

**Imatran
seurakunta**



TILINPÄÄTÖS 2024

SISÄLLYSLUETTELO

1. TOIMINTAKERTOMUS	2
1.1. Yleiskatsaus	2
1.2. Hallinto	4
1.3. Henkilöstö	6
1.4. Ympäristö	9
1.5. Jäsenmäärä	10
1.6. Sisäinen valvonta	11
1.7. Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus	12
1.7.1. Tuloslaskelman tunnusluvut	12
1.7.2. Rahoituslaskelman tunnusluvut	12
1.7.3. Taseen tunnusluvut	12
1.8. Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi	13
2. TALOUSARVION TOTEUTUMINEN	13
2.1. Tavoitteiden, tuloarvioiden ja määrärahojen toteutuminen	13
2.1.1. Käyttötalousosan toteutuminen	55
2.1.2. Tuloslaskelmaosan toteutuminen	55
2.1.3. Investointiosan toteutuminen	55
2.1.4. Rahoitusosan toteutuminen	57
3. TILINPÄÄTÖSLASKELMAT	58
3.1. Tuloslaskelma	58
3.2. Rahoituslaskelma	60
3.3. Tase	61
4. TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT	63
4.1. Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot	63
4.2. Tuloslaskelman liitetiedot	64
4.3. Rahoituslaskelman liitetiedot	65
4.4. Taseen vastaavia koskevat liitetiedot	67
4.5. Taseen vastattavia koskevat liitetiedot	69
4.6. Vakuuksia ja sitoumuksia koskevat liitetiedot	70
4.7. Omistukset muissa yhtiöissä	70
4.8. Hautainhoitorahaston taseen liitetiedot	71
4.9. Taseyksikkönä käsiteltävän rahaston tilinpäätöslaskelmat	72
5. ALLEKIRJOITUKSET JA TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ	73
6. LUETTELOT JA SELVITYKSET	74
6.1. Luettelo kirjanpitokirjoista ja tositteiden lajeista	74
6.2. Selvitys kirjanpitokirjojen ja tositteiden säilytystavoista	74

1. TOIMINTAKERTOMUS

1.1. Yleiskatsaus

Toimintavuosi 2024 oli seurakunnalle toimeliaisuudessaan vilkas kuten olivat olleet aikaisemmatkin vuodet. Työtä tehtiin ahkerasti ja monella saralla. Itselleni päällimmäisinä mieleeni jäi kuitenkin ehkä kaksi asiaa. Ensiksi: monivaiheisen ja yli vuoden kestäneen hakuprosessin päätteeksi luottamushenkilöt valitsivat seurakuntapastori Susanna Hallan uudeksi kirkkoherraksi, ja hän pääsi aloittamaan virkaa tekevänä syyskuun alussa. Toiseksi: seurakunta teki lähihistoriansa ehkä suurimman ja kauaskantoisimman päätöksen käynnistäessään Kolmen Ristin kirkon peruskorjauksen. Molempia päätöksiä oli valmisteltu tavallista pidempään ja kun vihdoinkin tuli valmista, olo oli helpottunut ja luottavainen uuden ja kauan odotetun edessä.

Päättäneenä toimintavuonna tiliemme kautta läpimennyt rahamäärä lienee ollut suurempi kuin koskaan. Varsinaiseen toiminnan toteuttamiseen kului verovaroja ja ulkoisia toimintatuottoja kaikkiaan reilut 6 miljoonaa euroa ja kun päälle lasketaan Kolmen Ristin kirkon peruskorjaukseen kulunut 2,5 miljoonan lainaraha, voidaan puhua meille jo todella suurista summista. Tämän jälkeen emme enää saman suuruisiin menoihin pysty vastaamaan, vaan menojen ja toimintojen karsimista on pakko edelleen jatkaa ja kiinteistökorjauksia priorisoida – sen verran reippaasti aleneva on seurakuntamme jäsenmäärä ja ennen pitkää myös verotulokertymä. Helmikuisen YLEn julkaiseman uutisen mukaan Imatralla kirkollisveroa maksavan väestön osuus oli 52,6 %. Se oli silti kuitenkin parempi kuin Etelä-Karjalassa (50 %) ja Suomessa (46,1 %) keskimäärin. Jo pelkästään tähän suhteutettuna päättäneen tilikauden, vain reilun kahdenkymmenen tuhannen euron, alijäämäinen tulos oli tyydyttävä saavutus. Toisena positiivisena taloudellisena seikkana voidaan pitää sitä, pääluokkaylityksiä ei tapahtunut kuin yhdessä pääluokassa eli kiinteistötoimessa.

Pasi Tiimo
Talousjohtaja

Yleinen ja seurakuntien talouden kehitys

Vielä vuoden 2024 loppupuolella näytti siltä, että Suomen taloudessa käänne parempaan olisi tapahtunut. Nyt muutama kuukausi myöhemmin näyttääkin taas jo heikommalta. Suomen talous on kyllä toipumassa taantumasta, mutta talouskasvu on lähiaikoina silti vielä vaatimatonta, ja sitä hidastaa varsinkin investointien vähäisyys. Suomen Pankin maaliskuun 2025 väliennusteessa BKT:n odotetaan kasvavan samaa vauhtia (0,8 %) kuin sen odotettiin kasvavan joulukuun ennusteessa. Epävarmuus talouden toimintaympäristöstä on kuitenkin kasvanut selvästi joulukuuhun verrattuna.

Inflaatio hidastui vuonna 2024 yhteen prosenttiin, mikä tuki kuluttajien ostovoiman kasvua. Sitä mukaa kun talouskasvu viriää, inflaatiokin hiukan kiihtyy. Vuonna 2025 kuluttajahintojen ennustetaan nousevan 1,9 prosenttia osin välillisen verotuksen muutosten vuoksi. Ensi vuonna inflaatio hidastuu 1,6 prosenttiin. Erityisesti meillä täällä Imatralla huolen aiheena on väestön määrän pienenemisen ohella myös työttömyys, joka huitelee tällä hetkellä 18 %:n paikkeilla ja on Etelä-Karjalan korkein.

Kirkollisveroa tilitettiin valtakunnan tasolla vuonna 2024 yhteensä 1,055 Mrd. euroa. Määrä kasvoi edellisvuodesta 19,9 miljoonalla. Verotulot kasvoivat 206 seurakuntataloudessa (84 %) ja pienenivät 40 seurakuntataloudessa (16 %).

Toiminnan ja talouden tarkastelu ”Kriisiytyvän seurakunnan mittarien” -valossa

Seurakuntien toimintakertomuksessa on tilikaudesta 2021 alkaen tullut tarkastella toimintaansa Kirkkohallituksen asettamien ns. Kriisiytyvän seurakunnan mittareiden valossa, jotka koostuvat kahden osa-alueen mittareista: a) talouden sekä b) hallinnon ja toiminnan. Tavoitteena on kannustaa seurakuntaa omaehtoisesti ryhtymään korjaaviin toimenpiteisiin varsinkin, jos useampi mittareista täyttyy.

Talouden mittari:	TP 2024 / Tehtävät toimenpiteet
1. Tilikauden tulos on negatiivinen kolmena peräkkäisenä vuonna tai viimeisen tilikauden tulos on negatiivinen kirkollisveroprosentin ollessa 2,0 tai korkeampi	Ei täyty. Tulos on ollut negatiivinen keskimäärin noin joka toinen vuosi ja vuonna 2024 oli negatiivisen vuoro -21.111 eurolla. Ylijäämään päästäksemme on edelleen karsittava kuluja.
2. Taseen Ylijäämä/alijäämä -luku menossa alijäämäiseksi eikä sen kattamista voida kolmen seuraavan vuoden aikana ilman kertaluontoisia myyntieriä osoittaa.	Ei täyty. Ylijäämiä taseessa n. 1,9 Me
3. Maksuvalmius on alle 90 päivää	Täyttyy, maksuvalmius 29 pv. Tilivuonna tehtiin muita korjauksia myös kassavarjoilla eikä pelkästään lainarahalla.
4. Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena perättäisenä vuonna.	Ei täyty.

Hallinnon ja toiminnan mittari:	TP 2024 / Tehtävät toimenpiteet
1. Puutteet ja epäkohdat yhteiskunnallisten tehtävien hoidossa, toimielinten kokoonpanossa ja toimivuudessa sekä hallinnollisissa menettelyissä.	Ei täyty.
2. Seurakunnan toimintaorganisaatioon liittyvät: ongelmat seurakunnan perustehtävien (KL 4:1) hoidossa	Ei täyty. Jäsenmäärä toki joka vuosi vähenee johtuen vallitsevasta väestön ikärakenteesta.

• jäsenmäärä laskenut viimeisten viiden vuoden aikana >15 % ja on arviointihetkellä alle 2000 • jäykkä, lokeroitunut, eristäytynyt ja/tai uusiutumiskyvytön toimintakulttuuri.	
3. Johtaminen seurakunnassa: • johtamisen heikkoudet • johtamista tukevat strategiset linjaukset kuten toimintasuunnitelma, -strategia, kiinteistöstrategia, henkilöstösuunnitelma, koulutussuunnitelma tai valmiussuunnitelma puuttuvat	Ei täyty. Henkilöstösuunnitelmaa ei vielä ole, mutta senkin teko on käynnistymässä.
4. Seurakunnan henkilöstö • Henkilöstön määrä	Täyttymässä? Henkilöstön määrä pienenemään päin (paitsi vuonna 2024). Haasteena työvoimaresurssien riittävyys, työntekijöiden henkinen jaksaminen sekä murroksessa olevan toimintaympäristön mukanaan tuomat toiminnan karsimistarve.

Yhteenvedona voidaan todeta, että asetetuista kahdeksasta kriisiytyvän seurakunnan mittareista kuusi (6) ei täyty, yhden (1) täytyminen riippuu tulkintaperiaatteesta ja selkeästi yhden (1) mittarin osalta kriisimääritelmä täyttyy. Kehnohkon maksuvalmiuden kanssa pystytään toistaiseksi vielä elämään, mutta pidemmällä tähtäimellä se on saatava paremmaksi. Työhyvinvointiin ja jaksamiseen panostetaan.

Tilinpäätöksen vertailukelpoisuus

Vuoden 2024 tilinpäätös on vertailukelpoinen aikaisempien tilinpäätösten kanssa.

1.2 Hallinto

Hallintoelinten kokoonpano, toiminta ja aloitteet

Kirkkovaltuusto

Vuosi 2024 oli kirkkovaltuuston toimikauden 2023– 2026 toinen toimintavuosi. Kirkkovaltuustossa oli 27 jäsentä, joka perustuu seurakunnan jäsenmäärään Kirkkojärjestyksen 3. luvun 26 § mukaisesti.

Kirkkovaltuuston puheenjohtajana toimi Tuula Rahkonen ja varapuheenjohtajana Henna Raikaslehto.

Heidän lisäksi kirkkovaltuuston varsinaisia muita jäseniä olivat Airi Aalto, Mikko Airas, Päivi Frosti, Maie Huovila, Pekka Jauhiainen, Riitta Karttunen, Aapo Kihlanki, Lumi Korpelainen, Marjut Kuvaja, Pekka Kärkäs, Juhani Lahtinen, Liisa Lajunen, Jari Laukkanen, Päivi Marttila, Titta Myllärinen, Kauko Mäkinen, Ilkka Nokelainen, Kari Paldanius, Raisa Pöntinen, Suvi Rautsiala, Helena Roiha, Lilla Saaristo, Anne Suomalainen, Jani Telkkä sekä Marjatta Ylitalo.

Kirkkovaltuusto kokousti vuoden aikana 5 kertaa ja käsitteli 63 asiakohtaa.

Aloitteet

Luottamushenkilöt tekivät vuoden aikana aloitteen koskien kirkkotilojen käyttöä samaa sukupuolta olevien vihkimiseen ja siunaamiseen.

Kirkkoneuvosto

Kirkkoneuvoston tehtävänä on Kirkkojärjestyksen 3. luvun 33 § mukaisesti edistää seurakunnan hengellistä elämää ja toteuttaa seurakunnan tehtävää sekä huolehtia kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta.

Kirkkoneuvoston puheenjohtajana on toiminut Kirkkojärjestyksen 3. luvun 32 § mukaisesti vt. kirkkoherra Arto Marttinen (01-08/2024) ja vt. kirkkoherra Susanna Halla (09-12/2024 ->), varapuheenjohtajana Pekka Jauhiainen ja pöytäkirjanpitäjänä talousjohtaja Pasi Tiimo.

Kirkkoneuvoston varsinaisina jäseninä toimikaudella 2023 – 2024 olivat Mikko Airas, Airi Aalto (2024), Aapo Kihlanki, Veli-Matti Kosonen (vpj. 2023), Pekka Jauhiainen (vpj. 2024), Marjut Kuvaja, Titta Myllärinen, Kari Paldanius, Raisa Pöntinen, Lilla Saaristo ja Jani Telkkä. Kirkkovaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla oli läsnäolo- ja puheoikeus kirkkoneuvoston kokouksissa.

Kirkkoneuvosto kokoontui vuoden 2024 aikana yhteensä 10 kertaa ja käsitteli 230 asiakohtaa.

1.3 Henkilöstö

Henkilöstö	2020	2021	2022	2023	2024
Vakinaiset ja kokoaikaiset	62	62	61	59	62
Määräaikaiset	5	8	11	12	14
Yhteensä	67	70	72	71	76

Henkilöstökulujen %-osuus	2020	2021	2022	2023	2024
Verotuloista	57,8	59,1	63,5	60,9	61,1
Toimintakuluista	53,4	59,5	60,1	59,3	58,5

Työntekijöiden sukupuolijakauma oli vuoden lopussa 75 % naisia ja 25 % miehiä. Henkilöstön keski-ikä oli 49 vuotta.

Kirkon palveluksessa olevien eläkeikä on 63 – 68 vuotta ja tuon iän saavutettuaan työntekijä voi jäädä eläkkeelle oman valintansa mukaisesti. Pitkään kirkon palveluksessa olleet jäävät useimmiten eläkkeelle henkilökohtaisessa eläkeiässään eli 63 – 65 -vuotiaina.

Henkilöstön määrä	Vuosi 2024	Muutos (%)	Vuosi 2023
Määräaikaiset	14	16,7	12
Vakituiset	51	-1,9	52
Kokoaikaiset	62	0,0	62
Osa-aikaiset	3	50,0	2
Virkasuhteiset	35	-5,4	37
Työsuhteiset	30	11,1	27
Esimiestehtävissä olevat	11	-15,4	13
Tukityöllistetyt		0,0	

Henkilötyövuosien määrä ammattiryhmittäin vuosina 2023 – 2024. Vuodesta 2023 alkaen eteenpäin ryhmittely on tapahtunut työaloittain:

Henkilöstön määrä työaloittain	2024	Muutos -%	2023
Seurakuntapapisto	9	0,0	9
Perheneuvojat	3	0,0	3
Kirkkomuusikot	5	0,0	5
Diakoniatyöntekijät	7	16,7	6
Nuorisotyöntekijät	7	16,7	6
Varhaiskasvatuksen työntekijät	7	-12,5	8
Muut seurakuntatyöntekijät	2	0,0	2
Hallinto- ja toimistotyöntekijät	8	14,3	7
Hautausmaatyöntekijät	8	0,0	8
Kiinteistö- ja kirkonpalvelustyöntekijät	16	-5,9	17
Muut työntekijät	1	0,0	
Henkilöstön lukumäärä	73	2,8	71

Henkilöstön kehittäminen

Vuosittain hyväksyttävän kehittämissuunnitelman avulla pyritään kehittämään seurakunnan henkilöstöä suunnitelmallisesti niin, että työntekijät ovat koko työuransa ajan työssään motivoituneita osajia. Käytettävissä olevia kehittämisen keinoja ovat työhön perehdyttäminen, henkilöstökoulutus ja työnohjaus.

Henkilöstökoulutus		2024	Muutos-%	2023
Koulutuskustannukset	€	28 345	18,5	23 916

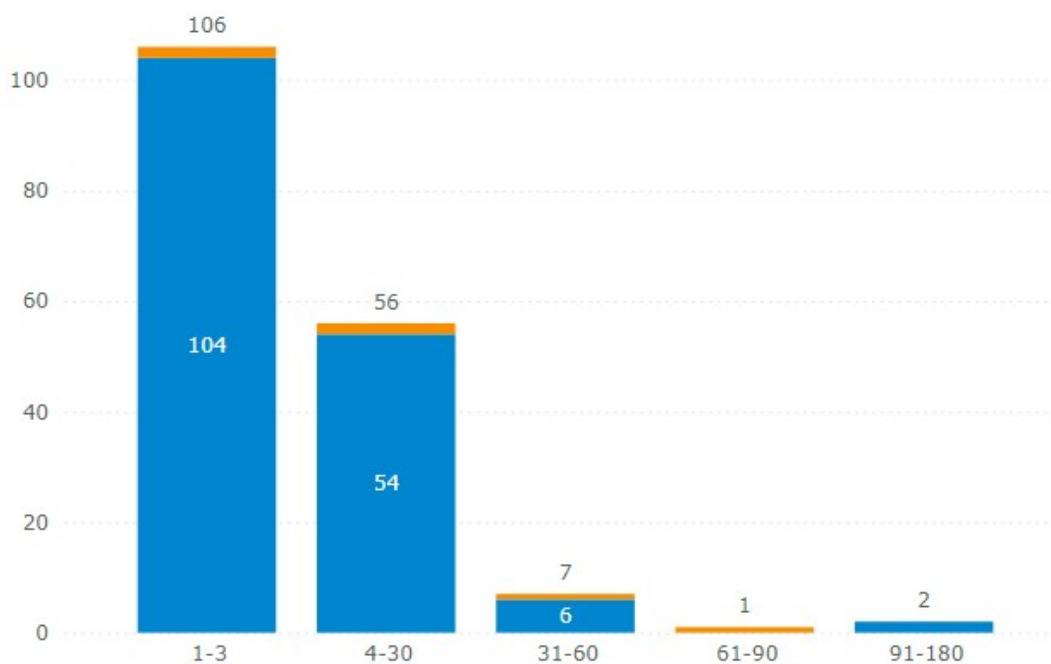
Sairauspoissaolot ja työtaturmat

Vuonna 2024 sattui 6 henkilölle poissaloihin johtanut työ- tai työmatkataturma. Vuonna 2023 sattui yhdelle poissaloihin johtanut työtaturma.

Päivissä laskettuna sairauspoissaolojen määrä oli yhteensä 1229. Vastaava luku vuonna 2023 oli 994 ja vuonna 2022 se oli 907. Sairauspoissaolot olivat enimmäkseen lyhyitä 1-3 ja 4- 30 päivää kestoaltaan, mutta saldoa kasvatti etenkin kaksi pidempää.

Sairaus- ja tapaturmapoissaolojen kesto/lkm

● Terveysperusteiset poissaolot ● Työ- ja työmatkataturmapoissaolot



Työterveys, työhyvinvointi ja virkistystoiminta

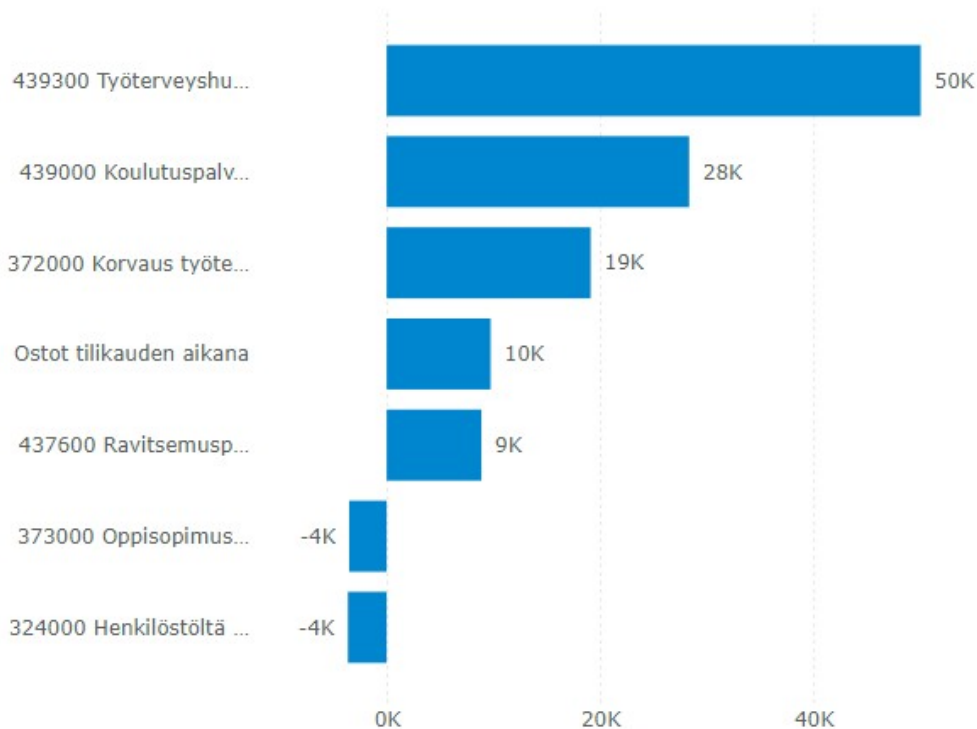
Seurakunta pyrkii jatkuvasti panostamaan työssä jaksamisen kehittämiseen sekä sairauspoissaolojen vähentämiseen. Poissaoloissa voi olla kyse sairauksista, joiden syihin työantaja ei voi vaikuttaa. Seurakunnassa on käytössä Varhaisen välittämisen malli, joka on osa työterveyshuollon kanssa tehtyä toimintasuunnitelmaa. Ongelmien käsittelyssä ja ratkaisujen löytämisessä yhteistyö työterveyshuollon kanssa on ollut toimivaa.

Työssä jaksamista ja viihtymistä pyritään parantamaan henkilökunnan yhteisillä tapahtumilla. Päiväretki suuntautui toukokuussa 2024 Puumalaan ja Juvalle. Syyskausi avattiin syyskuussa yhteisellä toimintapäivällä Imatran Kylpylässä ja joulujuhlaa vietettiin samassa paikassa. Lisäksi henkilökunta kokoontui vuoden aikana kaksi kertaa Henkilökuntainfoon, jossa tiedotettiin henkilökunnalle seurakunnan taloudesta ja ajankohtaisista asioista. Tiimit saivat itsenäisesti pitää puolen päivän mittaisen vapaavalintaisen virkistytymispäivänsä työajalla. Lisäksi Tietotalolla on joka tiistai vartin mittainen jumppa, jota vetävät seurakunnan omat liikunta-agentit Sanna ja Jenni.

Seurakunta tukee henkilöstön omaehtoista liikunnan ja kulttuurin harrastamista. Seurakunnan tuki on vuosittain puolet 350 € arvoisesta Smartumin sähköisestä saldoedusta. Edun piiriin liitettiin myös hierontamahdollisuus. Työntekijöiden käytössä on myös kalastuslupa Vuokselle. Polkupyöräetumahdollisuus on ollut tarjolla jo muutaman vuoden ja siihen on tarttunut noin 15 työntekijää. Lisäksi työnantaja tukee vakinaisen henkilöstön silmälasihankintaa maksamalla 20 % hankintakustannuksista tai enintään 100 € kolmen vuoden aikana.

Seurakunta huomioi 10, 20, 30 ja 40 vuotta seurakuntaa palvelleita sekä 50- ja 60-vuotta täyttäviä ja myös eläkkeelle siirtyviä kirkkoneuvoston hyväksymän merkkipäiväohjeen mukaisesti.

Panostukset henkilöstöön €



1.4. Ympäristötyö

Vuosi 2024 on ollut Imatran seurakunnalle ympäristön ja luonnon hyvinvoinnin edistämisen vuosi. Seurakunta on ollut sitoutunut luomaan kestävää tulevaisuutta ja vähentämään omaa ympäristökuormitustaan, samoin kuin kutsumaan yhteisöä toimimaan vastuullisesti ympäristön hyväksi. Tässä toimintakertomuksessa nostamme esille vuoden 2024 aikana toteutettuja keskeisiä ympäristötyön toimenpiteitä.

