaikuttivat jumalanpalvelusten toteuttamiseen toimintavuoden aikana. Keväällä jumalanpalvelukset saatiin toteutettua remontista huolimatta, mutta Soppa ja messu -toiminta oli tämän vuoksi tauolla, kun takasalin keittiö oli pois käytöstä. Syksyllä kirkkosalissa toteutettiin alttaritaulun vaihto, jossa Imatrankosken alttaritaulu löysi uuden paikkansa Tainion kirkosta. Tainion edellinen alttaritaulu puolestaan matkasi Olavinsalia kaunistamaan. Alttaritauluremontin aikana kirkko oli kokonaan kiinni ja jumalanpalvelukset toteutettiin Olavinkulmassa. Taize-messut olivat remontin ajan tauolla. Kirkko saatiin alttaritaulun vaihdon jälkeen käyttöön Pyhäinpäiväksi. Pyhäinpäivän kynttiläkirkot toteutettiin kahdena erillisenä kirkkona, kun aiemmin niitä on ollut kolme.

Jumalanpalveluselämää toteutettiin vuoden aikana myös erityismessuja järjestäen. Motoristimessu saatiin toteutettua toukokuussa ja kesäinen Gospel-kirkko toteutettiin 29.6. monen vuoden tauon jälkeen Inkerin aukiolla festivaaliteltassa. Toista kertaa Tainion kirkolla vietetty Karjalaisen kansan messu kokosi runsaasti väkeä kirkkoon 10.8. Taize-messut tarjosivat mahdollisuuden hiljentyä kirkossa sanan, rukouksen ja laulujen äärelle. Taize-messuja järjestettiin torstai-iltoina kevät- ja syyskaudella Tainion kirkossa yhteensä 10 kertaa. Perhemessuja vietettiin Tainion kirkossa sunnuntaina Kynttilänpäivänä ja Mikkelinpäivänä. Muista erityismessuista mainittakoon Olavinkulmassa helmikuussa vietetty villasukkamessu, jonne sai tuoda kolehdin villasukkien muodossa sekä keväiset metsäkirkot Imatran luonnossa. Pääjumalanpalvelukset striimattiin edellisvuosien tapaan seurakunnan kanavalle Youtubeen. Varatut määrärahat eivät aivan riittäneet toiminnan kulujen kattamiseen.

	2023	2024	2025
Jumalanpalveluksia	92	98	114
osallistujia paikalla	7342	7646	9431
osallistujia verkossa	3659	4493	3107
osallistujia yht.	11 001	12139	12538

	TA 2025	TP 2025	Yli-Ali	T-%
1012010000 – Jumalanpalveluselämä				
Toimintatuotot (ulkoiset)		369,95	-369,95	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-97 116,00	-104 550,88	7 434,88	107,7
Toimintakate 1	-97 116,00	-104 180,93	7 064,93	107,3
Toimintakulut (sisäiset)	-80 530,97	-103 542,96	23 011,99	128,6
Toimintakate 2	-177 646,97	-207 723,89	30 076,92	116,9
Laskennalliset erät	-44 852,79	-50 752,03	5 899,24	113,2
Sisäiset vyörytyserät	-44 852,79	-50 752,03	5 899,24	113,2
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-222 499,76	-258 475,92	35 976,16	116,2

Hautaan siunaaminen ja muut kirkolliset toimitukset 202

Kirkollisten toimitusten yhteydessä kohdattiin ihmisiä erilaisissa elämäntilanteissa, erilaisten tunteiden äärellä. Papin tehtävänä oli olla kiireettömänä rinnalla kulkijana koko toimituksen kaaren ajan. Jokainen toimitus oli yksilöllinen ja se suunniteltiin yhdessä asianomaisten kanssa toimituksen jumalanpalvelusluonne huomioiden. Toimituksiin osallistuville ihmisille pyrittiin välittämään Jumalan läsnäolon kokemusta. Asianomaisia kutsuttiin mukaan toimituksen jälkeisen sunnuntain jumalanpalvelukseen, jolloin esirukouksessa rukoiltiin toimituksiin liittyvien ihmisten puolesta. Samassa yhteydessä kastepuuhun kiinnitettiin kastettujen lasten nimeä kantavat lehdykät. Mikäli kastettavan lapsen läheisiä oli tuolloin kirkossa paikalla, heillä oli mahdollisuus kiinnittää lehdykää kastepuuhun itse esirukouksen aikana.

Kasteiden lukumäärä toimintavuoden aikana noudatteli edellisten vuosien tasoa. Vaikka syntyvien lasten osuus on edelleen laskusuunnassa, on ilo, että edelleen suurin osa vanhemmista haluaa lapsensa kastettavan seurakunnan jäseneksi. Avioliittoon vihkimisten määrä pysyi edellisten vuosien tasolla. Hautaan siunaamisten määrä laski hieman edellisiin vuosiin verraten. Kodin siunaamisia ei kuluneen toimintavuoden aikana ollut.

Toimintaan varatut määrärahat riittivät eikä ennakoiduttomia yllätyksiä tullut.

	2023	2024	2025
Kasteet	94	90	92
Avioliiton vihkimiset	24	21	22
Avioliiton siunaamiset	0	4	2
Hautaan siunaamiset	357	375	348
Kodin siunaamiset	3	1	-

	TA 2025	TP 2025	Yli-Ali	T-%
1012020000 – Hautaan siunaaminen				
Toimintakulut (ulkoiset)	-163 838,00	-165 111,37	1 273,37	100,8
Toimintakate 1	-163 838,00	-165 111,37	1 273,37	100,8
Toimintakulut (sisäiset)	-42 327,07	-57 475,04	15 147,97	135,8
Toimintakate 2	-206 165,07	-222 586,41	16 421,34	108,0
Laskennalliset erät	-52 329,73	-59 317,25	6 987,52	113,4
Sisäiset vyörytyserät	-52 329,73	-59 317,25	6 987,52	113,4
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-258 494,80	-281 903,66	23 408,86	109,1

	TA 2025	TP 2025	Yli-Ali	T-%
1012030000 – Muut kirkol. toimit				
Toimintakulut (ulkoiset)	-74 764,00	-78 384,43	3 620,43	104,8
Toimintakate 1	-74 764,00	-78 384,43	3 620,43	104,8
Toimintakulut (sisäiset)	-16 350,03	-10 800,88	-5 549,15	66,1
Toimintakate 2	-91 114,03	-89 185,31	-1 928,72	97,9
Laskennalliset erät	-22 981,83	-24 353,57	1 371,74	106,0
Sisäiset vyörytyserät	-22 981,83	-24 353,57	1 371,74	106,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-114 095,86	-113 538,88	-556,98	99,5

AIKUISTYÖ 204 (Naistyö ja miestyö)

NAISTYÖ/NAISIA KAIVOLLA

Aikuistyön toimintaa olivat toteuttamassa joukko vapaaehtoisia Naisia kaivolla-työryhmäläisiä yhdessä naistyöstä vastaavan työntekijän kanssa. Toimintavuosi pyörähti käyntiin tammi-kuussa, jolloin Olavinkulmassa vietettiin kaikille avointa seurakuntailtaa teemalla ”Pyhiinvaellusilta -Mietteitä Jaakobin tieltä”. Kuvin ja sanoin olivat pyhiinvaelluskokemuksestaan kertomassa joukko pyhiinvaelluksen tehneitä naisia. Maaliskuussa työryhmäläiset olivat perinteiseen tapaan toteuttamassa Marian päivän messua Tainion kirkossa, jonka jälkeen järjestettiin kirkkokahvit. Huhtikuussa oli aika juhlia Naisia kaivolla-toiminnan 20-vuotisjuhlavuotta. Juhlassa saatiin kuulla Naisia kaivolla-työryhmäläisten muistoja vuosien varrelta ja juhlan päätteeksi juotiin juhlakahvit ja vietettiin messua. Touko- ja syyskuussa järjestettiin illat Päivärannan rantatuvalla saunoen ja virkistyen. Toukokuun illassa rantatuvalla mukana oli vierailijana Imatran Inkeri Ritva Oravuo. Syyskuussa kokoonnuttiin Olavinkulmaan viettämään seurakuntailtaa, jolloin teemana oli Pyhiinvaellus Roomassa. Tuula ja Eero Vitikainen olivat illan vieraina tuomassa terveisiä Rooman matkaltaan sanoin ja kuvin. Päivärannassa 19.10. järjestetty leiripäivä kokosi reilut 30 osallistujaa ”Pettymyksen paino” -teeman äärelle psykoterapeutti, pappi Kirsi Hiilamon johdolla. Joulukuussa oli jälleen joulujuhlan aika, joka toteutettiin edellisvuoden hyvän kokemuksen perusteella kaikille avoimena joulujuhlana Olavinkulmassa. Ennen juhlaa oli mahdollisuus nauttia Päivärannan emäntien valmistamaa joulupuuroa joulutorttujen ja glögin kera.

Toimintavuoden aikana järjestettiin lisäksi toimintaa työntekijäjohtoisesti erityisesti nuoremmille työikäisille naisille suuntautuen. Uutena tapahtumana järjestettiin 8.2. Olavinkulmassa Kuninkaan tyttäret -tapahtuma naisille. Kuninkaan tyttäret -järjestön puhujat ja muusikot vastasivat seurakunnan oman työntekijän kanssa tilaisuuden ohjelmasta. Tilaisuus sai innokkaan vastaanoton, sillä paikalle tuli reilut 120 naista. Elokuussa järjestettiin retki Glow-festivaaleille Tampereelle yhteistyössä Ruokolahden seurakunnan kanssa. Retkelle osallistui innokas joukko työikäisiä ja nuoria seurakuntalaisia. Edellisenä vuonna ilahtuneen vastaanoton saanutta Yö kirkossa-tapahtumaa jatkettiin syksyllä Tainionkosken kirkossa yöpyen. Keväälle suunniteltu yö peruuntui kirkon alttaritaulun siirtoremontin vuoksi.

Toimintaan varatut varat riittivät suunnitellusti.

Vuosi	NK-tapahtumia	Osallistujat yht. Messu	Osallist.ka ilman messua	Osallist.ka.
2023	7	289	127 (58/69)	26,5
2024	8	213	143 (56/87)	22,5
2025	8	393	137 (73/64)	37

MIESTYÖ/ANKKURIMIEHET JA TEOLOGINEN LUKUPIIRI

MIESTYÖ/ANKKURIMIEHET

Toiminta-ajatus

Kristilliseltä pohjalta tehtävä työ miesten keskuudessa ja heidän kanssaan ikään ja sosiaaliin asemaan katsomatta.

Tavoitteet 2025

Tutustuttaa miehet kristilliseen elämäntapaan, ajatteluun ja hartauselämään. Tarjota vertaistukea miehenä olemiseen kristillisen ihmiskuvan näkökulmasta.

Toimintakertomus

Ankkurimiesten vuonna 1995 alkaneissa saunailloissa oli kevätkaudella 2025 kävijöitä 32-23 ja syyskaudella 51-34. Eniten kävijöitä vetivät joulujuhla (51), lääkäri Antti Jarva marraskuussa (42), Petteri Laaksonen syyskuussa (34) ja Jukka-Pekka Bergman lokakuussa (34). Elokuussa ei poikkeuksellisesti ollut saunailtaa, koska Päivärannassa oli Tammenlehvän perinneliiton hengelliset päivät. Ankkurimiesten jumppa on ollut entiseen tapaan kahdesti viikossa.

Kävijöiden keski-ikä noususta huolimatta keskimääräiset kävijämäärät olivat korkeampia kuin vuosi sitten. Kristillinen elämäntapa, ajattelu ja hartauselämä tulivat tutuiksi toistuvien rituaalien, kuten loppuhartauden ja joulujuhlan kautta. Vertaistukea miehet antoivat ja saivat jokaisella kerralla toisiltaan spontaanien kohtaamisten muodossa. Aina kun jonkun Ankkurimiehen tiedettiin kuolleen, hänelle pidettiin hiljainen hetki.

Tunnusluvut

2023	2024	2025	
55-23	39-14	51-23	osallistujaa

TEOLOGINEN LUKUPIIRI

Toiminta-ajatus:

Perehtyä teologiseen kirjallisuuteen yksin lukien ja yhdessä keskustellen.

Tavoitteet:

Teologisen yleissivistyksen ylläpitäminen ja laajentaminen

Kuvaus toiminnasta:

Teologinen lukupiiri kokoontui keväällä kolme ja syksyllä kolme kertaa. Luetut ja keskustellut kirjat olivat:

1. Anneli Kanto: Rottien pyhimys
2. Sanna Vaara: Jumalan katkennut kynä
3. Anni Pesonen: Credo – Tieni mystiikkaan
4. Peter James: Kiistaton todiste
5. Mäkipelto – Pakkala – Hakala: Jumalan synty – Isän ja Pojan vaiettu historia.
6. Atte Korhola: Kristillinen äärioikeisto ja Trump.

Kävijöitä on ollut 3-6.

		TP 2025	Yli-Ali	T-%
1012040000 – Aikuistyö				
Toimintatuotot (ulkoiset)	12 000,00	9 590,46	2 409,54	79,9
Toimintakulut (ulkoiset)	-25 001,00	-24 643,39	-357,61	98,6
Toimintakate 1	-13 001,00	-15 052,93	2 051,93	115,8
Toimintakulut (sisäiset)	-16 010,04	-17 501,92	1 491,88	109,3
Toimintakate 2	-29 011,04	-32 554,85	3 543,81	112,2
Laskennalliset erät	-12 283,88	-10 121,32	-2 162,56	82,4
Sisäiset vyörytyserät	-12 283,88	-10 121,32	-2 162,56	82,4
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-41 294,92	-42 676,17	1 381,25	103,3

Muut seurakuntatilaisuudet

Yleisen seurakuntatyön kantavana toiminta-ajatuksena oli Jumalan sanan esillä pitäminen ja kristittynä elämiseen rohkaiseminen. Tavoitteena oli koota seurakuntalaisia yhteen Jumalan sanan äärelle ja vahvistaa heidän uskoaan ja seurakuntayhteyttään. Toimintavuoden aikana työntekijät olivat seurakuntalaisten käytettävissä sielunhoitokeskusteluihin, rukoustukeen, kotikäynteihin ja -ehtoollisiin. Työntekijät tapasivat seurakuntalaisia sekä seurakunnan tiloissa että seurakuntalaisten kodeissa kotikäynneillä. Yhteyksiä ylläpidettiin myös alueella vaikuttaviin hengellisiin järjestöihin ja toimijoihin.

Vuoden aikana järjestettiin erilaisia seurakuntatilaisuuksia Tainion kirkossa ja muissa toimitiloissa. Perinteistä talvisodan päättymisen muistojuhlaa vietettiin Olavinkulmassa 13.3. Kirkossa vietettiin 18.3. Sanan ja rukouksen iltaa Kaisa ja Timo Tuikkasen kanssa teemalla ”Sinua kannetaan”. Kinkereitä järjestettiin kevätkauden aikana kahdet, joissa toisissa oli yhteistyössä Itä-Siitolan kyläyhdistys ja toisissa Salopeltolan ja Jäppilänniemen Martat. Tammenlehvän perinneliiton hengellisiä päiviä vietettiin Päivärannassa elokuun lopulla. Päivä kokosi väkeä eri puolelta Suomea. Syyskaudella alkoi pienryhmä ”Usko pintaa syvemmälle” pastori Susanna Julinin vetämänä. Ryhmä kokoontui Pappilassa 6 kertaa. Olavinkulman messun jälkeen 12.10. vietettiin Iloseuroja, jossa vieraina olivat Kaisa ja Timo Tuikkanen KRS:stä. Tainion kirkossa järjestettiin 22.-23.11. Raamattuviikonloppu, jossa luennoitsijana oli pastori Jukka Norvanto. Piispa Mari Parkkinen vieraili seurakunnassa työntekijöitä, luottamushenkilöitä ja seurakuntalaisia tavaten 26.11. Jouluaaton aattona järjestettiin Niskalammella joulurauhan julistus, jossa laulettiin myös kauneimpia joululauluja. Säännöllisiä Raamattu- ja rukouspiirejä järjestettiin Olavinkulmassa ja Pesarassa.

Toimintasuunnitelman mukaisesti järjestettiin myös kaksi teologista iltaa. Kevätkaudella Olavinkulmassa järjestettiin akateeminen ilta 12.5., jossa luennoitsijana oli Åbo Akademin VT:n professori Antti Laato. Iltaan kokoontui 44 kiinnostunutta kuulijaa. Syyskaudella vieraaksi saapui TT Ville Mäkipelto, joka luennoi 16.10. Ilta kokosi 53 kuulijaa. Hiljaisuuden retriittejä järjestettiin Päivärannassa toimintasuunnitelman mukaisesti kaksi. Kevään retriitti kutsui hiljenty-mään pääsiäisen teeman äärelle, syksyllä teemana oli sielumaalaus. Varatut määrärahat riittivät toiminnan kuluihin.

	2023	2024	2025
Raamattuopetus	42	33	28
Seurat	9	7	4
Hartaushetket	134	114	86

	TA 2025	TP 2025	Yli-Ali	T-%
1012050000 – Muut seurakuntatilaisuudet				
Toimintatuotot (ulkoiset)	3 200,00	3 702,05	-502,05	115,7
Toimintakulut (ulkoiset)	-155 727,00	-146 361,14	-9 365,86	94,0
Toimintakate 1	-152 527,00	-142 659,09	-9 867,91	93,5
Toimintakulut (sisäiset)	-70 939,69	-74 281,21	3 341,52	104,7
Toimintakate 2	-223 466,69	-216 940,30	-6 526,39	97,1
Laskennalliset erät	-57 337,96	-56 632,31	-705,65	98,8
Sisäiset vyörytyserät	-57 337,96	-56 632,31	-705,65	98,8
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-280 804,65	-273 572,61	-7 232,04	97,4

Tiedotus ja viestintä 210

Toiminta-ajatus

Viestintä synnyttää vuorovaikutusta ja välittää oikea-aikaista ja täsmällistä tietoa seurakunnan toiminnasta työntekijöille, seurakuntalaisille, luottamushenkilöille ja medialle. Opastaa henkilöuntaa viestintään liittyvissä asioissa ja huolehtii evankelis-luterilaisen kirkon valtakunnallisen ja hiippakuntatason viestinnästä paikallisesti.

Tavoitteet

Seurakunnan ydinviestin huomioiminen läpi koko viestinnän. Tiedonkulun varmistaminen, viestinnän kehittäminen, seurakunnan näkyvyydestä huolehtiminen viestinnän keinoin. Aktiivinen läsnäolo sosiaalisessa mediassa. Myö yhes -lehden ja kausiesitteiden toimittaminen lukijaystävällisesti ja ihmisläheisesti. Viestinnän kentän muutoksiin reagoiminen ja ajankohtaisten teemojen huomioiminen.

Toiminta

Vuonna 2025 jatkettiin syksyllä 2024 lanseeratun kausiohjelman julkaisemista kevät- ja syyskauden esitteillä. Kirkkorakennuksiin liittyvä tiedottaminen jatkui aktiivisesti. Uutena viestintäprojektina tuli mukaan Palvelutietovaranto Suomi.fi, johon kootaan tietoa seurakunnan tarjoamista palveluista. Syksyllä aloitettiin Tervetuloa seurakuntaan -materiaalin suunnittelu. Materiaali lähetetään seurakunnan uusille jäsenille. Kuvapankin koostaminen jatkui muun muassa Imatrankosken kirkon dokumentaatiokuvilla.

Arviointia

Myö yhes -lehden syysnumeron tilalla syksyn kausiohjelma jaettiin Imatralla koteihin, mikä oli viestinnällisesti toimiva ratkaisu; tällä tehostettiin erityisesti ikäihmiset huomioivaa viestintää. Muutos nosti ratkaisevasti painatusten kustannuksia, kun esitettä painettiin 2000 kappaleen sijaan 15500 kappaletta ja lisäksi mukaan tuli esitteen jakelukustannukset. Vuoden 2024 syys-esitteen kustannukset kohdistettiin testamenttirahaston puolelle, mikä selittää painatusten nollalukemat vuodelta 2024. Tekoälyn käyttäminen apuna viestinnän työtehtävissä tuli vahvasti mukaan vuonna 2025. Viestintästrategiaa ei vielä ehditty päivittää, eikä somesuunnitelmaa ehditty tehdä, mikä johtuu työvoimaresurssien rajallisuudesta.

Lähipuosien muutokset ja uudistukset

Viestinnän työvoimaresurssien uudelleen määrittely on välttämätöntä huomioitavaksi muutuvassa, ja jatkuvasti laajenevassa viestinnän työkentässä. On tärkeää vahvistaa viestinnän sujuvuutta työyhteisön yhteisenä tavoitteena. Imatran seurakunnan nettisivut vaihtuvat keväällä 2026, vaikka nykyiset sivut ovat olleet käytössä vain parin vuoden ajan. Muutos johtuu evankelis-luterilaisen kirkon nettisivu-uudistuksesta, jota Imatran seurakunta on veloitettu seuraamaan. Lähitulevaisuudessa huomioitavaa: viestintästrategian päivitys, henkilökunnan viestintäoppaan toteuttaminen, evankelis-luterilaisen kirkon graafisen ilmeen liittäminen osaksi Imatran seurakunnan viestintää, saavutettavuusvaatimusten tarkistukset, kuvapankin koostamisen jatkaminen.

	2023	2024	2025
Ilmoitukset	18 283,70	22 514,06	20 288,71

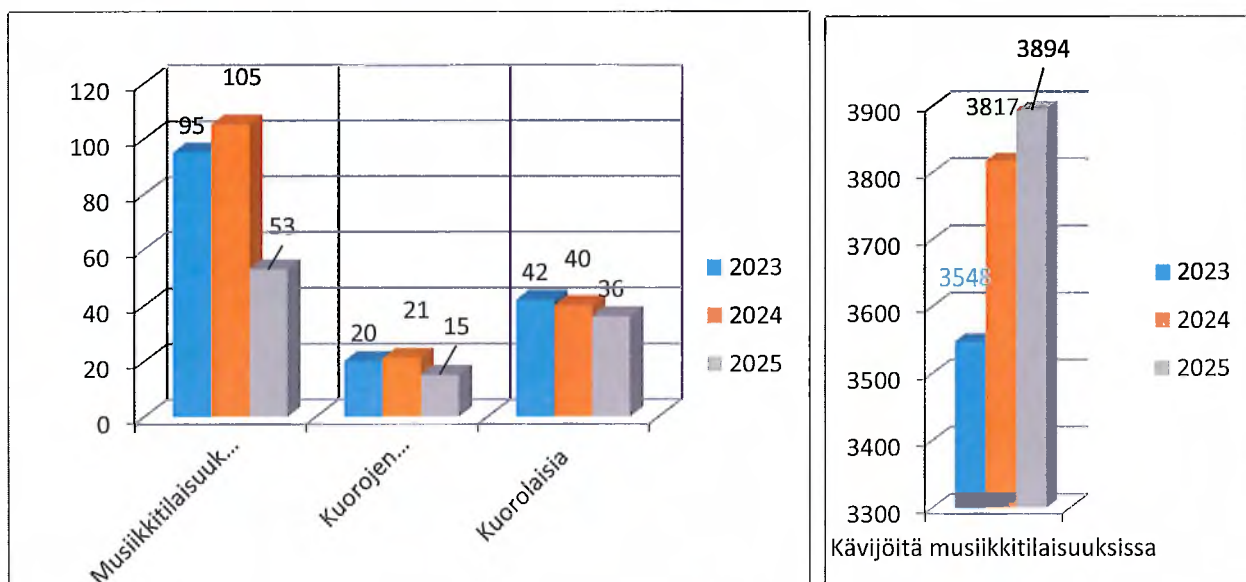
Srk-lehdet	22 314,36	27 875,00	20 571,57
Painatukset	1190,40	00,00	13 853,98

	TA 2025	TP 2025	Yli-Ali	T-%
1012100000 - Tiedotus ja viestintä				
Toimintakulut (ulkoiset)	-134 998,00	-138 194,95	3 196,95	102,4
Toimintakate 1	-134 998,00	-138 194,95	3 196,95	102,4
Toimintakulut (sisäiset)	-10 770,49	-10 515,91	-254,58	97,6
Toimintakate 2	-145 768,49	-148 710,86	2 942,37	102,0
Laskennalliset erät	-33 807,48	-37 448,13	3 640,65	110,8
Sisäiset vyörytyserät	-33 807,48	-37 448,13	3 640,65	110,8
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-179 575,97	-186 158,99	6 583,02	103,7

Musiikki 220

Musiikkityössä toteutettiin toiminta-ajatusta ylläpitämällä kirkkomusiikin tärkeää osuutta seurakunnan jumalanpalveluselämässä ja muissa tilaisuuksissa. Harrastustoiminta on edelleen vireää erilaisten kuorojen ja laulu-yhtyeiden sekä aikuisten bänditoiminnan muodossa. Kuorolaisten määrä laskee ja sen myötä kirkkokuoron toiminta jouduttiin lopettamaan syksyllä 2025 (enää 5-8 laulajaa harjoituksissa). Onneksi lähes kaikki lopetetun kuoron laulajat ovat löytäneet jonkin muun ryhmän laulamisen harrastamiseksi. Periodimainen laulu-yhtye-toiminta on lisääntynyt merkittävästi ja se näkyy rikkautena jumalanpalveluksissa ja muissa tilaisuuksissamme. Yhteislaulutilaisuudet ovat nykyisin tärkeä osa musiikkityön harrastustoimintaa ja niitä järjestetään sekä Vuoksenniskalla että Imatrankoskella. Ulkopuolisten järjestämät konsertit vähenevät edelleen. Samuli Saarela oli virkavapaalla tammikuu-elokuu aikana, jolle ajalle sijaista ei palkattu. Tilaisuuksien määrä on laskenut, mutta musiikkitalaisuuksissa kävijämäärä on noussut. Talous pysyi kokonaisuutena hallinnassa.

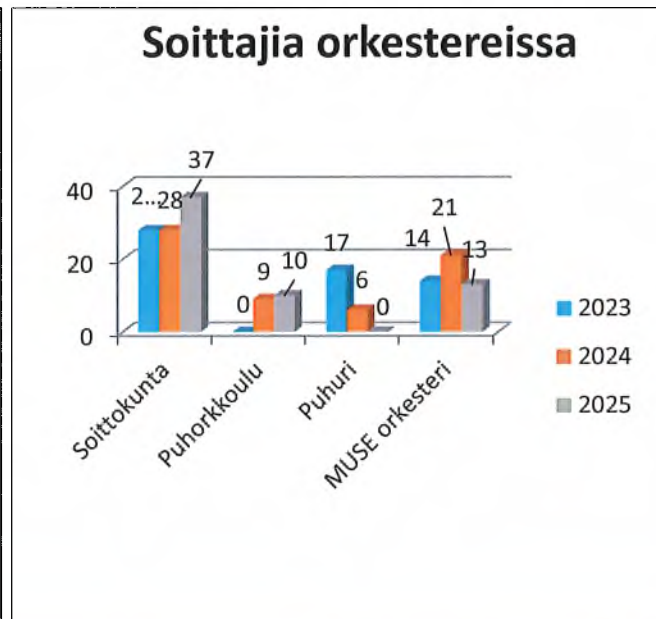
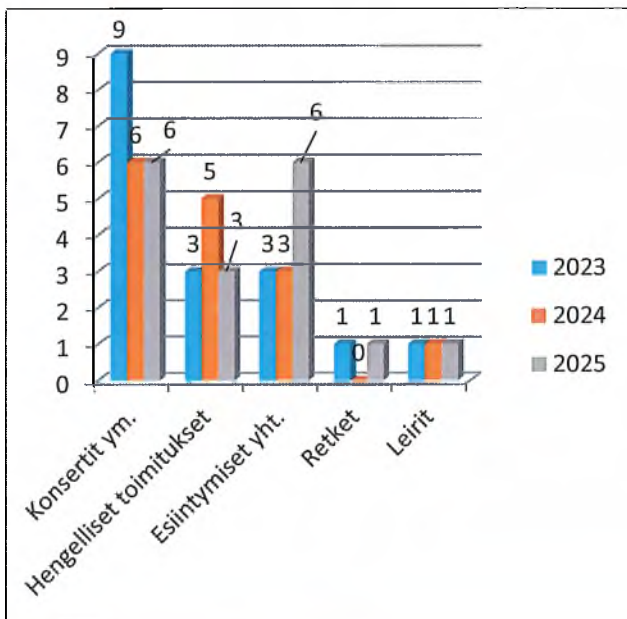
Imatran seurakunnassa toimiva vanhan musiikin yhtye Sonus Borealis valittiin Suomen Kirkkomusiikkiliiton vuoden 2025 musiikkiryhmäksi.



	TA 2025	TP 2025	Yli-Ali	T-%
1012200000 - Musiikki				
Toimintatuotot (ulkoiset)	3 000,00	3 546,32	-546,32	118,2
Toimintakulut (ulkoiset)	-148 118,00	-147 738,36	-379,64	99,7
Toimintakate 1	-145 118,00	-144 192,04	-925,96	99,4
Toimintakulut (sisäiset)	-174 739,27	-191 228,38	16 489,11	109,4
Toimintakate 2	-319 857,27	-335 420,42	15 563,15	104,9
Laskennalliset erät	-71 970,10	-81 860,59	9 890,49	113,7
Sisäiset vyörytyserät	-71 970,10	-81 860,59	9 890,49	113,7
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-391 827,37	-417 281,01	25 453,64	106,5

Soittokunta 2025

Soittokunta tekee kristillistä kasvatustyötä seurakuntalaisten parissa soitonopetuksen, orkesterityön ja esiintymisien kautta. Soittokunta konsertoi keväällä kaikkien orkestereiden voimin 4:ssä eri konsertissa. Lisäksi soittokunta soitti perinteisen lastenkonsertin ja kaikkien orkestereiden yhteisenä oli Koko perheen joulukonsertti. Soittokuntaan siirtyi MUSE - orkesterista paljon nuoria ja soittokunnan soittajamäärä kasvoi. Soittokunta teki retken Mikkelissä järjestettyyn Ruskatrööttä - tapahtumaan 26 hengen voimin. Toimintakate osoittaa, että rahat riittivät hyvin. Opetusta järjestettiin jonkin verran suunniteltua vähemmän ja avustajiakin käytettiin säästeliäästi.



	TA 2025	TP 2025	Yli-Ali	T-%
1012200100 - Soittokunta				
Toimintatuotot (ulkoiset)	4 900,00	3 914,00	986,00	79,9
Toimintakulut (ulkoiset)	-76 137,00	-67 909,38	-8 227,62	89,2
Toimintakate 1	-71 237,00	-63 995,38	-7 241,62	89,8
Toimintakulut (sisäiset)	-47 495,25	-67 398,82	19 903,57	141,9
Toimintakate 2	-118 732,25	-131 394,20	12 661,95	110,7
Laskennalliset erät	-30 388,04	-32 593,63	2 205,59	107,3
Sisäiset vyörytyserät	-30 388,04	-32 593,63	2 205,59	107,3
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-149 120,29	-163 987,83	14 867,54	110,0

Varhaiskasvatus ja perhetoiminta 231

Varhaiskasvatuksen ja perhetoiminnan tavoitteena toimintavuonna on ollut perheiden osallisuuden, hyvinvoinnin ja ylisukupolvisen vuorovaikutuksen tukeminen, kristilliseltä arvopohjalta. Tavoitteeseen on pyritty järjestämällä monipuolista viikkotoimintaa, tapahtumia ja perhemessuja huomioiden perheiden arki sekä ihmisen elämänkaari. Tavoitteena on ollut myös aktiivinen osallistuminen alueen eri kumppanuuksiin ja verkostotyöhön, sekä laaja-alaisesti seurakuntatyöhön yli työalarajojen.

Toiminnan suunnittelua ja toteutusta ovat ohjanneet kirkon kasvatuksen tavoitteet POLKU-mallin mukaisesti, Vasu, oman seurakunnan strategia, ympäristökasvatussuunnitelma ja seurakuntalaisten tarpeet. Olemme pyrkineet suunnittelemaan ja toteuttamaan toimintaa niin, että lapsi, nuori ja aikuinen voi elää kristittyinä seurakunnan yhteydessä, itselleen tyypillisillä tavoilla. Päiväkerhot ovat kokoontuneet Pappilassa ja Olavinkulmassa, puuhakerhot Pesarassa ja Asemapaikalla. Vaikka lapsimäärä alueella vähenee, on em. kerhoihin riittänyt vielä hyvin lapsia.

Perhetoiminta on ollut aktiivista, käyntikerrat ovat kasvaneet verraten edellisiin vuosiin. Kahvilat, muskarit, perheliikunta ja leiritoiminta tavoittavat perheitä. Iloa kuluneena toimintakautena on tuonut erityisesti vauvakerholaisten runsas määrä. Perhetoiminnan kävijämääristä sekä suullisesta palautteesta voi päätellä, että toiminta on tarpeellista. Vertaistuki ja kohtaaminen paikallisen talous- ja työllisyystilanteen heikentyessä on luovuttamatonta.

Perhemessut kokoavat, etenkin jos sen jälkeen on ruokailu. Sunnuntain messujen yhteydessä on pidetty aika ajoin pyhäkoulua, kävijöitä on ollut vähän. Kotikäyntejä on tehty Jeesikotiavun ja rotinakäyntien merkeissä. Lasten Raamatut on jaettu 3- vuotta täyttävälle, 2- vuotiaille on lähetetty kortti sekä kutsu viikkotoimintaan, kastetuille on postitettu junasukat ja toiminnan esite. Päiväkodeista lapset ja aikuiset ovat osallistuneet pääsiäiskirkkoon ja jouluvaellukseen. Kesäkuussa on järjestetty kesäkerhotoimintaa, leiripäiviä ja retkiä. Koulutusten myötä on saatu lisää osaamista mm. pyhiinvaellusten ja luontohartauksien ohjaamiseen eri ikäluokille.

Yhteistä työtä on tehty koko kasvatuksen työalalla, diakonia- ja rippikoulutyössä sekä perheneuvonnan kanssa. Yhteistyötä on tehty mm. MLL:n, EKL:n, Imatran kaupungin, Pelastakaa Lapset paikallisosaston, EKHVA:n ja rovastikunnan muiden seurakuntien kanssa. Tiimin työsäjäksäminen ja motivaatio on ollut pääosin hyvällä tasolla. Toimintatuotot ovat toteutuneet talousarvion mukaan, henkilöstökulut ovat hieman ylittyneet samoin palvelujen ostot, aineiden ja tarvikkeiden ostot ovat olleet selkeästi alle talousarvion.

Tunnuslukuja	2022	2023	2024	2025
Päivä- ja puuhakerholaisia	105	118	128	87
Perhetoiminta käyntikerrat	8397	9233	9036	13092
Kotikäynnit	58	82	71	102

	TA 2025	TP 2025	Yli-Ali	
1012310000 - Varhaiskasvatus				
Toimintatuotot (ulkoiset)	22 750,00	22 476,32	273,68	98,8
Toimintakulut (ulkoiset)	-416 222,00	-422 368,07	6 146,07	101,5
Toimintakate 1	-393 472,00	-399 891,75	6 419,75	101,6
Toimintakulut (sisäiset)	-133 224,80	-145 677,45	12 452,65	109,3
Toimintakate 2	-526 696,80	-545 569,20	18 872,40	103,6
Laskennalliset erät	-146 528,09	-148 443,91	1 915,82	101,3
Sisäiset vyörytyserät	-146 528,09	-148 443,91	1 915,82	101,3
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-673 224,89	-694 013,11	20 788,22	103,1

Rippikoulu 235

Rippikoulukausi 2025 sujui edellisten rippikouluvuosien tapaan. Toimintamme käsitti kahdeksan leiriä (7 yön yli -leiriä ja yhden päivämuotoisen rippikoulun). Jälleen päivärippikouluryhmä jäi erittäin pienikokoiseksi; päiväriparin kävi vain puolitusinaa nuorta. Kaikkiaan ikäluokka oli edelliskauteen verrattuna hieman pienempi. Konfirmoimme 184 nuorta. Saamme olla tyytyväisiä, että edelleen pitkästi yli 90 % imatralaisista nuorista käy rippikoulun.

Taloudellinen suunnittelu onnistui viime kautta paremmin ja budjetin toteuma oli 101,4 %. Voidaan siis sanoa budjetin pysyneen raameissaan. Mikään taloudellinen momentti ei nouse erityisellä tavalla esille, mutta mainittakoon leirimaksut: näistä saimme tulopuolelle sen, mikä pitikin. Näin ei ole ollut joka kausi, vaan maksuja on erinäisistä syistä jäänyt matkalle.

Isosten määrä jatkaa putoamistaan ja on linjassa edelliskauden määrän kanssa. Uusia isoskoulutettavia ilmoittautui syksyllä vain hieman yli 20. Mikäli kolmas vuosi eli 2026 menee näillä lukemilla, olemme tulevaisuudessa pulassa isosmäärien kanssa.

Valtakunnallisten riparikyselyiden pohjalta rippikoulujemme laatu on linjassa muuhun Suomeen verrattuna. Viime kauden riparilaiset antoivat ryhmien keskiarvot yhteen laskettuna Imatran rippikoulutoteutukselle arvosanan 9-. Kaikki ryhmät eivät tosin tehneet kyselyä, mutta enemmistö antaa suuntaa kiitettävästä suoritustasosta.

	2023	2024	2025
Rippikoululaisia, konf.	168	192	184
Leiririppikouluja	7	7	7
Päivärippikouluja	1	1	1
Yksityisrippikouluja	3	3	3
musiikkitapahtumia	1	1	1
kotikäyntejä	-	-	-

	TA 2025	TP 2025	Yli-Ali	T-%
1012350000 - Rippikoulu				
Toimintatuotot (ulkoiset)	18 425,00	18 620,56	-195,56	101,1
Toimintakulut (ulkoiset)	-154 348,00	-150 952,92	-3 395,08	97,8
Toimintakate 1	-135 923,00	-132 332,36	-3 590,64	97,4
Toimintakulut (sisäiset)	-156 077,05	-107 228,55	-48 848,50	68,7

Toimintakate 2	-292 000,05	-239 560,91	-52 439,14	82,0
Laskennalliset erät	-139 906,93	-64 170,56	-75 736,37	45,9
Sisäiset vyörytyserät	-139 906,93	-64 170,56	-75 736,37	45,9
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-431 906,98	-303 731,47	-128 175,51	70,3

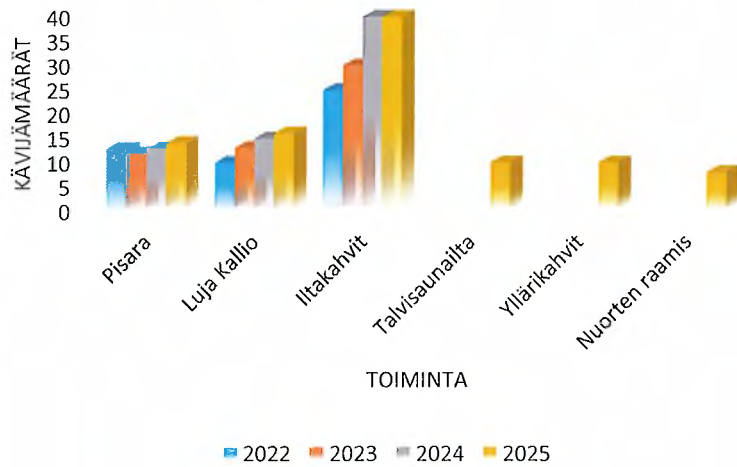
Nuorisotyö 236

Nuorisotyössä tuetaan lasten ja nuorten hengellistä, henkistä ja sosiaalista kasvua sekä luodaan lapsen elämään kestävä perustaa kutsumalla häntä Jumalan yhteyteen. Nuorisotyön tavoitteena on kutsua lapsia ja nuoria yhteen kristillisen sanoman sekä toiminnan äärelle säännöllisesti ja olla tukena heidän elämässään. Turvallinen aikuiskontakti ja syrjäytymisen ehkäisy ovat tänä päivänä työn lähtökohtia. Toiminta kokoaa nuoria edellisten vuosien tapaan. Säännöllistä kahvilatoimintaa on järjestetty kolme kertaa viikossa eri puolilla kaupunkia tavoittaen viikoittain 60–100 nuorta. Lisäksi on järjestetty opetuksellisia nuorten iltoja. Isoskoulutuksessa aloitti syksyllä 30 nuorta. Isoskoulutusiltoja järjestettiin kerran kuukaudessa ja isoskoulutusleirejä kolme. Kaikkiaan isosia on noin 80. Retket ovat toteutuneet suunnitellusti. Partioseppo on lisännyt seurakunnan osallisuutta partiotoiminnassa osallistumalla mm. partiolaisten retkille. Kouluikäisten leirejä on pidetty talvella leirikeskuksessa ja kesällä leirimäellä, leiritoiminta on edelleen suosittua. Kerhotoimintaan on osallistunut hieman vähemmän lapsia kuin edellisinä vuosina, kerho-ohjaajia on tällä hetkellä 20 nuorta. Kouluikäisten säännöllistä toimintaa ovat myös Donkkis big night- illat. Kymppisynttärin on järjestetty edellisvuosien tapaan. Koulujen iltapäiväkerhoissa käynnit ovat toteutuneet säännöllisesti ja ne ovat tärkeä toimintamuoto ikäryhmän tavoittamiseen. Iltapäivätoiminnassa tehtyjen vierailujen kautta kouluissa tavoitettiin n. 70 lasta kuukausittain, lisäksi kohderyhmälle on järjestetty retkipäivä Päivärantaan toukokuussa.

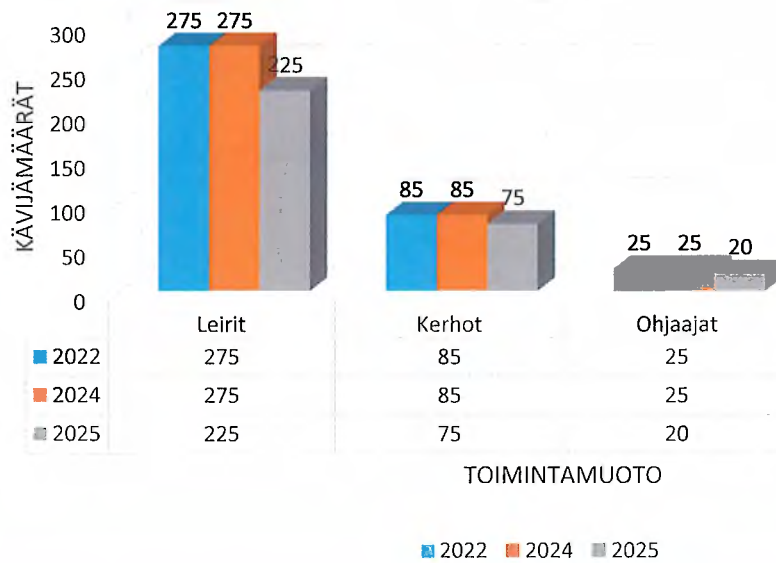
Moniammatillinen yhteistyö toteutui koko kasvatuksessa suunnitellusti. Rovastikunnallinen nuorisotyö toteutui etäkokouksin ja Luumäellä tapaamisena. Verkostoyhteistyötä on tehty Aseman lapset ry:n, Imatran kaupungin sekä viranomaisten kanssa. Seurakunnan ja kaupungin yhteistyössä järjestetty Walkers-toimintaa on jatkettu sopimuksen mukaisesti ja se on tavoittanut erityisesti niitä nuoria, jotka eivät käy seurakunnan muissa toiminnoissa sekä nuoria aikuisia. Toiminta tavoittanut 700 nuorta. Lisäksi erityisnuorisotyönohjaajan työhön on sisällynyt yksilötapaamisia ja pienryhmien ohjausta. Nuorisotyö tavoittaa nuoret myös sosiaalisen median kautta mm. Snapchatissa, WhatsAppissa ja Instagramissa.

Nuorten ja kouluikäisten lasten kanssa tehtävä työ on tänä päivänä tullut yhä haasteellisemmaksi, keskustelun ja nähdynsi tulemisen tarve on kasvanut vuosi vuodelta. Moni lapsi ja nuori kasvaa rikkonaisissa perheissä, taloudellinen eriarvoisuus, kiusaaminen, yksinäisyys ja sosiaalisen median kautta tulevat vaatimukset kuormittavat. Suuri osa nuorista voi hyvin, mutta osa nuorista voi yhä huonommin, aikuisen tarve on huutava. Moni nuori löytää paikkansa seurakunnan isos- ja viikkotoiminnasta. Kävijämäärien sekä lasten ja nuorten palautteen perusteella tavoitteisiin on päästy, talousarvio on toteutunut suunnitellusti.

NUORET



KOULUIKÄISET



	TA 2025	TP 2025	Yli-Ali	T-%
1012360000 - Nuorisotyö				
Toimintatuotot (ulkoiset)	17 730,00	14 375,11	3 354,89	81,1
Toimintakulut (ulkoiset)	-363 168,00	-342 759,46	-20 408,54	94,4
Toimintakate 1	-345 438,00	-328 384,35	-17 053,65	95,1
Toimintakulut (sisäiset)	-121 582,47	-136 323,49	14 741,02	112,1
Toimintakate 2	-467 020,47	-464 707,84	-2 312,63	99,5
Laskennalliset erät	-131 804,46	-123 365,52	-8 438,94	93,6
Sisäiset vyörytyserät	-131 804,46	-123 365,52	-8 438,94	93,6
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-598 824,93	-588 073,36	-10 751,57	98,2

Diakonia 241

Diakoniatyön vuosi 2025 oli aiempien vuosien tapaan työntäyteinen. Asiakastapaamiset ja taloudellisen tuen päätökset jatkoivat määrällisesti kasvuaan. Viranhaltijoita oli työssä 6 koko vuoden. Uusi viranhaltija aloitti maaliskuussa. Vakiintuneet toiminnot jatkuivat. Viikoittain mahdollistimme eri puolilla kaupunkia kohtaamispaikkojen aukiolon, annoimme vastaanotoilla taloudellisissa asioissa tukea ja neuvontaa sekä toteutimme ryhmätoimintoja sekä sopparuokailuja, joissa jaoimme vuoden aikana 4952 annosta 164 tilaisuudessa. Pakasteruoka-annoksille oli jatkuva tarve, niitä jaoimme kaiken, mitä Päivärannasta hävikkinä saimme.