Seurakunnan ympäristöohjelma

Imatran seurakunta teki ympäristöohjelman 2024, joka keskittyy luontokohteiden ylläpitoon, kestäväan kulutukseen ja ympäristötietoisuuden lisäämiseen. Tämä mahdollistaa seurakunnalle säännöt ja raamit, joiden mukaan toimimme. Ympäristöohjelma on hyväksytty Imatran seurakunnan kirkkovaltuustossa. Imatran seurakunnalla on ympäristöohjelman mukaisesti ympäristötyöryhmä, joka käsittelee ympäristöasioita koko seurakunnan laajuudella.

Ekokirkkohanke ja kirkon energiatehokkuus

Imatran seurakunta on aloittanut hiilineutraali kirkko 2030-ohjelman mukaiset toimet. Ekokirkko on kirkon ympäristötietoisuuden ja ekologisen kestävyys ohjelma, jonka puitteissa seurakunta on kehittänyt tilojen energiatehokkuutta, tehnyt vihreitä investointeja ja parantanut jätteiden lajittelua ja kierrätystä. Seurakunta on luopunut tiloista, tehnyt kiinteistöstrategian ja tutkinut mahdollisuuksiaan parantaa hiilijalanjälkeään.

Luontokohteiden vaaliminen ja ulkoilumahdollisuuksien tarjoaminen

Imatran seurakunta on panostanut luonnonläheisiin toimiin ja aktiviteetteihin, kuten retkiin ja tilaisuuksiin, jotka järjestettiin seurakunnan tiloissa ja ympäristössä. Esimerkiksi Tainionkosken kirkon ympäristössä sijaitsevat puistot ja viheralueet ovat saaneet huomiota niin kaunistamisen kuin ympäristönsuojelun näkökulmasta. Luonnon monimuotoisuuden turvaaminen on ollut tärkeä osa vuoden ympäristötyötä ja esim. Tainionkosken hautausmaalle on jätetty luonnonvaraisia, vähäisellä hoidolla olevia, alueita.

Ympäristötietoisuuden lisääminen seurakuntalaisille

Imatran seurakunta on järjestänyt ympäristötietoisuutta lisääviä tapahtumia ja koulutuksia, jotka ovat osaltaan auttaneet seurakuntalaisia ymmärtämään kestävä kehityksen periaatteiden tärkeyden ja omien valintojen vaikutukset ympäristöön. Ympäristönsuojelun teemalla on myös ollut jumalanpalveluksia, joissa on käsitelty luonnon ja luomakunnan hoitamisen merkitystä kristillisen uskon näkökulmasta.

Ekologinen ruoka ja kestävä kehitys

Imatran seurakunta on tehnyt yhteistyötä paikallisten tuottajien kanssa tarjotakseen ekologisia ja lähiruokaa sisältäviä aterioita seurakunnan tilaisuuksissa ja tapahtumissa. Tämä

on vähentänyt ruokahävikkiä ja lisännyt ekologisesti kestävien ruokavalintojen suosiota. Erityisesti seurakunnan leiritoiminnassa on kiinnitetty huomiota kestäviin ruokaratkaisuihin.

Vastuullinen hankinta ja kierrätys

Imatran seurakunta on vuoden aikana panostanut vastuullisiin hankintoihin ja kierrätyskäytäntöjen tehostamiseen. Kaikessa toiminnassa pyritään vähentämään kertakäyttömuovien käyttöä ja suosimaan ekologisia materiaaleja. Seurakunta on pitänyt jo useamman vuoden ajan kirpputoria kesäisin, jossa myymme käytöstä poistettuja koneita, leluja ja tavaraa.

Ympäristönsuojelu kirkollisessa opetuksessa

Imatran seurakunnassa on myös otettu ympäristökysymykset osaksi kirkollista opetusta. Erityisesti nuorten ja lasten kanssa on käyty keskusteluja luonnon ja ympäristön arvostamisen merkityksestä. Tavoitteena on, että seurakuntalaiset ymmärtävät ekologisen vastuunsa ja pystyvät tekemään ympäristön kannalta kestäviä valintoja.

Yhteenveto

Vuosi 2024 on ollut Imatran seurakunnalle tärkeä askel kohti ekologisesti kestävämpää tulevaisuutta. Seurakunnan ympäristötyö on monipuolistunut ja syventynyt entisestään, ja seurakuntalaiset ovat osoittaneet kiinnostusta ja halua osallistua ympäristönsuojelun toimiin.

Suuri osa Imatran ympäristötyöstä on ollut kirkon ympäristödiplomin kokoamista ja tekemistä. Seurakunta sai ympäristökatselmuksen ja lähetti hakemuksen hankkiakseen kirkon ympäristödiplomin. Diplomin saanti on tällä hetkellä kirkkohallituksen arvioitavana.

Imatran seurakunta jatkaa vuonna 2025 ympäristötavoitteidensa saavuttamista ja ympäristötietoisuuden lisäämistä kaikessa toiminnassaan, sillä ympäristön hyvinvointi on osa kristillistä vastuunkantoa ja elämän kokonaisvaltaista arvostamista.

Imatran seurakunta sitoutuu ympäristöohjelmaansa ja toimii kirkkohallituksen antaman ohjeistuksen mukaisesti mahdollisella ympäristödiplomikaudellaan 2025–2030.

1.5. Jäsenmäärä

Seurakunnan väestössä tapahtuneet muutokset:

	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024
Väkiluku eli seurakunnan läsnä oleva väestö	17 139	16 572	16 121
Muutos edelliseen vuoteen	- 665	- 567	- 451
Kaupungin väkiluku / seurakuntaan kuulumisprosentti	25 234 / 67,9 %	24 919 / 66,5 %	24 729 / 65,2 %
Seurakuntaan saapuneet	516	349	479
Seurakunnasta lähteneet	687	611	592
Kirkkoon liittyneitä	67	84	94
Kirkosta eronneita	282	204	187
Kastettuja	82	77	63
Kuolleita	364	343	310
Rippikoululaisia	237	164	164
Solmittuja avioliittoja	29	32	22
Avioliittoon vihkimisiä	14	24	23
Avioliittojen siunauksia	4	0	3
Avioeroja	34	36	21

1.6. Sisäinen valvonta

Sisäisen valvonnan tehtävänä on varmistaa kohtuullisella varmuudella, että seurakuntatalouden toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Tavoitteena on seurakuntatalouden joustava, avoin ja tuloksellinen toiminta ja hallinto. Sisäinen valvonta on osa seurakuntatalouden operatiivista johtamista.

Seurakuntatalouden johtaminen, sisäinen valvonta ja riskien hallinta ovat toisistaan riippuvaisia ja osittain limittäisiä toimintoja. Seurakuntatalouden strategioista ja tavoitteista päättäminen, toiminnan ja talouden suunnittelu ja järjestelmällinen seuranta, arviointi ja kehittämistoimenpiteet sekä sisäinen tarkkailu ja tarkastus ovat seurakuntatalouden

toiminnan kehittämisen lähtökohtia. Sisäinen valvonta tarkoittaa tehtävien, valtuuksien ja vastuiden jakamista, päätösten tekemistä valvonta- ja raportointitavoista, tietojen ja tietojärjestelmien suojaamista, omaisuuden turvaamista ja se sisältää mm. julkisuusperiaatteen, seurakuntalaisten muutoksenhakuoikeuden ja lain yksityisyyden suojasta. Valvonta ulottuu koko organisaatioon. Sisäisen valvonnan tehtävänä on varmistaa kaikilla tasoilla, että toiminta ja talous on tarkoituksenmukaisesti järjestetty palvelemaan seurakuntatalouden perustehtävää ja strategiaa sekä seurakuntalaisten tarpeita.

Kirkkoneuvoston vuosittain hyväksymässä Talousarvion täytäntöönpano-ohjeessa otetaan kantaa sisäiseen valvontaan ja siitä selviävät myös käytännön toimenpiteet sisäisen valvonnan toteuttamiseksi.

1.7. Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus

1.7.1 Tuloslaskelman tunnusluvut

Tuloslaskelman 2024 tunnusluvuista yksi kesti suunnilleen ennallaan ja kaksi heikkeni edellisvuodesta. Katteen huononeminen johtui huonontuneesta kannattavuudesta.

	1.1.2024- 31.12.2024	1.1.2023- 31.12.2023
Toimintatuottojen osuus toimintakuluista (%)	19,19	19,04
Vuosikatteen osuus poistoista (%)	77,14	116,72
Vuosikate (€/jäsen)	21,90	30,27

1.7.2 Rahoituslaskelman tunnusluvut

Rahoitusosa kertoo seurakunnan rahavarojen muutoksesta, mikä näkyy erityisen selvästi alla olevasta taulukosta. Rahavarojen riittävyyden 90 päivän suositustaso on karkaamassa ja jäi viime vuonna jo 29 päivään (2023/37 päivää). Luku ei imartele, mutta sen kanssa pystytään vielä elämään.

	1.1.2024- 31.12.2024	1.1.2023- 31.12.2023
Investointien tulorahoitusprosentti (%)	13,31	86,34
Rahavarojen riittävyys (pv)	29	37
Lainanhoitokate	1,97	4,83

1.7.3 Taseen tunnusluvut

Tainionkosken kirkon korjaukseen otettu laina tuli takaisinmaksetuksi vuonna 2024, mutta tilalle tuli Kolmen Ristin kirkon korjaukseen otettu 2,5 Me:n laina. Omavaraisuusaste kuitenkin laski maltillisesti ja olisi yritystalousmittapuulla vielä hyvä 70 prosentillaan. Rahoitusvarallisuudella mitattuna olimme jo ennestään heikompia verrattuna moniin kokosiimme verrokkiseurakuntiin.

	1.1.2024- 31.12.2024	1.1.2023- 31.12.2023
Omavaraisuusaste (%)	70,05	88,39
Rahoitusvarallisuus (€/jäsen)	-151,62	-9,88
Suhteellinen velkaantuneisuus (%)	48,79	15,24
Lainakanta (€/jäsen)	155,08	6,03

1.8. Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi

Tilikauden 2024 tulos on -104,637,18 euroa alijäämäinen ja 83.525,24 euron poistoeron vähennyksen jälkeen tulos on -21.111,94 euroa alijäämäinen. Alijäämä esitetään siirrettäväksi edellisten tilikausien ylijäämiin, joita 31.12.2024 oli yhteensä 1.933.456,81 euroa.

2. TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

2.1 Tavoitteiden, tuloarvioiden ja määrärahojen toteutuminen

Hallinto (Pääluokka 1)

Hallintoelimet (kirkkovaltuusto, kirkkoneuvosto, seurakuntavaalit)

Kirkkovaltuusto

Kirkkovaltuusto käyttää seurakunnan päätösvaltaa, jollei toisin ole säädetty tai määrätty. Ohje- tai johtosäännöllä voidaan kirkkovaltuuston päästövaltaa siirtää säännössä mainittavissa asioissa kirkkoneuvostolle, sen jaostoille sekä johtokunnille.

Toiminta

Kirkkovaltuuston toimintaa koskeva kertomus on sivulla 4.

Kirkkoneuvosto

Toiminta-ajatus

Kirkkoneuvoston tehtävänä on Kirkkojärjestyksen 10. luvun 3 § mukaisesti yleisesti johtaa seurakunnan toimintaa, edistää sen hengellistä elämää ja muutoinkin toimia seurakunnan tehtävän toteuttamiseksi. Kirkkoneuvosto johtaa seurakunnan hallintoa sekä seurakunnan talouden ja omaisuuden hoitoa.

Toiminta

Kirkkoneuvoston toimintaa koskeva kertomus on sivulla 5.

Seurakuntavaalit

Vuonna 2024 ei ollut seurakuntavaaleja.

1011010000 - Hallintoelimet	TA 2024	TP 2024	Yli-Ali	T-%
Toimintakulut (ulkoiset)	-109 841,00	-128 647,81	18 806,81	117,1
Toimintakate 1	-109 841,00	-128 647,81	18 806,81	117,1
Toimintakulut (sisäiset)	-9 678,84	-7 158,18	-2 520,66	74,0
Toimintakate 2	-119 519,84	-135 805,99	16 286,15	113,6
Laskennalliset erät	119 519,84	135 805,99	-16 286,15	113,6
Sisäiset vyörytyserät	119 519,84	135 805,99	-16 286,15	113,6
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-0,00	-0,00	0,00	0,0

Hallinto (sis. Taloushallinto, Tilintarkastus, Kirkkoherranvirasto, Tietohallinto, Muu yleishallinto ja Työhyvinvointi)

Taloushallinto

Toiminta-ajatus

Taloushallinnossa hoidetaan seurakunnan talouteen, henkilöstönhallintoon ja muuhun hallintoon liittyvät asiat pitkäjänteisesti, tarkoituksenmukaisesti ja taloudellisesti siten, että seurakunnan työmuodot voivat keskittyä seurakunnan perustehtäväänsä ja saavat nopeasti ja joustavasti tarvitsemansa tuen käytännön asioiden hoitamisessa. Talous- ja henkilöstöhallinnossa on vuonna 2024 työskennellyt 5 vakinaista.

Tilintarkastus

Toiminta-ajatus

Kirkkojärjestyksen 6 luvun 5 §:n 4. mom. mukaisesti allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastuksen jälkeen se saatetaan kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston taikka kirkolliskokouksen käsiteltäväksi. Kirkkovaltuusto hyväksyy tilinpäätöksen viimeistään tilikautta seuraavan kesäkuun loppuun mennessä

Toiminta

Tilintarkastajana toimii tilikausilla 2023 - 2026 tilintarkastusyhteisö BDO Audiator Oy, jonka päävastuullisena tilintarkastajana toimii KHT, JHTT Ulla-Maija Tuomela.

Kirkkoherranvirasto

Toiminta-ajatus

Joustava, ammattitaitoinen ja luottamuksellinen asiakaspalvelu.

Toiminta

Jäsenrekisterin ylläpito. Asiakkaiden neuvonta ja palvelu. Oman henkilökunnan työn tukeminen. Toimitusten, esimerkiksi siunausten ja kasteiden varaaminen. Hautatoimeen ja tuhkaukseen liittyvät tehtävät.

Tavoitteet

Asiakaspalvelun kehittäminen. Yhteistyön ja uusien toimintamallien kehittäminen edelleen Lahden aluekeskusrekisterin kanssa. Tarvittaessa järjestetään lisäkoulutusta.

Toteutuminen

Imatran seurakunta liittyi Lahden aluekeskusrekisteriin 1.9.2021 alkaen. Liittymisen myötä jäsenrekisterin ylläpito ja sukuselvitykset siirtyivät Lahden aluekeskusrekisteriin. Yksi henkilö siirtyi virastosta kiinteistöpuolelle, mikä näkyy vähenemänä tilastossa.

Tietohallinto

Toiminta-ajatus

Kouvola IT-aluekeskus tuottaa sopimusseurakunnille Kirkkohallituksen vaatimusten mukaiset tietotekniset perustoiminnot.

Tavoitteiden arviointi

IT-infrastruktura on kehittynyt ja tietoturvallisuutta on parannettu mm. käyttäjätuen kehittämisellä sekä tietoturvapoliittikan käyttöönnotolla.

Muu yleishallinto

Toiminta

Yleishallinnon alan kuuluvat kaikki muualle kuulumattomat hallinnon tehtävät, jotka ovat tukeneet seurakunnan toimintoja. Näitä ovat esimerkiksi neuvontaan ja postitukseen liittyvät tehtävät, monitoimilaitteiden ja toimistotarvikkeiden hankinta sekä pakolliset vakuutukset.

Työhyvinvointi

Toiminta-ajatus

Työntekijöiden hyvinvoinnista huolehditaan yhdessä työntekijöiden ja työnantajan edustajien kesken yhteistoimintasopimuksen mukaisin menettelytavoin.

Toteutuminen

Työhyvinvointiin liittyvistä asioista kerrottiin jo henkilöstöosuudessa sivulla 7-8.

1011050000 - Hallinto	TA 2024	TP 2024	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	23 550,00	27 161,88	-3 611,88	115,3
Toimintakulut (ulkoiset)	-602 563,00	-581 025,78	-21 537,22	96,4

Toimintakate 1	-579 013,00	-553 863,90	-25 149,10	95,7
Toimintatuotot (sisäiset)	27 685,00	15 561,13	12 123,87	56,2
Toimintakulut (sisäiset)	-45 668,23	-44 734,74	-933,49	98,0
Toimintakate 2	-596 996,23	-583 037,51	-13 958,72	97,7
Laskennalliset erät	596 996,23	583 037,51	13 958,72	97,7
Sisäiset vyörytyserät	596 996,23	583 037,51	13 958,72	97,7
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-0,00	0,00	-0,00	0,0

Kirkonkirjojenpito

Toiminta-ajatus

Tehtäväalueella hoidetaan kirkonkirjojen pidosta (väestökirjanpidosta) ja siihen perustuvien sukuselvitysten, virka- ja muiden todistusten tuottaminen.

Toiminta

Kirkkoherranvirasto ylläpitää seurakunnan jäsenrekisteriä ja antaa siitä tarvittavat dokumentit.

Tavoitteiden arviointia

Jäsentietojärjestelmää ylläpidetään Kirjuri-järjestelmän avulla.

Perhelehdet on siirretty digitaaliseen muotoon ja ne ovat seurakuntien yhteisessä tietokannassa kaikkien seurakuntien käytettävissä. Vanhat kirjat on kuvattu ja nimetty ja tiedostot on lähetetty seurakuntaan tarkistusta varten.

1011070106 - Kirkonkirjojenpito	TA 2024	TP 2024	Yli-Ali	T-%
Toimintakulut (ulkoiset)	-76 851,00	-70 832,59	-6 018,41	92,2
Toimintakate 1	-76 851,00	-70 832,59	-6 018,41	92,2
Toimintakulut (sisäiset)	-7 472,76	-7 733,02	260,26	103,5
Toimintakate 2	-84 323,76	-78 565,61	-5 758,15	93,2
Laskennalliset erät	-3 493,09	-18 457,04	14 963,95	528,4
Sisäiset vyörytyserät	-3 493,09	-18 457,04	14 963,95	528,4
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-87 816,85	-97 022,65	9 205,80	110,5

1 - Hallinto	TA 2024	TP 2024	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	23 550,00	27 161,88	-3 611,88	115,3
Toimintakulut (ulkoiset)	-789 255,00	-780 506,18	-8 748,82	98,9
Toimintakate 1	-765 705,00	-753 344,30	-12 360,70	98,4
Toimintatuotot (sisäiset)	27 685,00	15 561,13	12 123,87	56,2
Toimintakulut (sisäiset)	-62 819,83	-59 625,94	-3 193,89	94,9
Toimintakate 2	-800 839,83	-797 409,11	-3 430,72	99,6
Laskennalliset erät	713 022,98	700 386,46	12 636,52	98,2
Sisäiset vyörytyserät	713 022,98	700 386,46	12 636,52	98,2
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-87 816,85	-97 022,65	9 205,80	110,5

Seurakunnallinen toiminta (Pääluokka 2)

Jumalanpalveluselämä

Jumalanpalvelukset kokosivat seurakuntaa sekä kirkkosaliin että etäyhteyksien äärelle Jumalan sanan ja ehtoollisen sakramentin yhteyteen. Tainionkosken kirkko toimi seurakunnan pääkirkkona, jossa jumalanpalveluksia toteutettiin sunnuntaisin klo 10 sekä erillispyhinä jumalanpalvelussuunnitelman mukaan. Olavinkulmassa jatkettiin säännöllisten messujen viettoa kerran kuussa sunnuntai-iltapäivisin, myös kesäkaudella. Kirkkokahvit ovat vakiinnuttaneet paikkansa sunnuntain messujen yhteydessä. Tainion kirkolla kirkkokahvit nautittiin vapaaehtoisten keittäminä sunnuntain klo 10 messujen jälkeen. Olavinkulman messujen yhteydessä kirkkokahvit ovat olleet tarjolla tuntia ennen messua. Kirkkokahveista on saatu edellisvuoden tapaan hyvää palautetta ja myös työntekijöiden näkökulmasta ne ovat lisänneet yhteisöllisyyttä seurakuntalaisten kanssa. Kantavana voimana ovat olleet aktiiviset ja innokkaat vapaaehtoiset, jotka ovat toimineet kahvituksen lisäksi jumalanpalvelustehtävissä tekstinlukijoina ja tarvittaessa ehtoollisavustajina. Jumalanpalveluselämää toteutettiin vuoden aikana myös erityismessuja järjestäen. Jo perinteeksi muodostunut motoristimessu jouduttiin perumaan toukokuussa sääriskin vuoksi. Koskenpartaalla päästiin toteuttamaan kuitenkin gospelkirkko 30.6. Tainion kirkolla 11.8. vietetty Karjalaisen kansan messu kokosi runsaasti väkeä. Taize-messuja järjestettiin torstai-iltoina kevät- ja syyskaudella Tainion kirkossa yhteensä 13 kertaa. Taize-messujen jälkeen kirkon takasalissa oli tarjolla vapaaehtoisten leipomaa leipää iltateen kanssa. Kaksi kirkkovuoden päämessua toteutettiin perhemessuina.

Pääjumalanpalvelukset striimattiin edelleen seurakunnan kanavalle Youtubeen. Striimattuja palveluksia seuraa usein lähes samankokoinen joukko kuin kirkossa on läsnäkin. Katselukertoja seuratessa on huomattu, että jumalanpalveluksia katsotaan Youtube-kanavalta runsaasti myös jälkikäteen. Gluteiinitoman ehtoollisleivän käyttöä jatkettiin edellisen vuoden tapaan. Kotimainen gluteiiniton ehtoollisleipä on kasvattanut ehtoollisaineiden kustannuksia, mutta se on koettu selkeämmäksi, kun käytössä on vain yhdenlainen leipä kaikille. Lisäksi on koettu tärkeänä, että seurakunta tukee kotimaista työtä ja hankkii leivän kotimaisena, vaikka saatavilla olisi myös edullisempi ulkomainen leipä. Kirkkotaksien käyttö on lisännyt suosiotaan. Tähän voi vaikuttaa se, että kirkkotaksin käyttö on mahdollista myös arkipäivinä järjestettyihin jumalanpalveluksiin, esimerkiksi Taize-messuihin ja viikoittaisiin Soppa ja messu-toiminnan messuihin. Kirkkotaksikyyteihin varatut varat ylittyivät, mutta budjetti alittui toisaalla. Kokonaisuudessaan jumalanpalveluselämän toiminnan kuluja tarkastellessa varatut määrärahat riittivät toiminnan kattamiseen.

	2022	2023	2024
Jumalanpalveluksia	86	92	98
osallistujia paikalla	5 727	7 342	7 646
osallistujia verkossa	3 007	3 659	4 493
osallistujia yht.	8 732	11 001	12 139

1012010000 - Jumalanpalveluselämä	TA 2024	TP 2024	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)		414,76	-414,76	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-104 540,00	-93 628,43	-10 911,57	89,6
Toimintakate 1	-104 540,00	-93 213,67	-11 326,33	89,2
Toimintakulut (sisäiset)	-71 016,94	-77 094,84	6 077,90	108,6
Toimintakate 2	-175 556,94	-170 308,51	-5 248,43	97,0
Laskennalliset erät	-67 203,98	-70 642,93	3 438,95	105,1
Sisäiset vyörytyserät	-67 203,98	-70 642,93	3 438,95	105,1
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-242 760,92	-240 951,44	-1 809,48	99,3

Kirkolliset toimitukset

Kirkollisten toimitusten yhteydessä kohdattiin ihmisiä erilaisissa elämäntilanteissa, erilaisten tunteiden äärellä. Papin tehtävänä oli olla kiireettömänä rinnalla kulkijana koko toimituksen kaaren ajan. Jokainen toimitus oli yksilöllinen ja se suunniteltiin yhdessä asianomaisten kanssa toimituksen jumalanpalvelusluonne huomioiden. Toimituksiin osallistuville ihmisille pyrittiin välittämään Jumalan läsnäolon kokemusta. Asianomaisia kutsuttiin mukaan toimituksen jälkeisen sunnuntain jumalanpalvelukseen, jolloin esirukouksessa rukoiltiin toimituksiin liittyvien ihmisten puolesta. Samassa yhteydessä kastepuuhun kiinnitettiin kastettujen lasten nimeä kantavat lehdykät. Mikäli kastettavan lapsen läheisiä oli tuolloin kirkossa paikalla, heillä oli mahdollisuus kiinnittää lehdykkä kastepuuhun itse esirukouksen aikana. Vaikka syntyvien lasten osuus on edelleen laskusuunnassa, on ilo, että edelleen suurin osa vanhemmista haluaa lapsensa kastettavan seurakunnan jäseneksi. Siitä huolimatta kasteiden lukumäärä toimintavuoden aikana oli hienoisessa laskussa. Toimintavuoden aikana huomioitavaa oli, että avioliittoon vihkimisten yhteydessä lyhyellä, muutamaa viikkoa tai päivää ennen varattavien vihkimisten osuus oli hienoisessa kasvussa. Hautaan siunaamisten yhteydessä ns. hiljaisten siunausten osuus oli kasvussa kuluneen toimintavuoden aikana. Näissä tilanteissa vainaja oli kirkon jäsen, mutta hänen siunaustilaisuuteensa ei saapunut läheisiä häntä saattamaan. Tällöin paikalla oli vain siunauksen toimittava pappi.