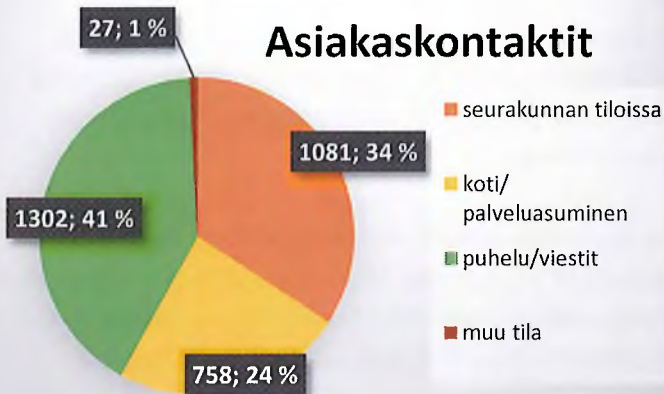
Kuuntelimme monenlaisissa elämäntilanteissa olevia ihmisiä ja toimimme kohtaamisten kautta toivoa ja iloa. Yhteistyö päihteidenkäyttäjien päiväkeskuksessa Etelä-Karjalan hyvinvointialueen kanssa vakiintui osaksi diakoniatyötä. Hyvinvointialueelta tuli toimintaamme ohjattavaksi kuntouttavassa työtoiminnassa olevia. Vanhusten luokse teimme kotikäyntejä sekä kohtasimme heitä ryhmissä ja kohtaamispaikoissa. Huomioimme vanhukset lisäämällä leiripäivien määrän yhdestä kahteen. Kotikäynneissä suurena apuna olivat lähimmäispalvelun vapaaehtoiset. Vapaaehtoiset toimivat myös kohtaamispaikoissa, Nikkaristeissa, sopparuokailuissa ja yhteisvastuukerääjinä. Uusille vapaaehtoisille järjestimme kurssin ja löysimme heille sopivia tehtäviä. Teimme työalat ylittävää yhteistyötä sopparuokailuissa, kohtaamispaikka Pisarassa, perheleireillä, päihdeleireillä ja rippikoulussa sekä seurakunnan yhteisissä tapahtumissa. Pysyimme talousarvion raameissa hyvin. Saimme avustuksiin 6020 € sisäisen siirron yhteiskunnalliselta työltä ja lähetykseltä.

Tunnusluvut	2023	2024	2025
Asiakaskontaktit	3372	3049	3226
Annokset keskimäärin/ruokailu	24	26	30
Aktiivisten vapaaehtoisten määrä	-	-	99
Kotikäynnit	871	764 (151)*	758 (174)*
Avustuspäätökset	(573)*	1294 (830)*	1247 (900)*

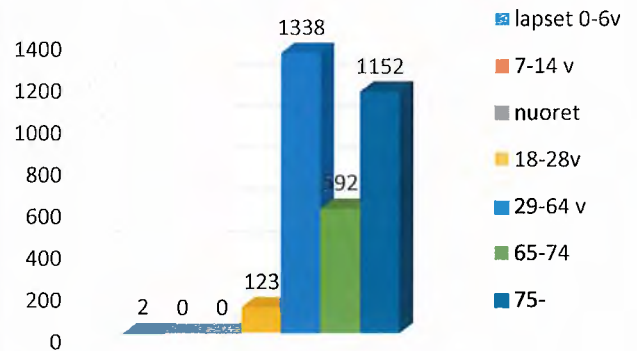
*suluissa työntekijöiden tekemät kotikäynnit

*suluissa avustuspäätökset ilman pakasteruoka-annoksia

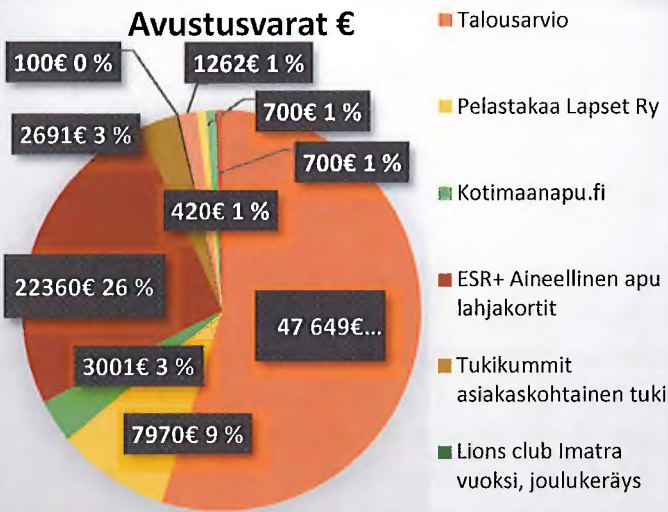
Asiakaskontaktit



Asiakaskontaktien ikäjakauma

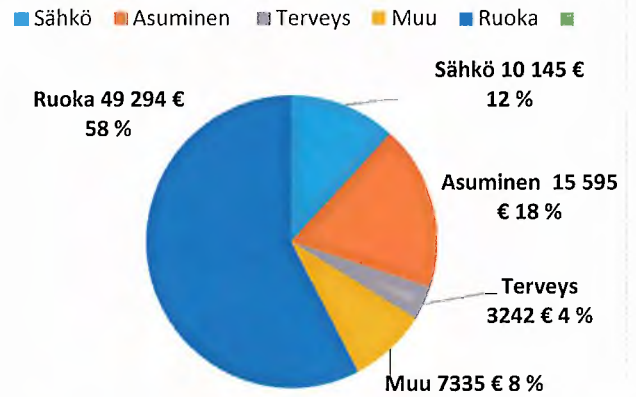


Avustusvarat €



MYÖNNETTY AVUSTUKSET 85 610€

V.2023 56 155€, V.2024 71 920€



	TA 2025	TA muu- tokset	TA yh- teensä	TP 2025	Yli-Ali	T-%
1012410000 - Diakonia						
Toimintatuotot (ulkoiset)	43 018,00		43 018,00	84 923,61	-41 905,61	197,4
Toimintakulut (ulkoiset)	-441 917,00	-6 020,00	-447 937,00	-479 493,44	31 556,44	107,0
Toimintakate 1	-398 899,00	-6 020,00	-404 919,00	-394 569,83	-10 349,17	97,4
Toimintakulut (sisäiset)	-141 911,50		-141 911,50	-138 521,30	-3 390,20	97,6
Toimintakate 2	-540 810,50	-6 020,00	-546 830,50	-533 091,13	-13 739,37	97,5
Laskennalliset erät	-153 019,83		-153 019,83	-155 801,32	2 781,49	101,8
Sisäiset vyörytyserät	-153 019,83		-153 019,83	-155 801,32	2 781,49	101,8
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-693 830,33	-6 020,00	-699 850,33	-688 892,45	-10 957,88	98,4

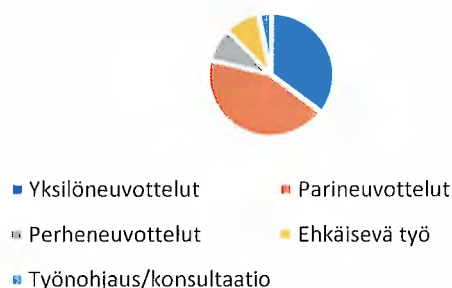
Perheneuvonta 242

Työtämme ovat ohjanneet perheneuvonnan arvot; usko, toivo ja rakkaus. Olemme tehneet aktiivisesti yhteistyötä eri toimijoiden kanssa seurakunnan sisällä sekä ulkopuolella. Tärkeinä suuntaviivoina olemme huolehtineet siitä, että ihmiset saavat oikea-aikaista ja ammatillista apua ja tukea. Keskiössä on ollut lapsen etu ja hyvinvointi.

Asiakastyö on muuttunut aiempaa vaativammaksi ja asiakkaiden kriisit entistä monisyisemmiksi. Siitä huolimatta perheneuvonnan asiakasmäärä on pysynyt lähes samana, ja asiakaspalaute kertoo työn laadun säilyneen erittäin hyvänä, arvosanalla 4,8 / 5. Avoimissa vastauksissa asiakkaat korostivat työmuodon tärkeyttä, maksuttomuutta, helppoa saatavuutta, kaikille avointa palvelua ja ammattitaitoista henkilöstöä.

Ensimmäisessä keskustelussa asiakas sanoittaa tulossyyn usein vuorovaikutusongelmina, mikä koetaan turvalliseksi ja neutraaliksi tavaksi lähestyä tilannetta. Taustalla usein on kuitenkin vakavampi kriisi tai pitkäkestoinen kuormitus. Tilastot osoittavat, että erilaiset kriisit, kuten elämäntilannekriisit, psykososiaaliset kriisit ja traumatisoivat kriisit muodostavat merkittävän syyn hakeutua perheneuvontaan. Perheneuvontaan tultiin erilaisista lähtökohdista ja elämäntilanteista. Eri asiakasryhmillä painottuivat erilaiset kriisit, mikä on edellyttänyt perheneuvojilta joustavuutta ja monipuolista osaamista.

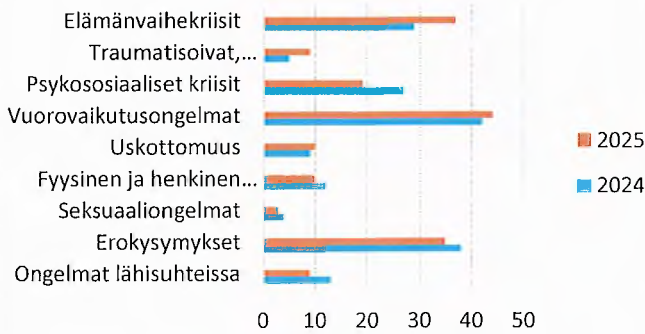
Vuonna 2025 työn jakutuminen



Kaikkiin yhteydenottoihin vastattiin. Työtä on tehty koko ajan resurssien ylärajoilla. Etelä-Karjalan hyvinvointialueen kanssa tehty sopimus perheneuvonta- ja sovittelupalveluista (avioliittolain § 20-23a) saatiin täytettyä tänäkin toimintakautena. Hyvinvointialue irtisanoi loppuvuodesta sopimuksen niin Imatran kuin Lappeenrannan seurakuntien kanssa. Sopimus päättyi toukokuun loppuun 2026. Hyvinvointialueiden kustannusten karsimisen takia yhteistyösopimuksista on jouduttu luopumaan lähes koko maassa. Laadullisissa tavoitteissa pysyttiin mm.

säännöllisen työnohjauksen ja koulutuksen avulla. Talousarvion osalta toteuma pysyi suunnitellussa. Ehkäisevä työ sisälsi mm. Jeesi-toimintaa, vanhemmuuden ja parisuhteen viikonloppun, parisuhdepäivän Simpeleellä sekä erilaisia pyydettyjä luentoja ja alustuksia parisuhteista kuten hyvinvointi-infot kaikissa Etelä-Karjalan kunnissa sekä lasta odottavien vanhempien iltatunneilla. Ehkäisevä työ toteutettiin yhteistyössä mm. hyvinvointialueen ja kolmannen sektorin eri järjestöjen kanssa.

Tulosityden jakautuminen, %



Tyypillinen perheneuvonnan asiakas oli työssäkäyvä 30–49-vuotias, parisuhteessa elävä henkilö. Keskimääräinen asiakassuhteen kesto oli noin 6 käyntikerä/asiakas. Ensimmäinen käynti toteutui keskimäärin kahden-kolmen viikon sisällä ajanvarauksesta. Akuutteihin tilanteisiin pyrittiin vastaamaan viikon sisällä. Erotilanteissa työn keskiössä on vanhemmuuden tukeminen ja eron vaikutusten ymmärtäminen lasten näkökulmasta. Perheneuvonnan työtä tehdään edelleen hybri-

dimallilla asiakkaan toiveiden mukaisesti joko lähi- tai etätapaamisina (videovälitteisesti tai puhelimitse). Etätyöskentelyn osuus oli noin 20 %, joka on edellisvuoden tasolla. Asiakkaista miehiä oli 39 %. Imatralaisten osuus asiakkaista oli 78 %.

PERHENEUVONTA TOIMINTAKERTOMUS 2025



	TA 2025	TA 2024	Yli-Ali	T-%
1012420000 - Perheneuvonta				
Toimintatuotot (ulkoiset)	37 400,00	36 162,20	1 237,80	96,7
Toimintakulut (ulkoiset)	-235 534,00	-230 426,83	-5 107,17	97,8
Toimintakate 1	-198 134,00	-194 264,63	-3 869,37	98,0
Toimintakulut (sisäiset)	-47 204,83	-41 648,17	-5 556,66	88,2
Toimintakate 2	-245 338,83	-235 912,80	-9 426,03	96,2
Laskennalliset erät	-73 549,32	-73 913,61	364,29	100,5
Sisäiset vyörytyserät	-73 549,32	-73 913,61	364,29	100,5
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-318 888,15	-309 826,41	-9 061,74	97,2

Sairaalasielunhoito 243

Sairaalapappi huolehti sielunhoidon tarjoamisesta Honkaharjun sairaalassa, palvelukodeissa ja kotisairaanhoidossa. Hän teki sairaalapapin työtä 40 % työajastaan Sairaalapappi kohtasi potilaita, omaisia ja hoitohenkilökuntaan kuuluvia. Sielunhoidollisia keskusteluja, toimituskusteluja ja työnohjauksellisia kohtaamisia käytiin vuoden aikana 418 kappaletta. Sairaalapappi huolehti potilaiden hengellisistä tarpeista pitämällä ehtoollishartauksia ja tarjoamalla mahdollisuutta yksityisehtoolliseen. Yhteistyössä diakonian kanssa pidettiin työnohjaustapaamisia lähimmäispalvelun vapaaehtoisille. Saattohoidon vapaaehtoisia oli 15 henkilöä. He kävivät omaisten ja hoitohenkilökunnan pyynnöstä Imatran viidessä palvelukodissa ja Honkaharjun sairaalassa. Työnohjausta järjestettiin saattohoitovapaaehtoisten tueksi. Erityislasterien vanhempien ryhmä kokoontui yhteistyössä Etelä-karjalan omaishoitajien ja Leijonaemojen kanssa kevät- ja syyskaudella. Mielenterveyskuntoutujien ryhmää pidettiin Puukahvilassa. Perinteinen kirkkovaellus tehtiin syksyllä Kerimäelle.

Lappeenrannan seurakuntayhtymän tarjoamaan sairaalasielunhoitoon erikoissairaanhoidossa osallistuttiin 18 126 eurolla. Vuosittainen maksettava osuus määräytyy imatralaisten käyttämien erikoissairaanhoidon hoitovuorokausien mukaan. Lappeenrannan sairaalasielunhoidon johtokunnassa on ollut edustaja Imatran seurakunnasta. Sairaalasielunhoito on pysynyt hyvin talousarvion raameissa. EKHVA lakkautti Honkaharjun sairaalan vuodeosastot vuoden lopussa ja kaksi kolmasosaa osastojen hoitajista joutui jättämään työpaikkansa. Sairaalapappi oli hoitajien tukena muutoksessa.

2023

Sielunhoidollisia kohtaamisia 272
Tilaisuuksia 31, joista hautaan siunaamisia 5
Ryhmiä 9 kertaa
Vapaaehtoisia 20

2024

Sielunhoidollisia kohtaamisia 337
Tilaisuuksia 40, joista hautaan siunaamisia 11
Ryhmiä 18
Vapaaehtoisia 19
Saattohoitovapaaehtoisten käynnit palvelukodeissa ja Honkaharjussa n. 50

2025

Sielunhoidollisia kohtaamisia 418
Vapaaehtoisia 18
Saattohoitovapaaehtoisten kohtaamiset kuolevien ja omaisten kanssa 152

	TA 2025	TP 2025	Yli-Ali	T-%
1012430000 - Sairaalasielunhoito				
Toimintatuotot (ulkoiset)	600,00	300,00	300,00	50,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-57 297,00	-54 771,62	-2 525,38	95,6
Toimintakate 1	-56 697,00	-54 471,62	-2 225,38	96,1
Toimintakulut (sisäiset)	-1 560,24	-1 556,70	-3,54	99,8

Toimintakate 2	-58 257,24	-56 028,32	-2 228,92	96,2
Laskennalliset erät	-13 677,82	-14 093,28	415,46	103,0
Sisäiset vyörytyserät	-13 677,82	-14 093,28	415,46	103,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-71 935,06	-70 121,60	-1 813,46	97,5

Palveleva puhelin 244

Palveleva puhelin on yksi osa Kirkon keskusteluapua. Toiminta on suunnattu heille, jotka kaipaavat henkistä tai hengellistä tukea. Päivystäjät ovat koulutettuja ja vaitiolovelvollisia. Heidän tehtävänä ei ole antaa ammattiapua. Kirkon Keskusteluavun toiminnan hallinnointi lakkautettiin Etelä-Karjalassa 1.1.2025 alkaen. Neljä päivystäjää jatkoi kuitenkin päivystystä normaalisti. Päivystysviikkoja oli 4. Diakoniatyöntekijä piti purkupalavereja 3 kpl. Seurakunta solmi sopimuksen liittymisestä Järvenpään seurakunnan koordinoimaan Kirkon keskusteluavun toimintaan 1.11.2025 alkaen. Uudessa toimintamallissa päivystäjät siirtyivät kotipäivystykseen ja hoitivat päivystämisen oman tietokoneen ja puhelimen välityksellä. He varasivat verkosta itselleen päivystysvuorot. Pidimme 2 palaveria uudistusvaiheessa. Muutosvaiheessa yhteistyökorvausta ei maksettu, joten suurin osa talousarvion varoista jäi käyttämättä. Päivystysviikoille ostetut pienet tarjoilut sekä 5 kertaa järjestetty purkupalaveri olivat pääasialliset menoerät.

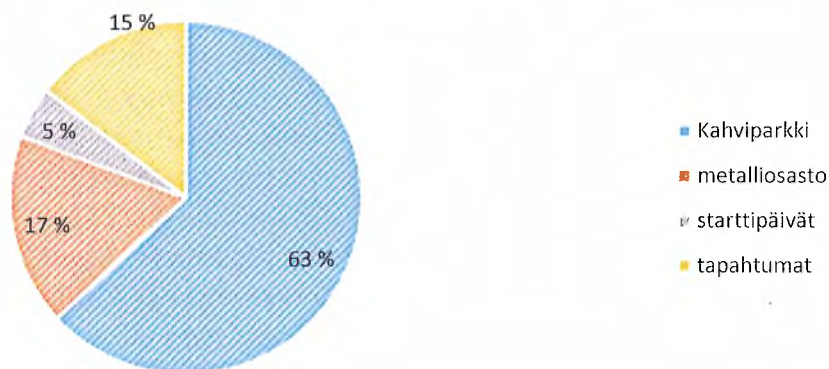
	TA 2025	TP 2025	Yli-Ali	T-%
1012440000 - Palveleva puhelin				
Toimintakulut (ulkoiset)	-6 380,00	-35,21	-6 344,79	0,6
Toimintakate 1	-6 380,00	-35,21	-6 344,79	0,6
Toimintakulut (sisäiset)	-20,00		-20,00	0,0
Toimintakate 2	-6 400,00	-35,21	-6 364,79	0,6
Laskennalliset erät	-1 628,05	-7,52	-1 620,53	0,5
Sisäiset vyörytyserät	-1 628,05	-7,52	-1 620,53	0,5
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-8 028,05	-42,73	-7 985,32	0,5

Yhteiskunnallinen työ 250

Yhteiskunnallinen työ ja oppilaitostyö tapahtuvat ihmisten kesellä. Tarkoituksena on tukea ihmisiä elämän eri vaiheissa kriiseissä ja iloissa, onnistumisen hetkissä. Oppilaitostyön kanalta vuosi 2025 oli haastava ammattioppilaitos Sampon muutosneuvottelujen, irtisanomisten ja muuttuvien henkilöresurssien paineessa. Kuitenkin tämä synnytti uudenlaista yhteistyötä, jossa oppilaitospappi on kiinteänä osana ammattiopiston tukipalveluja ja esimerkiksi osallistuminen syksyn starttipäiviin ja erilaisiin tapahtumiin toi seurakuntaa lähemmäs opiskelijoita ja henkilökuntaa. Myös vierailut Ruokolahden metsäkoulun kahviparkeissa ovat olleet antoisia. Maailman tilanteen takia rauhantyö koettiin tärkeäksi ja YK-päivään liittyvä rauhanalaisuus keräsi ympärilleen uusia vapaaehtoisia. Vähävaraisten lapsiperheiden Tykkimäen retkeen varatut budjettivarat siirrettiin käytettäväksi lapsiperheiden kasvavaan avuntarpeeseen ja ohjattiin perheet osallistumaan kasvatukseen Tykkimäen retkeen. Hätä lapsiperheiden keskuudessa on

vain lisääntynyt irtisanomisia, epävarmuuden ja hallituksen tekemisen sosiaaliturvaleikkausten takia. Yhteiskunnallinen työ ja oppilaitostyö pyrkii tuomaan toivoa ja lisäämään yhteisöllisyyden kokemusta. Tärkeää on yhteistyö yhteiskunnan eri sektoreiden kanssa.

KOHTAAMISET AMMATTIOPISTO SAMPO (YHTEENSÄ 1148 KOHTAAMISTA)



	TA 2025	TA muutokset	TA yhteensä	TP 2025	Yli-Ali	T-%
1012500000 - Yhteiskunnall. työ						
Toimintatuotot (ulkoiset)	1 345,00	-700,00	645,00		645,00	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-19 246,00	3 720,00	-15 526,00	-13 143,42	-2 382,58	84,7
Toimintakate 1	-17 901,00	3 020,00	-14 881,00	-13 143,42	-1 737,58	88,3
Toimintakulut (sisäiset)	-2 531,77		-2 531,77	-115,30	-2 416,47	4,6
Toimintakate 2	-20 432,77	3 020,00	-17 412,77	-13 258,72	-4 154,05	76,1
Laskennalliset erät	-5 687,92		-5 687,92	-3 752,26	-1 935,66	66,0
Sisäiset vyörytyserät	-5 687,92		-5 687,92	-3 752,26	-1 935,66	66,0
Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)	-26 120,69	3 020,00	-23 100,69	-17 010,98	-6 089,71	73,6

Sielunhoito 255

Sielunhoidon tavoitteena on kohdata ihminen esimerkiksi keskustelun, rukouksen ja musiikin kautta henkilön toiveiden ja tarpeiden mukaisesti.

	TA 2025	TP 2025	Yli-Ali	T-%
1012550000 - Sielunhoito				
Toimintatuotot (ulkoiset)		18,94	-18,94	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-45 711,00	-46 626,68	915,68	102,0
Toimintakate 1	-45 711,00	-46 607,74	896,74	102,0
Toimintakulut (sisäiset)		-87,31	87,31	0,0
Toimintakate 2	-45 711,00	-46 695,05	984,05	102,2
Laskennalliset erät	-12 394,57	-13 319,69	925,12	107,5

Sisäiset vyörytyserät	-12 394,57	-13 319,69	925,12	107,5
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-58 105,57	-60 014,74	1 909,17	103,3

Lähetystyö 260

Toiminta-ajatus:

Seurakunnan perustehtävään kuuluvan lähetystehtävän toteuttaminen

Tavoitteiden toteutuminen:

Lähetyskasvatusta toteutettiin yhdessä varhaiskasvatuksessa ja nuorisotyössä. Työntekijä- ja lähettivierailuja tehtiin lähetyspiireihin ja seurakunnan tapahtumiin ja yhteydessä oltiin myös internetissä.

Piirakkatalkoita ja lähetystilaisuuksia tarjoiluineen ja joulumyyjäiset toteutettiin talkoolaisten avulla.

Työntekijä ja vapaaehtoisia tukijoita osallistui lähetysjärjestöjen kokouksiin.

Yksi oma nimikkolähetti, yhteyshenkilö ja neljä muuta lähettiä vieraili seurakunnassa. Lähetyskohteista jaettiin kuukausittain tietoa raporteilla ja lähetystyön uutiskirjeillä.

Yhteistyö- ja nimikkosopimukset järjestöjen kanssa pysyivät samoina. Lähetystyön Imatran oma leiripäivä ei toteutunut.

Imatralaisia osallistui rovastikunnan yhteiseen lähetystapahtumaan lähiseurakuntien rukouspäivään Rautjärvellä. Osallistuimme rovastikunnalliseen yhteistyöryhmään neljä kertaa ja hiippakunnan lähetysseminaariin Savonlinnassa ja hiippakunnan lähetystyön työntekijöiden koontumiseen Hollolassa.

Toiminnan arviointia:

Pienryhmätoiminta on pysynyt aktiivisena. Kolme lähetyspiiriä jatkaa toimintaansa säännöllisesti. Talkootyöhön osallistujien määrä on pysynyt riittävänä. Verkkotapaamiset mahdollistavat lähettikontakteja paikallisten tilaisuuksien lisänä.

Maahanmuuttajien tuki- ja ystävätoiminta vähentyi.

Talouden arviointia:

Lähetystyön toimintatuotot toteutuivat suunnitellusti. Myynnin tuotoista suurin osa tilitetään suoraan lähetyskannatukseen järjestöille.

Henkilöstökulut alittivat taloussuunnitelmaan varatut varat.

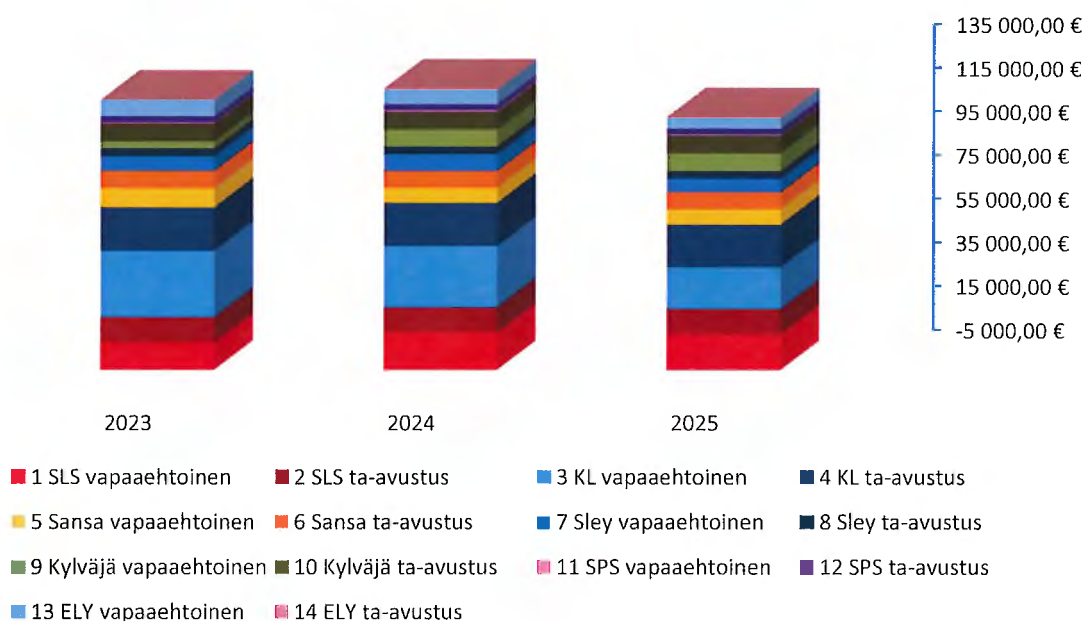
Palveluiden ostot ja koulutuskulut alittivat suunnitelman. Yhden koulutuksen sen järjestäjä perui. Verkko-osallistumien ja alueellisten yhteiskuljetusten käyttäminen säästävät koulutus- ja matkakuluja.

Aineiden ja tarvikkeiden ostot alittivat vuosisuunnitelman varat.

Taloussuunnitelman mukaiset avustukset maksettiin yhteistyösopimuksien lähetysjärjestöille täysinä.

Toiminnan tunnuslukuja:

Tapahtumat	Osallistujia		
	2023	2024	2025
Lähetystilaisuudet	339	417	455



	TA 2025	TP 2025	Yli-Ali	T-%
1012600000 - Lähetys				
Toimintatuotot (ulkoiset)	300,00	344,13	-44,13	114,7
Toimintakulut (ulkoiset)	-99 597,00	-94 900,10	-4 696,90	95,3
Toimintakate 1	-99 297,00	-94 555,97	-4 741,03	95,2
Toimintakulut (sisäiset)	-20 572,46	-19 935,12	-637,34	96,9
Toimintakate 2	-119 869,46	-114 491,09	-5 378,37	95,5
Laskennalliset erät	-25 974,18	-27 157,17	1 182,99	104,6
Sisäiset vyörytyserät	-25 974,18	-27 157,17	1 182,99	104,6
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-145 843,64	-141 648,26	-4 195,38	97,1

Kansainvälinen diakonia ja muu kansainvälinen toiminta 270

Kansainvälisen diakonian olennaisimpana toimintana on Naisten Pankin vapaaehtoisten ryhmä. Ryhmässä on aktiivisia vapaaehtoisia, jotka suunnittelevat ja toteuttavat erilaisia varainkeruutapahtumia. Diakoniatyöntekijä toimii ryhmän taustatukena ja vastaa kerättyjen varojen tilittamisesta Kirkon Ulkomaanavulle. Vuonna 2025 vapaaehtoiset toteuttivat muun muassa kaksi intialaista ateriaa, osallistuivat joulumyyjäisiin ja toimivat kahvitarjoilun järjestäjinä oman seurakunnan lauletaan yhdessä sekä ulkopuolisissa tilaisuuksissa. Kaksi suunniteltua tapahtumaa ei toteutunut. Kaikkien tapahtumien tarkoituksena oli kerätä varoja tukemaan naisten yrittäjyyttä ja työtä kehittyvissä maissa. Vapaaehtoistyö tarjoaa osallistujille mielekästä tekemistä ja samat arvot jakavan yhteisön. Ryhmä kokoontui säännöllisesti joka toinen viikko. He osallistuivat diakonian vapaaehtoisten kiitosretkeen sekä koko seurakunnan vapaaehtoisen joulujuhlaan. Talousarvioon oli varattu aiempien vuosien tapaan kiinteä avustussumma Merimieskirkolle ja Kirkon Ulkomaanavulle. Avustusten kautta Imatran seurakunta osallistui kansainväliseen diakoniaan kohdemaissa.

Tunnusluvut	2023	2024	2025
Aktiivisten vapaaehtoisten määrä	20	19	19
Naisten Pankin keräämä summa €	8014,71	8385,78	6181,80
Vapaaehtoisten järjestämiä tapahtumia	16	15	9

Ystävyysseurakuntatyö 2025

Imatran seurakunnalla ja Viipurin Pyhän Pietarin ja Paavalin seurakunnalla on sopimus ystävyysseurakuntatyöstä, jolla tuetaan Viipurin seurakunnan toimintaa Svetogorskissa.

Kirkkohallituksen suosituksen mukaisesti Imatran seurakunnan kirkkovaltuusto päätti 27.11.2024, ettei talousarviotukea 2025 makseta Inkerin kirkolle. Yhteistoiminta on supistunut pääsiäis- ja joulutervehdysten vaihtamiseen sähköisesti.

	TA 2025	TA muutokset	TA yhteensä	TP 2025	Yli-Ali	T-%
1012700000 - Kans.v.diak.ja m.toi						
Toimintatuotot (ulkoiset)	6 500,00		6 500,00	6 521,95	-21,95	100,3
Toimintakulut (ulkoiset)	-32 762,00	3 000,00	-29 762,00	-21 184,73	-8 577,27	71,2
Toimintakate 1	-26 262,00	3 000,00	-23 262,00	-14 662,78	-8 599,22	63,0

Toimintakulut (sisäiset)	-341,95		-341,95	-5,07	-336,88	1,5
Toimintakate 2	-26 603,95	3 000,00	-23 603,95	-14 667,85	-8 936,10	62,1
Laskennalliset erät	-6 759,76		-6 759,76	-4 525,91	-2 233,85	67,0
Sisäiset vyörytyserät	-6 759,76		-6 759,76	-4 525,91	-2 233,85	67,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-33 363,71	3 000,00	-30 363,71	-19 193,76	-11 169,95	63,2

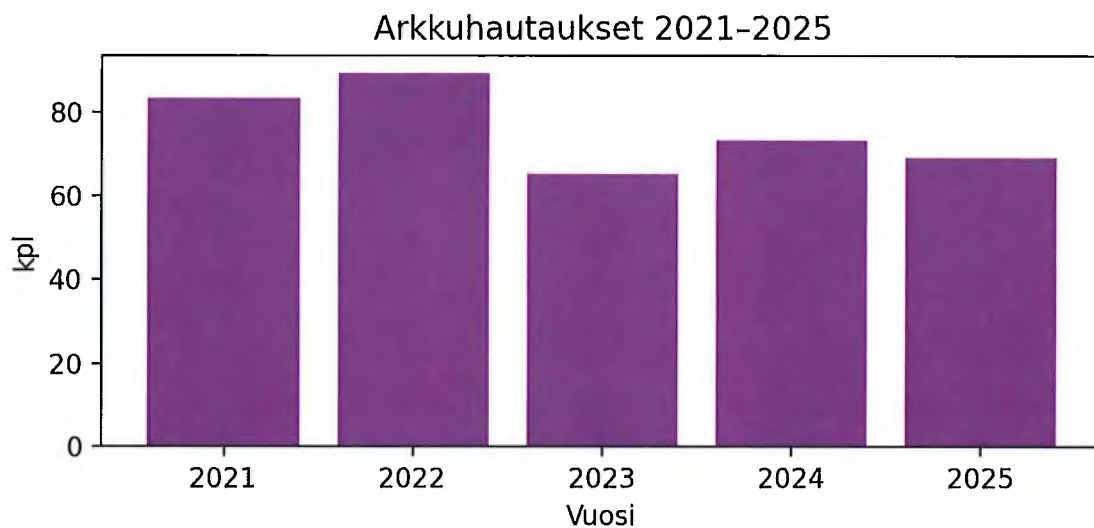
HAUTAUSTOIMI (Pääluokka 4)

Vuonna 2025 hautaustoimi vastasi seurakunnan hautauspalveluista, krematorion toiminnasta ja omaisten tukemisesta. Työtä pyrittiin tekemään hyvän palvelun, turvallisuuden, ympäristövastuun ja järkevän talouden periaatteilla. Ympäristötyössä edettiin seuraavaan vaiheeseen, kun auditointi alkoi ja asiakirjoja valmisteltiin hiippakunnalle. Imatran seurakunta sai kirkon ympäristödiplomin 2025 alkuvuodesta.

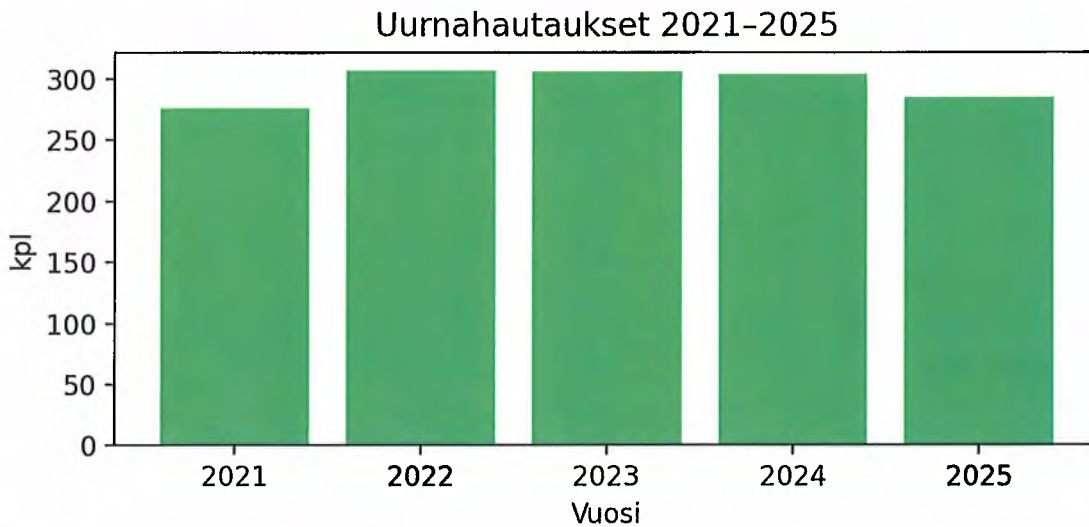
Hautausmaan nimi on muutettu 2025 Karhumäen hautausmaaksi. Tainionkosken hautausmaa nimeä ei siis enää käytetä. Siunauskappelin viereen perustettiin Tyhjän sylin muistelu-paikka heille, jotka surevat lapsettomuutta, ja heille, jotka ovat kokeneet keskenmenon tai ovat saaneet pitää lapsen vain hetken. Muistelupaikka otettiin käyttöön hartaushetkellä 8.5.2025

1. Tunnusluvut ja trendit

1.1 Arkkuhautaukset 2021–2025



1.2 Uurnahautaukset 2021–2025



1.3 Keskeiset määrät 2021–2025

Mittari / vuosi	2021	2022	2023	2024	2025
<i>Tuhkaukset (kpl)</i>	1195	1248	1242	1245	1348
<i>Arkkuhau- taukset (kpl)</i>	83	89	65	73	69
<i>Uurnahau- taukset(kpl)</i>	276	307	306	304	285

2. Toiminnan sisältö ja kehittäminen

Pidimme haustaustoimen palveluprosessit selkeinä ja saman tasoisinä kaikille. Omaisille pyrittiin tarjoamaan mahdollisimman sujuva asiointikokemus, jotta ajanvaraus, hautaustavan valinta ja siunausjärjestelyt etenivät ilman turhaa säätöä. Hautaustoimen osalta kesä 2025 oli todella haastava säitten takia. Jouduimme vaihtamaan kukkia paljon hoitohautoilta. Krematorion puolella keskityimme siihen, että laitteet toimivat luotettavasti ja että polttoaineen kulutus pysyi mahdollisimman maltillisena. Meillä oli ehjä vuosi krematorion osalta. Ympäristövastuussa jatkoimme jätehuollon ja lajittelun selkeyttämistä sekä energiatehokkuuden seuraamista.

Henkilöstöä tuettiin työnohjauksella ja perehdytyksillä, jotta osaaminen pysyi ajan tasalla ja työ olisi turvallista. Työturvallisuudessa painotimme turvallisia työskentelytapoja, asianmukaisia suojaimia ja koneiden huollon merkitystä. Ergonomia huomioitiin erityisesti raskaissa ja toistuvissa työvaiheissa, kuten hautojen kaivussa ja peitossa sekä krematorion uunien käytössä.

3. Vuoden 2025 hautaustilastojen tarkennukset

Hautaustavat 2025:

- Imatran seurakunta: 47
- Ortodoksi: 1
- Ulkoseurakunta: 10
- Väestörekisteri: 11

Hautaustyytit:

- Arkkuhautauksia: 69 (19,5 %)
- Uurnahautauksia: 285 (80,5 %)
- Yhteensä: 354 hautausta

Vainajien ikärakenne:

- Nuorin: 32 vuotta
- Vanhin: 98 vuotta
- Keski-ikä: 76,6 vuotta

Hautausmaahallinto 401

	TA 2025	TP 2025	Yli-Ali	T-%
1014010000 - Hautausmaahallinto				
Toimintatuotot (ulkoiset)		14,63	-14,63	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-30 024,00	-64 635,68	34 611,68	215,3
Toimintakate 1	-30 024,00	-64 621,05	34 597,05	215,2
Toimintakulut (sisäiset)	-2 800,00		-2 800,00	0,0
Toimintakate 2	-32 824,00	-64 621,05	31 797,05	196,9
Laskennalliset erät	32 824,00	64 621,05	-31 797,05	196,9
Sisäiset vyörytyserät	32 824,00	64 621,05	-31 797,05	196,9
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	0,00	-0,00	0,00	0,0

Hautausmaakiinteistöt ja hautausmaiden ylläpito 403

Hautausmaan kunnossapitoon ja yleisten alueiden hoitoon liittyvät tehtävät määritellään kirkkojärjestyksen 3 luvun 58 §:n mukaisessa hautausmaan hoitosuunnitelmassa. Niitä ovat mm. hautausmaan puhtaanapito, yleishoitoon kuuluva nurmikon leikkuu, kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden hautausmaiden hoito, vaarallisten muistomerkkien valvonta ja ilmoitusprosessi, puuston ja pensasaitojen istutukset ja niiden hoito sekä käytävien hoito ja talvikunnossapito.

	TA 2025	TP 2025	Yli-Ali	T-%
1014030000 - Hautausmaakiinteistö				
Toimintatuotot (ulkoiset)	18 000,00	50 917,36	-32 917,36	282,9
Toimintakulut (ulkoiset)	-339 433,00	-323 921,13	-15 511,87	95,4
Toimintakate 1	-321 433,00	-273 003,77	-48 429,23	84,9
Toimintakulut (sisäiset)	-415,00	-186,51	-228,49	44,9
Toimintakate 2	-321 848,00	-273 190,28	-48 657,72	84,9
Poistot ja arvonalentumiset	-7 636,00	-7 635,80	-0,20	100,0
Laskennalliset erät	-94 753,35	-83 649,35	-11 104,00	88,3

Sisäiset korkokulut	-849,00	-739,27	-109,73	87,1
Sisäiset vyörytyserät	-93 904,35	-82 910,08	-10 994,27	88,3
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-424 237,35	-364 475,43	-59 761,92	85,9

Hautaaminen 404

Hautaamiseen liittyviä tehtäviä ovat hautausjärjestelyistä sopiminen, hautauslupien valvonta, haudan luovuttamiseen ja oikeuteen tulla haudatuksi hautaan liittyvät hallintotehtävät, hauta-kirjanpito, kuolemansyyn selvittämisestä annetun asetuksen mukaiset ilmoitukset, haudan avaaminen, peittäminen ja peruskunnostus, vainajan siirtäminen seurakunnan tiloissa ja hau-tausmaalla, tuhkan maahan kätkeminen.

	TA 2025	TP 2025	Yli-Ali	T-%
1014040000 - Varsinainen hautaust.				
Toimintatuotot (ulkoiset)	50 000,00	39 564,36	10 435,64	79,1
Toimintakulut (ulkoiset)	-138 186,00	-120 441,11	-17 744,89	87,2
Toimintakate 1	-88 186,00	-80 876,75	-7 309,25	91,7
Toimintakulut (sisäiset)		-1 498,96	1 498,96	0,0
Toimintakate 2	-88 186,00	-82 375,71	-5 810,29	93,4
Poistot ja arvonalentumiset	-30 026,00	-30 025,71	-0,29	100,0
Laskennalliset erät	-48 216,03	-79 441,82	31 225,79	164,8
Sisäiset korkokulut	-4 219,00	-2 693,91	-1 525,09	63,9
Sisäiset vyörytyserät	-43 997,03	-76 747,91	32 750,88	174,4
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-166 428,03	-191 843,24	25 415,21	115,3

Haudanhoitosopimukset 405

Imatran seurakunnassa ei käytetä tätä tehtäväaluetta, koska seurakunnassa on hautainhoito-rahasto (ks. s. 80)

Vainajasäilytys 406

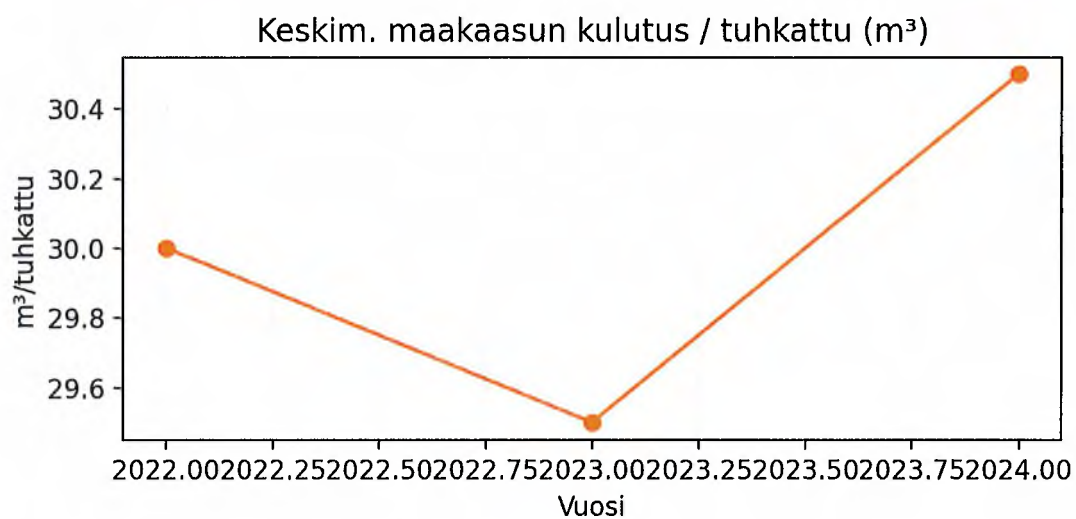
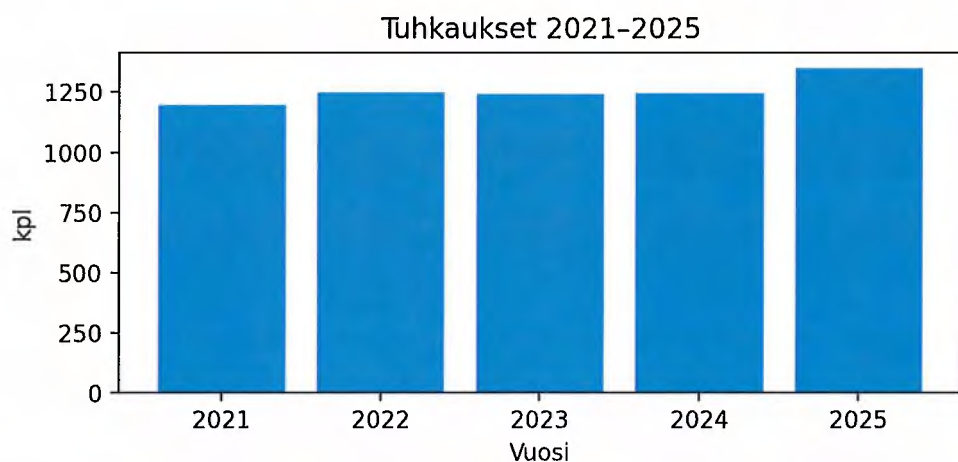
Imatran seurakunnassa pyritään vaikuttamaan siihen, ettei aika kuolemasta hautaamiseen muodostu liian pitkäksi. Vainajasäilytys on välttämätön hautaamiseen liittyvä palvelu, josta peritään maksu. Kylmäsäilytystilojen kapasiteetti on toistaiseksi riittänyt tarpeeseen nähden hyvin.

Vainajasäilytykseen liittyviä tehtäviä ovat tilojen kunnossapito ja puhtaanapito, kylmälaittei-den toiminnan valvonta, vainajien siirroista sopiminen, vainajakylmiön käytön valvonta, vai-najien näyttöjen järjestäminen sekä vainajien säilytystä ja siirtoja koskeva kirjanpito.

	TA 2025	TP 2025	Yli-Ali	T-%
1014060000 - Vainajasäilytys				
Toimintatuotot (ulkoiset)		595,00	-595,00	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-7 000,00	-3 514,34	-3 485,66	50,2
Toimintakate 1	-7 000,00	-2 919,34	-4 080,66	41,7
Toimintakate 2	-7 000,00	-2 919,34	-4 080,66	41,7
Laskennalliset erät	-1 527,86	-887,89	-639,97	58,1
Sisäiset vyörytyserät	-1 527,86	-887,89	-639,97	58,1
Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)	-8 527,86	-3 807,23	-4 720,63	44,6

Krematoriot 407

Imatran seurakunnassa on ollut krematorio vuodesta 2004 alkaen. Polttoenergia tuotetaan maakaasulla. Keskimääräinen maakaasun kulutus pysyi edellisvuosien tasolla (noin 30–31 m³/tuhkattu). 2025 taso oli "normaali" suhteessa aiempiin vuosiin.