Toimintaan varatut määrärahat riittivät eikä ennakoiduttomia yllätyksiä tullut.

	2022	2023	2024
Kasteet	91	94	90
Avioliiton vihkimiset	14	24	21
Avioliiton siunaamiset	4	0	4
Hautaan siunaamiset	391	357	375
Kodin siunaamiset	1	3	1

1012020000 - Hautaansiunaaminen	TA 2024	TP 2024	Yli-Ali	T-%
Toimintakulut (ulkoiset)	-156 529,00	-159 315,60	2 786,60	101,8
Toimintakate 1	-156 529,00	-159 315,60	2 786,60	101,8
Toimintakulut (sisäiset)	-16 996,70	-18 289,78	1 293,08	107,6

Toimintakate 2	-173 525,70	-177 605,38	4 079,68	102,4
Laskennalliset erät	-45 280,02	-44 055,02	-1 225,00	97,3
Sisäiset vyörytyserät	-45 280,02	-44 055,02	-1 225,00	97,3
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-218 805,72	-221 660,40	2 854,68	101,3

1012030000 - Muut kirkol. toimit	TA 2024	TP 2024	Yli-Ali	T-%
Toimintakulut (ulkoiset)	-71 994,00	-71 942,55	-51,45	99,9
Toimintakate 1	-71 994,00	-71 942,55	-51,45	99,9
Toimintakulut (sisäiset)	-12 967,13	-15 621,23	2 654,10	120,5
Toimintakate 2	-84 961,13	-87 563,78	2 602,65	103,1
Laskennalliset erät	-21 507,27	-20 847,56	-659,71	96,9
Sisäiset vyörytyserät	-21 507,27	-20 847,56	-659,71	96,9
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-106 468,40	-108 411,34	1 942,94	101,8

Aikuistyö

Aikuistyö koostuu Miestyöstä ja Naistyöstä, joista tarkemmin taulukon alla.

1012040000 - Aikuistyö	TA 2024	TP 2024	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	4 850,00	6 841,05	-1 991,05	141,1
Toimintakulut (ulkoiset)	-26 959,00	-26 368,35	-590,65	97,8
Toimintakate 1	-22 109,00	-19 527,30	-2 581,70	88,3
Toimintakulut (sisäiset)	-14 686,18	-17 775,67	3 089,49	121,0
Toimintakate 2	-36 795,18	-37 302,97	507,79	101,4
Laskennalliset erät	-28 939,60	-33 585,50	4 645,90	116,1
Sisäiset vyörytyserät	-28 939,60	-33 585,50	4 645,90	116,1
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-65 734,78	-70 888,47	5 153,69	107,8

Naistyö/Naisia kaivolla

Aikuistyön toimintaa olivat toteuttamassa joukko vapaaehtoisia Naisia kaivolla-työryhmäläisiä yhdessä naistyöstä vastaavan työntekijän kanssa. Lisäksi toimintaa virisi työntekijäjohtoisesti erityisesti nuoremmille työikäisille naisille suuntautuen. Kevätkaudella 6.3. Olavinkulmassa kokoonnuttiin kaikille avoimeen seurakuntailtaan, jossa FM Sirkku Tommola kertoi kokemuksistaan lähetystyössä Ugandassa ja Namibiassa. Maaliskuussa työryhmäläiset olivat perinteiseen tapaan toteuttamassa Marian päivän messua Tainionkosken kirkossa, jonka jälkeen järjestettiin kirkkokahvit. Huhtikuussa seurakuntailtaa vietettiin Olavinkulmassa Agape-Europen lähetti Helena Jarvan johdolla.

Touko- ja syyskuussa järjestettiin saunaillat Päivärannan rantasaunalla virkistysten. Syyskaudella Päivärannassa 6.10. järjestetty Luontohengellisyyspäivä kokosi 21 osallistujaa hiljentymään luonnon äärelle kirjailijoiden Johanna Venhon ja Heli Hulmin johdolla. Marraskuussa kaikille avointa seurakuntailtaa vietettiin tuoreen Imatran Inkerin Annele Narsakan kanssa. Vuoden viimeisenä tapahtumana toteutettiin kaikille avoimena joulujuhlana Olavinkulmassa.

Toimintasuunnitelmassa ollut Oronmyllyn Naistenpäivien retki vaihtui retkeen Glow-festivaaleille Tampereelle, joka toteutettiin yhteistyössä Ruokolahden seurakunnan kanssa. Retkelle osallistui runsas joukko työikäisiä ja nuoria seurakuntalaisia. Uutena toimintana järjestettiin työikäisille naisille suunnatut Yö kirkossa-tapahtumat, jotka toteutettiin yhdessä Ruokolahden seurakunnan kanssa. Keväällä yövyttiin Tainionkosken kirkossa ja syksyllä vuorostaan Ruokolahden kirkossa. Toimintaan varatut varat riittivät suunnitellusti.

Vuosi	NK-tapahtumia	Osallistujat yht.	Messu	Osallist.ka.ilman messua	Osallist.ka.
2022	7	201	45	29	26
2023	7	289	127 (58/69)	26,5	41
2024	8	213	143 (56/87)	22,5	37,5

Miestyö/Ankkurimiehet ja teologinen lukupiiri

Toiminta-ajatus

Kristilliseltä pohjalta tehtävä työ miesten keskuudessa ja heidän kanssaan ikään ja sosiaaliseen asemaan katsomatta.

Tavoitteet 2024

Tutustuttaa miehet kristilliseen elämäntapaan, ajatteluun ja hartauselämään. Tarjota vertaistukea miehenä olemiseen kristillisen ihmiskuvan näkökulmasta.

Toimintakertomus

Ankkurimiesten vuonna 1995 alkaneissa saunailloissa oli kevätkaudella 2024 kävijöitä 32-14 ja syyskaudella 39-20. Eniten kävijöitä vetivät kaupunginjohtaja Matias Hildénin syyskuinen katsaus Imatran näkymiin (39) ja Mika Albertssonin helmikuinen esitys Sotien 1939-1945 Imatran perinnetoimikunnan toiminnasta (32).

Ankkurimiesten jumppa on ollut entiseen tapaan kahdesti viikossa.

Kävijöiden keski-ikä on nousu on aiheuttanut sen, että kävijämäärät eivät nouse aiempien vuosien tasolle, joten myös toimintatuotot ovat pienentyneet.

Kristillinen elämäntapa, ajattelu ja hartauselämä tulivat tutuiksi toistuvien rituaalien, kuten loppuhartauden ja joulujuhlan kautta. Vertaistukea miehet antoivat ja saivat jokaisella kerralla toisiltaan spontaanien kohtaamisten muodossa. Aina kun jonkun Ankkurimiehen tiedettiin kuolleen, hänelle pidettiin hiljainen hetki.

Tunnusluvut

2022

55-30

2023

55-23

2024

39-14

osallistujaa

TEOLOGINEN LUKUPIIRI

Toiminta-ajatus

Perehtyä teologiseen kirjallisuuteen yksin lukien ja yhdessä keskustellen.

Tavoitteet

Teologisen yleissivistyksen ylläpitäminen ja laajentaminen

Kuvaus toiminnasta

Teologinen lukupiiri kokoontui keväällä kolme ja syksyllä kolme kertaa. Luetut ja keskustellut kirjat olivat:

1. Stefan Einhorn: Salattu Jumala
2. Antti Hurskainen: Suntio
3. Ulla-Lena Lundberg: Jää
4. Johanna Venho: Kotimatkoja Mari Leppäsen kanssa
5. Kimmo Ketola & al.: Näkökulmia uskontoon
6. Johannes Lahtela: Yksinäisen miehen poika
7. Yoko Ogawa: Professori ja taloudenhoitaja

Kävijöitä on ollut 2-7.

Muut seurakuntatilaisuudet

Yleisen seurakuntatyön kantavana toiminta-ajatuksena oli Jumalan sanan esillä pitäminen ja kristittynä elämiseen rohkaiseminen. Tavoitteena oli koota seurakuntalaisia yhteen Jumalan sanan äärelle ja vahvistaa heidän uskoaan ja seurakuntayhteyttään. Toimintavuoden aikana työntekijät olivat seurakuntalaisten käytettävissä sielunhoitokeskusteluihin, rukoustukeen, kotikäynteihin ja -ehtoollisiin. Työntekijät tapasivat seurakuntalaisia sekä seurakunnan tiloissa että seurakuntalaisten kodeissa kotikäynneillä. Yhteyksiä ylläpidettiin myös alueella vaikuttaviin hengellisiin järjestöihin ja toimijoihin.

Vuoden aikana järjestettiin erilaisia seurakuntatilaisuuksia Tainionkosken kirkossa ja muissa toimitiloissa. Talvisodan päättymisen muistojuhlaa vietettiin Tainionkosken kirkossa 13.3. Syyskaudella 5.-6.10. Tainion kirkossa järjestettiin Raamattuviikonloppu, jossa vierailijana oli pastori Jukka Norvanto. Yhteistyössä Kansan Raamattuseuran Kaisa ja Timo Tuikkasen kanssa järjestettiin 13.10. Sanan syyspäivät, jolloin ihmisiä kutsuttiin Olavinkulmaan sanan äärelle Raamattuopetuksen ja messun merkeissä. Syyskaudella järjestettiin myös Alfa-ryhmä yhteistyössä Kansanlähetyksen työntekijän kanssa. Raamattu- ja rukouspiirejä järjestettiin Olavinkulmassa ja Pesarassa.

Toimintasuunnitelman mukaisesti järjestettiin kaksi teologista iltaa akateemisten yleisöluentojen muodossa. Kevätkaudella Olavinkulmassa järjestettiin professori Lauri

Thurénin yleisöluento 25.4., johon kokoontui 44 kiinnostunutta kuulijaa. Syyskaudella FT, tutkija Kimmo Ketola luennoi 28.11. Ilta kokosi 23 kuulijaa. Hiljaisuuden retriittejä järjestettiin toimintasuunnitelman mukaisesti huhtikuussa ja marraskuussa seurakunnan leirikeskuksessa Päivärannassa.

Varatut määrärahat riittivät toiminnan kuluihin.

	2022	2023	2024
Raamattuopetus	46	42	33
Seurat	15	9	7
Hartaushetket	86	134	114

1012050000 - Muut seurakuntatilaisuudet	TA 2024	TP 2024	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	2 000,00	2 929,57	-929,57	146,5
Toimintakulut (ulkoiset)	-138 992,00	-125 284,29	-13 707,71	90,1
Toimintakate 1	-136 992,00	-122 354,72	-14 637,28	89,3
Toimintakulut (sisäiset)	-70 283,03	-80 600,51	10 317,48	114,7
Toimintakate 2	-207 275,03	-202 955,23	-4 319,80	97,9
Laskennalliset erät	-68 130,36	-69 998,88	1 868,52	102,7
Sisäiset vyörytyserät	-68 130,36	-69 998,88	1 868,52	102,7
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-275 405,39	-272 954,11	-2 451,28	99,1

Tiedotus ja viestintä

Toiminta-ajatus

Viestintä synnyttää vuorovaikutusta. Tiedotus välittää oikea-aikaista ja täsmällistä tietoa seurakunnan toiminnasta seurakuntalaisille, työntekijöille, luottamushenkilöille ja medialle. Opastaa henkilökuntaa viestintään liittyvissä asioissa ja toimii paikalliskontaktina evankelis-luterilaisen kirkon valtakunnallisen ja hiippakuntatason viestinnässä. Avustaa kokoavana yksikkönä kirkkoherraa ulkoisen viestinnän taustalla, myös kriisiviestinnässä.

Tavoitteet

Seurakunnan ydinviestin huomioiminen läpi koko viestinnän. Tiedonkulun varmistaminen, viestinnän kehittäminen, seurakunnan näkyvyydestä huolehtiminen viestinnän keinoin. Aktiivinen läsnäolo sosiaalisessa mediassa. Myö yhes -lehden toimittaminen lukijaystävällisesti ja ihmisläheisesti. Viestinnän kentän muutoksiin reagoiminen.

Toiminta

Vuonna 2024 viestinnän laajimmat uudet projektit olivat uudet nettisivut, jotka rakennettiin evankelis-luterilaisen kirkon yhtenäiselle Lukkari-nimiselle sivupohjalle, ja kausiesitteen päivitys seurakunnan visuaalista ilmettä vastaavaksi painotuotteeksi. Seurakunnan kirkkorakennuksiin liittyvät uutiset hallitsivat tiedotusta medialle. Kuvapankin koostaminen aloitettiin.

Arviointia

Tavoite uusien nettisivujen käyttöönotosta toteutui. Esitemateriaalin päivitysprojekti alkoi, kun syksyn kausiesite ilmestyi seurakunnan graafista ilmettä vastaavana painotuotteena.

Uutisvuoksen kirkollisten ilmoitusten kustannusten määrä lisääntyi, mikä johtui sekä lehdessä käyttöön otetuista ilmoitusmoduuleista että arvonlisäveron noususta. Myö yhes -lehden rahdissa ja jakelussa oli vuoden aikana useita häiriöitä, mikä teetti ylimääräisiä kuluja lehden tuotantoprosessiin. Arvonlisäveron nousu koski myös lehteä.

Lähivuosien muutokset ja uudistukset

Uutisvuoksi-lehden ilmoituskulujen pysyvä kohtuullistaminen. Esitemateriaalin päivitysten jatkaminen. Viestintästrategian päivitys. Henkilökunnan viestintäoppaan toteuttaminen.

Evankelis-luterilaisen kirkon graafisen ilmeen liittäminen osaksi Imatran seurakunnan viestintää. Saavutettavuusvaatimusten tarkistukset. Kuvapankin koostamisen jatkaminen.

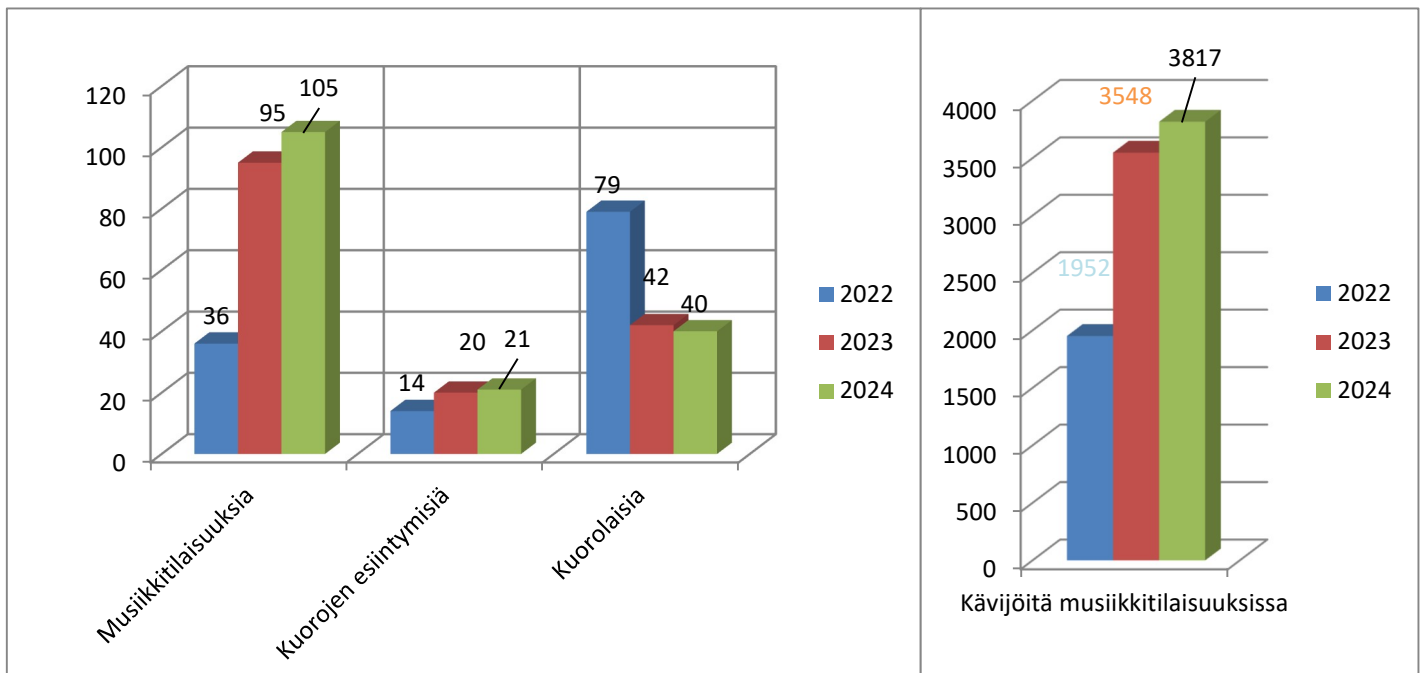
Ev.lut.-kirkon oma nettisivupohja päivittyy parin vuoden sisällä, mistä seuraa myös Imatran seurakunnan nettisivujen vaihtuminen, vaikka nykyiset sivut ovat olleet käytössä vain lyhyen ajan.

	2022	2023	2024
Ilmoitukset	27 711,19	18 283,70	22 514,06
Srk-lehdet	20 778,88	22 314,36	27 875,00
Kopiointimaksut	2 370,56	3 926,34	2 771,05

1012100000 - Tiedotus ja viestintä	TA 2024	TP 2024	Yli-Ali	T-%
Toimintakulut (ulkoiset)	-130 998,00	-128 321,91	-2 676,09	98,0
Toimintakate 1	-130 998,00	-128 321,91	-2 676,09	98,0
Toimintakulut (sisäiset)	-9 971,42	-11 472,71	1 501,29	115,1
Toimintakate 2	-140 969,42	-139 794,62	-1 174,80	99,2
Laskennalliset erät	-32 661,53	-30 776,02	-1 885,51	94,2
Sisäiset vyörytyserät	-32 661,53	-30 776,02	-1 885,51	94,2
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-173 630,95	-170 570,64	-3 060,31	98,2

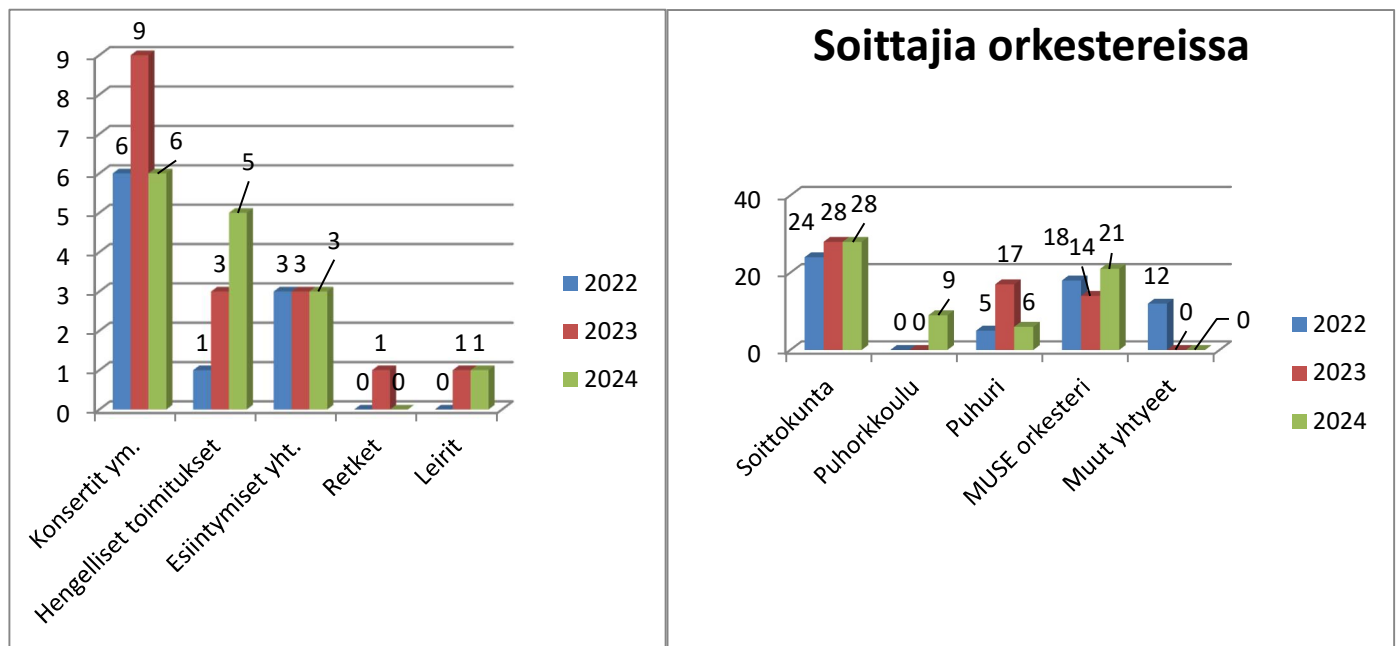
Musiikkityö

Musiikkityössä toteutettiin toiminta-ajatusta ylläpitämällä kirkkomusiikin tärkeää osuutta seurakunnan jumalanpalveluselämässä ja muissa tilaisuuksissa. Harrastustoimintaa on järjestetty kuorojen muodossa ja aikuisten bänditoimintana vapaaehtoisvoimin. Kuorot toimivat normaalisti, mutta jäsenmäärät laskevat uhkaavasti. Nuorten bänditoiminta virkistyi, kun Heini Vesterinen ja Tomi hämäläinen aloittivat toiminnan. Kolmisointu orkesteri jatkoi toimintaansa uusien laulajien voimin. Yhteislaulutilaisuuksien ja konserttien järjestäminen oli aktiivista. Ulkopuolisten järjestämät konsertit ovat vähentyneet merkittävästi viimeisien vuosien aikana. Samuli Saarela oli virkavapaalla elokuusta lähtien ja sijaista ei palkattu.



Soittokunta

Soittokunta tekee kristillistä kasvatustyötä seurakuntalaisten parissa soitonopetuksen, orkesterityön ja esiintymisien kautta. Soittokunta konsertoi elokuvamusiikin merkeissä toukokuussa ja järjesti lastenkonsertin sekä Koko perheen joulukonsertin syyskaudella. Jumalanpalvelussoittojakin tehtiin. Orkesterisoittajien määrä pysyi edellisen vuoden tasolla ja joitakin uusia soittajia saatiin myös riveihin. Puhallinorkesterikoulu aloitti uudella ryhmällä ja teki myös ensi esiintymisensä. Toimintakate osoittaa, että rahat riittivät.



1012200000 - Musiikki	TA 2024	TP 2024	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	3 000,00	2 842,85	157,15	94,8
Toimintakulut (ulkoiset)	-155 824,00	-142 625,66	-13 198,34	91,5
Toimintakate 1	-152 824,00	-139 782,81	-13 041,19	91,5
Toimintakulut (sisäiset)	-133 465,85	-178 766,77	45 300,92	133,9
Toimintakate 2	-286 289,85	-318 549,58	32 259,73	111,3
Laskennalliset erät	-66 438,89	-67 949,80	1 510,91	102,3
Sisäiset vyörytyserät	-66 438,89	-67 949,80	1 510,91	102,3
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-352 728,74	-386 499,38	33 770,64	109,6

1012200100 - Soittokunta	TA 2024	TP 2024	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	5 600,00	3 980,00	1 620,00	71,1
Toimintakulut (ulkoiset)	-73 884,00	-58 426,10	-15 457,90	79,1
Toimintakate 1	-68 284,00	-54 446,10	-13 837,90	79,7
Toimintakulut (sisäiset)	-53 729,64	-47 305,16	-6 424,48	88,0
Toimintakate 2	-122 013,64	-101 751,26	-20 262,38	83,4
Laskennalliset erät	-40 677,68	-38 115,90	-2 561,78	93,7
Sisäiset vyörytyserät	-40 677,68	-38 115,90	-2 561,78	93,7
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-162 691,32	-139 867,16	-22 824,16	86,0

Varhaiskasvatus (sis. Päiväkerho, Pyhäkoulu, Perhekerhotyö)

Varhaiskasvatuksen ja perhetoiminnan tavoitteena toimintavuonna on ollut ryhmätoiminnan, leirien, retkien ja tapahtumien järjestäminen eri-ikäisille lapsille, perheille ja heidän läheisilleen sekä osallistuminen resurssien mukaan kaikkeen seurakuntatyöhön osaamisen puitteissa. Toiminnan suunnittelua ja toteutusta ovat ohjanneet kirkon varhaiskasvatuksen ja perhetoiminnan tavoitteet POLKU- mallin mukaisesti, vasu, oman seurakunnan strategia sekä muut paikalliset tarpeet. Olemme pyrkineet suunnittelemaan ja toteuttamaan toimintaa niin, että lapsi, nuori ja aikuinen voi elää kristittynä seurakunnan yhteydessä, itselleen tyypillisillä tavoilla.

Ympäristötyöryhmän työskentely on jalkautunut vuoden aikana arkitoimintaan jo monin tavoin, ympäristötyö jatkuu ympäristökasvatussuunnitelman ohjaamana. Päiväkerhot ovat runsaslukuiset Pappilassa. Puuhakerhot Pissarassa ja Asemapaikalla ovat tarpeellista toimintaa pienille koululaisille. Vuoksenniskan alue on haasteellinen lasten ja nuorten sekä perheiden hyvinvoinnin osalta, monitoimijainen työryhmä aloittamassa työskentelyä tilanteen kohentamiseksi.

Kaikki perhetoiminta on ollut aktiivista. Kahvilat, muskarit, perheliikunta ja leiritoiminta saavuttavat koko ajan myös uusia perheitä. Kaikenikäisten kohtaamispaikka Pissarassa työpanoksemme on ollut merkittävä. Perhemessut kokoavat, etenkin jos messun jälkeen on ruokailu. Kotikäyntejä on tehty läpi vuoden Jeesi- kotiauton ja rotinakäyntien merkeissä. Tainionkosken kirkolla on toiminut pyhäkoulu. Lasten Raamatut on jaettu 3- vuotta täyttävillä ja 2- vuotiaille kortti sekä kutsu viikkotoimintaan, kastetuille lähetetään junasukat ja

toiminnan esite. Päiväkotien ja esiopetuksen kanssa on tehty yhteistyötä katsomuskasvatuksen ja Pienten lasten kiusaamisen ehkäisyn (PIKI) puitteissa. Päiväkodit ovat osallistuneet pääsiäisvaellukseen ja joulukirkkoon.

Kesäkuussa on järjestetty kesäkerhotoimintaa, leiripäiviä ja retkiä helpottamaan lapsiperheiden arkea ja taloudellista tilannetta. Yhteistä työtä on tehty varhaisnuoriso-, nuoriso-, diakonia- ja rippikoulutyössä sekä perheneuvonnan kanssa. Tiimin työssäjaksaminen ja motivaatio on ollut hyvällä tasolla. Uusi kasvatuksen virka perustettiin palvelemaan koko kasvatuksen alueella tehtävää työtä.

Henkilöstövähennystä tuli yhden eläköitymisen myötä. Verkostoyhteistyö paikkakunnalla toimii. Yhteistyötä on tehty mm, neuvolan, lapsiperhesosiaalityön, MLL:n, EKL:n, NMKY:n, Imatran kaupungin, Pelastakaa Lapset paikallisosaston, EKHVA:n ja rovastikunnan muiden seurakuntien kanssa. Olemme olleet mukana valtakunnallisessa kehittämistyössä Talousasioiden puheeksi - otto mallin luomisessa.

Toimintatuotot ovat toteutuneet hieman yli talousarvion, henkilöstökulut ovat olleet hieman arvioitua vähemmän, sisäiset palvelujen ostot ovat ylittyneet, ostot ovat pysyneet hyvin kurissa. Kokonaisuudessaan talousarvio on pysynyt hyvin raamissaan. Vuosi 2024 on toteutunut tavoitteiden mukaan, palaute perheiltä on positiivista ja se näkyy erityisesti perhetoiminnan runsaina osallistujamäärinä. Maksutuotot ovat hieman enemmän kuin oli budjetoitu, ostot tilikauden aikana alle budjetoidun, henkilöstökulut ovat pysyneet hyvin raamissaan.

Tunnuslukuja	2022	2023	2024
Päivä – ja puuhakerholaisia	105	118	128
Perhetoiminta käyntikerrat	8397	9233	9036
Kotikäynnit	58	82	71

1012310000 - Varhaiskasvatus	TA 2024	TP 2024	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	21 950,00	22 625,93	-675,93	103,1
Toimintakulut (ulkoiset)	-460 012,00	-421 568,56	-38 443,44	91,6
Toimintakate 1	-438 062,00	-398 942,63	-39 119,37	91,1
Toimintakulut (sisäiset)	-149 478,35	-160 472,58	10 994,23	107,4
Toimintakate 2	-587 540,35	-559 415,21	-28 125,14	95,2
Laskennalliset erät	-224 154,54	-231 213,36	7 058,82	103,1
Sisäiset vyörytyserät	-224 154,54	-231 213,36	7 058,82	103,1
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-811 694,89	-790 628,57	-21 066,32	97,4

Rippikoulutyö

Rippikoulukausi 2024 sujui normaalin rippikouluvuoden tapaan. Toimintamme käsitti kahdeksan leiriä (7 yön yli -leiriä ja yhden päivämuotoisen rippikoulun). Tämän vuoden erikoisuutena oli päivärippikouluryhmän erittäin pieni koko; vain 5 nuorta oli tuossa ryhmässä. Kaikkiaan ikäluokka oli edelliskauteen verrattuna suurempi. Konfirmoimme 192 nuorta. Saamme olla tyytyväisiä, että edelleen pitkästi yli 90 % imatralaisista nuorista käy rippikoulun. Kesäkuussa pidettiin omien leirien lisäksi rovastikunnallinen KeVa-rippikoulu.

Taloudellinen toteuma ylittyi noin 20 prosenttiyksiköllä suunnitellusta. Omien matkakustannukset olivat suurin yksittäinen syy ylittymiseen, mutta pientä säästöä ja budjetin hiontaa onnistuimme edelliskauteen nähden tekemään esimerkiksi vartiointipalveluiden ja ripariraamattujen suhteen. Riparikonserttiin olemme onnistuneet jo vuosia saamaan esiintyjä budjetoitua edullisemmin; näin myös kaudella 2024. Hinnat ovat inflaation takia kautta linjan koholla, eikä välttämättömyyksistä oikein voi nipistää. Tulevalle kaudelle nostamme rippikoulun hintaa 5 eurolla, mikä tuo hitusen enemmän leirimaksujen muodossa.

Nuorisotiimi päätti muuttaa isoskoulutusta tulevalle kaudelle, mikä näkyi selvästi uusien koulutusta aloittavien isosten määrässä. Keskustelu isoskoulutuksen sisällöstä jatkuu edelleen.

Valtakunnallisten riparikyselyiden pohjalta rippikoulujemme laatu on linjassa muuhun Suomeen verrattuna. Viime kauden riparilaiset antoivat ryhmien keskiarvot yhteen laskettuna Imatran rippikoulutoteutukselle arvosanan 8,8.

	2022	2023	2024
Rippikoululaisia, konf.	237	168	192
Leiririppikouluja	8	7	7
Päivärippikouluja	1	1	1
Yksityisrippikouluja	4	3	3
musiikkitapahtumia	4	1	1
kotikäyntejä	-	-	-

1012350000 - Rippikoulu	TA 2024	TP 2024	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	19 440,00	20 802,18	-1 362,18	107,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-136 791,00	-163 572,17	26 781,17	119,6
Toimintakate 1	-117 351,00	-142 769,99	25 418,99	121,7
Toimintakulut (sisäiset)	-142 501,00	-165 748,66	23 247,66	116,3
Toimintakate 2	-259 852,00	-308 518,65	48 666,65	118,7
Laskennalliset erät	-482 695,80	-601 713,84	119 018,04	124,7
Sisäiset vyörytyserät	-482 695,80	-601 713,84	119 018,04	124,7
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-742 547,80	-910 232,49	167 684,69	122,6

Nuorisotyö (sis. Varhaisnuorisotyö, Erityisnuorisotyö, Partio)

Nuorisotyössä tuetaan lasten ja nuorten hengellistä, henkistä ja sosiaalista kasvua sekä luodaan lapsen elämään kestävä perustaa kutsumalla häntä Jumalan yhteyteen pienestä pitäen. Nuorisotyön tavoitteena on koota lapsia ja nuoria yhteen kristillisen sanoman ja toiminnan äärelle viikoittain, ja olla tukena heidän elämässään.



Toiminta kokoaa lapsia ja nuoria edellisten vuosien tapaan. Kouluikäisten leireillä tavoitettiin vuoden aikana noin 275 lasta ja nuorta. Kerhotoiminta tavoitti noin 85 kouluikäistä ja 25 nuorta kerhonohjaajaa viikoittain. Donkkis big night -illat tavoittivat noin 40 lasta ja yli 10 nuorta kuukausittain. Kymppisynttärarit tavoittivat noin 60 lasta ja nuorta.

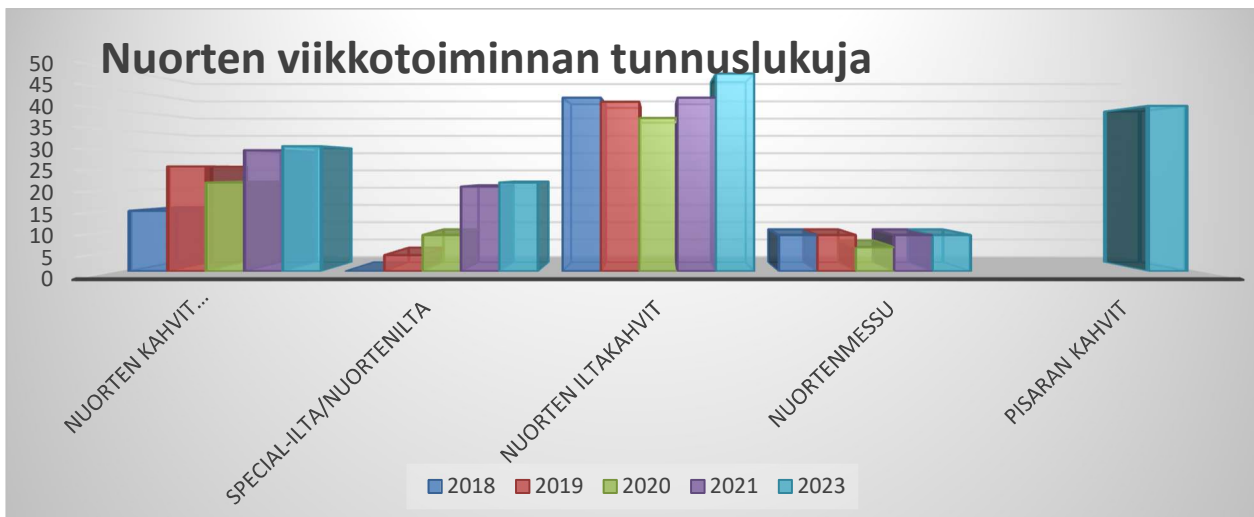
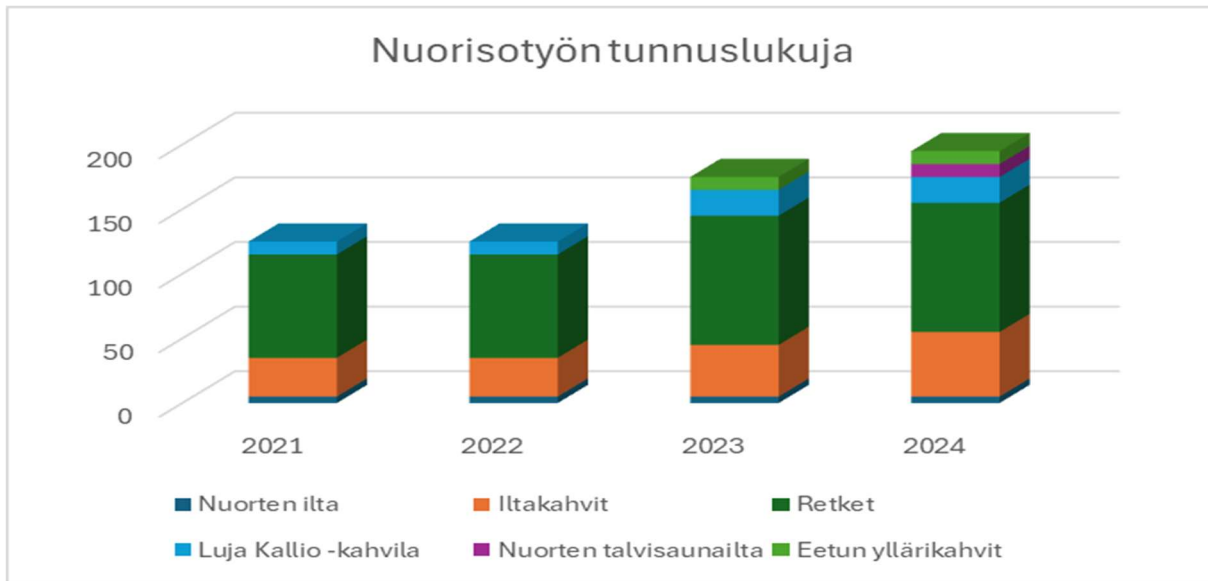
Säännöllistä kahvilatoimintaa järjestettiin kolme kertaa viikossa; tiistaina pisan kahvit, torstaina Luja Kallio -kahvila ja perjantaina iltakahvit. Kahvilatoiminta tavoitti viikoittain 60–100 nuorta. Toiminnalliset, opetukselliset nuortenillat tavoittivat 5–20 nuorta viikoittain. Isoskoulutuksessa aloitti syksyllä 40 nuorta. Isoskoulutusiltoja järjestettiin kerran kuukaudessa ja isoskoulutusleirejä järjestettiin kolme. Kaikkiaan isosia on noin 100. Retkiä järjestettiin Viisi (esim. Maata näkyvissä -festarit) ja ne tavoittivat noin 70 nuorta. Partiotyö siirtyi nuorisotyölle uutena työalana, Helena Peltosen jäätyä eläkkeelle. Seurakunnan ja partion yhteyshenkilönä (Seppona) toimii jatkossa Eetu Oravuo).

Seurakunnan ja kaupungin yhteistyössä järjestetty Walkers-toimintaa on jatkettu sopimuksen mukaisesti ja se on tavoittanut erityisesti niitä nuoria, jotka eivät käy seurakunnan muissa toiminnoissa sekä nuoria aikuisia. Toiminta tavoittanut 700 nuorta. Walkers Imatra oli myös paikalla Imatran ajojen lähtösuoralla tapahtuneen mopoilu onnettomuuden kriisiavussa.

Moniammatillinen yhteistyö toteutui seurakunnan muiden työalojen, etenkin varhaiskasvatuksen, kanssa suunnitellulla tavalla. Rovastikunnallinen nuorisotyö toteutui etäkokouksin ja Imatralla tapaamisena. Yhteistyötä tehtiin lisäksi Aseman lapset ry:n kanssa sekä viranomaisten kanssa.

Verkkotyötä tehtiin snapchatissa, whatsappissa ja instagramissa. Nuorisotyön budjetin ylittymää selittää useat tekijät, kuten lisääntynyt leiri- ja retki toiminta. Uusia leirejä järjestettiin talvella ja kesällä, sekä teimme uuden retken gospel-musiikkitapahtumaan nimeltä Uusi Alku. Yleinen kustannustason nousu on myös vaikuttanut kaikkeen toimintaan,

jossa käytetään elintarvikkeita esim. kokkikerhot. Tulopuoli ei toteutunut lasten, nuorten ja perheiden taloudellisen tilanteen heikkenemisen johdosta.



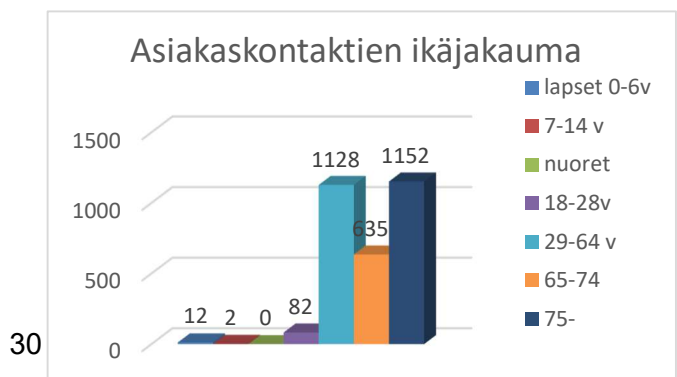
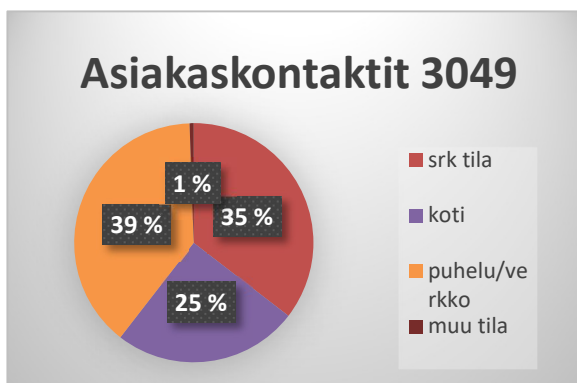
1012360000 - Nuorisotyö	TA 2024	TP 2024	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	17 730,00	13 933,53	3 796,47	78,6
Toimintakulut (ulkoiset)	-336 907,00	-354 586,29	17 679,29	105,2
Toimintakate 1	-319 177,00	-340 652,76	21 475,76	106,7
Toimintakulut (sisäiset)	-99 269,11	-133 287,90	34 018,79	134,3
Toimintakate 2	-418 446,11	-473 940,66	55 494,55	113,3
Laskennalliset erät	-189 693,09	-218 041,39	28 348,30	114,9
Sisäiset vyörytyserät	-189 693,09	-218 041,39	28 348,30	114,9
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-608 139,20	-691 982,05	83 842,85	113,8

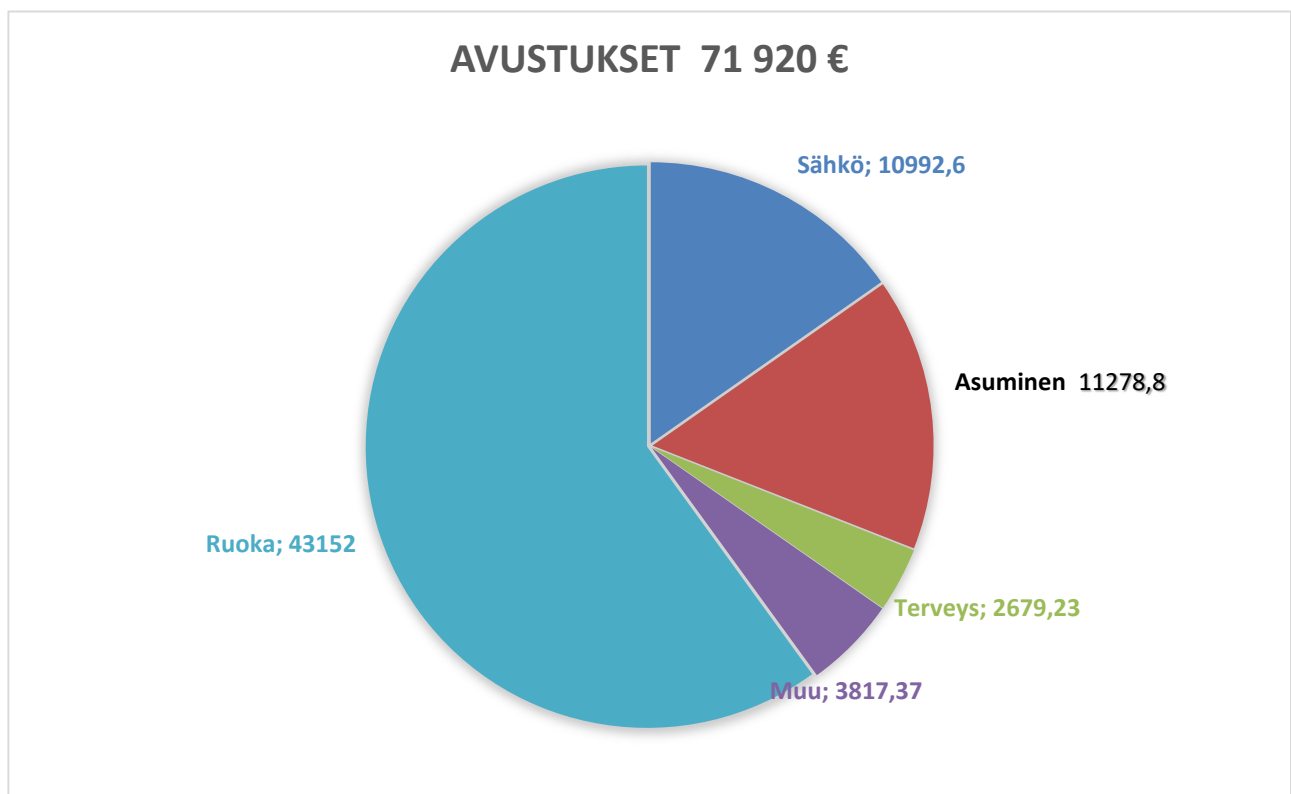
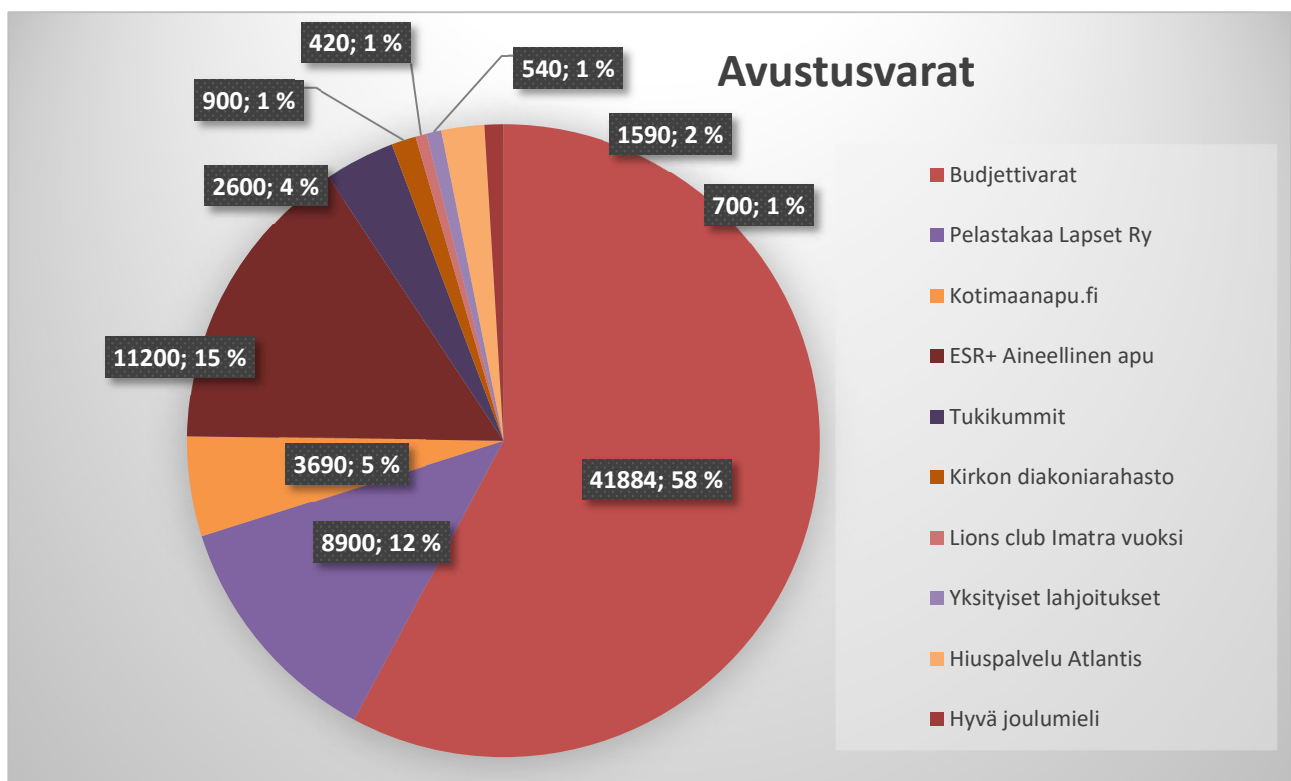
Diakoniatyö

Diakoniatyöntekijät kohtasivat monenlaisissa elämäntilanteissa olevia ihmisiä. Me kuuntelimme, ohjasimme ja tuimme niin sosiaalisesti, henkisesti, hengellisesti kuin taloudellisesti. Yhdessä syötiin ja kahviteltiin vapaaehtoiseen maksuun perustuvilla aterioilla ja kohtaamispaikoissa. Sopparuokailujen kävijämäärät suurenivat. Uusi mielenterveyttä tukeva ”Elämän avaimia etsimässä” ryhmä aloitti syksyllä. Ryhmä-, viikko- ja leiritoiminnan saimme pidettyä ennallaan. Haasteita aiheutti toimiminen vajaalla miehityksellä eläköityneen työalajohtajan lomien ja yhden viranhaltijan virkavapaan vuoksi. Uusi työalajohtaja aloitti 1.8. Asiakaskontaktien määrät lisääntyivät etenkin avustustoiminnan puolella. Alkuvuonna avustuspyyntöjen määrää lisäsi korkea sähkön hinta ja loppuvuodesta näkyi huoli hallituksen sosiaaliturvaleikkauksista.