	TA 2025	TP 2025	Yli-Ali	T-%
1014070000 - Krematorio				
Toimintatuotot (ulkoiset)	444 500,00	489 134,48	-44 634,48	110,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-268 445,00	-272 158,82	3 713,82	101,4
Toimintakate 1	176 055,00	216 975,66	-40 920,66	123,2
Toimintakulut (sisäiset)		-643,94	643,94	0,0
Toimintakate 2	176 055,00	216 331,72	-40 276,72	122,9
Poistot ja arvonalentumiset	-52 358,00	-52 357,48	-0,52	100,0
Laskennalliset erät	-98 793,40	34 990,73	-133 784,13	-35,4
Sisäiset korkokulut	-15 491,00	-9 891,03	-5 599,97	63,9
Sisäiset vyörytyserät	-83 302,40	44 881,76	-128 184,16	-53,9
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	24 903,60	198 964,97	-174 061,37	798,9

Lopuksi

Vuosi 2025 oli hautaustoimessa tasainen mutta työntäyteinen. Arjen työ sujui tuttuun tapaan yhteistyössä omaisten, seurakunnan muiden työalojen ja yhteistyökumppaneiden kanssa. Hautauspalveluiden kysyntä vaihteli vuoden aikana, mutta toiminta pysyi hyvin hallinnassa ja työyhteisö selvisi muutoksista joustavasti ja hyvässä hengessä.

Krematorion toiminta jatkui vakaasti ilman merkittäviä häiriöitä, ja ympäristövastuuseen liittyvät toimet etenivät suunnitellusti. Omaisiviestintää ja palveluprosesseja kehitettiin niin, että asiointi olisi mahdollisimman selkeää ja sujuvaa kaikissa tilanteissa.

Henkilöstön osaamisesta pyrittiin pitämään hyvää huolta, ja työssä jaksamista tuettiin ohjauksella, koulutuksilla ja arjen työnjaon kehittämällä. Työturvallisuutta ja ergonomiaa tarkasteltiin säännöllisesti, jotta työ pysyisi sekä turvallisena että mielekkäänä myös fyysisesti kuormittavissa tehtävissä.

Kaiken kaikkiaan hautaustoimen toiminta pysyi tavoitteissaan ja kehittyi niiltä osin kuin suunniteltiin.

Hautaustoimen talousarvio toteutui vuonna 2025 hyvin, ja määrärahat riittivät suunnitellusti koko vuoden toimintaan. Käytännön työ saatiin hoidettua ilman lisämäärärahoja, ja menot pysyivät talousarviossa ennakoidulla tasolla.

Kustannuksia seurattiin säännöllisesti, ja erityisesti krematorion energiankulutuksen pysyminen normaalilla tasolla auttoi pitämään kulut kurissa. Myös hautausmaiden ylläpitoon liittyvät menot pysyivät hallittuina. Kokonaisuutena talouden näkökulmasta vuosi oli tasapainoinen ja ennakoituja yllätyksiä ei tullut.

	TA 2025	TP 2025	Yli-Ali	T-%
4 - Hautaustoimi yhteensä (PL 4)				
Toimintatuotot (ulkoiset)	512 500,00	580 225,83	-67 725,83	113,2
Toimintakulut (ulkoiset)	-783 088,00	-784 671,08	1 583,08	100,2
Toimintakate 1	-270 588,00	-204 445,25	-66 142,75	75,6
Toimintakulut (sisäiset)	-3 215,00	-2 329,41	-885,59	72,5

Toimintakate 2	-273 803,00	-206 774,66	-67 028,34	75,5
Poistot ja arvonalentumiset	-90 020,00	-90 018,99	-1,01	100,0
Laskennalliset erät	-210 466,64	-64 367,28	-146 099,36	30,6
Sisäiset korkokulut	-20 559,00	-13 324,21	-7 234,79	64,8
Sisäiset vyörytyserät	-189 907,64	-51 043,07	-138 864,57	26,9
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-574 289,64	-361 160,93	-213 128,71	62,9

KIINTEISTÖTOIMI (Pääluokka 5)

Kiinteistötoimen tehtävänä on ylläpitää, hoitaa ja kunnostaa toimitiloja seurakunnan hengellisen elämän vahvistamiseksi. Toiminnalla varmistetaan tilojen terveellisyys ja tarkoituksenmukaisuus huomioiden taloudelliset, ympäristö- ja energianäkökohdat sekä rakennetun kulttuuriperinnön vaaliminen.

Seurakunnan rakennuskannan laajuus ja kunto eivät vastaa enää seurakunnan laskevaa jäsenmäärää, toiminnallisia tarpeita tai taloudellista kantokykyä, mikä kasvattaa korjausvelkaa ja aiheuttaa yllättävien korjaustöiden kautta jatkuvaa painetta kiinteistöjen ylläpidolle ja taloudelle. Jotta taloudellinen kestävyys voidaan turvata tulevaisuudessa, vuoden 2025 keskiössä oli strateginen suunnittelu.

Kiinteistötyöryhmän päivittämä Imatran seurakunnan Kiinteistöstrategia 2025–2030 hyväksyttiin kirkkovaltuustossa 08.10.2025, mutta Päiväranta-kokonaisuus päätettiin ottaa vielä erilliseen tarkasteluun. Kiinteistöstrategia ohjaa parhaillaan valmisteltavaa pitkän tähtäimen suunnitelman (PTS) laatimistyötä säilytettävälle kiinteistöille.

Toimintavuoden 2025 aikana toteutettiin useita erillishankkeita: Tainionkosken pappilan piha-työt sekä julkisivu- ja parvekekorjaukset, Tainionkosken kirkon seurakuntasalin keittiön ja sakastin korjaukset, Karhumäen hautausmaan siunauskappelin ja krematorion rapattujen julkisivujen sekä vesikattojen korjaustyöt, Päivärannan kurssikeskuksen paloilmoittimen uusiminen sekä yhden majoitustilan kylpyhuoneen täydellinen saneeraus viemärivuodon vuoksi. Lisäksi erillishankkeista Kolmen Ristin kirkon ulkopuolen korjaukset valmistuivat kesällä 2025 ja sisäpuolisten korjausten suunnittelutyö jatkui läpi vuoden.

Käyttäjäturvallisuutta parannettiin kiinteistöillä. Toimitiloissa tehtyjen radonmittausten jälkeen suoritettiin radonkorjauksia Karhumäen siunauskappelissa, Tainionkosken pappilassa sekä Majakan toimitiloissa. Sisäilman laadun varmistamiseksi ilmanvaihtokanavat puhdistettiin Olavinkulmassa, Päivärannassa ja Majakassa. Majakan ja Olavinkulman korjaukset tehtiin taloyhtiöiden lukuun.

Päivärannassa aloitettiin raportoitujen sisäilmasto-ongelmien vuoksi laajat rakennuksien kuntoon liittyvät selvitykset, joista saadaan raportit 2026 kevään aikana. C-talo salkutettiin kiinteistöstrategiassa viiden vuoden sisään luovuttaviin rakennuksiin, AB-osan kohtalo päätetään raporttien valmistuttua. Ylimääräisistä tiloista ja kiinteistöistä luopumista edistettiin Imatrankosken kirkon alueella: Uutta asemakaavaa nro 1131 koskeva maankäyttösopimus allekirjoi-

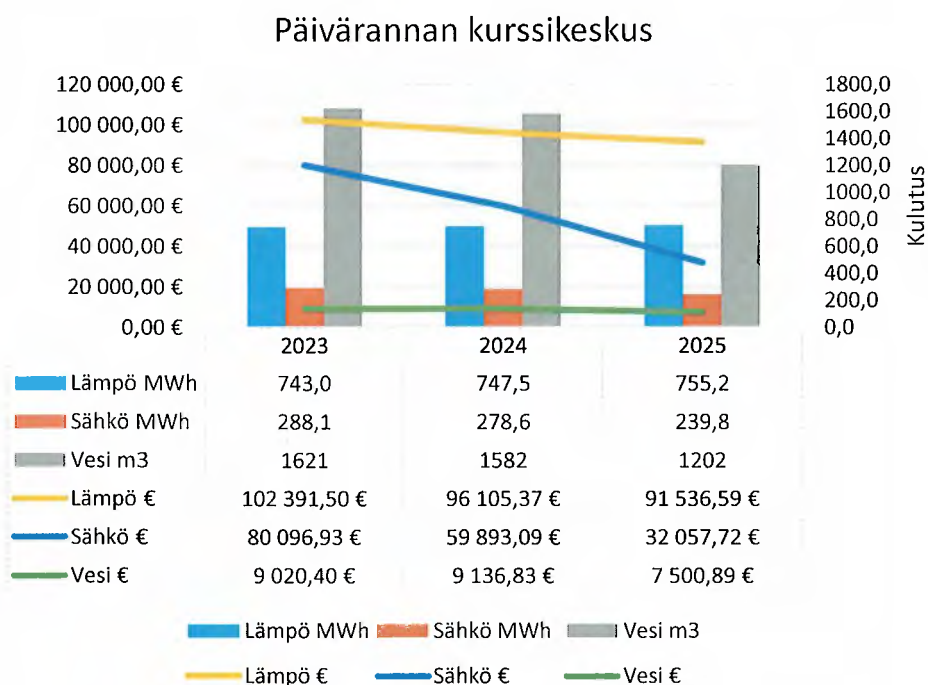
tettiin 5.8.2025, asemakaava tuli lainvoimaiseksi loppuvuodesta. Lisäksi kilpailutettiin Imatran-kosken kirkon haitta-ainetutkimusten ja purkuasiakirjojen laatiminen. Y-säätiöltä vuokrattu asuinhuoneisto irtisanottiin ja luovuttiin alivuokraustoiminnasta.

Digitaalisessa hallinnassa Ahjo-ohjelmisto otettiin käyttöön niin kiinteistöhallinnossa kuin kiinteistönhoidossakin: Ahjon kautta annettiin 92 korjaustehtävää ja kirjattiin 118 päiväkirjamerkintää sekä 3 vikailmoitusta ja lisättiin 112 liitetiedostoa. Aineiston täydentämistä jatketaan 2026 aikana. Basis-esinerekisteri valmistui alkuvuodesta 2025. Kiinteistöjen paperisten aineistojen kerääminen ja arkistointi on käynnissä. Energiankulutuksen seurantaan käytettiin apuna mm. Emmi-energianseurantajärjestelmää ja vertailuaineistoa on kerätty myös aiemmilta vuosilta tulevien vuosien energianhankintaan ja mahdollisiin lämmitystapamuutoksiin liittyvien päätösten tueksi.

Sähköenergian keskimääräinen hankintahinta laski raportointikaudella selvästi edellisiin vuosiin verrattuna. Hintakehitykseen vaikutti positiivisesti aiemman korkeamman kiinteähintaisen sopimuksen päättymisen sekä loppukesästä 2024 VENI Energia Oy:n kanssa solmittu uusi sähkönhankintapalvelusopimus, joka mahdollistaa markkinahintojen tehokkaamman hyödyntämisen. Kiinteistökohtaisissa energiankulutuskaavioissa lämpöenergiaa ei ole normeerattu.

Päiväranta

Päivärannan kurssikeskuksen majoitustoiminta lisää vedenkulutusta muihin kiinteistöihin verrattuna. Vedenkulutus on laskenut edellisvuosiin verrattuna majoitustoiminnan vähenemisen myötä.



Kiinteistöhallinto

Kiinteistöhallinnon tehtävänä on hoitaa, kunnostaa ja ylläpitää seurakunnan kiinteistöjä seurakunnan perustehtävän toteuttamista varten taloudellisesti ja järkevästi annetuilla resursseilla. 2016 laaditun ja 2018 päivitetyn kiinteistöstrategian mukaisesti kiinteistökantaa on vähennetty ja korjattu ja työ jatkuu edelleen. Rakennuskantaa on tilojen tarpeeseen nähden vielä liikaa, eikä seurakunnan taloudellinen kantokyky riitä kaiken korjaamiseen.

	TA 2025	TP 2025	Yli-Ali	T-%
1015010000 - Kiinteistöhallinto				
Toimintakulut (ulkoiset)	-95 644,00	-81 772,26	-13 871,74	85,5
Toimintakate 1	-95 644,00	-81 772,26	-13 871,74	85,5
Toimintakulut (sisäiset)	-1 500,00	-1 734,16	234,16	115,6
Toimintakate 2	-97 144,00	-83 506,42	-13 637,58	86,0
Poistot ja arvonalentumiset	-2 255,00		-2 255,00	0,0
Laskennalliset erät	99 399,00	83 506,42	15 892,58	84,0
Sisäiset vyörytyserät	99 399,00	83 506,42	15 892,58	84,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-0,00	-0,00	-0,00	0,0

Tainionkosken kirkko

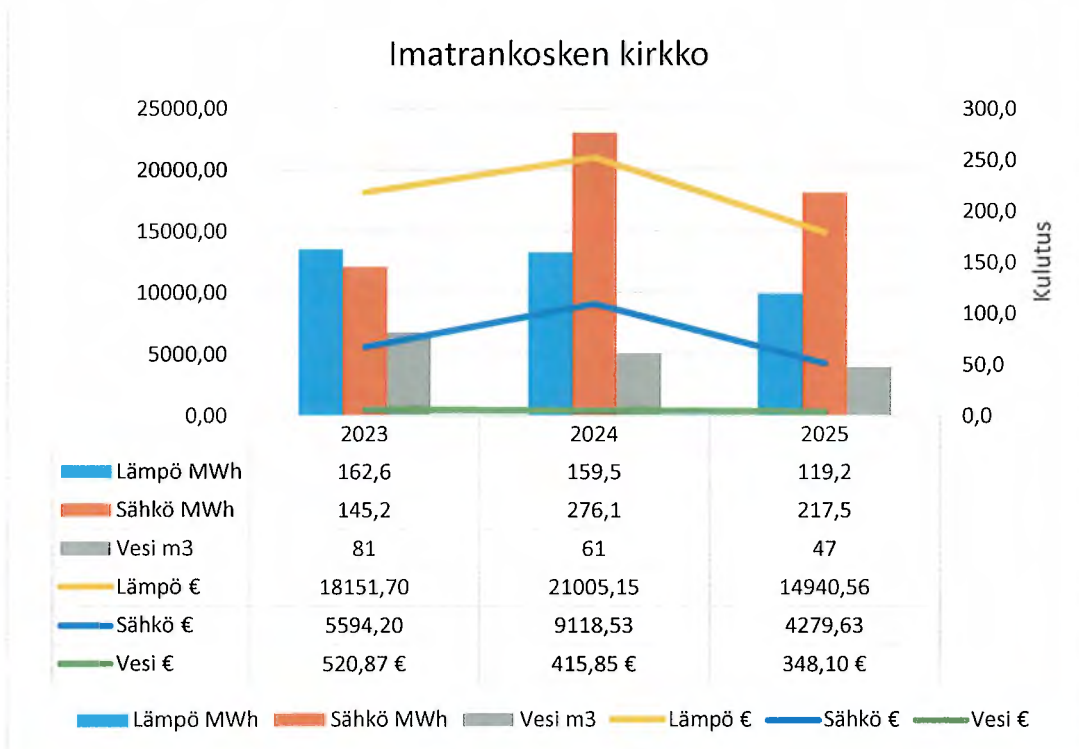
Tainionkosken kirkon energiankulutus on pysynyt suhteellisen tasaisena.



	TA 2025	TP 2025	Yli-Ali	T-%
1015020001 - Tainionkosken kirkko				
Toimintatuotot (ulkoiset)	3 000,00	1 115,52	1 884,48	37,2
Toimintakulut (ulkoiset)	-183 486,00	-211 108,03	27 622,03	115,1
Toimintakate 1	-180 486,00	-209 992,51	29 506,51	116,3
Toimintatuotot (sisäiset)	347 980,36	381 830,29	-33 849,93	109,7
Toimintakulut (sisäiset)		-3 731,51	3 731,51	0,0
Toimintakate 2	167 494,36	168 106,27	-611,91	100,4
Poistot ja arvonalentumiset	-110 978,00	-118 689,83	7 711,83	106,9
Laskennalliset erät	-56 516,36	-49 416,44	-7 099,92	87,4
Sisäiset korkokulut	-35 066,00	-28 443,09	-6 622,91	81,1
Sisäiset vyörytyserät	-21 450,36	-20 973,35	-477,01	97,8
Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)	-0,00	0,00	-0,00	0,0

Imatrankosken kirkko

Imatrankosken kirkon vettä on käytetty pääosin sankarihautausmaan kasvien kasteluun.

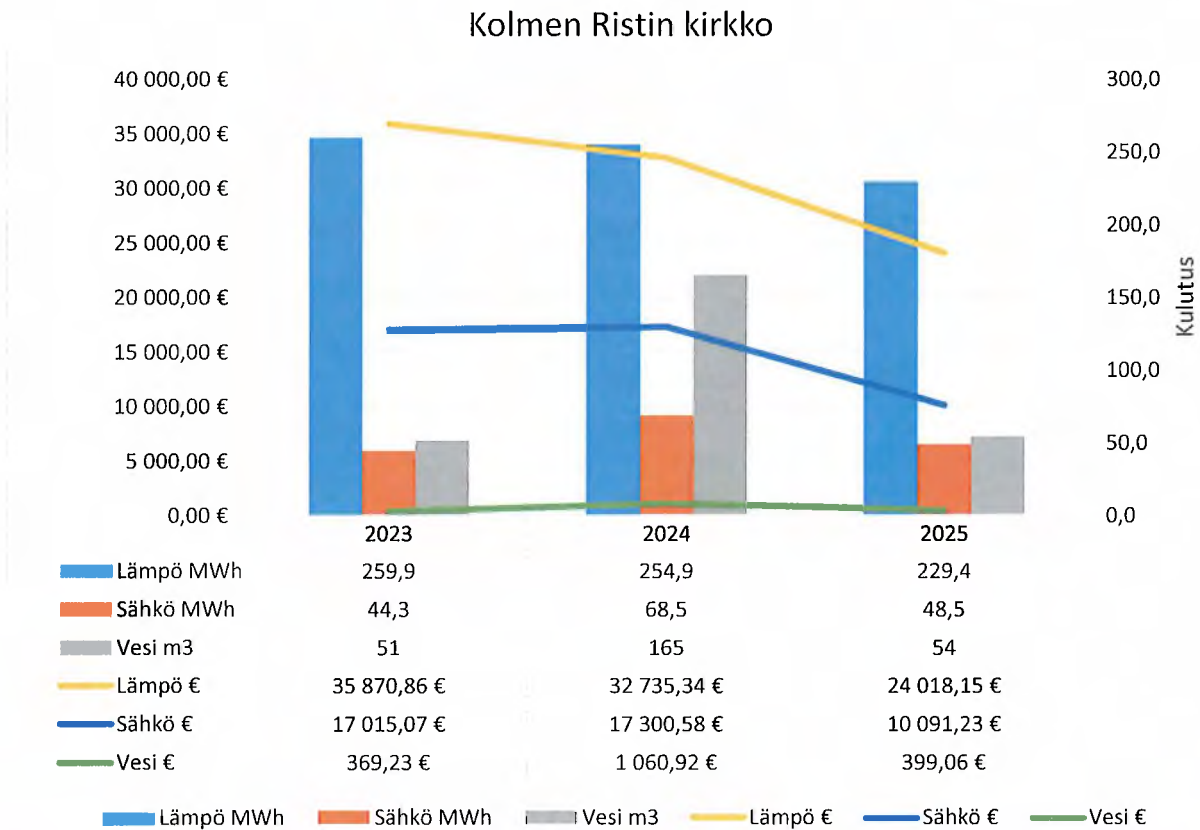


	TA 2025	TP 2025	Yli-Ali	T-%
1015020002 - Imatrankosken kirkko				
Toimintakulut (ulkoiset)	-87 401,00	-55 103,90	-32 297,10	63,0
Toimintakate 1	-87 401,00	-55 103,90	-32 297,10	63,0
Toimintakulut (sisäiset)		-0,26	0,26	0,0
Toimintakate 2	-87 401,00	-55 104,16	-32 296,84	63,0
Laskennalliset erät	-4 126,43	-2 602,12	-1 524,31	63,1
Sisäiset korkokulut		-362,16	362,16	0,0

Sisäiset vyörytyserät	-4 126,43	-2 239,96	-1 886,47	54,3
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-91 527,43	-57 706,28	-33 821,15	63,0

Kolmen Ristin kirkko

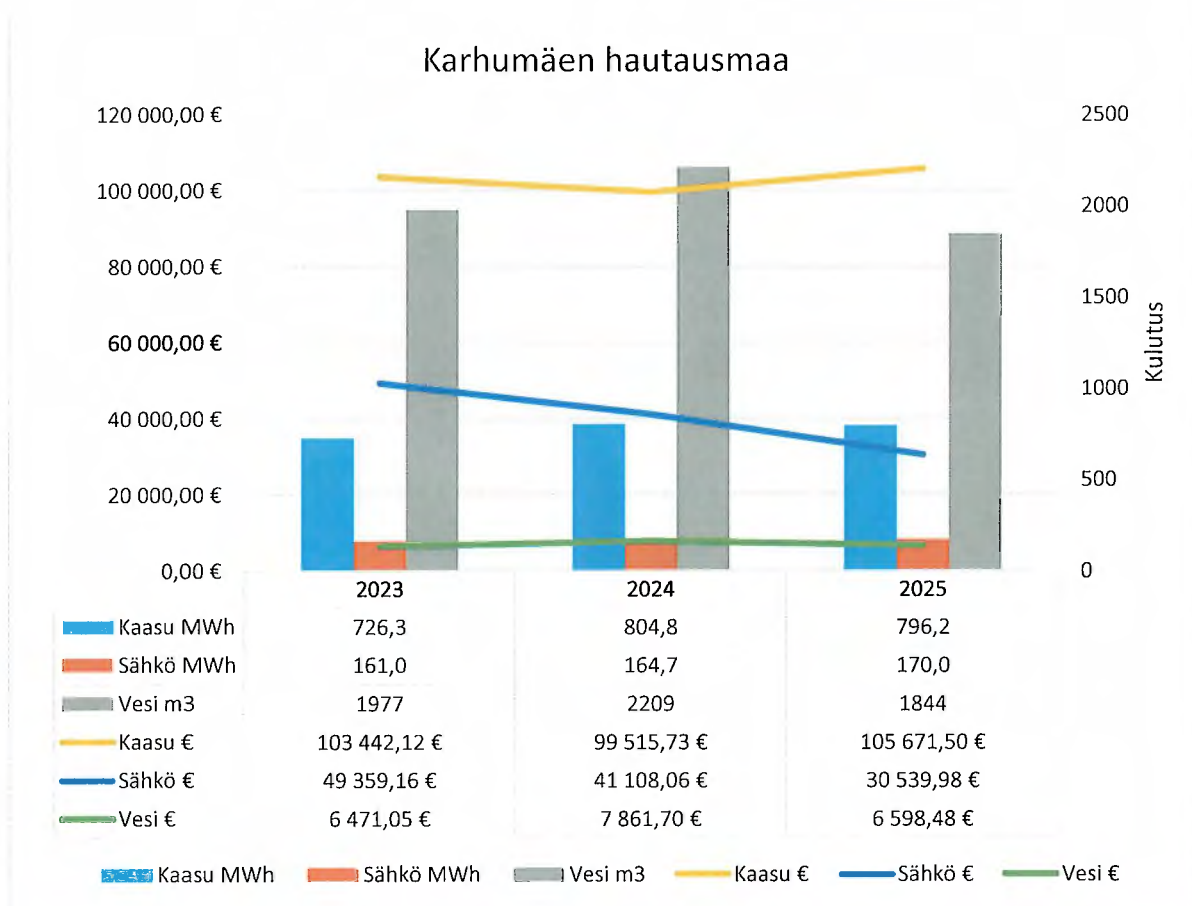
Kolmen Ristin kirkon lämmitystapamuutos kaukolämmöksi tehtiin loppuvuodesta 2024.