Tilastoissa asiakaskontaktien kasvu ei näy, koska suurin osa asiakkaista on siirtynyt ottamaan yhteyttä viesteillä ja niiden tilastoinnissa huomasimme puutteita. Taloudellisen tuen avunpyyntöjen ja päätösten määrä nousi runsaasti. Osa noususta selittyy sillä, että asiakkaille annetut Päivärannan pakastetut hävikkiruoka-annokset kirjautuivat tänä vuonna ensimmäistä kertaa mukaan päätöksiin. Jaoimme 3109 annosta. Talousarvion avustusvarat loppuivat hieman ennen vuoden vaihdetta. Aineellisen avun ESR+ projekti jatkui ja saimme sieltä 40 € lahjakortteja yhteensä 11200 € arvosta. Tämä ja muut ulkopuolelta tulleet avustusvarat helpottivat ja saimme autettua lähes kaikkia avunpyydyttäjiä. Kotikäynnit vähenivät, koska aikaa meni enemmän avustuksiin ja työntekijävajauksen aikana käyntejä jäi tekemättä. Yksin joulua viettävien ateria Olavinkulmassa siirtyi perinteisestä jouluaatosta arkipäivälle 23.12. Arkena lähes kaikki työntekijät olivat paikalla ja aikaa jäi paremmin kohtaamiseen, josta tuli hyvää palautetta. Päivän muutos toi vain muutaman negatiivisen palautteen. Toinen jouluateria oli Pesarassa. Osallistujia oli yhteensä 120. Tarjosimme vapaaehtoisille sekä kuntoutettavassa työtoiminnassa oleville mielekästä toimintaa muun muassa kohtaamispaikoissa sekä erilaisten ryhmien vetäjinä, lähimmäispalvelussa, nikkaristeissa ja yhteisvastuukerääjinä. Saattohoitovapaaehtoisten koulutus päättyi ja vapaaehtoiset aloittivat toiminnan kentällä. Toiminta on koettu tärkeäksi ja saa jatkoa. Tavallisten sururyhmien lisäksi oli lasten ryhmä ja lemmikin menettäneiden ryhmä.

Tunnusluvut	2022	2023	2024
Asiakaskontaktit	3404	3372	3049
Kotikäynnit	815	871	764
Avustuspäätöksiä	677	573	1294 (ilman pakasteruokapäätöksiä 830)





1012410000 - Diakonia	TA 2024	TP 2024	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	17 288,00	51 789,14	-34 501,14	299,6
Toimintakulut (ulkoiset)	-405 404,00	-406 778,82	1 374,82	100,3
Toimintakate 1	-388 116,00	-354 989,68	-33 126,32	91,5
Toimintakulut (sisäiset)	-126 839,10	-140 783,39	13 944,29	111,0
Toimintakate 2	-514 955,10	-495 773,07	-19 182,03	96,3
Laskennalliset erät	-211 231,18	-229 091,31	17 860,13	108,5
Sisäiset vyörytyserät	-211 231,18	-229 091,31	17 860,13	108,5
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-726 186,28	-724 864,38	-1 321,90	99,8

1012410702 - YV-keräys	TA 2024	TP 2024	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)		1 174,33	-1 174,33	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)		-726,91	726,91	0,0
Toimintakate 1		447,42	-447,42	0,0
Toimintakate 2		447,42	-447,42	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)		447,42	-447,42	0,0

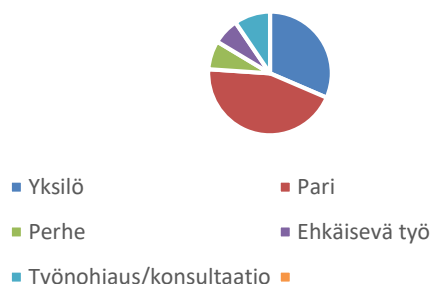
Perheneuvonta



Vuosi 2024 oli kirkon perheneuvonnan juhlavuosi – työtä rakkauden puolesta 80 vuotta. Juhlavuotta vietettiin perusasiakastyön merkeissä. Valtakunnallisella parisuhteen viikolla järjestettiin parisuhdelaulujen konsertti-ilta, Tommi Kalenius.

Työtämme ovat ohjanneet perheneuvonnan arvot; usko, toivo ja rakkaus. Olemme tehneet aktiivisesti yhteistyötä eri toimijoiden kanssa seurakunnan sisällä sekä ulkopuolella. Tärkeinä suuntaviivoina olemme huolehtineet siitä, että ihmiset saavat oikea-aikaista ja ammatillista apua ja tukea. Keskiössä on ollut lapsen etu ja hyvinvointi.

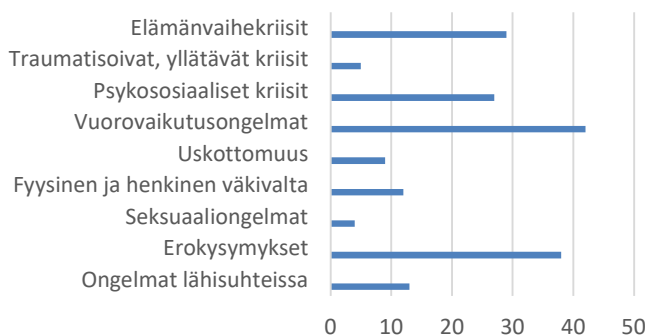
Vuonna 2024 työn jakautuminen



Hoidollisessa sekä ehkäisevässä työssä ja asiakasmäärässä oli pientä laskua edellisiin vuosiin nähden. Työnohjauksien määrä vuorostaan kolminkertaistui. Kaikkiin yhteydenottoihin vastattiin. Työtä on tehty koko ajan resurssien ylärajoilla. Tiimiä on rasittanut yhden perheneuvojan pitkä sairausloma. Ekhvan kanssa tehty sopimus perheneuvonta- ja sovittelupalveluista (avioliittolain § 20-23a) saatiin kuitenkin

täytettyä tänäkin toimintakautena. Sopimus perheneuvontapalveluista hyvinvointialueen kanssa on saatu päivitettyä ja sopimus jatkuu. Toistaiseksi sopimukseen on lisätty liite sopimuksen muuttamisesta ns. yhteistyö / kumppanuussopimukseksi, jolloin kirjaamisvelvoite ei koske perheneuvontaa ja työ pysyy edelleen matalankynnyksen työnä. Laadullisissa tavoitteissa pysyttiin mm. säännöllisen työnohjauksen ja koulutuksen avulla. Talousarvion osalta toteuma pysyi suunnitellussa.

Tulosityiden jakautuminen, %



Keskimääräinen perheneuvonnan asiakas oli 30–49-vuotias, avioliitossa oleva ja työssäkäyvä lasten vanhempi.

Keskimääräinen asiakassuhteen kesto oli noin 6 käyntikertaa/asiakas. Ensimmäinen käynti toteutui keskimäärin kolmen - neljän viikon sisällä ajanvarauksesta. Akuutteihin tilanteisiin pyrittiin vastaamaan viikon sisällä. Erotilanteissa työn keskiössä on vanhemmuuden

tukeminen ja eron vaikutusten ymmärtäminen lasten näkökulmasta. Perheneuvonnan työtä tehdään edelleen hybridimallilla asiakkaan toiveiden mukaisesti joko lähi- tai etätapaamisina (videovälitteisesti tai puhelimitse). Etätyöskentelyn osuus oli noin 20 %. Asiakkaista miehiä oli 39 %. Imatralaisten osuus asiakkaista oli 77 %.

Valtakunnallisen asiakaspalautteen mukaan Imatran keskuksen asiakastyö on ollut tuloksellista. Asiakkaat ovat kokeneet tulleen kuulluksi ja ymmärretyksi, saaneet apua ja tukea hakemaansa tilanteeseen. He kokevat myös tulleen kohdatuksi kunnioittaen ja arvostaen. Suurin osa asiakkaista ovat saaneet tiedon palvelusta tuttavalta tai median kautta ja kokemuksiinsa perustuen suosittelevat kirkon perheneuvontaa muille. Pudotusta ja hajontaa vastauksissa oli ainoastaan ajan järjestymisessä riittävän nopeasti. Avoimissa vastauksissa asiakkaat korostivat työmuodon tärkeyttä, maksuttomuutta, helppoa saatavuutta, kaikille avointa palvelua ja ammattitaitoista henkilöstöä.

"Täällä on kohdattu ihminen ihmisenä, kuultu ja autettu elämän vaikeissa kohdissa. Koen, että tämä on srk:n toiminnassa paikka, jossa ympäristö on 100 % turvallinen myös sukupuoli- tai seksuaalivähemmistöön kuuluvalla. Toiminta pohjautuu minusta hienosti kristillisiin arvoihin: armo, rakkaus ja hyväksyntä, ihminen saa olla ihminen ja sellainen kuin on. Toiminta on ammatillista ja osaavaa, suosittelen kenelle tahansa! On mahdollista, että minulle olisi käynyt tosi huonosti, jos en olisi saanut kaikkea tätä apua."

1012420000 - Perheneuvonta	TA 2024	TP 2024	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	36 000,00	37 559,25	-1 559,25	104,3
Toimintakulut (ulkoiset)	-225 641,00	-215 072,33	-10 568,67	95,3
Toimintakate 1	-189 641,00	-177 513,08	-12 127,92	93,6
Toimintakulut (sisäiset)	-42 955,33	-44 423,01	1 467,68	103,4
Toimintakate 2	-232 596,33	-221 936,09	-10 660,24	95,4
Laskennalliset erät	-78 700,90	-77 468,78	-1 232,12	98,4
Sisäiset vyörytyserät	-78 700,90	-77 468,78	-1 232,12	98,4
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-311 297,23	-299 404,87	-11 892,36	96,2

Sairaalasielunhoito

Toimintasuunnitelman mukaisesti perheneuvoja-sairaalapappi on huolehtinut sielunhoidon tarjoamisesta Honkaharjun sairaalassa, palvelukodeissa ja kotisairaanhoidossa. Hän on tehnyt sairaalapapin työtä 40 % työajastaan Sairaalapappi on kohdannut potilaita, omaisia ja hoitohenkilökuntaan kuuluvia. Sielunhoidollisia keskusteluja, toimituskeskusteluja ja työnohjauksellisia kohtaamisia on ollut vuoden aikana 337 kappaletta. Sairaalapappi on huolehtinut potilaiden hengellisistä tarpeista pitämällä ehtoollishartauksia ja tarjoamalla mahdollisuutta yksityisehtoolliseen. Seurakunnalle tulleita testamenttirahoja on käytetty Honkaharjun kappelin sisustamiseen. Siellä sairaalapappi on toimittanut hautaan siunaamisia. Kappelia käytetään myös vainajien hyvästelyyn. Yhteistyössä diakonian kanssa on pidetty työnohjaustapaamisia lähimmäispalvelun vapaaehtoisille.

Saattohoidon vapaaehtoisia on ollut 15 henkilöä. He käyvät omaisten ja hoitohenkilökunnan pyynnöstä Imatran viidessä palvelukodissa ja Honkaharjun sairaalassa. Toiminta on ollut käynnissä vuoden ajan. Työnohjausta on järjestetty saattohoitovapaaehtoisten tueksi. Erityislusten vanhempien ryhmä kokoontui yhteistyössä Etelä-karjalan omaishoitajien ja Leijonaemojen kanssa kevät- ja syyskaudella. Mielenterveyskuntoutujien ryhmää on pidetty Puukahvilassa. Perinteinen kirkkovaellus tehtiin syksyllä Haukkavuorelle ja Hiitolanjoelle. Lappeenrannan seurakuntayhtymän tarjoamaan sairaalasielunhoitoon erikoissairaanhoidossa on osallistuttu 24 433 eurolla. Vuosittainen maksettava osuus määräytyy imatralaisten käyttämien erikoissairaanhoidon hoitovuorokausien mukaan. Lappeenrannan sairaalasielunhoidon johtokunnassa on ollut edustaja Imatran seurakunnasta. Sairaalasielunhoito on pysynyt hyvin talousarvion raameissa. Erityinen ilon aihe ovat saattohoidon vapaaehtoiset, jotka ovat toimineet kuolevien rinnalla olijoina.

2022

Sielunhoidollisia ja jaksamista tukevia kohtaamisia 352.

Tilaisuuksia 33, joista hautaan siunaamisia Honkaharjun kappelissa 9

Ryhmiä 6 kertaa

Vapaaehtoisia 4 (lauluryhmä sekä taideprojektin asiantuntija)

2023

Sielunhoidollisia keskusteluja 272

Tilaisuuksia 31, joista hautaan siunaamisia 5

Ryhmiä 9 kertaa

Vapaaehtoisia 20

2024

Sielunhoidollisia keskusteluja 337

Tilaisuuksia 40, joista hautaan siunaamisia 11

Ryhmiä 18

Vapaaehtoisia 19

Saattohoitovapaaehtoisten käynnit palvelukodeissa ja Honkaharjussa n. 5

1012430000 - Sairaalasielunhoito	TA 2024	TP 2024	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	300,00	551,37	-251,37	183,8
Toimintakulut (ulkoiset)	-55 138,00	-55 840,15	702,15	101,3
Toimintakate 1	-54 838,00	-55 288,78	450,78	100,8
Toimintakulut (sisäiset)	-2 842,89	-1 754,60	-1 088,29	61,7
Toimintakate 2	-57 680,89	-57 043,38	-637,51	98,9
Laskennalliset erät	-13 231,14	-12 635,03	-596,11	95,5
Sisäiset vyörytyserät	-13 231,14	-12 635,03	-596,11	95,5
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-70 912,03	-69 678,41	-1 233,62	98,3

Kirkon keskusteluapu

Palveleva puhelin on yksi osa Kirkon keskusteluapua. Toiminta on suunnattu heille, jotka kaipaavat henkistä tai hengellistä tukea. Päivystäjät ovat koulutettuja ja vaitiolovelvollisia. Heidän tehtävänä ei ole antaa ammattiapua.

Imatralla oli kahdeksan päivystysviikkoa, jolloin yhdelle päivystäjälle tuli 8 iltaa/ vuosi. Tänä vuona alkoi uusi kokeilu, jossa päivystysviikkojen ohelle kokeiltiin ”vapaasti otettavia vuoroja”. Kaikki Etelä-Karjalan päivystäjät voivat valita vapaalla viikolla itselleen sopivan ylimääräisen vuoron. Käytännössä tämä ei tuonut ylimääräisiä vuoroja vaan päivystäjät vaihtoivat oman vuoronsa vapaalle viikolle. Vapaaehtoisten päivystäjien määrää ei saatu lisättyä. Päivystysringissä on edelleen viisi henkilöä.

Koko Etelä-Karjalan PP-päivystäjät kutsuttiin helmikuussa Joutsenoon ruokailemaan. Muita yhteisiä kokoontumisia ei ollut, koska Joutsenon seurakunnan PP koordinaattori siirtyi syksyllä muihin tehtäviin. Vanha tietokone lakkasi toimimasta. Kesällä saimme uuden.

Yhteistyökorvaukset, päivystysviikoille ostetut pienet tarjoilut sekä neljä kertaa järjestetty purkupalaveri olivat pääasialliset menoerät.

1012440000 – Kirkon keskusteluapu	TA 2024	TP 2024	Yli-Ali	T-%
Toimintakulut (ulkoiset)	-6 380,00	-5 673,16	-706,84	88,9
Toimintakate 1	-6 380,00	-5 673,16	-706,84	88,9
Toimintakulut (sisäiset)	-321,60		-321,60	0,0
Toimintakate 2	-6 701,60	-5 673,16	-1 028,44	84,7
Laskennalliset erät	-1 282,72	-1 028,51	-254,21	80,2
Sisäiset vyörytyserät	-1 282,72	-1 028,51	-254,21	80,2
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-7 984,32	-6 701,67	-1 282,65	83,9

Yhteiskunnallinen työ ja suhteet oppilaitoksiin

Yhteiskunnallisen työn ja oppilaitostyön tavoitteena on olla siellä, missä ihmiset ovat, tarjota tukea ja apua kriiseissä, iloissa ja suruissa, joita ihmisen elämään kuuluu. Yhteiskunnallisen työn kannalta vuosi 2024 oli vakiintuneiden toimintojen ylläpitämistä, mutta myös sopeutumista työntekijämuutoksiin ja muuttuviin resursseihin. Työntekijöiden virkavapaat ja lisääntyneet työalat ovat luoneet omat haasteet työn suunnitteluun ja toteutukseen. Aikuisten tavoittaminen yhteiskunnallisen työn puitteissa on ollut haastavaa, ja aikuisten leiri jouduttiin perumaan jo toistamiseen osallistujien puutteen vuoksi. Tästä nousee kysymys, kuinka kutsua aikuisia seurakuntayhteyteen ja ihmisyyden kannalta merkittävien kysymysten äärelle. Rauhanteema on säilynyt tärkeänä ja YK:n päivän rauhanilta järjestettiin ensimmäistä kertaa viikonloppuna, vaikka YK:n päivä oli aiemmin viikolla. Tämä koettiin hyväksi ja paikalla oli monia paikallisia toimijoita. Pyrkimys on laajentaa järjestäjäkuntaa. Seurakunta on vakiintunut koollekutsujaksi. Oppilaitostyössä kahviparkit ja työsalitunnit jatkuivat normaalisti. Sen lisäksi oppilaitospappia kutsuttiin pitämään hiljaisia hetkiä opiskelijoiden kuoleman jälkeen ja osallistumaan myös hyvinvointipäiviin tai muihin teemapäiviin. YT:n neuvottelujen myötä sielunhoidolliset elementit ovat lisääntyneet epävarmuuden aikaan. Vähävaraisten lapsiperheiden Tykkimäen retki on suosittu lapsiperheiden keskuudessa. Tärkeää on luoda kokemusta yhteisöllisyydestä. Tähän pyritään kaikessa toiminnassa niin oppilaitoksissa kuin yhteiskunnan eri sektoreiden kanssa tehtävän yhteistyön ollessa kyseessä.

1012500000 - Yhteiskunnallinen työ	TA 2024	TP 2024	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	1 195,00		1 195,00	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-18 261,00	-15 032,83	-3 228,17	82,3
Toimintakate 1	-17 066,00	-15 032,83	-2 033,17	88,1
Toimintakulut (sisäiset)	-1 801,31	-241,41	-1 559,90	13,4
Toimintakate 2	-18 867,31	-15 274,24	-3 593,07	81,0
Laskennalliset erät	-4 774,50	-3 727,45	-1 047,05	78,1
Sisäiset vyörytyserät	-4 774,50	-3 727,45	-1 047,05	78,1
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-23 641,81	-19 001,69	-4 640,12	80,4

Sielunhoito

1012550000 - Sielunhoito	TA 2024	TP 2024	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)		0,48	-0,48	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-47 820,00	-44 756,05	-3 063,95	93,6
Toimintakate 1	-47 820,00	-44 755,57	-3 064,43	93,6
Toimintakate 2	-47 820,00	-44 755,57	-3 064,43	93,6
Laskennalliset erät	-12 879,41	-11 735,19	-1 144,22	91,1
Sisäiset vyörytyserät	-12 879,41	-11 735,19	-1 144,22	91,1
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-60 699,41	-56 490,76	-4 208,65	93,1

Lähetystyö

Toiminta-ajatus:

Seurakunnan perustehtävään kuuluvan lähetystehtävän toteuttaminen

Tavoitteiden toteutuminen:

Lähetyskasvatusta toteutettiin yhdessä varhaiskasvatuksessa ja nuorisotyössä. Työntekijä- ja lähettivierailuja tehtiin lähetyspiireihin ja seurakunnan tapahtumiin ja yhteydessä oltiin myös internetissä.

Piirakkatalkoita ja lähetystilaisuuksia tarjoiluineen ja joulumyyjäiset toteutettiin talkoolaisten avulla.

Työntekijä ja vapaaehtoisia tukijoita osallistui lähetysjärjestöjen kokouksiin.

Kolme omaa nimikkolähettiä ja kolme muuta lähettiä vieraili seurakunnassa, ja lähetyspiiristä lähetteihin olimme myös nettiyhteydessä. Lähetyskohteista jaettiin kuukausittain tietoa raporteilla ja lähetystyön kirjeillä.

Yhteistyö- ja nimikkosopimukset järjestöjen kanssa pysyivät samoina. Lähetystyön Imatran oma leiripäivä peruttiin rovastikunnallisen tapahtuman läheisyyden takia.

Imatralaisia osallistui rovastikunnan yhteiseen lähetystapahtumaan Joutsenossa.

Osallistuimme rovastikunnalliseen yhteistyöryhmään kolme kertaa läsnä ja hiippakunnan lähetysseminaariin Lauritsalassa ja hiippakunnan lähetystyön työntekijöiden kokoontumiseen Mikkelissä.

Toiminnan arviointia:

Pienryhmätoiminta on pysynyt aktiivisena. Kolme lähetyspiiriä jatkaa toimintaansa säännöllisesti ja niihin on tullut mukaan uusia osallistujia ja on myös poistuneita.

Talkootyöhön osallistujien määrä on vakiintunut. Uusia on tullut lopettaneiden tilalle.

Verkkotapaamiset lisäävät lähettikontakteja paikallisten tilaisuuksien lisänä.

Aloitimme uudelleen maahanmuuttajien tuki- ja ystävätoimintaa.

Talouden arviointia:

Lähetystyön myyntitulot, ruoka- ja kahvimaksutulot ja eivät toteutuneet suunnitellusti.

Myyjäisten tuotoista suurin osa tilitetään suoraan lähetyskannatukseen järjestöille.

Henkilöstökulut alittivat taloussuunnitelmaan varatut varat.

Palveluiden ostot ja koulutuskulut alittivat suunnitelman. Etäosallistumien internetissä ja alueellisten yhteiskuljetusten käyttäminen säästää koulutus- ja matkakuluja. Aineiden ja tarvikkeiden ostot alittivat vuosisuunnitelman varat.

Saadusta testamenttilahjoituksesta maksettiin ohjelmakuluja ja raamattuopetusohjelman vuosilisenssi.

Taloussuunnitelman mukaiset avustukset maksettiin yhteistyösopimuksien lähetysjärjestöille täysinä. Lisäksi maksettiin kuolinpesästä saatu lahjoitus nimikkolähetystyölle.