	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1015020003 - Kolmen Ristin Kirkko				
Toimintatuotot (ulkoiset)	6 960,00	7 059,92	-99,92	101,4
Toimintakulut (ulkoiset)	-89 400,00	-82 969,61	-6 430,39	92,8
Toimintakate 1	-82 440,00	-75 909,69	-6 530,31	92,1
Toimintakulut (sisäiset)	-260,00		-260,00	0,0
Toimintakate 2	-82 700,00	-75 909,69	-6 790,31	91,8
Poistot ja arvonalentumiset	-21 434,00	-32 182,87	10 748,87	150,1
Laskennalliset erät	-22 250,01	-75 291,96	53 041,95	338,4
Sisäiset korkokulut	-16 544,00	-68 185,57	51 641,57	412,1
Sisäiset vyörytyserät	-5 706,01	-7 106,39	1 400,38	124,5
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-126 384,01	-183 384,52	57 000,51	145,1

Karhumäen siunauskappeli, krematorio ja huoltorakennukset

Karhumäen hautausmaan vedenkulutus on suhteellisen suurta kasvien kastelun vuoksi. Krematoriouuni käyttää valtaosan kulutetusta maakaasusta. Kaaviossa on esitetty koko hautausmaan kokonaiskulutukset.

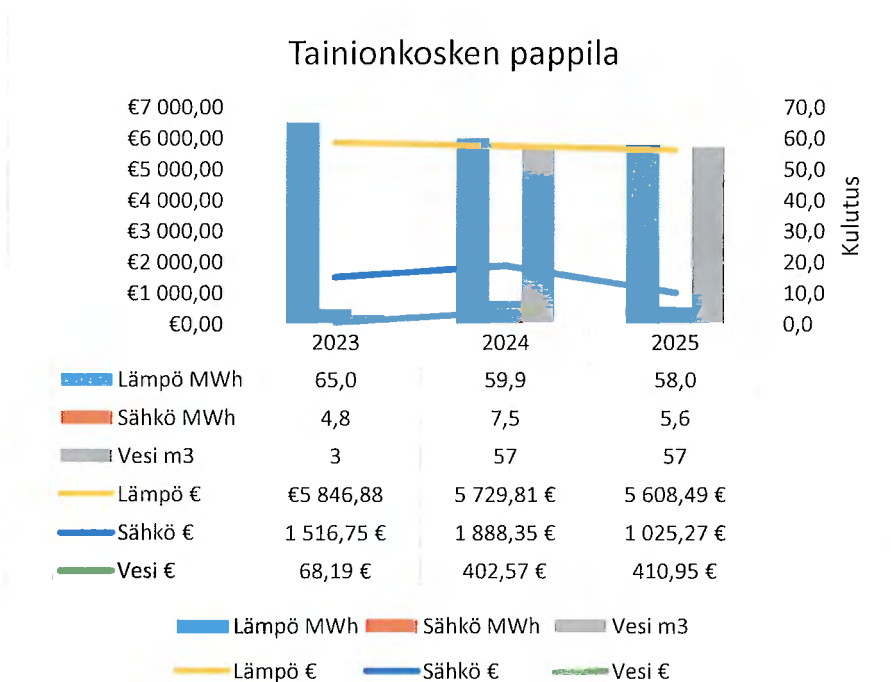


	TA 2025	TP 2025	Yli-Ali	T-%
1015040000 - Siunauskappeli				
Toimintatuotot (ulkoiset)	20 000,00	21 506,20	-1 506,20	107,5
Toimintakulut (ulkoiset)	-54 382,00	-72 389,96	18 007,96	133,1
Toimintakate 1	-34 382,00	-50 883,76	16 501,76	148,0
Toimintatuotot (sisäiset)	37 355,52	54 374,07	-17 018,55	145,6
Toimintakulut (sisäiset)	-100,00		-100,00	0,0
Toimintakate 2	2 873,52	3 490,31	-616,79	121,5
Laskennalliset erät	-2 873,52	-3 490,31	616,79	121,5
Sisäiset vyörytyserät	-2 873,52	-3 490,31	616,79	121,5
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-0,00	0,00	-0,00	0,0

	TA 2025	TP 2025	Yli-Ali	T-%
1992050001 - Testamentti T:koski				
Toimintatuotot (ulkoiset)		58 427,65	-58 427,65	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)		-58 811,65	58 811,65	0,0
Toimintakate 1		-384,00	384,00	0,0
Toimintakate 2		-384,00	384,00	0,0
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)		-384,00	384,00	0,0

Asuinkiinteistöt

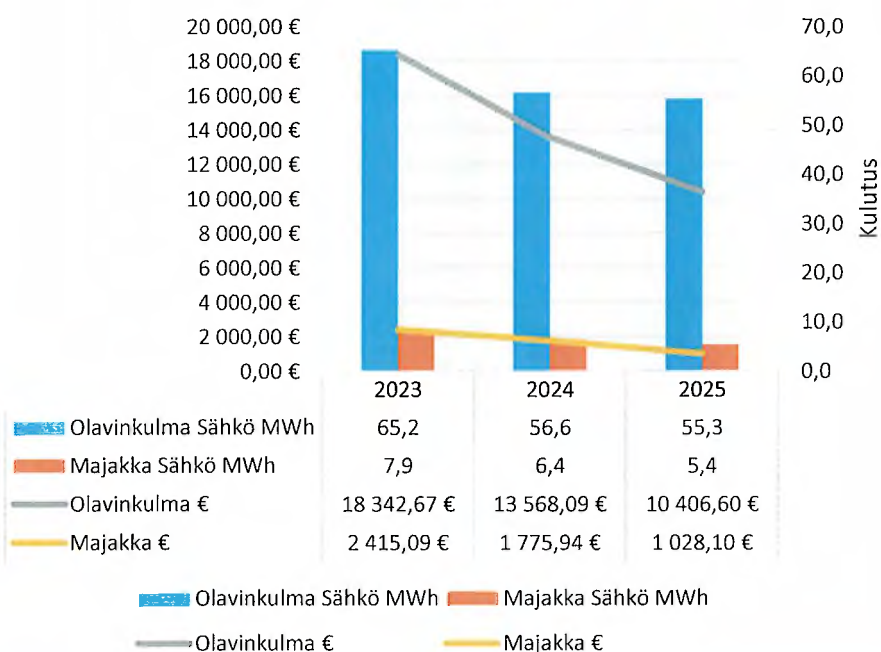
Tainionkosken pappilan vedenmittauksessa oli vuonna 2023 ongelmia, todellinen vedenkulutus poikkeaa taulukosta.



Osakehuoneistot:

Olavinkulman ja Majakan toimitilojen osakehuoneistojen lämmityskustannukset katettiin taloyhtiöiden hoitovastikkeilla.

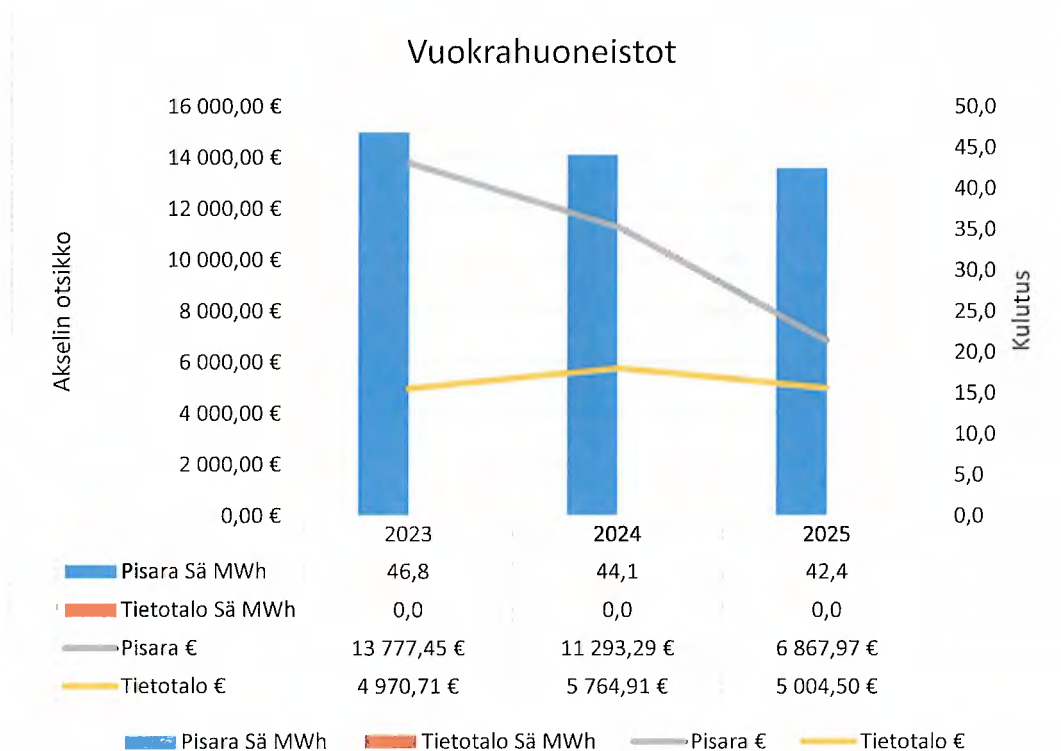
Osakehuoneistot



	TA 2025	TP 2025	Yli-Ali	T-%
1015070000 - Asuinkiinteistöt ja osakehuo.				
Toimintatuotot (ulkoiset)	30 900,00	22 723,11	8 176,89	73,5
Toimintakulut (ulkoiset)	-222 136,00	-240 322,35	18 186,35	108,2
Toimintakate 1	-191 236,00	-217 599,24	26 363,24	113,8
Toimintatuotot (sisäiset)	251 486,00	278 136,81	-26 650,81	110,6
Toimintakulut (sisäiset)	-330,00	-4 726,90	4 396,90	1 432,4
Toimintakate 2	59 920,00	55 810,67	4 109,33	93,1
Poistot ja arvonalentumiset	-32 688,00	-33 869,28	1 181,28	103,6
Laskennalliset erät	-28 544,30	-87 193,39	58 649,09	305,5
Sisäiset korkokulut	-10 491,00	-7 201,49	-3 289,51	68,6
Sisäiset vyörytyserät	-18 053,30	-79 991,90	61 938,60	443,1
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-1 312,30	-65 252,00	63 939,70	4 972,3

Vuokrahuoneistot: Tietotalo ja Pisara

Tietotalon sähkön- tai lämmönkulutusta ei ole saatavilla seurakunnan pilvipalveluista. Pisaran toimitilat ovat sähkölämmitteiset, mikä selittää suuren sähkönkulutuksen pinta-alaan verrattuna.



	TA 2025	TP 2025	Yli-Ali	T-%
1015110000 - Muu kiinteistötoimi				
Toimintatuotot (ulkoiset)	4 200,00	1 433,04	2 766,96	34,1
Toimintakulut (ulkoiset)	-208 013,00	-208 733,56	720,56	100,3
Toimintakate 1	-203 813,00	-207 300,52	3 487,52	101,7
Toimintatuotot (sisäiset)	210 757,00	213 321,75	-2 564,75	101,2
Toimintakulut (sisäiset)	-100,00		-100,00	0,0
Toimintakate 2	6 844,00	6 021,23	822,77	88,0
Laskennalliset erät	-10 656,86	-53 659,03	43 002,17	503,5
Sisäiset vyörytyserät	-10 656,86	-53 659,03	43 002,17	503,5
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-3 812,86	-47 637,80	43 824,94	1 249,4

Päivärannan kurssikeskus 2025

Päivärannan kurssikeskus tarjoaa majoitus- ja ruokapalveluja erilaisille ryhmille ympäri vuoden. Päiväranta on tarkoitettu pääasiassa seurakunnan omaan leiritoimintaan ja seurakunnan eri työmuotojen käyttöön. Palveluja ja tiloja tarjotaan myös muille ryhmille leiri-, kokous-, koulutus tai perhejuhlien viettopaikaksi sekä yöpymiseen. Kahvitarjoiluja ja leivonnaisia sekä ruokapalveluja toimitetaan myös muihin Imatran seurakunnan tiloihin ja tilaisuuksiin. Päivärannan täyttivät kesä- heinäkuussa oman seurakunnan rippikoulun ja nuorisotyön viikkoleirit sekä ulkopuolisten seurakuntien rippileiriviikot. Heinä-, elo- ja syyskuussa vieraita kävijöitä oli enemmän kuin omia.

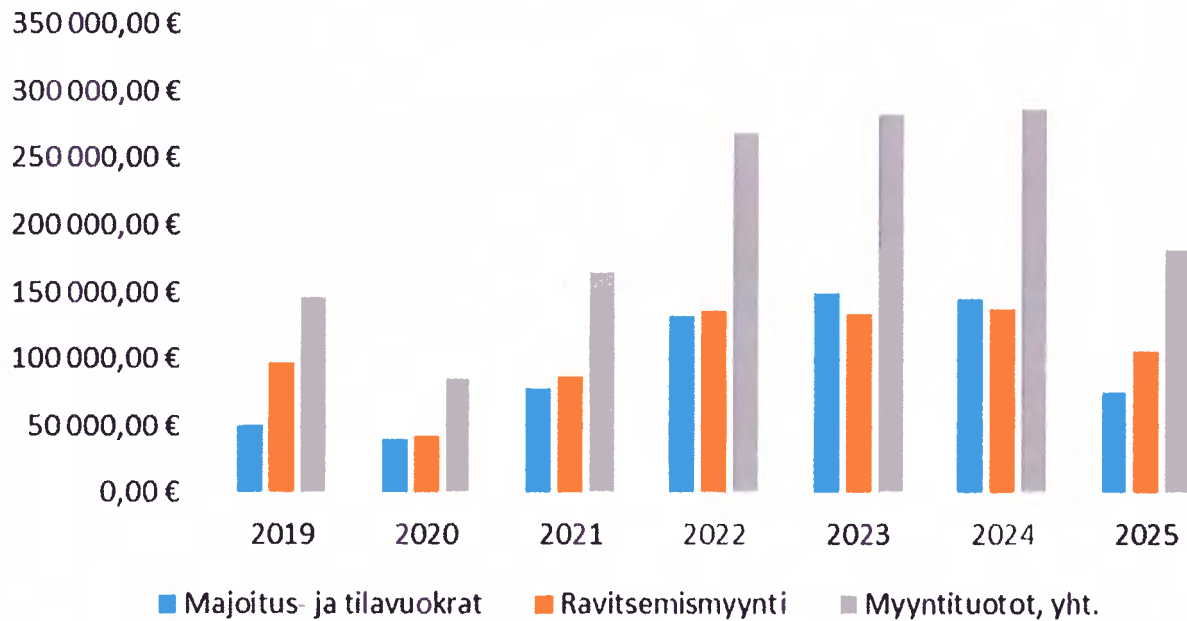
Päivärantaa on markkinoitu Kirkon Paikat ry:n avulla sekä netissä eri sivustoilla juhlapalvelujen ja majoituksen hakusanoilla. Ajoittain kysyntää oli enemmän kuin voitiin asiakkaita ottaa

vastaan, mutta asiakasmäärät vähenivät edellisistä vuosista, koska remontit Immolassa valmistuivat eikä Rajavartiolaitoksen kanssa olleita sopimuksia enää uusittu. Toiminta kesän leirikauden ulkopuolella keskittyi enimmäkseen viikonloppuihin. Koko vuonna ulkopuolisia asiakkaita oli 47 % kaikista kävijöistä. Oman seurakunnan tilaisuuksissa ja leireillä 53 % kaikista Päivärannan asiakkaista. Kävijämäärältään hiljaisimmat kuukaudet olivat tammi-, huhti- ja joulukuu, tosin joulukuussa oltiin töissä vain 3 viikkoa.

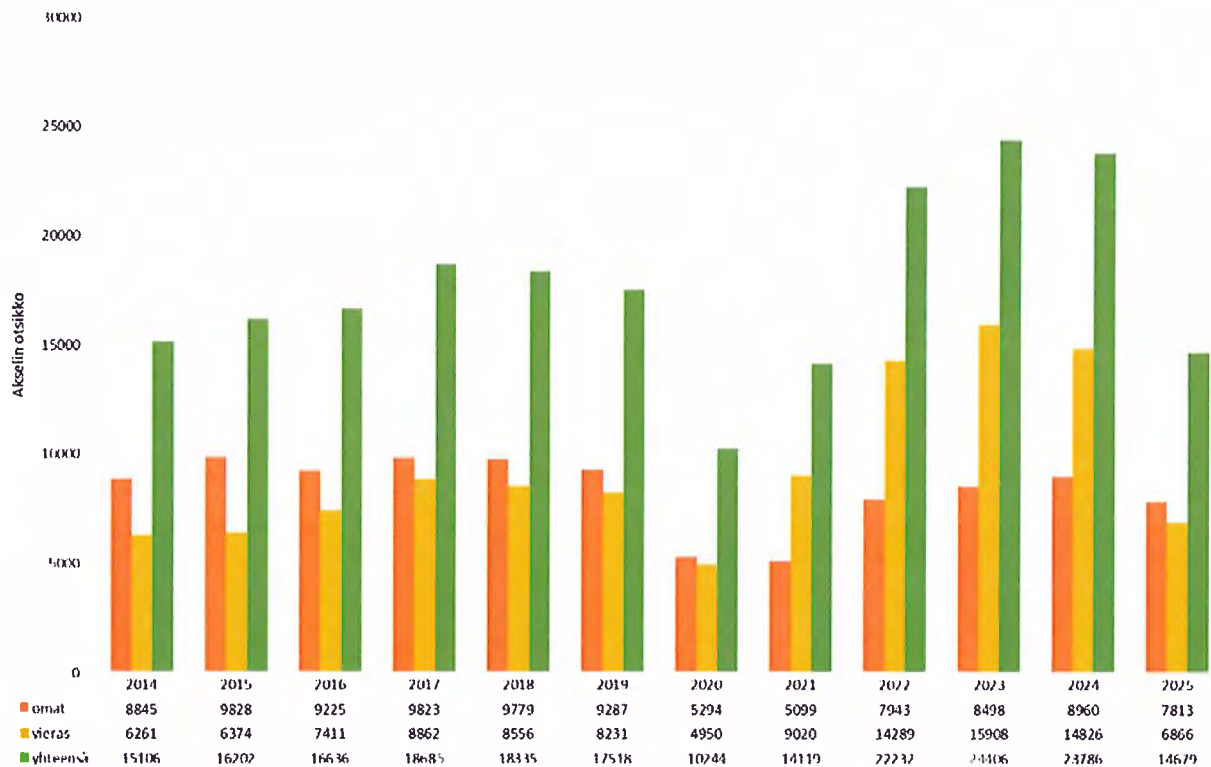
Vuoden aikana keittiöön jouduttiin ostamaan uusi kahvinkeitin ja astianpesukone. Koneiden ja laitteiden sekä rakennusten kunnossapitopalvelujen sekä -tarvikkeiden osalta ylitettiin budjetoidut summat. Aineiden ja tarvikkeiden ostoissa pyrittiin sopeuttamaan ostot myynnin vähentymisen mukaisesti. Myynnillisesti jäätiin edellisistä vuosista eikä päästy budjetoituihin summiin. Uusi laiturin oli käytössä ensimmäistä kesää Rantatuvan edessä ja suunniteltu paloilmoinninalaitteen uusiminen ja siihen liittyvät asiat saatiin kuntoon. Päivärannan henkilökunta vuonna 2025: Kirsi Kaljunen, kurssikeskuksen johtaja, yli 40 vuotta Päivärannassa palvelut keittäjä Päivi Heino jäi keväällä eläkkeelle ja Kirsi Kuisma valittiin hänen tilalleen vakituiseen työsuhteeseen. Katja Soikkanen palasi töihin hoitovapaan jälkeen. Riina Veijalainen ja Santtu Ulvinen elokuuhun asti sekä Jani Rantanen loppuvuodesta toimivat kiinteistöhuollossa. Siivooja- vahtimestareina Inga Honkanen ja Johanna Pellinen (Laura Kaljusen hoitovapaan sijaisena). Kausityöntekijöinä olivat Ulla Inkinen, Ulla-Maija Tikka ja Heli Vento keittiössä sekä Sonja Hirvikallio keittiössä ja siivouspuolella. Siivouksen- ja kiinteistön työtehtävissä oli myös Salla Pellinen kesä-elokuussa. Asiakaspalvelusihteeri Minna Harakka työskenteli marraskuun puoleen väliin asti Päivärannan toimistossa. Henkilöstökuluissa ei tullut ylityksiä budjetoituun.

	2023	2024	2025
Äitienpäivälounas	152	139	125
Isänpäivälounas	78	135	99
Joululounas	54	126	151

Myyntituotot v. 2019 - 2025



PÄIVÄRANNAN Kävijävertailu v 2014- 2025



	TA 2025	TP 2025	Yli-Ali	T-%
1015080000 - Päiväranta				
Toimintatuotot (ulkoiset)	239 000,00	181 579,48	57 420,52	76,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-904 522,00	-887 001,13	-17 520,87	98,1

Toimintakate 1	-665 522,00	-705 421,65	39 899,65	106,0
Toimintatuotot (sisäiset)	281 406,00	257 791,16	23 614,84	91,6
Toimintakulut (sisäiset)	-50,00	-16,88	-33,12	33,8
Toimintakate 2	-384 166,00	-447 647,37	63 481,37	116,5
Poistot ja arvonalentumiset	-195 447,00	-197 200,24	1 753,24	100,9
Laskennalliset erät	-144 492,77	-114 667,13	-29 825,64	79,4
Sisäiset korkokulut	-57 586,00	-36 878,24	-20 707,76	64,0
Sisäiset vyörytyserät	-86 906,77	-77 788,89	-9 117,88	89,5
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-724 105,77	-759 514,74	35 408,97	104,9

Metsätalous

Seurakunnalla on metsätalousmaata yhteensä 101,8 ha. Metsämaille on laadittu Metsäsuunnitelma vuosiksi 2018 - 2027 ja sen lähtökohtaisena tavoitteena oli kestävä puuntuotanto ja tasaiset hakkuutulot. Suunnittelukauden lopussa 2027 puuvaranto seurakunnan metsissä tulee olemaan liki yhtä suuri kuin mitä se on kauden alussa, vaikka hoidollisia hakkuita välissä on tehtykin. Vuonna 2025 ei tehty hoitohakkuita.