Toiminnan tunnuslukuja:

Tapahtumat	Osallistujia		
	2022	2023	2024
Lähetystilaisuudet	184	339	417
Lähetysväen retket ja leiri ja juhlat (oma)	0	27	26
Rovastikunnalliset retket ja kausijuhlat	56	8	13
Lähetystyön myyjäiset, kahvilat ja ateriat	74	64	195
	Kokoontumiskerrat		
3 lähetysryhmää/-piiriä keskimäärin 9 henkilöä	68	69	59
1 piirakkatalkooryhmä keskimäärin 11 talkoolaista ja 16 asiakasta	7	9	8

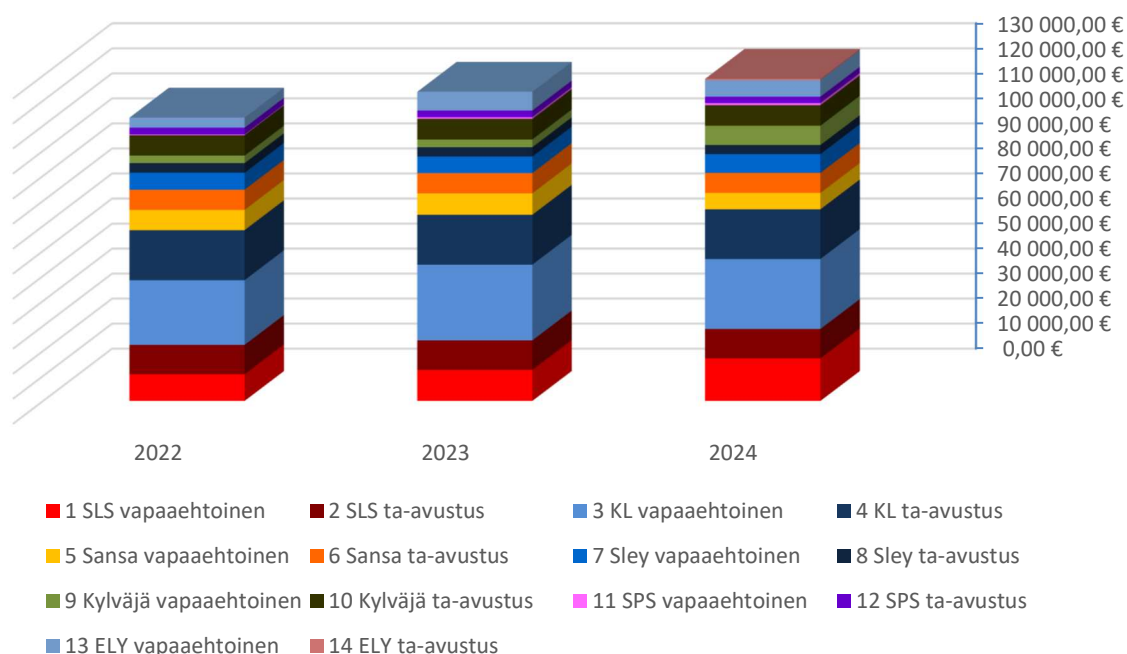
Lähetysjärjestöjen saamat avustukset

Lähetysjärjestö	2023 euroina				2024 euroina			
	Sopim.	Vap.eht.	Tal.av.	Yht.	Sopim.	Vap.eht.	Tal.av.	Yht.
Lähetysseura	1	12405	11800	24205	1	17024	11754	28778
Kansanlähetys	3	30272	19950	50222	3	27964	19845	47809
Sansa	2	8549	8110	16659	2	6530	8021	14551
SLEY	1	6562	3760	10322	1	7483	3651	11134
Kylväjä	1	3079	8230	11309	1	**7690	8188	15878
Piipiaseura	1	*666	2650	*3316	1	*880	2541	*3421
ELY	0	7492	0	7492	0	6618	500	7118
Yhteensä	9	69025	54500	123525	9	74189	54500	128689

*) Suomen Piipiaseura on lopettanut 2021 yksityishenkilöiden lahjoitusten tilastoinnin.

**) Lähetysyhdistys Kylväjä on osittain lopettanut 2024 yksityishenkilöiden lahjoitusten tilastoinnin.

Lähetyskannatus järjestöittäin



1012600000 - Lähetys	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	2 100,00	1 461,70	638,30	69,6
Toimintakulut (ulkoiset)	-107 638,00	-95 175,47	-12 462,53	88,4
Toimintakate 1	-105 538,00	-93 713,77	-11 824,23	88,8
Toimintakulut (sisäiset)	-18 540,64	-21 378,99	2 838,35	115,3
Toimintakate 2	-124 078,64	-115 092,76	-8 985,88	92,8
Laskennalliset erät	-27 619,86	-23 838,22	-3 781,64	86,3
Sisäiset vyörytyserät	-27 619,86	-23 838,22	-3 781,64	86,3
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-151 698,50	-138 930,98	-12 767,52	91,6

Kansainvälinen diakonia

Kansainvälisellä diakonialla on aktiivisten vapaaehtoisten ryhmä Naisten Pankki Imatra, joka on Kirkon Ulkomaanavun (KUA) Naisten Pankki toiminnan paikallisryhmä. Diakoniatyöntekijä on mukana ryhmän toiminnassa taustatukena. Vapaaehtoiset kokoontuivat joka toinen viikko. Heideoivat ja toteuttivat varainkeruutapahtumia ja pitivät Naisten Pankin asiaa esillä. Tapahtumia järjestettiin Imatran seurakunnan tiloissa sekä lähialueella mm. yhteistyössä Ruokolahden srk:n kanssa. Vapaaehtoiset kutsuttiin mukaan diakonian vapaaehtoisten retkelle ja koko seurakunnan vapaaehtoisten joulujuhlaan. Aktiivisten vapaaehtoisten vuoksi tavoitteet toteutuivat hyvin. Kansainvälinen diakonia /Naisten Pankki auttoi kerättyjen varojen kautta maailman hauraassa asemassa olevia naisia ja tyttöjä sekä heidän kauttaan koko perhettä ja kyläyhteisöä. Vapaaehtoiset saivat mielekästä omien arvojensa mukaista tekemistä.

Tunnuslukuja	2022	2023	2024
Aktiivisia vapaaehtoisia	18	20	19
Naisten Pankin KUA:lle tilittämä summa	6400,45e	8014,71	8385,78
Tapahtumia	10	16	15

Ystävyyssurakuntatyö 2024

Venäjällä Viipurin Pyhän Pietarin ja Paavalin seurakunnan toiminta Svetogorskissa Svetogorskin ystävyyssurakuntatyön toimintasuunnitelmaan kuuluneet jumalanpalvelukset, diakoniatyö, opetus- ja rippikoulutyö toteutuivat.

Viipurin papit Vladimir Dorodnij, Dmitrij Rozet ja Roman Sukharev sekä katekeetta Daniil Andreev pitivät vuoroillaan joka sunnuntai ehtoollisjumalanpalveluksen. Papit ovat opettaneet lapsille kristinopin perusasioita ja saarnan tekstiä ymmärrettävästi ennen jumalanpalvelusta. Aikuisille on annettu rippikoulu- ja raamattuopetusta. Svetogorskin kirkossa järjestettiin pääsiäis- ja joulujuhla ja yhteinen ateria jumalanpalveluksen jälkeen. Juhlissa jaettiin pieniä lahjoja.

Diakoniatyötä tehdään vanhusten ja sairaiden auttamiseksi sekä niiden, jotka eivät muuta apua saa. Ostimme tarvittaessa lääkkeitä ihmisille ja papit antoivat kotiehtoollisen sitä pyytäneille seurakuntalaisille.

Yhteiskunnan rajoitukset rajaseudulla ja sodan vaikeuttama tilanne Euroopassa hidastivat kiinteistön muutostöitä. Inkerin kirkon ja Viipurin piirin viranomaisten neuvottelu rakennuksen ja tontin statuksen muuttamisesta uskonnolliseen käyttöön on pysähtynyt ja sitä pyritään jatkamaan.

Svetogorskissa evankelis-luterilaisen seurakunnan jäsenmäärä on vakaa. Kaksi uutta henkilöä tuli seurakuntaan vuonna 2024.

Imatran seurakunnan taloudellinen tuki Svetogorskissa tehtävään seurakuntatyöhön ohjataan Suomen Luterilaisen Evankeliumiyhdistyksen kautta.

Arviointi

Svetogorskissa on evankelis-luterilaisella seurakunnalla omassa kiinteistössä säännöllistä toimintaa. Matkustusrajoitukset estivät suomalaisia pappeja matkustamasta jumalanpalveluksiin. Imatran ja Viipurin seurakuntien edustajien vuosittaista neuvottelutapaamista ei pidetty 2024 ja talousarvion nämä toimintakulut eivät toteutuneet. Toiminnan jatkumisesta saatiin tietoa sähköpostitse.

Imatran seurakunnan talousarvion mukainen avustus maksettiin kokonaan. Kirkkohallituksen suosituksen mukaisesti Imatran seurakunnan kirkkovaltuusto päätti 27.11.2024, ettei talousarviotukea 2025 makseta Inkerin kirkolle.

Tilastot

	2020	2021	2022	2023	2024
Jumalanpalveluksia	39	45	51	52	52
Jumalanpalv. kävijät keskim.	6	6	6	6	5
Ehtoolliselle osallistuneet keskimäärin	5	4	4	5	5
Rippikouluun osallistuneet	2	2	3	3	2
Imatran srk:n TA-avustus	2 500,00 €	2 500,00 €	2 500,00 €	3 000,00 €	3 000,00 €
Vapaaehtoinen tuki (Sleylle)	780,75 €	570,00 €	0,00 €	30,00 €	0,00 €
Kirjanpidon toimintamenot	-1 829,20 €	-1 918,50 €	-2 292,35 €	-3 272,50 €	-2 475,40 €

1012700000 - Kans.v.diak.ja m.toi	TA 2024	TP 2024	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	6 500,00	8 556,40	-2 056,40	131,6
Toimintakulut (ulkoiset)	-29 740,00	-28 829,06	-910,94	96,9
Toimintakate 1	-23 240,00	-20 272,66	-2 967,34	87,2
Toimintakulut (sisäiset)	-1 715,36	-377,67	-1 337,69	22,0
Toimintakate 2	-24 955,36	-20 650,33	-4 305,03	82,7
Laskennalliset erät	-6 417,05	-5 531,34	-885,71	86,2
Sisäiset vyörytyserät	-6 417,05	-5 531,34	-885,71	86,2
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-31 372,41	-26 181,67	-5 190,74	83,5

Seurakunnallinen toiminta (Pääluokka 2) yhteensä

2 - Seurakunnallinen toiminta (PL 2)	TA 2024	TP 2024	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	137 953,00	264 403,52	-126 450,52	191,7
Toimintakulut (ulkoiset)	-2 689 452,00	-2 702 110,92	12 658,92	100,5
Toimintakate 1	-2 551 499,00	-2 437 707,40	-113 791,60	95,5
Toimintakulut (sisäiset)	-969 381,58	-1 116 174,88	146 793,30	115,1
Toimintakate 2	-3 520 880,58	-3 553 882,28	33 001,70	100,9
Laskennalliset erät	-1 623 519,52	-1 791 996,03	168 476,51	110,4
Sisäiset vyörytyserät	-1 623 519,52	-1 791 996,03	168 476,51	110,4
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-5 144 400,10	-5 345 878,31	201 478,21	103,9

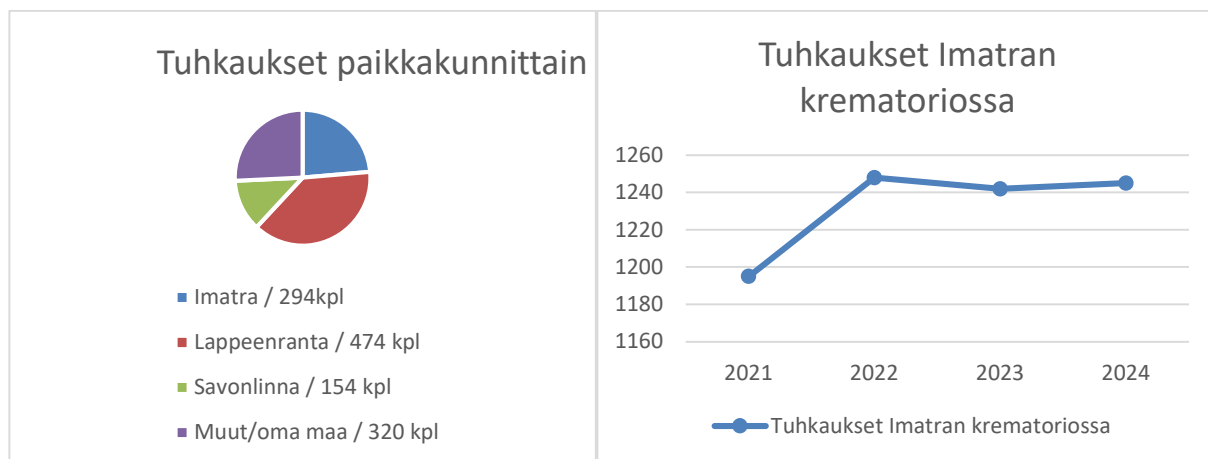
Hautaustoimi (Pääluokka 4) ja Hautainhoitorahasto

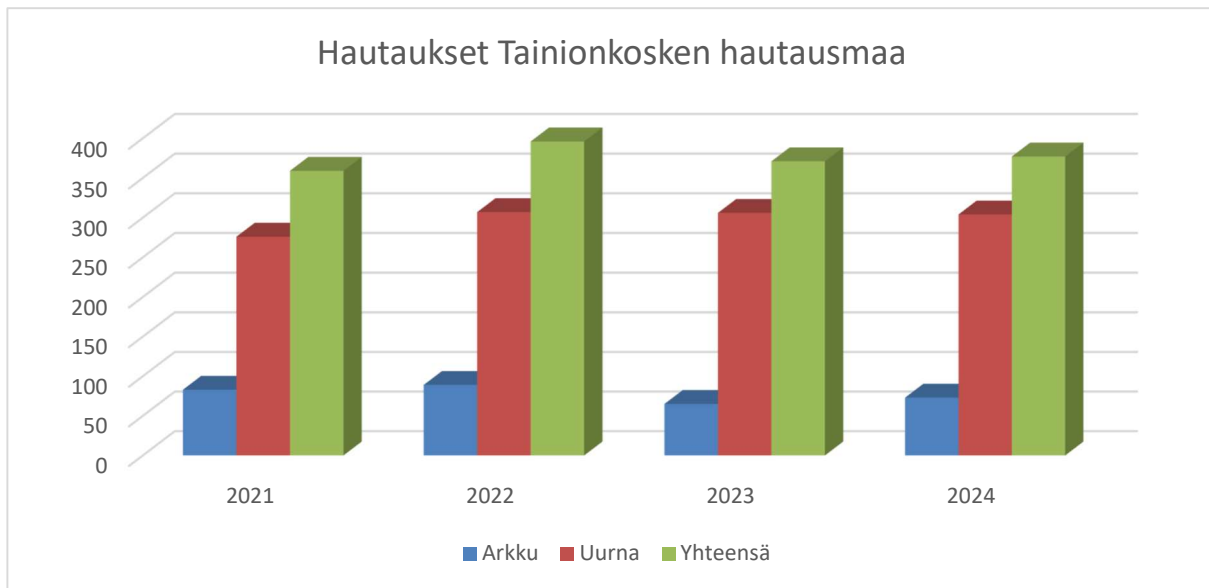
Yleiskatsaus ja toiminnan tarkoitus

Hautaustoimen vastuulla on kaikki hautauksen käytäntöön liittyvät toimenpiteet. Näitä ovat mm. hautakirjanpito, hautojen avaaminen sekä peittäminen, siunaustilaisuuksien käytännön järjestelyt, hautaustoimen ja hautainhoitorahaston laskutus ja tuhkaukset sekä näitten laskutus. Hautaustoimen tehtäviin kuuluvat myös hautausmaan sekä hautausmaiden kiinteistöjen ylläpito. Näihin kuuluvat myös kolme sankarihautausmaatamme Tainionkoskella, Vuoksen-niskalla ja Imatrankoskella. Avustamme myös kirkkojen ja seurakunnan viheralueiden kunnossapidossa. Tavoitteenamme on tuottaa hautaus- ja ylläpitopalveluita laadukkaasti, ekologisesti ja kustannustehokkaasti.

Imatran seurakunta kuuluu krematorioseurakuntien joukkoon. Hautaustoimi on vastuussa myös krematorion ylläpidosta ja toiminnasta. Uurnahautausten määrä on nykyään suurempi kuin arkkuhautausten sekä Imatralla että myös valtakunnallisesti. Uurnahautaus on ekologisempaa, kustannustehokkaampaa sekä myös helpompaa niin omaisille kuin myös hautatoimelle. 2024 Imatran seurakunnan krematorion vuotta voisi luonnehtia normaaliksi. Mitään yllättävää ei esiintynyt.

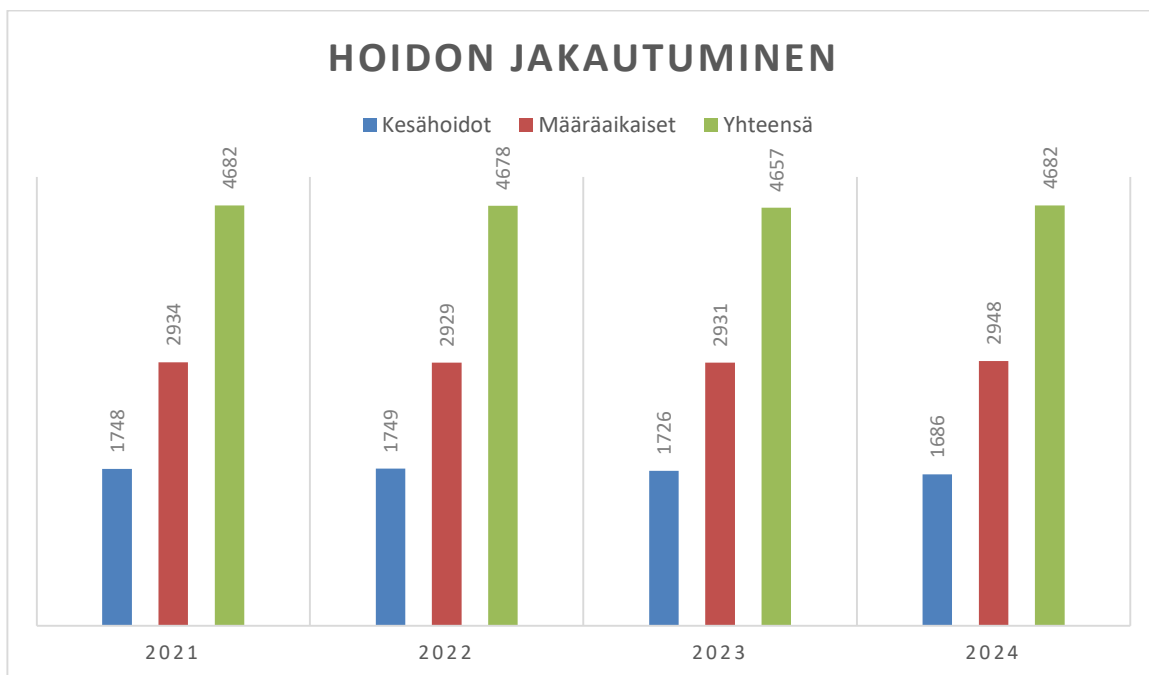
Imatran seurakunnan hautausmaat ovat siirtymässä digitaaliseen muotoon ja kartat muokattiin kesällä 2024. Siirrymme myös paremmin omaisia palvelevaan käytäntöön keväällä 2025 ja osallistumme hautapaikka.fi palveluun josta omaiset voivat itse käydä katsomassa läheisensä hautapaikan.





Hautainhoitorahasto

Hautainhoitorahaston tehtävä on antaa mahdollisuus hoidattaa hauta myös silloin kun omaisella itsellään ei ole tähän mahdollisuutta. Imatran seurakunnalla on korvauksesta hoitoon otettujen hautojen hoitoa varten siis hautainhoitorahasto, joka vastaa rahaston hoidosta ja hautojen hoidon järjestämisestä.



Tavoitteiden toteutuminen

Hautaustoimen vuotta 2024 voisi kuvailla sanoilla tavallinen. Kuitenkin esimerkiksi kuluja jotka ovat huomattavasti nousseet ovat esim. koneiden huoltokustannukset. Seurakunnan koneet ovat pääosin vanhoja ja niiden huolto on kallista. Lisäksi myös kiinteistön vanheneminen ja

korjausvelka on kasvanut. Siunauskappelissa on ongelmia niin ulko- kuin sisäpinnoissa. Lisäksi kiinteistön tekniikka on vanhaa. Toimistosivessä kylmä ilma on talvella ongelma. Krematorion uunia on huollettu myös, lähinnä poltinongelmien vuoksi. Poltinongelmat ovatkin muodostuneet oikeastaan joka päiväiseksi ominaisuudeksi. Polttimet eivät aina käynnisty ja niitä on ammattilaisten toimesta säädetty useamman kerran vuonna 2024. Nykyinen tilanne on kohtuullinen mutta kuitenkin ongelma on jatkuva. Uunin toimittajan taholla on tehty henkilövaihdoksia ja heidän huoltoverkkonsa on entisestään huonontunut. Onneksi krematorioseurakunnat keskustelevat keskenään paljon ja huoltoa on saatu järjestettyä tätä kautta.

Vainajien määrä ei ole noussut merkittävästi. Haudanhoidoissa on huomattava kasvava trendi pitempiaikaiseen hoitoon. 1 vuoden kesäkukkahoidot ovat vähentyneet kun taas 5v ja 10v hoidot lisääntyneet. Kokonaismäärä hoidoissa on kasvanut hivenen vuodesta 2023 (4656 kpl > 4682kpl).

Imatran seurakunnan hautatoimessa henkilöstöresurssit ovat olleet ongelma vuonna 2024. Meillä oli pitkäaikainen sairaspoissaolo toimiston puolelta, sairasloma kesti koko vuoden ja jouduimme paikkaamaan vajetta oman jo valmiiksi pienen henkilökuntamme uudelleen organisoinnilla. Krematoriohoitaja Tiia Mamia siirtyi toimiston puolelle ja paikkasimme vuoroin krematorion henkilöstövajetta. Olemme antaneet perehdytyksen muutamalla kausityöntekijälle krematorioon ja toivomme tämän kantavan hedelmää myös jatkon kannalta. Ammattitaitoista krematoriotyöntekijää korvaamaan sairas- tai muita lomia ei ole saatavilla muulla tapaa.

Katsoisin että 2024 on kuitenkin ollut meille melko hyvä ja olemme saavuttaneet asetettuja tavoitteita niin talouden kuin henkilöstön hyvinvoinnin osalta.

1014010000 - Hautausmaahallinto	TA 2024	TP 2024	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)		1,96	-1,96	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-48 578,00	-51 736,49	3 158,49	106,5
Toimintakate 1	-48 578,00	-51 734,53	3 156,53	106,5
Toimintakate 2	-48 578,00	-51 734,53	3 156,53	106,5
Laskennalliset erät	48 578,00	51 734,53	-3 156,53	106,5
Sisäiset vyörytyserät	48 578,00	51 734,53	-3 156,53	106,5
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	0,00	0,00	-0,00	0,0

1014040000 - Varsinainen hautaustoimi	TA 2024	TP 2024	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	474 000,00	525 333,59	-51 333,59	110,8
Toimintakulut (ulkoiset)	-467 268,00	-448 381,07	-18 886,93	96,0
Toimintakate 1	6 732,00	76 952,52	-70 220,52	1 143,1
Toimintakulut (sisäiset)	-3 725,00	-1 744,85	-1 980,15	46,8
Toimintakate 2	3 007,00	75 207,67	-72 200,67	2 501,1
Poistot ja arvonalentumiset	-40 251,00	-46 614,41	6 363,41	115,8
Laskennalliset erät	-168 155,93	-165 409,88	-2 746,05	98,4
Sisäiset korkokulut		-4 891,75	4 891,75	0,0

Sisäiset vyörytyserät	-168 155,93	-160 518,13	-7 637,80	95,5
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-205 399,93	-136 816,62	-68 583,31	66,6

1014030000 - Hautausmaakiinteistö	TA 2024	TP 2024	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	18 000,00	16 635,00	1 365,00	92,4
Toimintakulut (ulkoiset)	-256 039,00	-233 035,84	-23 003,16	91,0
Toimintakate 1	-238 039,00	-216 400,84	-21 638,16	90,9
Toimintakulut (sisäiset)	-400,00	-839,77	439,77	209,9
Toimintakate 2	-238 439,00	-217 240,61	-21 198,39	91,1
Poistot ja arvonalentumiset	-29 870,00	-51 577,09	21 707,09	172,7
Laskennalliset erät	-79 513,99	-91 112,32	11 598,33	114,6
Sisäiset korkokulut		-11 899,99	11 899,99	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-79 513,99	-79 212,33	-301,66	99,6
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-347 822,99	-359 930,02	12 107,03	103,5

4 - Hautaustoimi (PL 4) yhteensä	TA 2024	TP 2024	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	492 000,00	541 970,55	-49 970,55	110,2
Toimintakulut (ulkoiset)	-771 885,00	-733 153,40	-38 731,60	95,0
Toimintakate 1	-279 885,00	-191 182,85	-88 702,15	68,3
Toimintakulut (sisäiset)	-4 125,00	-2 584,62	-1 540,38	62,7
Toimintakate 2	-284 010,00	-193 767,47	-90 242,53	68,2
Poistot ja arvonalentumiset	-70 121,00	-98 191,50	28 070,50	140,0
Laskennalliset erät	-199 091,92	-204 787,67	5 695,75	102,9
Sisäiset korkokulut		-16 791,74	16 791,74	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-199 091,92	-187 995,93	-11 095,99	94,4
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-553 222,92	-496 746,64	-56 476,28	89,8

Kiinteistötoimi (Pääluokka 5)

Kiinteistöhallinto

Toiminta-ajatus

Kiinteistöhallinnon tehtävänä on hoitaa, kunnostaa ja ylläpitää seurakunnan kiinteistöjä seurakunnan perustehtävän toteuttamista varten taloudellisesti ja järkevästi annetuilla resursseilla. 2016 laaditun ja 2018 päivitetyn kiinteistöstrategian mukaisesti kiinteistökantaa on vähennetty ja korjattu ja työ jatkuu edelleen. Rakennuskantaa on tilojen tarpeeseen nähden vielä liikaa, eikä seurakunnan taloudellinen kantokyky riitä kaiken korjaamiseen.

1015010000 - Kiinteistöhallinto	TA 2024	TP 2024	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)		300,00	-300,00	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-111 972,00	-110 075,30	-1 896,70	98,3
Toimintakate 1	-111 972,00	-109 775,30	-2 196,70	98,0
Toimintakulut (sisäiset)	-1 500,00	-3 490,13	1 990,13	232,7
Toimintakate 2	-113 472,00	-113 265,43	-206,57	99,8
Poistot ja arvonalentumiset	-2 255,00	-2 255,28	0,28	100,0

Laskennalliset erät	115 727,00	115 520,71	206,29	99,8
Sisäiset vyörytyserät	115 727,00	115 520,71	206,29	99,8
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	0,00	-0,00	-0,00	0,0

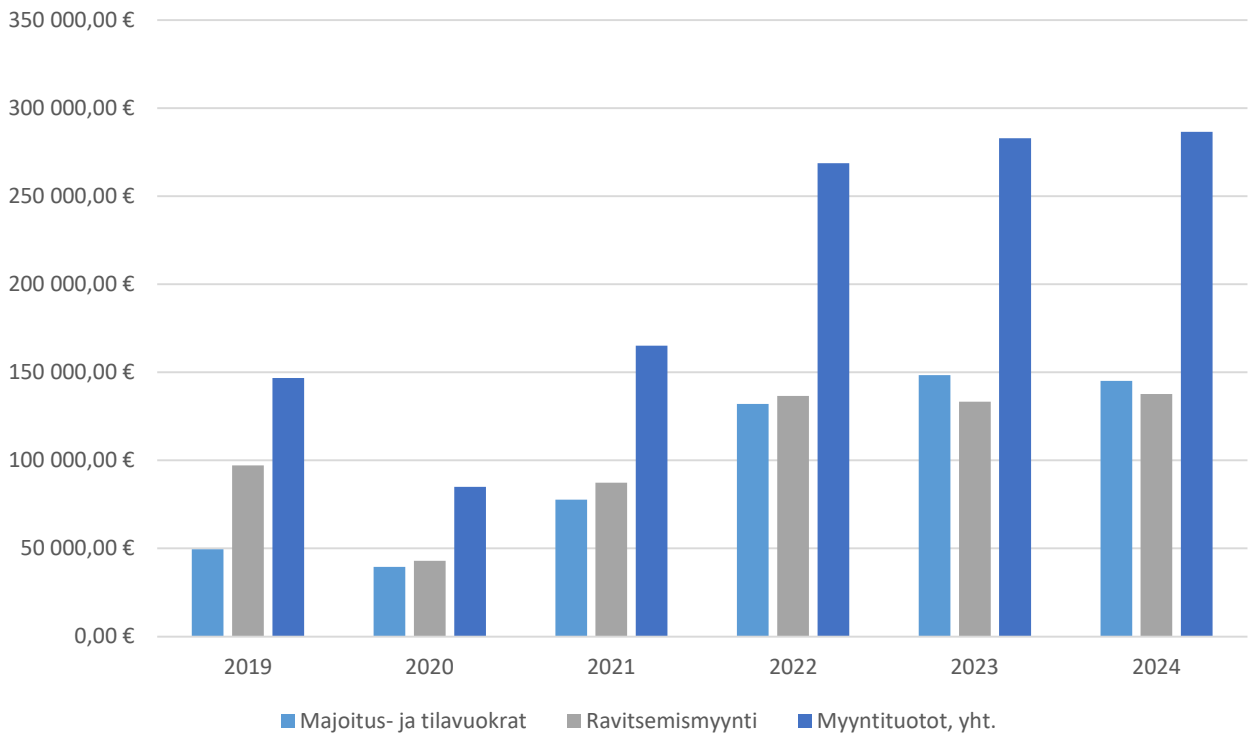
Päivärannan kurssikeskus

Päivärannan Kurssikeskus tarjoaa majoitus- ja ruokapalveluja erilaisille ryhmille ympäri vuoden. Päiväranta on tarkoitettu pääasiassa seurakunnan omaan leiritoimintaan ja seurakunnan eri työmuotojen käyttöön. Palveluja ja tiloja tarjotaan myös muille ryhmille leiri-, kokous-, koulutus tai perhejuhlien viettopaikaksi sekä yöpymiseen. Kahvitarjoiluja ja leivonnaisia sekä ruokapalveluja toimitetaan tilauksesta myös muihin Imatran seurakunnan tiloihin. Majoitusmyynti ja ruokapalvelut ulkopuolisille tahoille työllistivät Päivärannan henkilökuntaa tasaisesti koko vuoden. Äitienpäivälounaalla kävi 139 ruokailijaa, isänpäivälounasta tarjottiin marraskuussa 135:lle ja 17.12. Päivärannan joululounasta 126 ruokailijalle. Lounasta oli tarjolla myös koko vuoden arkipäivinä klo 11-12:30, paitsi ei heinä- ja elokuussa. Lounaalla kävijöitä oli keskimäärin 200 ruokailijaa/kk, 50–80 hlö/ viikossa.

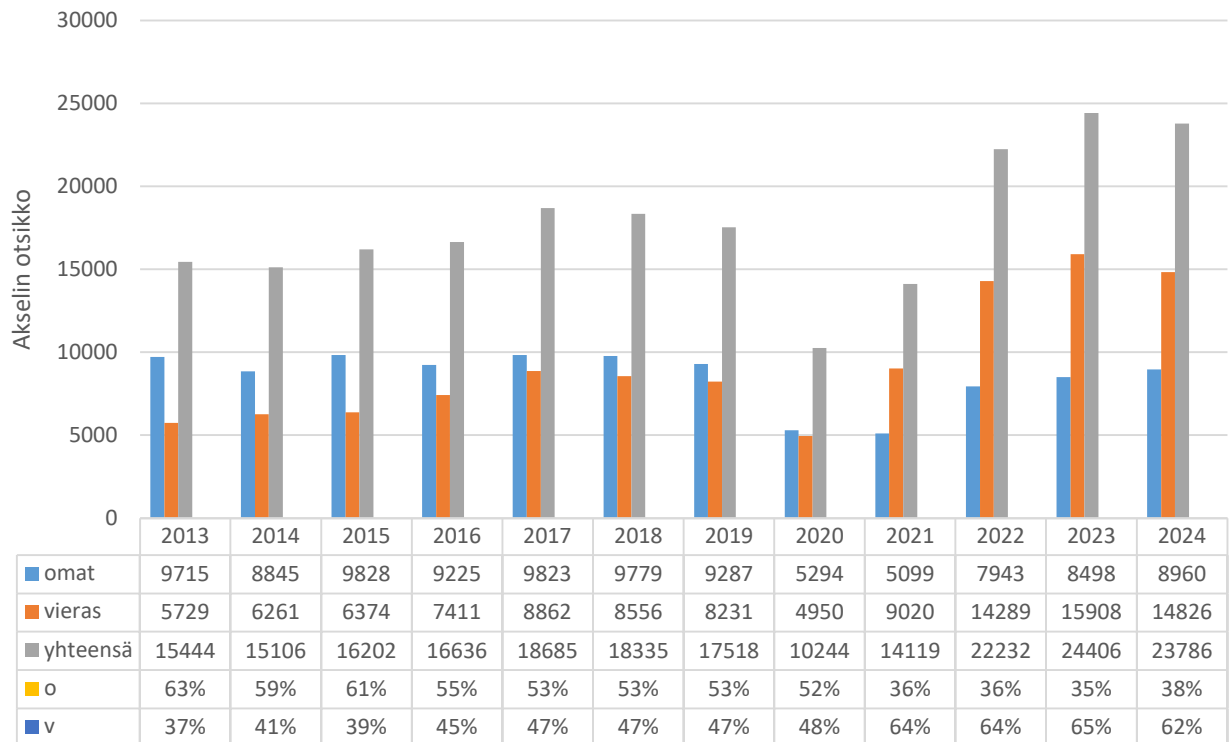
Päivärannan täyttivät kesä- heinäkuussa oman seurakunnan rippikoulun ja nuorisotyön viikkoleirit sekä ulkopuolisten seurakuntien rippileiriviikot. Kesä- ja heinäkuussa seurakunnan omissa tilaisuuksissa kävijöitä oli myös enemmän kuin vieraita. Päivärantaa on markkinoitu Kirkon Paikat ry:n avulla sekä netissä eri sivustoilla juhlapalvelujen ja majoituksen hakusanoilla. Koko vuoden suurin yksittäinen käyttäjäryhmä oli edelleen Rajavartiolaitys. Ajoittain kysyntää oli enemmän kuin voitiin asiakkaita ottaa vastaan. Koko vuonna ulkopuolisia asiakkaita oli 63 % ja seurakunnan järjestämissä tilaisuuksissa/leireillä 37 % kaikista Päivärannan asiakkaista. Kävijämäärältään hiljaisimmat kuukaudet olivat tammi- ja joulukuu, muina aikoina kävijämäärät olivat 2000 hlön molemmin puolin.

Budjetissa arvioidut myyntituotot saavutettiin 12 % ylityksellä. Lisääntyneen käytön ja majoituksen sekä hintojen nousun vuoksi ylitystä budjetoituun on tullut elintarvikkeiden, puhdistusaineiden ja -tarvikkeiden osalta sekä kunnossapitopalvelujen ja -tarvikkeiden osalta. Rantasaunarakennusta kunnostettiin ulkopuolelta; räystäslaudat ja -kourut uusittiin, ulkopuolen puuosat maalattiin ja uusittiin ikkunat ja ovet vuorilautoineen. Rantasaunan laituria uusittiin loppuvuodesta. Piha-aluetta siistittiin kaatamalla puita ja kodan taakse rakennettiin lasten leikkikenttä. Metsäleirin telttapohjia kunnostettiin. Hallirakennuksen viereisen keskeneräiseksi jääneen pysäköintialueen maataytöt vaihdettiin ja alue asfaltoitiin. Kiinteistölle asennettiin lakisääteinen keskinopea autolatauspiste neljän hidaslatauspisteen lisäksi. Päivärannan henkilökunta vuonna 2024: Kirsi Kaljunen, kurssikeskuksen johtaja, keittäjinä Päivi Heino ja Kirsi Kuisma (Katja Soikkasen hoitovapaan sijaisena). Riina Veijalainen ja Santtu Ulvinen toimivat kiinteistöhuollossa, josta Jarmo Puolakka jäi eläkkeelle alkuvuodesta. Siivooja- vahtimestareina Inga Honkanen ja Johanna Pellinen (Laura Kaljusen perhe- ja hoitovapaan sijaisena). Kausityöntekijöinä olivat Ulla Inkinen, Ulla-Maija Tikka ja Sini Väänänen keittiössä sekä Katja Siira ja Mia Pennanen siivouspuolella. Siivouksen- ja kiinteistön työtehtävissä oli myös Salla Pellinen kesän leirikauden ajan. Asiakaspalvelusihteeri Minna Harakka työskenteli toukokuun alusta alkaen Päivärannan toimistossa.

Myyntituotot, vertailu 2019-2024



Kävijämäärän kehitys v.2013- 2024



1015080000 - Päiväranta	TA 2024	TP 2024	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	254 400,00	286 438,55	-32 038,55	112,6
Toimintakulut (ulkoiset)	-854 890,00	-1 060 726,05	205 836,05	124,1
Toimintakate 1	-600 490,00	-774 287,50	173 797,50	128,9
Toimintatuotot (sisäiset)	244 028,00	294 055,83	-50 027,83	120,5
Toimintakulut (sisäiset)	-50,00	-26,22	-23,78	52,4
Toimintakate 2	-356 512,00	-480 257,89	123 745,89	134,7
Poistot ja arvonalentumiset	-192 211,00	-192 210,99	-0,01	100,0
Laskennalliset erät	548 383,00	672 468,88	-124 085,88	122,6
Sisäiset korkokulut		-45 297,17	45 297,17	0,0
Sisäiset vyörytyserät	548 383,00	717 766,05	-169 383,05	130,9
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-340,00	-0,00	-340,00	0,0

Kirkot

Tainionkosken kirkko

Arkkitehti Yrjö Vaskisen suunnittelema ja 1933 käyttöön vihitty Tainionkosken kirkko on seurakunnan pääkirkko ja tällä hetkellä seurakunnan ainoa toimintakuntainen kirkkorakennus. Tällä hetkellä kirkon ulkopuoliset osat sekä piha-alueet on korjattu, sade- sekä hulevesijärjestelmät uusittu ja kellarikerros remontoitu. Vuonna 2024 päätettiin seurakuntasalin keittiön ja sakastiosan sekä esteettömän wc:n remontin aloittamisesta, toteutus alkaa vuoden 2025 alussa. Kirkon piha-aluetta ja viereisiä peltoalueita raivattiin vesakosta, Kirkkokadun vastakkaisella puolella olevan parkkipaikan raivaus toteutettiin pappien ja suntioiden sekä kiinteistö- ja hautaustoimen yhteistyöllä. Tainionkosken kirkon kirkollisten esineiden inventointi valmistui 2024 aikana.

1015020001 - Tainionkosken kirkko	TA 2024	TP 2024	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	2 500,00	2 800,96	-300,96	112,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-158 585,00	-176 316,17	17 731,17	111,2
Toimintakate 1	-156 085,00	-173 515,21	17 430,21	111,2
Toimintatuotot (sisäiset)	286 326,14	337 910,41	-51 584,27	118,0
Toimintakulut (sisäiset)		-3 825,22	3 825,22	0,0
Toimintakate 2	130 241,14	160 569,98	-30 328,84	123,3
Poistot ja arvonalentumiset	-110 978,00	-110 977,81	-0,19	100,0
Laskennalliset erät	-19 263,14	-49 592,17	30 329,03	257,4
Sisäiset korkokulut		-27 284,84	27 284,84	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-19 263,14	-22 307,33	3 044,19	115,8
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	0,00	0,00	0,00	0,0

Imatrankosken kirkko

Vuonna 2020 sisäilmaongelmien vuoksi suljetun Imatrankosken kirkon alueen asemakaavoitus eteni vuoden 2024 aikana luonnosvaiheeseen, kaava on nimeltään "Imatrankosken kirkon alueen kaava 1131". Aluetta esitetään muutettavaksi pääosin asuinkerrostalojen korttelialueeksi. Kaavamuutoksen vireilletulosta on ilmoitettu 6.11.2023 julkaistussa Imatran kaupungin kaavakatsauksessa. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma sekä

asemakaavaluonnos olivat MRL 63 §:n mukaisesti nähtävillä 29.2. – 29.3.2024 Imatran kaupungintalolla. Mielipiteet ja lausunnot osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta sekä luonnoksesta tuli toimittaa viimeistään 29.3.2024 Imatran kaupungille.

Asemakaavaluonnoksen yleisötilaisuus pidettiin 21.3.2024 Olavinsalissa. Elokuussa valmistui Ympäristökonsultointi Niemeläinen Oy:n laatima luontoselvitys alueesta. Lisäksi seurakunta sai Kirkkohallituksen virastokollegiolta elokuussa 2024 lausunnon, jonka mukaan vuonna 1954 piispa Martti Simojoen vihkimä Imatrankosken seurakuntatalo ei ole kirkkolain tarkoittama kirkollinen rakennus, eikä siten Kirkkohallituksen lupaa purkamiselle tarvita.

Saatujen mielipiteiden, viranomaislausuntojen sekä luontoselvityksen perusteella asemakaavaluonnoksen kehittämistä jatkettiin loppuvuonna 2024 ja siihen lisättiin hulevesien käsittelyalue ja luonnonsuojelulain nojalla rauhoitetun kasvilajin esiintymisalue. Tarkennettu asemakaava on tarkoitus siirtää ehdotusvaiheeseen, kun kaupunkiin on ensin vahvistettu uusi yleiskaava. Kirkollisen esineistön inventointi valmistui vuoden 2024 aikana ja esineistön uudelleensijoittamisesta ja kunnostamisesta neuvoteltiin Kirkkohallituksen kulttuuriperintöasiantuntijan kanssa.

Kellotapuli on nykyisessä ja tekeillä olevassa asemakaavassa suojeltu rakennus ja se liittyy luontevasti osaksi Imatrankosken sankarihautausmaata. Tapuli on välttävissä kunnossa ja vaatii kunnostustoimenpiteitä.

1015020002 - Imatrankosken kirkko	TA 2024	TP 2024	Yli-Ali	T-%
Toimintakulut (ulkoiset)	-105 534,00	-73 939,25	-31 594,75	70,1
Toimintakate 1	-105 534,00	-73 939,25	-31 594,75	70,1
Toimintakate 2	-105 534,00	-73 939,25	-31 594,75	70,1
Laskennalliset erät	-6 556,19	-4 215,22	-2 340,97	64,3
Sisäiset korkokulut		-397,19	397,19	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-6 556,19	-3 818,03	-2 738,16	58,2
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-112 090,19	-78 154,47	-33 935,72	69,7

Kolmen Ristin Kirkko

Kolmen Ristin kirkko on Alvar Aallon kansainvälisesti arvostetun tuotannon keskeisiä rakennuksia, valmistumisvuosi on 1958. Kirkkorakennus on poistettu käytöstä vuonna 2020 sisäilmaongelmien vuoksi, pappila jo 2019. Pitkän suunnittelu- ja kuivatusvaiheen jälkeen marraskuussa 2023 ulkopuolisten korjausten urakoitsijoiksi valittiin rakennustöiden osalta LMK Lappeenranta Oy ja vesikaton peltitöiden osalta Pellista Oy. Vesikaton vaativien detaljien ja lisätöiden takia ulkopuolisten korjausten valmistuminen siirtyi vuoden 2025 puolelle. Kiinteistöön tehtiin myös lämmitystapamuutos öljylämmityksestä kaukolämpöön loka-marraskuun vaihteessa, kokonaistoimituksen toteutti Imatran Lämpö Oy. Seuraavan vaiheen eli kirkkorakennuksen sisäpuolisten korjausten suunnittelu käynnistyi loppukesästä 2024 ja jatkuu vielä 2025 puolelle, toteuttamisen rahoitus ja päätökset ovat avoimina. Suunnitteilla oleva kokonaisuus ei koske vielä pappilarakennusta. Kirkollisen esineistön inventointi aloitettiin 2024.

Unescon maailmanperintökohteeksi esitettävä Aalto Works -esitys on ollut Museoviraston valmistelussa vuodesta 2022 ja se sisältää kolmetoista Aaltojen suunnittelemaa kohdetta, joista Kolmen Ristin kirkko on yksi. Esitystä työstettiin 2024 yhteistyössä Museoviraston, Alvar Aalto -säätiön, kansallisten ja kansainvälisten maailmanperintöasiantuntijoiden sekä kohdesarjan osallisten, omistajien ja käyttäjien kesken. Päätöstä tämän 13 rakennuksen sarjan lisäämisestä Unescon maailmanperintöluetteloon odotetaan Unescosta vuonna 2026.

1015020003 - Kolmen Ristin Kirkko	TA 2024	TP 2024	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	6 960,00	7 085,02	-125,02	101,8
Toimintakulut (ulkoiset)	-93 400,00	-101 700,51	8 300,51	108,9
Toimintakate 1	-86 440,00	-94 615,49	8 175,49	109,5
Toimintakulut (sisäiset)	-260,00	-8,14	-251,86	3,1
Toimintakate 2	-86 700,00	-94 623,63	7 923,63	109,1
Poistot ja arvonalentumiset	-21 434,00	-21 434,01	0,01	100,0
Laskennalliset erät	-6 325,29	-18 916,37	12 591,08	299,1
Sisäiset korkokulut		-12 112,63	12 112,63	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-6 325,29	-6 803,74	478,45	107,6
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-114 459,29	-134 974,01	20 514,72	117,9

1015020004 - KRK korjausrahasto	TA 2024	TP 2024	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)		16 403,73	-16 403,73	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)		-16 403,73	16 403,73	0,0
Toimintakate 1		0,00	0,00	0,0
Toimintakate 2		0,00	0,00	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)		0,00	0,00	0,0

Tainionkosken siunauskappeli ja krematorio

Siunauskappeli on remontoitu 2015 - 2016 ja lähes kaikki siunaukset toimitetaan siunauskappelissa. Siunauskappelin jyrkällä V-muotoisella vesikatolla esiintyy talvisin lumiongelmaa, kun lumi pakkautuu vesikaton taapeeseen, vuosi 2024 oli tältä osin haasteellinen. Myös krematorio-osan vesikatolla oli ongelmia vuotavan vesikatteen vuoksi, vuotopaikkojen korjaukset aloitettiin loppuvuodesta 2024. Kuparipeltitöitä ja julkisivurappausten korjaamista jatketaan 2025 puolella. Krematoriota käytetään arkisin lähes päivittäin 10 tunnin ajan ja uunissa on esiintynyt poltinongelmia kuten myös rakennuksen lämmitysteniikassa. Siunauskappelin äänentoistolaitteisto uusittiin vuoden 2024 aikana. Museovirasto lähetti 2024 seurakunnalle lausuntopyynnön siunauskappelin suojelemisesta kirkkolailla. Lausunnossaan seurakunta toivoi, että 2003 rakennettua krematoriolaajennusta ympäröivine piha-alueineen ei suojeltaisi vaan suojelu kohdistuisi siunauskappeliosaan ympäristöineen. Kirkollisen esineistön inventointi aloitettiin 2024.