	TA 2025	TP 2025	Yli-Ali	T-%
1015100000 - Maa- ja metsätalous				
Toimintakulut (ulkoiset)	-2 300,00	-19 500,81	17 200,81	847,9
Toimintakate 1	-2 300,00	-19 500,81	17 200,81	847,9
Toimintakate 2	-2 300,00	-19 500,81	17 200,81	847,9
Laskennalliset erät		-4 165,17	4 165,17	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-4 165,17	4 165,17	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-2 300,00	-23 665,98	21 365,98	1 029,0

	TA 2025	TP 2025	Yli-Ali	T-%
5 - Kiinteistötoimi yhteensä (Pääluokka 5)				
Toimintatuotot (ulkoiset)	304 060,00	324 432,33	-20 372,33	106,7
Toimintakulut (ulkoiset)	-1 847 284,00	-1 947 947,67	100 663,67	105,4
Toimintakate 1	-1 543 224,00	-1 623 515,34	80 291,34	105,2
Toimintatuotot (sisäiset)	1 128 984,88	1 185 454,08	-56 469,20	105,0
Toimintakulut (sisäiset)	-2 340,00	-10 209,71	7 869,71	436,3
Toimintakate 2	-416 579,12	-448 270,97	31 691,85	107,6
Poistot ja arvonalentumiset	-362 802,00	-381 942,22	19 140,22	105,3
Laskennalliset erät	-170 061,25	-306 979,13	136 917,88	180,5
Sisäiset korkokulut	-119 687,00	-141 070,55	21 383,55	117,9
Sisäiset vyörytyserät	-50 374,25	-165 908,58	115 534,33	329,4
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-949 442,37	-1 137 192,32	187 749,95	119,8

2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Talousarvion tuloslaskelmaosan toteumavertailu (sis. sisäiset)

	Toteuma 2024	TA 2025	TA muutokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	2 391 234,07	2 165 247,88	-700,00	2 164 547,88	2 394 961,29	-230 413,41	110,6
Korvaukset	36 835,00	35 000,00		35 000,00	36 155,00	-1 155,00	103,3
Myyntituotot	266 643,07	229 500,00		229 500,00	173 416,54	56 083,46	75,6
Maksutuotot	600 508,53	630 668,00	-700,00	629 968,00	677 183,00	-47 215,00	107,5
Vuokratuotot	91 029,65	74 760,00		74 760,00	62 973,39	11 786,61	84,2
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	138 573,69	7 000,00		7 000,00	194 296,21	-187 296,21	2 775,7
Tuet ja avustukset	23 625,79	18 000,00		18 000,00	21 241,79	-3 241,79	118,0
Muut toimintatuotot	47 140,63	16 350,00		16 350,00	30 756,35	-14 406,35	188,1
Sisäiset tuotot	1 186 877,71	1 153 969,88		1 153 969,88	1 198 939,01	-44 969,13	103,9
Toimintakulut	-7 463 435,62	-7 313 010,88	700,00	-7 312 310,88	-7 405 996,57	93 685,69	101,3
Henkilöstökulut	-3 669 143,47	-3 784 690,00		-3 784 690,00	-3 752 565,75	-32 124,25	99,2
Palkat ja palkkiot	-3 043 639,92	-3 058 259,00		-3 058 259,00	-3 033 295,33	-24 963,67	99,2
Henkilösivukulut	-692 187,23	-726 431,00		-726 431,00	-725 566,64	-864,36	99,9
Henkilökulujen oikaisuerät	66 683,68				6 296,22	-6 296,22	
Palvelujen ostot	-1 007 386,10	-942 690,00	3 720,00	-938 970,00	-1 014 602,05	75 632,05	108,1
Palvelun ostot - sisäiset	-309 616,96	-306 391,00		-306 391,00	-271 276,09	-35 114,91	88,5
Vuokrakulut	-293 491,04	-281 700,00		-281 700,00	-279 376,50	-2 323,50	99,2
Sisäiset vuokrakulut	-877 260,75	-847 578,88		-847 578,88	-927 662,92	80 084,04	109,4
Aineet ja tarvikkeet	-1 026 254,01	-912 036,00		-912 036,00	-797 203,67	-114 832,33	87,4
Ostot tilikauden aikana	-1 026 254,01	-912 036,00		-912 036,00	-797 203,67	-114 832,33	87,4
Annetut avustukset	-155 743,65	-128 600,00	-3 020,00	-131 620,00	-162 482,74	30 862,74	123,4
Muut toimintakulut	-124 539,64	-109 325,00		-109 325,00	-200 826,85	91 501,85	183,7
TOIMINTAKATE	-5 072 201,55	-5 147 763,00	0,00	-5 147 763,00	-5 011 035,28	-136 727,72	97,3
Kirkollisverotulot	5 491 350,87	5 550 000,00		5 550 000,00	5 423 327,25	126 672,75	97,7
Valtionrahoitus	515 999,04	491 065,00		491 065,00	491 712,60	-647,60	100,1
Verotuskulut	-69 574,59	-65 500,00		-65 500,00	-64 612,26	-887,74	98,6
Kirkon rahastomaksut	-447 792,00	-475 470,00		-475 470,00	-479 082,00	3 612,00	100,8
Rahoitustuotot ja -kulut	-64 661,02	-105 000,00		-105 000,00	-71 243,25	-33 756,75	67,9
Korkotuotot	541,02				9 795,52	-9 795,52	
Muut rahoitustuotot	9 398,40	6 000,00		6 000,00	23 409,82	-17 409,82	390,2
Sisäiset korkotuotot	110 033,92	140 246,00		140 246,00	154 394,76	-14 148,76	110,1
Korkokulut	-68 644,74	-111 000,00		-111 000,00	-103 700,65	-7 299,35	93,4
Muut rahoituskulut	-5 955,70				-747,94	747,94	

Sisäiset korkokulut	-110 033,92	-140 246,00		-140 246,00	-154 394,76	14 148,76	110,1
VUOSIKATE	353 120,75	247 332,00	0,00	247 332,00	289 067,06	-41 735,06	116,9
Poistot ja arvonalentumiset	-457 757,93	-452 822,00		-452 822,00	-471 961,21	19 139,21	104,2
Suunnitelman mukaiset poistot	-457 757,93	-452 822,00		-452 822,00	-471 961,21	19 139,21	104,2
Sisäiset vyörytyserät	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,0
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	-0,00				-0,00	0,00	
Tuotot	438 828,06				381 335,19	-381 335,19	
Kulut	-397 500,33				-376 472,89	376 472,89	
Siirrot rahastosta/rahastoon	-41 327,73				-4 862,30	4 862,30	
TILIKAUDEN TULOS	-104 637,18	-205 490,00	0,00	-205 490,00	-182 894,15	-22 595,85	89,0
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	83 525,24	83 525,00		83 525,00	83 525,24	-0,24	100,0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-21 111,94	-121 965,00	0,00	-121 965,00	-99 368,91	-22 596,09	81,5

Verotulot ja valtionrahoitus

Tilivuosi	Kirkollisveroprosentti	Kirkollisvero	Valtionrahoitus
2025	1,65	5 423 327,25	491 712,60
2024	1,65	5 491 350,87	515 999,04
2023	1,65	5 490 272,60	520 119,00
2022	1,65	4 948 387,75	516 036,00
2021	1,65	5 053 469,14	518 064,00

Kirkollisvero on tarkoitettu varsinaisiin seurakunnallisiin tehtäviin ja valtionrahoitus seurakunnan lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien (hautaus-toimi, väestökirjanpito ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden kohteiden ylläpito) hoitoon.

Verotuloiksi on merkitty tässä taulukossa tulot, jotka ko. vuonna on kirjanpidossa kirjattu verotuloiksi.

3 Investointiosan toteutuminen

Investointiosa toteumavertailu

Tulosyksikkö	Toteuma yhteensä	Ed. vuosien käyttö	TA kuluva	Toteuma kuluva menot	Toteuma kuluva tulot	Toteuma kuluva yhteensä	Yli/Al	T-%
1015020001 - Tainionkosken kirkko	-277 632,71		-200 000,00	-277 632,71		-277 632,71	77 632,71	138,82
2010965 - keittiö/inva wc tainionkosken kirkko	-277 632,71		-200 000,00	-277 632,71		-277 632,71	77 632,71	138,8
1015020003 - Kolmen Ristin Kirkko	-2 640 171,49	-3 011 169,08	-1 000 000,00	-729 002,41	1 100 000,00	370 997,59	-1 370 997,59	37,10

2008779 - Kolmen ristin kirkko	-2 579 726,65	-3 011 169,08	-1 000 000,00	-668 557,57	1 100 000,00	431 442,43	-1 431 442,43	43,1
2013215 - KRK vaihe II	-60 444,84			-60 444,84		-60 444,84	60 444,84	
1015070000 - Asuinkiinteistöt ja	-23 618,79	-23 618,79	-50 000,00				-50 000,00	
2009810 - Pappilan piha-alue	-23 618,79	-23 618,79	-50 000,00				-50 000,00	
1015080000 - Päiväranta			-175 000,00				-175 000,00	
2009811 - Lämmitysjärjestelmän muutos			-175 000,00				-175 000,00	
Yhteensä	-2 941 422,99	-3 034 787,87	-1 425 000,00	-1 006 635,12	1 100 000,00	93 364,88	-1 518 364,88	6,6

Investoinneille ei ole erillistä kustannusarviota. Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota.

4 Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosan toteutumisessa osoitetaan, miten seurakunnan menot on rahoitettu.

Rahoitusosa toteumavertailu

	Toteuma 2024	TA 2025	TA muutokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Tulorahoitus	353 120,75	247 332,00	0,00	247 332,00	289 067,06	-41 735,06	116,9
Vuosikate	353 120,75	247 332,00	0,00	247 332,00	289 067,06	-41 735,06	116,9
Investoinnit	-2 652 604,33	-1 425 000,00		-1 425 000,00	93 364,88	-1 518 364,88	-6,6
Investointimenot	-2 892 598,33	-1 475 000,00		-1 475 000,00	-1 006 635,12	-468 364,88	68,2
Rahoitusosuudet investointimenoihin	239 994,00	50 000,00		50 000,00	1 100 000,00	-1 050 000,00	2 200,0
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-2 299 483,58	-1 177 668,00	0,00	-1 177 668,00	382 431,94	-1 560 099,94	-32,5
Lainakannan muutokset	2 400 000,00	-146 000,00		-146 000,00	-145 833,34	-166,66	99,9
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	2 500 000,00						
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-145 833,34	-146 000,00		-146 000,00	-145 833,34	-166,66	99,9
Lyhytaikaisten lainojen muutos	45 833,34				0,00	0,00	
Muut maksuvalmiuden muutokset	-55 014,72				-44 213,75	44 213,75	
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	18 503,17				-78 694,36	78 694,36	
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-97 856,05				60 742,73	-60 742,73	
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	24 338,16				-26 262,12	26 262,12	
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	2 344 985,28	-146 000,00		-146 000,00	-190 047,09	44 047,09	130,2
Rahavarojen muutos	45 501,70	-1 323 668,00	0,00	-1 323 668,00	192 384,85	-1 516 052,85	-14,5
Rahavarojen muutos (tase)	45 501,70				192 384,85	-192 384,85	

Yhteenveto valtuuston hyväksymien sitovien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

Toimintakate 1 (ulkoinen)	TA 2025	TP 2025	Yli-Ali	T-%
1 - Hallinto	-757 238,00	-658 212,61	-99 025,39	86,9
2 - Seurakunnallinen toiminta	-2 576 713,00	-2 524 862,08	-51 850,92	98,0
4 - Hautaus toimi	-270 588,00	-204 445,25	-66 142,75	75,6
5 - Kiinteistötoimi	-1 543 224,00	-1 623 515,34	80 291,34	105,2

III Tilinpäätöslaskelmat

1 Tuloslaskelma

Tuloslaskelma (ulkoinen)

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuotot	1 196 022,28	1 204 356,36
Korvaukset	36 155,00	36 835,00
Myyntituotot	173 416,54	266 643,07
Maksutuotot	677 183,00	600 508,53
Vuokratuotot	62 973,39	91 029,65
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	194 296,21	138 573,69
Tuet ja avustukset	21 241,79	23 625,79
Muut toimintatuotot	30 756,35	47 140,63
Toimintakulut	-6 207 057,56	-6 276 557,91
Henkilöstökulut	-3 752 565,75	-3 669 143,47
Palkat ja palkkiot	-3 033 295,33	-3 043 639,92
Henkilösivukulut	-725 566,64	-692 187,23
Henkilökulujen oikaisuerät	6 296,22	66 683,68
Palvelujen ostot	-1 014 602,05	-1 007 386,10
Vuokrakulut	-279 376,50	-293 491,04
Aineet ja tarvikkeet	-797 203,67	-1 026 254,01
Ostot tilikauden aikana	-797 203,67	-1 026 254,01
Annetut avustukset	-162 482,74	-155 743,65
Muut toimintakulut	-200 826,85	-124 539,64
TOIMINTAKATE	-5 011 035,28	-5 072 201,55
Kirkollisverotulot	5 423 327,25	5 491 350,87
Valtionrahoitus	491 712,60	515 999,04
Verotuskulut	-64 612,26	-69 574,59

Kirkon rahastomaksut	-479 082,00	-447 792,00
Rahoitustuotot ja -kulut	-71 243,25	-64 661,02
Korkotuotot	9 795,52	541,02
Muut rahoitustuotot	23 409,82	9 398,40
Korkokulut	-103 700,65	-68 644,74
Muut rahoituskulut	-747,94	-5 955,70
VUOSIKATE	289 067,06	353 120,75
Poistot ja arvonalentumiset	-471 961,21	-457 757,93
Suunnitelman mukaiset poistot	-471 961,21	-457 757,93
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	-0,00	-0,00
Tuotot	381 335,19	438 828,06
Kulut	-376 472,89	-397 500,33
Siirrot rahastosta/rahastoon	-4 862,30	-41 327,73
TILIKAUDEN TULOS	-182 894,15	-104 637,18
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	83 525,24	83 525,24
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-99 368,91	-21 111,94

2 Rahoituslaskelma

Ulkoiset tuotot ja kulut bruttomääräisinä sentin tarkkuudella.

Rahoituslaskelma

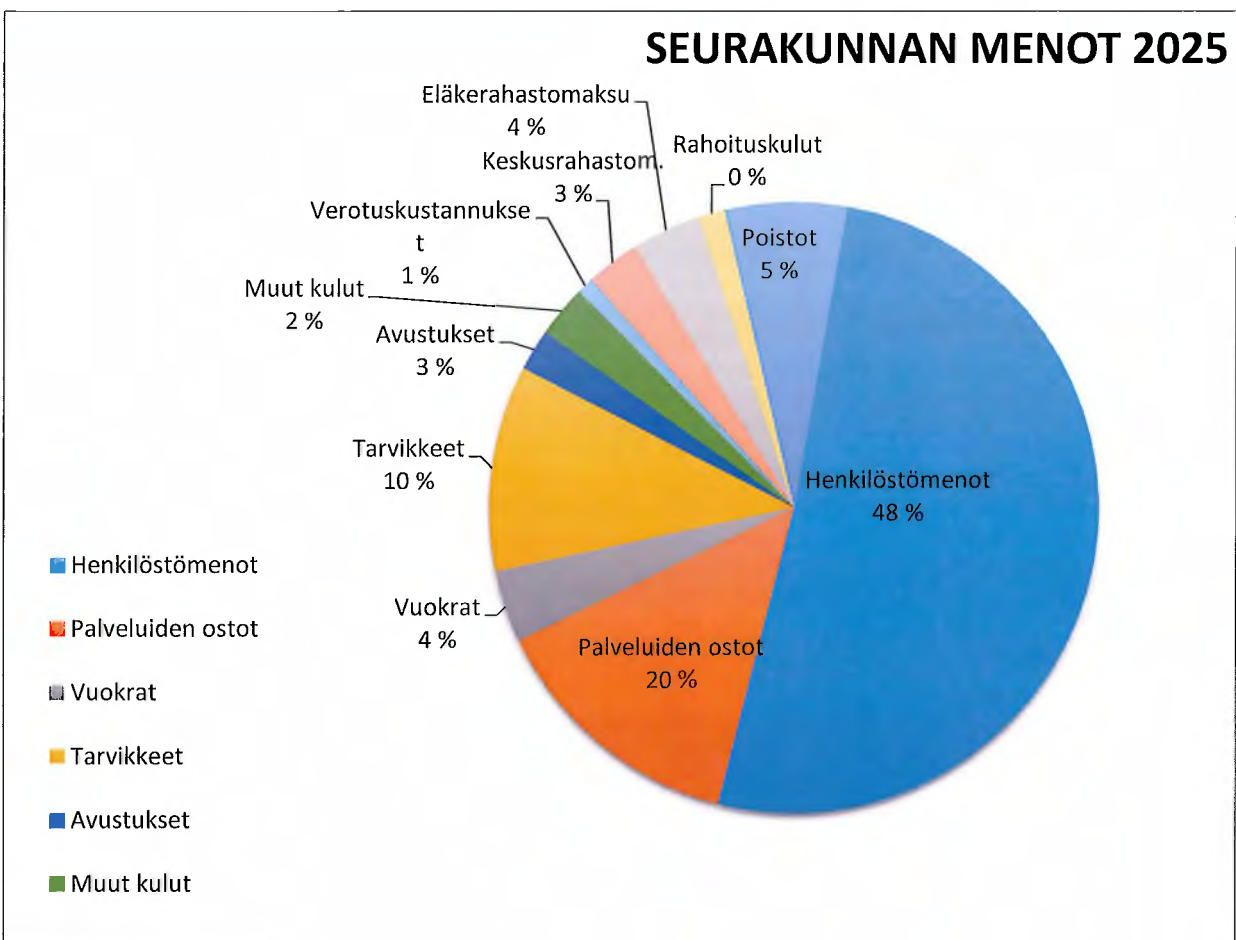
	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Tulorahoitus	289 067,06	353 120,75
Vuosikate	289 067,06	353 120,75
Investoinnit	93 364,88	-2 652 604,33
Investointimenot	-1 006 635,12	-2 892 598,33
Rahoitusosuudet investointimenoihin	1 100 000,00	239 994,00
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	382 431,94	-2 299 483,58
Lainakannan muutokset	-145 833,34	2 400 000,00
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		2 500 000,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-145 833,34	-145 833,34
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0,00	45 833,34
Muut maksuvalmiuden muutokset	-44 213,75	-55 014,72
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-78 694,36	18 503,17
Lyhytaikaisten saamisten muutos	60 742,73	-97 856,05
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-26 262,12	24 338,16
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-190 047,09	2 344 985,28
Rahavarojen muutos	192 384,85	45 501,70
Rahavarojen muutos (tase)	192 384,85	45 501,70

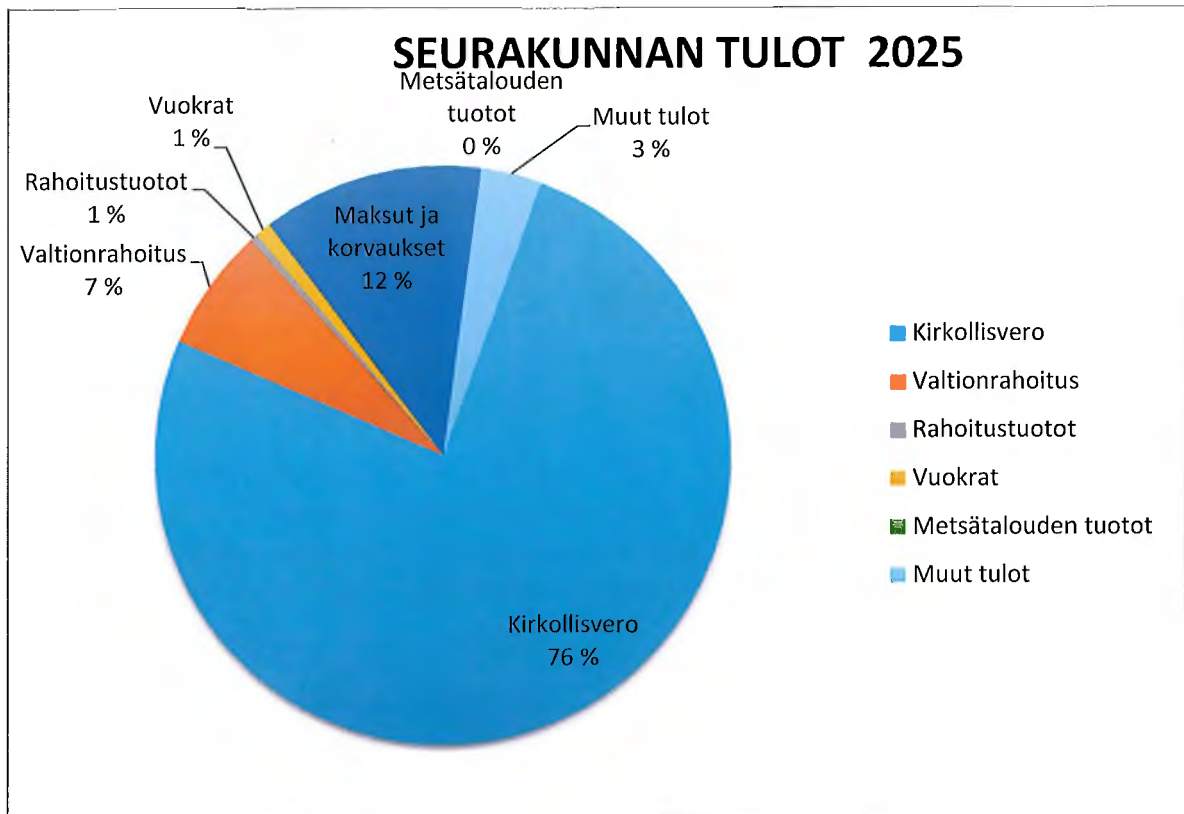
	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Rahavarojen muutos	192 384,85	45 501,70
Rahavarat kauden lopussa	1 073 686,97	881 302,12
Rahavarat kauden alussa	881 302,12	835 800,42

3 Tase

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
VASTAAVAA	12 560 832,55	13 158 453,06
PYSYVÄT VASTAAVAT	10 201 475,53	10 766 801,62
Aineelliset hyödykkeet	8 129 230,43	8 694 556,52
Maa- ja vesialueet	1 185 366,22	1 185 366,22
Hautaus-toimen aineelliset hyödykkeet	594 051,28	684 070,27
Rakennukset	6 219 438,12	3 729 655,04
Kiinteät rakenteet ja laitteet	43 437,85	25 200,00
Koneet ja kalusto	10 346,08	19 331,08
Muut aineelliset hyödykkeet	16 146,04	16 146,04
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	60 444,84	3 034 787,87
Sijoitukset	2 072 245,10	2 072 245,10
Osakkeet ja osuudet	2 072 245,10	2 072 245,10
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	1 153 237,03	1 317 173,57
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	146 578,31	228 725,20
Muut toimeksiantojen varat	1 006 658,72	1 088 448,37
VAIHTUVAT VASTAAVAT	1 206 119,99	1 074 477,87
Saamiset	132 433,02	193 175,75
Lyhytaikaiset saamiset	132 433,02	193 175,75
Myyntisaamiset	54 232,11	40 943,73
Muut saamiset	922,91	46 211,35
Siirtosaamiset	77 278,00	106 020,67
Rahoitusarvopaperit	6 143,67	153 787,56
Osakkeet ja osuudet	6 143,67	153 787,56
Rahat ja pankkisaamiset	1 067 543,30	727 514,56
VASTATTAVAA	12 560 832,55	13 158 453,06
OMA PÄÄOMA	7 235 696,10	7 335 065,01
Peruspääoma	5 422 720,14	5 422 720,14
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	1 912 344,87	1 933 456,81
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-99 368,91	-21 111,94
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	811 269,47	894 794,71
Poistoero	811 269,47	894 794,71
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	1 166 838,74	1 409 469,64

Lahjoitusrahastojen pääomat	155 798,67	318 248,03
Muut toimeksiantojen pääomat	1 011 040,07	1 091 221,61
VIERAS PÄÄOMA	3 347 028,24	3 519 123,70
Pitkäaikainen vieras pääoma	2 208 333,32	2 354 618,66
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	2 208 333,32	2 354 166,66
Saadut ennakot	0,00	452,00
Lyhytaikainen vieras pääoma	1 138 694,92	1 164 505,04
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	145 833,34	145 833,34
Ostovelat	204 722,94	234 167,83
Muut velat	130 798,77	129 438,46
Siirtovelat	657 339,87	655 065,41





IV Tilinpäätöksen liitetiedot

1. Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti.

Verotulot on kirjattu maksuperusteisesti niiden tilitysjankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Pysyvien vastaavien arvostus

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoa vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitelty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa Suunnitelman mukaisten poistojen perusteet.

Sijoitusten ja muun omaisuuden arvostus

Pysyvien vastaavien sijoitukset on merkitty taseeseen hankintamenoa tai sitä alempan arvoon.

Vaihto-omaisuus on merkitty taseeseen hankintamenoa määräisenä.

Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintameno.

Rahoitusomaisuus

Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintameno tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

2. Tuloslaskelman liitetiedot

Vakuutukset

Seurakunnan kaikki vakuutukset ovat OP Vakuutus Oy:ssä. Vakuutuksia hallinnoi Vakuutusmeklariliike Söderberg & Partners Oy. Niitä ovat lakisääteinen tapaturmavakuutus ja ryhmähenkivakuutus, liikennevakuutukset, metsävakuutus, kirkkovakuutus, rakennus- ja irtaimistovakuutus, julkisyhteisön vastuuvakuutus sekä tapaturmavakuutus seurakuntatilaisuuksia varten.

Verotulot ja valtionrahoitus

	2025	2024	2023
Kirkollisvero	5.423.327,25	5.491.350,87	5.490.272,60
Valtionrahoitus	491.712,60	515.999,04	520.119,00
Yhteensä	5.915.039,85	6.007.349,91	6.010.391,60

Rahoitustuotot

	2025	2024	2023
Korkotuotot	9.759,52	541,02	304,25
Sijoitustuotot	23.409,82	9.398,40	6.835,20
Yhteensä	33.169,34	9.939,42	7.139,45

Toimintakulut

	2025	2024	2023
Henkilöstökulut	3.752.565,75	3.669.143,47	3.661.988,35

Palveluiden ostot	1.014.602,05	1.007.386,10	830.815,72
Aineet ja tarvikkeet ostot	797.203,67	1.026.254,01	1.087.319,66
Vuokrat	279.376,50	293.491,04	280.176,05
Avustukset	162.482,74	155.743,55	130.356,29

Rahoituskulut

	2025	2024	2023
Korkokulut	103.700,65	68.644,74	4.9768,37
Muut rahoituskulut	747,94	5.955,70	10,30
Yhteensä	104.448,59	74.600,44	49.778,67

Työhyvinvointi/ henkilöstökulut 2025

Smartum	6 466,00
Polkupyöräetu	1 980,03
Kalastuslupa	95,00
Kevätretki-syyskauden avaus -joulu-juhla	6 658,00
Henkilöstöinfot, keskiviikkokahvit	818,40
Silmälasit	549,80
Erikoistyölasit	
Tiimien tykyt	2 245,24
Matkat tiimien tykyt/joulujuhla	92,14
	18904,61

Työnohjaus	717,55
Henkilökunnan muistamiset	2 999,90
	22622,06

3. Rahoituslaskelman liitetiedot

Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset:

	2025	2024	Muutos
Hautainhoitorahaston varat	1 006 658,72	1 088 448,37	-81789,65
Lahjoitusrahastojen po (KRK)	9 000,28	89 525,21	-80524,93
Testamenttirahastojen po	146 798,39	228 722,82	-81924,43

Lyhytaikaisten saamisten muutos

	2025	2024	Muutos
Lyhytaikaiset myyntisaamiset	54 232,11	40 943,73	13 288,38
Muut lyhytaikaiset saamiset	922,91	46 211,35	-45 288,44
Muut lyhytaikaiset siirtosaamiset	77 278,00	106 020,67	-28 482,33
Yhteensä	132 433,02	193 175,75	-60 742,73

Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojenmuutos

	2025	2024	Muutos
Lyhytaikaiset ostovelat	-204 722,94	-234 167,83	29 444,89
Verotili	0	-194,68	194,68
Palkkojen ennakonpidätysvelka	--59 171,54	-54 639,91	-4 532,63
Sosiaaliturvamaksuvelka	--4 259,70	-2 820,67	-1 439,03
Eläkemaksuvelka	-65 363,19	-69 811,61	4 448,42
Jäsenmaksuvelka	-2 004,34	-1 971,59	-32,75

Siirtovelat	2025	2024	Muutos
Lomapalkkajaksotus	-617 398,78	-613 737,00	--3 661,78
Muut lyhytaikaiset siirtovelat	-39 941,09	-41 328,41	1 387,32

4. Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

Pysyvien vastaavien erittely

	Arvo ed. vuoden lopussa	Lisäykset	Siirtokirjaukset	Suunnitelman mukaiset poisotot	Invest. Tuki	Arvo vuoden lopussa
Maa- ja vesialueet	1 185 366,22					1 185 366,22
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	684 070,27			-90 018,99		594 051,28
Rakennukset	3 729 655,04	566 015,78	3 848 875,66	-367 576,28	-1 557 532,08	6 219 438,12
Kiinteät rakenteet ja laitteet	25 200,00		23 618,79	-5 380,94		43 437,85
Koneet ja kalusto	19 331,08			-8 985,00		10 346,08
Muut aineelliset hyödykkeet	16 146,04					16 146,04
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	3 034 787,87	898 151,42	-3 872 494,45			60 444,84
Aineelliset hyödykkeet Yht.	8 694 556,52	1 464 167,20	0,00	-471 961,21	-1 557 532,08	8 129 230,43
Sijoitukset	2 072 245,10					2 072 245,10
Yhteensä	10 766 801,62	1 464 167,20	0,00	-471 961,21	-1 557 532,08	10 201 475,53

Poistosuunnitelma

AINEETTOMAT HYÖDYKKEET

Aineettomat oikeudet

ATK-ohjelmien käyttöoikeus 3 v

Muut pitkävaikutteiset menot

Kehittämismenot 3 v

Atk-ohjelmat 3 v

Muut pitkävaikutteiset menot 3 v

AINEELLISET HYÖDYKKEET

Maa- ja vesialueet

ei poistoa

Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	
	ei pois-
Hautausmaiden maa- ja vesialueet	toa
Siunauskappelit	40 v
Hautaustoimen muut rakennukset	10 v
Hautaustoimen kiinteät rakenteet ja laitteet	10 v
Siunauskappelin urut	20 v
Hautaustoimen koneet ja laitteet	5 v
Hautaustoimen muut pitkäv. menot	10 v
	käyttöajan mu-
Hautaustoimen muut aineell. hyödykkeet	kaan
Rakennukset	
Kirkot	40 v
Seurakuntatalot	25 v
Kappelit	40 v
Leiri- ja kurssikeskukset	25 v
Asuinrakennukset	25 v
Huolto- ja talouslaitokset	15 v
Muut rakennukset	15 v
Kiinteät rakenteet ja laitteet	
Maa- ja vesirakenteet	20 v
Urut	20 v
Muut kiinteät rakenteet ja laitteet	10 v
Koneet ja kalusto	
Kuljetusvälineet	5 v
Atk-laitteisto	3 v
Muut koneet ja kalusto	5 v
Muut aineelliset hyödykkeet	
Luonnonvarat	käytön mukaan
	ei pois-
Sakraali-, arvo- ja taide-esineet	toa

KÄYTTÖOMAISUUSARVOPAPERIT JA MUUT PITKÄAIKASET SIIJOITUKSET

Osakkeet ja arvopaperit	
As.oy Rouskusarpa	28.928,32
As. oy Imatran Koskensointu	1.970.672,78
As. oy Säästöpaatsas	<u>72.644,00</u>
	2.072.245,10

Osakkeet ja osuudet	Kirjanpito-	Markkina-	Ero-
tus	arvo	arvo	
Imatran Seudun Sähkö Oy (16 320 osaketta)	<u>6.143,67</u>		
	6.143,67		

Testamenttirahasto

Osakkeet ja arvopaperit

As Oy Mansikkakoski	42.000,00
Asunto Osakeyhtiö Säästöpankki 2/3-osa	<u>10.000,00</u>
	52.000,00

Osakkeet ja osuudet	
Imatran Seudun Sähkö Oy (768 osaketta)	7.119,36

Keskeneräiset hankinnat

1015020003 - Kolmen Ristin Kirkko	
2013215 - KRK vaihe II	-60 444,84

5. Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oma pääoma	2025	2024	2023	2022
		€	€	€
Peruspääoma 1.1.	5 422 720,14	5 422 720,14	5 422 720,14	5 422 720,14
Muutokset tilikaudella				
Peruspääoma 31.12.	5 422 720,14	5 422 720,14	5 422 720,14	5 422 720,14
Edellisten tilik. ylij. 1.1.	1 933 456,81	1 778 079,33	1 860 126,28	1 690 144,64
Siirrot ylijäämiin tilik.	-21 111,94	155 377,48	-82 046,95	169 981,64
Edellisten tilik. ylij. 31.12.	1 912 344,87	1 933 456,81	1 778 079,33	1 860 126,28
Tilikauden yli-/alijäämä	-99 368,91	-21 111,94	155 377,48	-82 046,95
Oma pääoma yhteensä	7 235 696,10	7 335 065,01	7 356 176,95	7 200 799,47
Kertynyt poistoero 1.1.	894 794,71	978 319,95	1 061 845,19	1 145 370,43
Poistoeron vähennys	83 525,24	83 525,24	83 525,24	83 525,24
Poistoeron lisäys				
	811 269,47	894 794,71	978 319,95	1 061 845,19
Kertynyt poistoero 31.12.				

Lainat rahoituslaitoksilta

Vuoden lopussa pitkäaikaista lainaa 2 208 333,32 € ja vuoden 2026 lyhennysosuus lyhytaikaisessa 145 833,34 €

Siirtovelkojen olennaiset erät

Lomapalkkajaksotus	617 398,78
Muut siirtovelat	<u>39941,09</u>
Siirtovelat yhteensä	657 339,87

6. Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

Vastuusitoumukset

Seurakuntatalouden laskennallinen osuus kirkon yhteisestä eläkevastuuvajauksesta.

Seurakuntatalouden palkkasumma	3 271 813,72
Koko kirkon palkkasumma	575 287 553,41
Koko kirkon eläkevastuuvajaus	3 587 345 695
Imatran srk:n laskennallinen osuus	20 402 191,55

Leasing-sopimukset:

Konekotka Oy monitoimilaiteet:

vastuut	2026	2027	Yhteensä sis. alv 25,5 %
	5 496,90	4 580,75	10 077,65

Siemens Financial Services Ab/ Pitney Bowes Oy:n kanssa sopimus:

– postimaksukone käyttövuokrasopimus 1.11.2023 – 31.10.2028

vastuut	2026	2027-2028	Yhteensä sis. alv 25,5 %
	881,20	1 615,53	2 496,73

Polkupyörät:

Gobybike Finance Oy

vastuut	2026	2027-2029	Yhteensä sis. alv 25,5 %
	13 612,37	5805,73	19 418,10

7. Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot

Imatran seurakunta on osakkaana Asunto Oy Imatran Koskensoinnussa. Yhtiön 8.000 osakkeesta seurakunnalla on hallussaan 3.377, jotka oikeuttavat hallitsemaan 1. kerroksen toimisto- ja kerhotiloja 770,5 m² sekä 100 osaketta, jotka oikeuttavat hallitsemaan neljää autopaikkaa kellarikerroksessa. Hautainhoitorahasto omistaa yhtiöstä 246 osaketta, jotka oikeuttavat hallitsemaan asuntoa nro 5 (2hh+kk+s, 55,5 m²). Seurakunta hallitsee yhteensä 3.723 osaketta, joka on 46,5 % yhtiön koko osakekannasta.

Seurakunnan hallinnassa on edellisten lisäksi kellarikerroksessa sijaitseva noin 3 m² varaston nro 8 sekä yhtiön piha-alueella sijaitseva noin 5 m² suuruinen varastotila. Lisäksi seurakunnan hallinnassa on taloyhtiön toisen kerroksen ullakotilassa sijaitseva iv-konehuone, noin 53 m², mikä kaikista korjaus-, huolto-, ja sähkökulutuksesta aiheutuvista kustannuksista se vastaa yhtiöjärjestyksen mukaisesti.

Hoitovastikkeella katetaan yhtiön kiinteistön käytöstä ja ylläpidosta aiheutuvat menot siten, että asuntopaikkojen vastikekerroin on 0,2 ja seurakunnan toimisto- ja kerhotilojen vastikekerroin 1,2 asuntohuoneistojen vastikkeisiin verrattuna.

AsOy Imatran Koskensoinnun kotipaikka on Imatra ja tilikauden 1.1. – 31.12.2025 tulos oli - 6.048,84 € alijäämäinen. Taseen oma pääoma oli 3.896.587,19 €, vieras pääoma 5.849,94 € ja taseen loppusumma 3.902.437,13 € per 31.12.2025

8. Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset

HAUTAINHOITORAHASTO

Hautainhoitorahaston varat koostuvat hautapaikan haltijoiden tekemistä haudanhoitosopimuksista. Kirkkolaki kieltää seurakunnan varojen käyttämisen yksityisten hautojen hoitoon. Seurakunta hoitaa hautausmaan käytävät ja yleisalueet, ja yksityiset hautapaikan haltijat vastaavat haudan pinnan hoidosta. Tämän vuoksi hautainhoitorahaston varat ja kirjanpito pidetään erillään seurakunnan varoista ja kirjanpidosta.

Henkilöstö koostuu määräaikaista kausityöntekijöistä.

Henkilöstökulut hhr

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Palkat ja palkkiot	-232 452,63	-254 987,51	-221 294,91
Eläkekulut	-46 791,29	-53 256,66	-45 029,40
Muut henkilösivukulut	-7 062,68	-5 604,55	-6 409,33
Saadut henkilöstökorvaukset	0,00	0,00	2 625,07
Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-)	0,00	-156,62	0,00
YHTEENSÄ	-286 306,60	-314 005,34	-270 108,57
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	-231,40	0,00	-192,27
Koulutuskulut ja koulutusmatka, majoitus- ja ravitsemiskulut	0,00	0,00	-10,00
YHTEENSÄ	-231,40	0,00	-202,27

Käyttötalousosa hhr

	TA 2025	TP 2025	Yli-Al	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	429 850,00	378 264,77	51 585,23	88,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-411 107,00	-376 472,89	-34 634,11	91,6
Toimintakate 1	18 743,00	1 791,88	16 951,12	9,6
Toimintakate 2	18 743,00	1 791,88	16 951,12	9,6
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	18 743,00	1 791,88	16 951,12	9,6

Tilinpäätöslaskelmat

Hautainhoitorahaston tuloslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuotot	378 264,77	432 706,41
Maksutuotot	360 402,53	389 539,24
Vuokratuotot	17 858,22	18 166,17
Muut toimintatuotot	4,02	25 001,00
Toimintakulut	-376 472,89	-396 872,83
Henkilöstökulut	-286 306,60	-314 005,34
Palkat ja palkkiot	-232 452,63	-254 987,51
Henkilösivukulut	-53 853,97	-58 861,21
Henkilökulujen oikaisuerät	0,00	-156,62
Palvelujen ostot	-21 793,69	-19 551,20
Vuokratulut	-5 734,13	-5 898,33
Aineet ja tarvikkeet	-62 638,47	-57 417,96
Ostot tilikauden aikana	-62 638,47	-57 417,96
TOIMINTAKATE	1 791,88	35 833,58
Rahoitustuotot ja -kulut	3 070,42	5 494,15
Muut rahoitustuotot	3 070,42	6 121,65
Muut rahoituskulut	0,00	-627,50
VUOSIKATE	4 862,30	41 327,73
TILIKAUDEN TULOS	4 862,30	41 327,73
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	4 862,30	41 327,73

Hautainhoitorahaston rahoituslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Tulorahoitus	4 862,30	41 327,73
Vuosikate	4 862,30	41 327,73
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	4 862,30	41 327,73
Muut maksuvalmiuden muutokset	-86 651,95	-25,63
Lyhytaikaisten saamisten muutos	0,00	12,76
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-86 651,95	-38,39
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-86 651,95	-25,63

Rahavarojen muutos	-81 789,65	41 302,10
Rahavarojen muutos (tase)	-81 789,65	41 302,10
	1.1.2025- 31.12.2025	1.1.2024- 31.12.2024
Rahavarojen muutos	-81 789,65	41 302,10
Rahavarat kauden lopussa	652 856,77	734 646,42
Rahavarat kauden alussa	734 646,42	693 344,32

Hautainhoitorahaston tase

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
VASTAAVAA	1 006 658,72	1 088 448,37
PYSYVÄT VASTAAVAT	353 801,95	353 801,95
Sijoitukset	353 801,95	353 801,95
Osakkeet ja osuudet	353 801,95	353 801,95
VAIHTUVAT VASTAAVAT	652 856,77	734 646,42
Rahoitusarvopaperit	639 469,86	639 469,86
Osakkeet ja osuudet	478 858,52	478 858,52
Muut arvopaperit	160 611,34	160 611,34
Rahat ja pankkisaamiset	13 386,91	95 176,56
VASTATTAVAA	1 006 658,72	1 088 448,37
OMA PÄÄOMA	204 777,15	199 914,85
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	199 914,85	158 587,12
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	4 862,30	41 327,73
VIERAS PÄÄOMA	801 881,57	888 533,52
Pitkäaikainen vieras pääoma	604 101,37	632 600,11
Saadut ennakot	604 101,37	632 600,11
Lyhytaikainen vieras pääoma	197 780,20	255 933,41
Saadut ennakot	181 681,87	193 329,26
Ostovelat	445,00	750,00
Muut velat	2 156,74	47 011,35
Siirtovelat	13 496,59	14 842,80

Tunnusluvut	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Omavaraisuusaste (%)	92,71	76,15
Rahoitusvarallisuus (€/jäsen)	40,66	41,69
Suhteellinen velkaantuneisuus (%)	4,26	14,47
Lainakanta (€/jäsen)	0,00	0,00

Hautainhoitorahaston liitetiedot

Rahoitusomaisuus

tyyppi	kirjapito- arvo	markkina-arvo	Erotus
--------	--------------------	---------------	--------

		31.12.2025	31.12.2025	
Nordea rahastosalkku	sijoitusrahasto	378 858,52	563 799,01	184 940,49
OP-Private Strategia 50 A	sijoitusvakuutus	160 611,34	232 330,04	71 718,70
UB rahasto/Pohjoismaiset liikekiinteistöt	sijoitusrahasto	100 000,00	101 701,77	1 701,77
Yhteensä		639 469,86	897 830,82	258 360,96

Käyttöomaisuusarvopaperit

Osakkeet ja arvopaperit

As. oy Imatran Koskensointu	142 000,00
As. oy Imatran Kajastus	195 801,95
As. oy Imatran Kajastus autokatospaikka	8 000,00
As. oy Imatran Kajastus autokatospaikka	<u>8 000,00</u>
	353 801,95

Oma pääoma

Edellisten tilikausien ali-/yli jäämä 1.1.2025	199 914,85
Tilikauden ylijäämä 31.12.2025	<u>4 862,30</u>
Oma pääoma yhteensä	204 777,15

Lyhytaikaisten velkojen olennaiset erät

Lomapalkkajaksotus	13 496,59
--------------------	-----------

Srk:n jäljellä olevat haudanhoitovastuut 31.12.2025

	967 000,00 €
Hautainhoitorahaston varat	1 006 658,72 €
Hautainhoitorahaston ylikatteisuus	39 659,00 €

Kesto	Vuosi		Jäljellä	Sopimuksia Kpl	Hoitovuosia jäl- jellä Yhteensä
	Alku	Loppu			
1	2.5.2025	20.9.2025		1848	
"ra- hasto"				145	2026
5	01.01.22	30.12.26	1	266	266
5	01.01.23	30.12.27	2	234	468
5	01.01.24	30.12.28	3	186	558
5	01.01.25	30.12.29	4	208	832
10	01.01.17	30.12.26	1	171	171
10	01.01.18	30.12.27	2	134	268

10	01.01.19	30.12.28	3	170	510
10	01.01.20	30.12.29	4	164	656
10	01.01.21	30.12.30	5	206	1030
10	01.01.22	30.12.31	6	156	936
10	01.01.23	30.12.32	7	147	1029
10	01.01.24	30.12.33	8	148	1184
10	01.01.25	30.12.34	9	126	1134
				4309	11068

Kokonaismenot v. 2025	376 472,89
Hoitosopimuksia yhteensä	4 309
Menot hoitosopimusta kohti	87
Haudanhoitovuot-	
sia	11 068
Jäljellä oleva haudanhoitovastuu	967 000
Vastaavaa-puolen loppu-	1 006 658,72
summa	
Hoitosopimuksien kate	39 659

V Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä

Imatralla 25.3.2026

Imatran seurakunnan kirkkoneuvosto

Susanna Halla
kirkkoherra

Lilla Saaristo
kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja

Päivi Frosti

Pekka Jauhiainen

Miika Jäppinen

Marjut Kuvaja

Titta Myllärinen

Raisa Pöntinen

Jani Telkkä

Pasi Tiimo
talousjohtaja

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Sähköisen allekirjoituksen päivänä

BDO Audiator Oy

Ulla-Maija Tuomela
KHT, JHT

VI Luettelot ja selvitykset

Luettelo kirjanpitoKirjoista 2025

Kohdat 1–10 Kipan järjestelmässä, aineisto säilytetään sähköisessä muodossa

1. Päiväkirja
2. Pääkirja
3. Ostoreskontra
4. Myyntireskontra
5. Kassakirjanpito
6. Palkkakirjanpito
7. Käyttöomaisuuskirjanpito
8. Tuloslaskelma
9. Tase
10. Rahoituslaskelma

Luettelo tositelajeista

Kassa- ja muistiotositteet

Tositelaji	Nimi	Numerosarja
AB	Kirjanpitotosite	01
AI	Investointituet KOM	01
AZ	Purku KOM:iin	01
K1	Kp-liittymä tarj.las	01
P1	Palkat verokäsittely	01
PV	Palkkavaraus	01
SA	Pääkirjatilitosite	01
SE	Sisäiset erät	01
SK	Srk:n muistiotosite	01
SZ	Peruutus muistio	01
T1	Maksul. tiliote, vero	01
ZM	M2 Kirjanpitoliittym	01
AF	Poistokirjaukset	03
DP	Perintätoim.suoritus	14
DZ	Asiakkaat - maksu	14
KZ	Toimittajat - maksu	15
DA	Asiakastosite	18
M1	Hautainhoitojärj.	18
ZD	Luottotappiokirjaus	18
KA	Toimittajatosite	19
KG	Toimittajat - hyvät.	19
KR	Toimittajat - lasku	19

Numerosarja	Ensimmäinen nro	Viimeinen nro	Numerosarjan tila
01	1000000	1003634	0
14	14000000	14002202	0
15	15000000	15002588	0
18	18000000	18002268	0
19	19000000	19002725	0
03	3000000	3000024	0

Selvitys kirjanpitokirjojen ja tositteiden säilytystavoista

Tilinpäätös säilytetään pysyvästi sähköisessä muodossa.

Palkkatietoja sisältävät asiakirjat säilytetään 50 vuotta.

Kirjanpidot, tililuettelo sekä luettelo kirjanpidoista ja aineistoista säilytetään vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10.1 §), mikäli EU-säädökset eivät vaadi pidempää säilytysaikaa. Kiinteistöinvestointeihin liittyvät laskut, tositteet ja muut selvitykset säilytetään 13 vuotta sen kalenterivuoden päättymisestä, jolloin kiinteistöinvestointi on valmistunut. Kirjanpito- ja tilinpäätösaineisto säilytetään koneellisella tietovälineellä. Kirjanpitoaineisto on tallennettava kahdelle eri tietovälineelle. Kirkon palvelukeskuksen järjestelmissä oleva aineisto on säilytettynä järjestelmässä ja erillisinä varmuuskopioina.