1015040000 - Siunauskappeli	TA 2024	TP 2024	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	15 000,00	21 845,00	-6 845,00	145,6
Toimintakulut (ulkoiset)	-25 967,00	-32 816,47	6 849,47	126,4
Toimintakate 1	-10 967,00	-10 971,47	4,47	100,0

Toimintatuotot (sisäiset)	12 987,13	12 877,98	109,15	99,2
Toimintakulut (sisäiset)	-100,00		-100,00	0,0
Toimintakate 2	1 920,13	1 906,51	13,62	99,3
Laskennalliset erät	-1 920,13	-1 906,51	-13,62	99,3
Sisäiset vyörytyserät	-1 920,13	-1 906,51	-13,62	99,3
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-0,00	-0,00	-0,00	0,0

Hautausmaakiinteistöt:

Hautausmaa-alueella on kaksi konehallia / verstasta sekä sosiaalitalarakennus, joka on heikossa kunnossa. Näihin rakennuksiin tehtiin 2024 aikana räystäärakenteiden ja sadevesijärjestelmien korjauksia. Hautausmaa-alueella tehtiin myös vanhojen ja heikkokuntoisten puiden kaatotöitä.

Asuinkiinteistöt:

Tainionkosken pappila

Tainionkosken pappilan laajat rakennuskorjaukset valmistuivat 2022. Tilat ovat hyvässä kunnossa ja niitä on käytetty varhaiskasvatuksen toimitiloina. Piha-alueelle rakennettiin syksyllä 2024 laatoitettu nuotiopaikka, keinuja lisättiin, hiekkalaatikko uusittiin ja pihatien asfaltointi alusrakenteineen muutettiin sorapintaiseksi. Toisen kerroksen parvekkeen lattialaatan ja julkisivujen rappauskorjaukset käynnistettiin.

Osakehuoneistot:

Olavinkulma

As Oy Koskensoinnussa on Olavinkulman toimisto-, kerho- ja kokoustilaa n. 1000 m² sekä neljä autopaikkaa kellarikerroksessa. Katutasossa sijaitsevista tiloista on hyvät puitteet erilaisille perhe- tai sukujuhlille kuten myös yhdistysten ja yhteisöjen tilaisuuksille. Taloyhtiö teetti vuonna 2024 Olavinkadun varren istutusten uusimisen ja seurakunta tilasi samassa yhteydessä pihan leikkipaikan kunnostuksen.

1015070000 - Asuinkiinteistöt ja osakehuoneistot	TA 2024	TP 2024	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	30 900,00	31 659,87	-759,87	102,5
Toimintakulut (ulkoiset)	-247 646,00	-270 475,73	22 829,73	109,2
Toimintakate 1	-216 746,00	-238 815,86	22 069,86	110,2
Toimintatuotot (sisäiset)	258 207,79	307 303,17	-49 095,38	119,0
Toimintakulut (sisäiset)	-330,00	-1 032,56	702,56	312,9
Toimintakate 2	41 131,79	67 454,75	-26 322,96	164,0
Poistot ja arvonalentumiset	-32 688,00	-32 688,34	0,34	100,0
Laskennalliset erät	-22 232,44	-32 618,19	10 385,75	146,7
Sisäiset korkokulut		-8 150,35	8 150,35	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-22 232,44	-24 467,84	2 235,40	110,1
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-13 788,65	2 148,22	-15 936,87	-15,6

Majakka

Asunto Oy Säästöpatsaan liikehuoneisto Majakka on pinta-alaltaan noin 150 m². Majakka toimii pääsääntöisesti vapaaehtoisvoimin ja tarjoaa kävijöilleen monenlaista toimintaa. Tilat ovat käyttäjien keskuudessa suositut.

Asuinhuoneistot:

Seurakunnalla on vuokra-asuntoina toimivat asuinhuoneistot Asunto Oy Mansikkakoskessa ja As Oy Rousku-Salvassa, molemmissa asunnoissa oli vuokralaiset 2024 aikana. Lisäksi seurakunnan osaomistuksessa (2/3) on Luumäellä asuinhuoneisto As Oy Säästöpajassa. Tämä asunto on ollut tyhjiällä.

Hautainhoitorahaston osakehuoneistot

Hautainhoitorahastolla on asuinhuoneistot As Oy Koskensoinnussa ja Imatran Kajastuksessa, Kajastuksessa on lisäksi kaksi autokatospaikkaa. Näissä asunnoissa on pidempiaikaiset vuokralaiset.

Vuokrahuoneistot:

Tietotalo

Seurakuntakeskuksen väistötiloiksi on vuokrattu hallintotilat Mitralta 502 m² Imatran Tietotalosta. Tilat ovat pidetyt ja kovassa käytössä, tyhjiällä olevia työhuoneita ei ole.

Pisara

Vuoksenniskan keskustasta on vuokrattu kohtaamispaikka Pisaran toimitilat 219 m² osoitteesta Vuoksenniskantie 64. Pisaran sijainti on saavuttanut kävijöiden suurta suosiota, mutta tilojen huonona puolena on sähkölämmitys, joka nostaa käyttökuluja.

Kaavoitetut kiinteistöt:

Vanha seurakuntakeskus purettiin 2022 ja alue kaavoitettiin asuinkerrostalojen ja rivitalojen korttelialueeksi. Rakennusoikeutta kaksi- ja kolmekerroksisille asuinrakennuksille on lähes 5000 kem², alueelta aukeaa Vuoksinäkymät.

Y-säätiö

Seurakunta toimi edelleen yhden Y-säätiön asunnon välivuokraajana, asunto on vuokrattu edelleen diakonisin perustein. Välivuokrauksesta luovutaan vuoden 2025 aikana, asunnon vuokrasopimukset on irtisanottu.

1015110000 - Muu kiinteistötoimi	TA 2023	TP 2023	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	4 200,00	4 285,80	-85,80	102,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-192 594,00	-189 689,21	-2 904,79	98,5
Toimintakate 1	-188 394,00	-185 403,41	-2 990,59	98,4
Toimintatuotot (sisäiset)	201 759,72	191 530,63	10 229,09	94,9
Toimintakulut (sisäiset)	-100,00	-254,00	154,00	254,0
Toimintakate 2	13 265,72	5 873,22	7 392,50	44,3
Laskennalliset erät	-13 265,72	-9 670,83	-3 594,89	72,9
Sisäiset vyörytyserät	-13 265,72	-9 670,83	-3 594,89	72,9

Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	0,00	-3 797,61	3 797,61	0,0
-----------------------------------	------	-----------	----------	-----

Metsätalous

Seurakunnalla on metsätalousmaata yhteensä 101,8 ha. Metsämaille on laadittu Metsäsuunnitelma vuosiksi 2018 - 2027 ja sen lähtökohtaisena tavoitteena oli kestävä puuntuotanto ja tasaiset hakkuutulot. Suunnittelukauden lopussa 2027 puuvaranto seurakunnan metsissä tulee olemaan liki yhtä suuri kuin mitä se on kauden alussa, vaikka hoidollisia hakkuita välissä on tehtykin. Vuonna 2024 ei tehty hoitohakkuita.

1015100000 - Maa- ja metsätalous	TA 2024	TP 2024	Yli-Ali	T-%
Toimintakulut (ulkoiset)	-2 300,00	-3 582,43	1 282,43	155,8
Toimintakate 1	-2 300,00	-3 582,43	1 282,43	155,8
Toimintakate 2	-2 300,00	-3 582,43	1 282,43	155,8
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-2 300,00	-3 582,43	1 282,43	155,8

1992050001 - Testamentti T:koski	TA 2024	TP 2024	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)		88 940,58	-88 940,58	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)		-88 582,98	88 582,98	0,0
Toimintakate 1		357,60	-357,60	0,0
Toimintakulut (sisäiset)		-780,00	780,00	0,0
Toimintakate 2		-422,40	422,40	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)		-422,40	422,40	0,0

Kiinteistötoimi yhteensä

5 - Kiinteistötoimi (PL 5) yhteensä	TA 2024	TP 2024	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	313 960,00	370 820,41	-56 860,41	118,1
Toimintakulut (ulkoiset)	-1 801 446,00	-2 060 787,41	259 341,41	114,4
Toimintakate 1	-1 487 486,00	-1 689 967,00	202 481,00	113,6
Toimintatuotot (sisäiset)	1 010 981,41	1 171 316,58	-160 335,17	115,9
Toimintakulut (sisäiset)	-2 340,00	-8 492,27	6 152,27	362,9
Toimintakate 2	-478 844,59	-527 142,69	48 298,10	110,1
Poistot ja arvonalentumiset	-359 566,00	-359 566,43	0,43	100,0
Laskennalliset erät	595 432,46	668 996,73	-73 564,27	112,4
Sisäiset korkokulut		-93 242,18	93 242,18	0,0
Sisäiset vyörytyserät	595 432,46	762 238,91	-166 806,45	128,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-242 978,13	-217 712,39	-25 265,74	89,6

2.1.1 Käyttötalousosan toteutuminen

	TA 2024	TP 2024	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	967 463,00	1 204 356,36	-236 893,36	124,5
Toimintakulut (ulkoiset)	-6 052 038,00	-6 276 557,91	224 519,91	103,7
Toimintakate 1	-5 084 575,00	-5 072 201,55	-12 373,45	99,8
Toimintatuotot (sisäiset)	1 038 666,41	1 186 877,71	-148 211,30	114,3
Toimintakulut (sisäiset)	-1 038 666,41	-1 186 877,71	148 211,30	114,3
Toimintakate 2	-5 084 575,00	-5 072 201,55	-12 373,45	99,8
Poistot ja arvonalentumiset	-429 687,00	-457 757,93	28 070,93	106,5
Laskennalliset erät	-514 156,00	-627 400,51	113 244,51	122,0
Sisäiset korkokulut		-110 033,92	110 033,92	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-514 156,00	-517 366,59	3 210,59	100,6
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-6 028 418,00	-6 157 359,99	128 941,99	102,1

2.1.2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Tuloslaskelmaosa	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	2 349 694,57	2 006 129,41	2 391 234,07	-385 104,66	119,2
Korvaukset	35 890,00	35 000,00	36 835,00	-1 835,00	105,2
Myyntituotot	282 835,44	246 500,00	266 643,07	-20 143,07	108,2
Maksutuotot	613 166,08	575 703,00	600 508,53	-24 805,53	104,3
Vuokratuotot	73 736,86	67 660,00	91 029,65	-23 369,65	134,5
Metsätalouden tuotot	32 046,40				
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	96 777,60	9 750,00	138 573,69	-128 823,69	1 421,3
Tuet ja avustukset	23 013,53	18 000,00	23 625,79	-5 625,79	131,3
Muut toimintatuotot	17 493,79	14 850,00	47 140,63	-32 290,63	317,4
Sisäiset tuotot	1 174 734,87	1 038 666,41	1 186 877,71	-148 211,30	114,3
Toimintakulut	-7 346 564,77	-7 090 704,41	-7 463 435,62	372 731,21	105,3
Henkilöstökulut	-3 661 988,35	-3 730 085,00	-3 669 143,47	-60 941,53	98,4
Palkat ja palkkiot	-3 006 819,49	-3 027 368,00	-3 043 639,92	16 271,92	100,5
Henkilösivukulut	-712 007,05	-702 717,00	-692 187,23	-10 529,77	98,5
Henkilökulujen oikaisuerät	56 838,19		66 683,68	-66 683,68	
Palvelujen ostot	-830 815,72	-838 119,00	-1 007 386,10	169 267,10	120,2
Palvelun ostot - sisäiset	-279 592,63	-271 713,00	-309 616,96	37 903,96	113,9
Vuokrakulut	-280 176,05	-269 044,00	-293 491,04	24 447,04	109,1
Sisäiset vuokrakulut	-895 142,24	-766 953,41	-877 260,75	110 307,34	114,4
Aineet ja tarvikkeet	-1 087 319,66	-990 065,00	-1 026 254,01	36 189,01	103,7
Ostot tilikauden aikana	-1 087 319,66	-990 065,00	-1 026 254,01	36 189,01	103,7
Annetut avustukset	-130 356,29	-126 100,00	-155 743,65	29 643,65	123,5
Muut toimintakulut	-181 173,83	-98 625,00	-124 539,64	25 914,64	126,3
TOIMINTAKATE	-4 996 870,20	-5 084 575,00	-5 072 201,55	-12 373,45	99,8

Kirkollisverotulot	5 490 272,60	5 400 000,00	5 491 350,87	-91 350,87	101,7
Valtionrahoitus	520 119,00	517 278,00	515 999,04	1 278,96	99,8
Verotuskulut	-65 185,71	-69 600,00	-69 574,59	-25,41	100,0
Kirkon rahastomaksut	-448 908,00	-444 556,00	-447 792,00	3 236,00	100,7
Rahoitustuotot ja -kulut	2 160,78	-66 000,00	-64 661,02	-1 338,98	98,0
Korkotuotot	304,25		541,02	-541,02	
Muut rahoitustuotot	6 835,20	4 000,00	9 398,40	-5 398,40	235,0
Sisäiset korkotuotot	169 863,88		110 033,92	-110 033,92	
Korkokulut	-4 968,37	-70 000,00	-68 644,74	-1 355,26	98,1
Muut rahoituskulut	-10,30		-5 955,70	5 955,70	
Sisäiset korkokulut	-169 863,88		-110 033,92	110 033,92	
VUOSIKATE	501 588,47	252 547,00	353 120,75	-100 573,75	139,8
Poistot ja arvonalentumiset	-429 736,23	-429 687,00	-457 757,93	28 070,93	106,5
Suunnitelman mukaiset poistot	-429 736,23	-429 687,00	-457 757,93	28 070,93	106,5
Sisäiset vyörytyserät	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	0,00		-0,00	0,00	
Tuotot	405 703,46		438 828,06	-438 828,06	
Kulut	-412 237,16		-397 500,33	397 500,33	
Siirrot rahastosta/rahastoon	6 533,70		-41 327,73	41 327,73	
TILIKAUDEN TULOS	71 852,24	-177 140,00	-104 637,18	-72 502,82	59,1
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	83 525,24	83 525,00	83 525,24	-0,24	100,0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	155 377,48	-93 615,00	-21 111,94	-72 503,06	22,6

Verotulot ja valtionrahoitus

Tilivuosi	Kirkollisveroprosentti	Kirkollisvero	Valtionrahoitus	Yhteensä
2024	1,65	5 491 350,87	515 999,04	6 007 349,91
2023	1,65	5 490 272,60	520 119,00	6 010 391,60
2022	1,65	4 948 387,75	516 036,00	5 464 423,75
2021	1,65	5 053 469,14	518 064,00	5 571 533,14
2020	1,65	5 001 056,48	520 272,00	5 521 328,48
2019	1,65	5 048 295,40	519 348,00	5 567 643,40
2018	1,65	5 070 608,37	535 010,04	5 605 618,41

2.1.3 Investointiosan toteutuminen

Vuosi 2024 oli toinen perättäinen ja samalla seurakuntamme lähihistorian suurin investointivuosi määrä kivutessa 2,89 miljoonaan euroon. Kolmen Ristin kirkon lisäksi Päivärannan rantasauna maalattiin ja ikkunat vaihdettiin. Myös pappilan piha-aluetta

parannettiin. Hautausmaan reunalla ollut tontti (Päiväkumpu) ostettiin ja yhdistettiin hautausmaakiinteistöön.

Tulosyksikkö	Toteuma yhteensä	Ed. vuosien käyttö	TA 2024	2024 menot	2024 tulot	TP 2024	Yli/Ali	T-%
1014040000 - Varsinainen hautaus	-46 958,00		-40 000,00	-46 958,00		-46 958,00	6 958,00	117,40
2010964 - hautausmaa auto	-38 179,00		-40 000,00	-38 179,00		-38 179,00	-1 821,00	95,4
2011766 - Päiväkumpu 153-411-4-35	-8 779,00			-8 779,00		-8 779,00	8 779,00	
1015020001 - Tainionkosken kirkko			-20 000,00				-20 000,00	
2010965 - keittiö/inva wc tainionkosken kirkko			-20 000,00				-20 000,00	
1015020003 - Kolmen Ristin Kirkko	-3 011 169,08	-479 034,06	-2 500 000,00	-2 772 129,02	239 994,00	-2 532 135,02	32 135,02	101,29
2008779 - Kolmen ristin kirkko	-3 011 169,08	-479 034,06	-2 500 000,00	-2 772 129,02	239 994,00	-2 532 135,02	32 135,02	101,3
1015070000 - Asuinkiinteistöt ja	-23 618,79			-23 618,79		-23 618,79	23 618,79	
2009810 - Pappilan piha-alue	-23 618,79			-23 618,79		-23 618,79	23 618,79	
1015080000 - Päiväranta	-49 892,52		-50 000,00	-49 892,52		-49 892,52	-107,48	99,79
2010963 - rantasauna päiväranta	-49 892,52		-50 000,00	-49 892,52		-49 892,52	-107,48	99,8
Yhteensä	-3 131 638,39	-479 034,06	-2 610 000,00	-2 892 598,33	239 994,00	-2 652 604,33	42 604,33	101,6

2.1.4. Rahoitusosan toteutuminen

	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Yli-ali
Tulorahoitus	501 588,47	252 547,00	353 120,75	-100 573,75
Vuosikate	501 588,47	252 547,00	353 120,75	-100 573,75
Investoinnit	-580 955,56	-2 610 000,00	-2 652 604,33	42 604,33
Investointimenot	-798 493,64	-2 610 000,00	-2 892 598,33	282 598,33
Rahoitusosuudet investointimenoihin	217 538,08		239 994,00	-239 994,00
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-79 367,09	-2 357 453,00	-2 299 483,58	-57 969,42
Lainakannan muutokset	-100 000,00	2 400 000,00	2 400 000,00	0,00
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		2 500 000,00	2 500 000,00	0,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-100 000,00	-100 000,00	-145 833,34	45 833,34
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0,00		45 833,34	-45 833,34
Muut maksuvalmiuden muutokset	-186 721,40		-55 014,72	55 014,72
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	68 557,71		18 503,17	-18 503,17
Vaihto-omaisuuden muutos	0,00			
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-7 436,44		-97 856,05	97 856,05
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-247 842,67		24 338,16	-24 338,16
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-286 721,40	2 400 000,00	2 344 985,28	55 014,72
Rahavarojen muutos	-366 088,49	42 547,00	45 501,70	-2 954,70
Rahavarojen muutos (tase)	-366 088,49		45 501,70	-45 501,70

3. TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

3.1. Tuloslaskelma

Tuloslaskelma (ulkoinen)	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Toimintatuotot	1 204 356,36	1 174 959,70
Korvaukset	36 835,00	35 890,00
Myyntituotot	266 643,07	282 835,44
Maksutuotot	600 508,53	613 166,08
Vuokratuotot	91 029,65	73 736,86
Metsätalouden tuotot	0,00	32 046,40
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	138 573,69	96 777,60
Tuet ja avustukset	23 625,79	23 013,53
Muut toimintatuotot	47 140,63	17 493,79
Toimintakulut	-6 276 557,91	-6 171 829,90
Henkilöstökulut	-3 669 143,47	-3 661 988,35
Palkat ja palkkiot	-3 043 639,92	-3 006 819,49
Henkilösivukulut	-692 187,23	-712 007,05
Henkilökulujen oikaisuerät	66 683,68	56 838,19
Palvelujen ostot	-1 007 386,10	-830 815,72
Vuokrakulut	-293 491,04	-280 176,05
Aineet ja tarvikkeet	-1 026 254,01	-1 087 319,66
Ostot tilikauden aikana	-1 026 254,01	-1 087 319,66
Annetut avustukset	-155 743,65	-130 356,29
Muut toimintakulut	-124 539,64	-181 173,83
TOIMINTAKATE	-5 072 201,55	-4 996 870,20
Kirkollisverotulot	5 491 350,87	5 490 272,60
Valtionrahoitus	515 999,04	520 119,00
Verotuskulut	-69 574,59	-65 185,71
Kirkon rahastomaksut	-447 792,00	-448 908,00
Rahoitustuotot ja -kulut	-64 661,02	2 160,78
Korkotuotot	541,02	304,25
Muut rahoitustuotot	9 398,40	6 835,20
Korkokulut	-68 644,74	-4 968,37
Muut rahoituskulut	-5 955,70	-10,30
VUOSIKATE	353 120,75	501 588,47
Poistot ja arvonalentumiset	-457 757,93	-429 736,23
Suunnitelman mukaiset poistot	-457 757,93	-429 736,23
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	-0,00	0,00
Tuotot	438 828,06	405 703,46
Kulut	-397 500,33	-412 237,16
Siirrot rahastosta/rahastoon	-41 327,73	6 533,70
TILIKAUDEN TULOS	-104 637,18	71 852,24
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	83 525,24	83 525,24
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-21 111,94	155 377,48

Tuloslaskelma (ml. sisäiset erät)	1.1.2024- 31.12.2024	1.1.2023- 31.12.2023
Toimintatuotot	2 391 234,07	2 349 694,57
Korvaukset	36 835,00	35 890,00
Myyntituotot	266 643,07	282 835,44
Maksutuotot	600 508,53	613 166,08
Vuokratuotot	91 029,65	73 736,86
Metsätalouden tuotot	0,00	32 046,40
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	138 573,69	96 777,60
Tuet ja avustukset	23 625,79	23 013,53
Muut toimintatuotot	47 140,63	17 493,79
Sisäiset tuotot	1 186 877,71	1 174 734,87
Toimintakulut	-7 463 435,62	-7 346 564,77
Henkilöstökulut	-3 669 143,47	-3 661 988,35
Palkat ja palkkiot	-3 043 639,92	-3 006 819,49
Henkilösivukulut	-692 187,23	-712 007,05
Henkilökulujen oikaisuerät	66 683,68	56 838,19
Palvelujen ostot	-1 007 386,10	-830 815,72
Palvelun ostot - sisäiset	-309 616,96	-279 592,63
Vuokrakulut	-293 491,04	-280 176,05
Sisäiset vuokrakulut	-877 260,75	-895 142,24
Aineet ja tarvikkeet	-1 026 254,01	-1 087 319,66
Ostot tilikauden aikana	-1 026 254,01	-1 087 319,66
Annetut avustukset	-155 743,65	-130 356,29
Muut toimintakulut	-124 539,64	-181 173,83
TOIMINTAKATE	-5 072 201,55	-4 996 870,20
Kirkollisverotulot	5 491 350,87	5 490 272,60
Valtionrahoitus	515 999,04	520 119,00
Verotuskulut	-69 574,59	-65 185,71
Kirkon rahastomaksut	-447 792,00	-448 908,00
Rahoitustuotot ja -kulut	-64 661,02	2 160,78
Korkotuotot	541,02	304,25
Muut rahoitustuotot	9 398,40	6 835,20
Sisäiset korkotuotot	110 033,92	169 863,88
Korkokulut	-68 644,74	-4 968,37
Muut rahoituskulut	-5 955,70	-10,30
Sisäiset korkokulut	-110 033,92	-169 863,88
VUOSIKATE	353 120,75	501 588,47
Poistot ja arvonalentumiset	-457 757,93	-429 736,23
Suunnitelman mukaiset poistot	-457 757,93	-429 736,23
Erilliskirjanpitona hoidetut rahastot	-0,00	0,00
Tuotot	438 828,06	405 703,46
Kulut	-397 500,33	-412 237,16
Siirrot rahastosta/rahastoon	-41 327,73	6 533,70

TILIKAUDEN TULOS	-104 637,18	71 852,24
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	83 525,24	83 525,24
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-21 111,94	155 377,48

3.2. Rahoituslaskelma

	1.1.2024- 31.12.2024	1.1.2023- 31.12.2023
Tulorahoitus	353 120,75	501 588,47
Vuosikate	353 120,75	501 588,47
Investoinnit	-2 652 604,33	-580 955,56
Investointimenot	-2 892 598,33	-798 493,64
Rahoitusosuudet investointimenoihin	239 994,00	217 538,08
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-2 299 483,58	-79 367,09
Lainakannan muutokset	2 400 000,00	-100 000,00
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	2 500 000,00	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-145 833,34	-100 000,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos	45 833,34	0,00
Muut maksuvalmiuden muutokset	-55 014,72	-186 721,40
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	18 503,17	68 557,71
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-97 856,05	-7 436,44
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	24 338,16	-247 842,67
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	2 344 985,28	-286 721,40
Rahavarojen muutos	45 501,70	-366 088,49
Rahavarojen muutos (tase)	45 501,70	-366 088,49

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Rahavarojen muutos	45 501,70	-366 088,49
Rahavarat kauden lopussa	881 302,12	835 800,42
Rahavarat kauden alussa	835 800,42	1 201 888,91

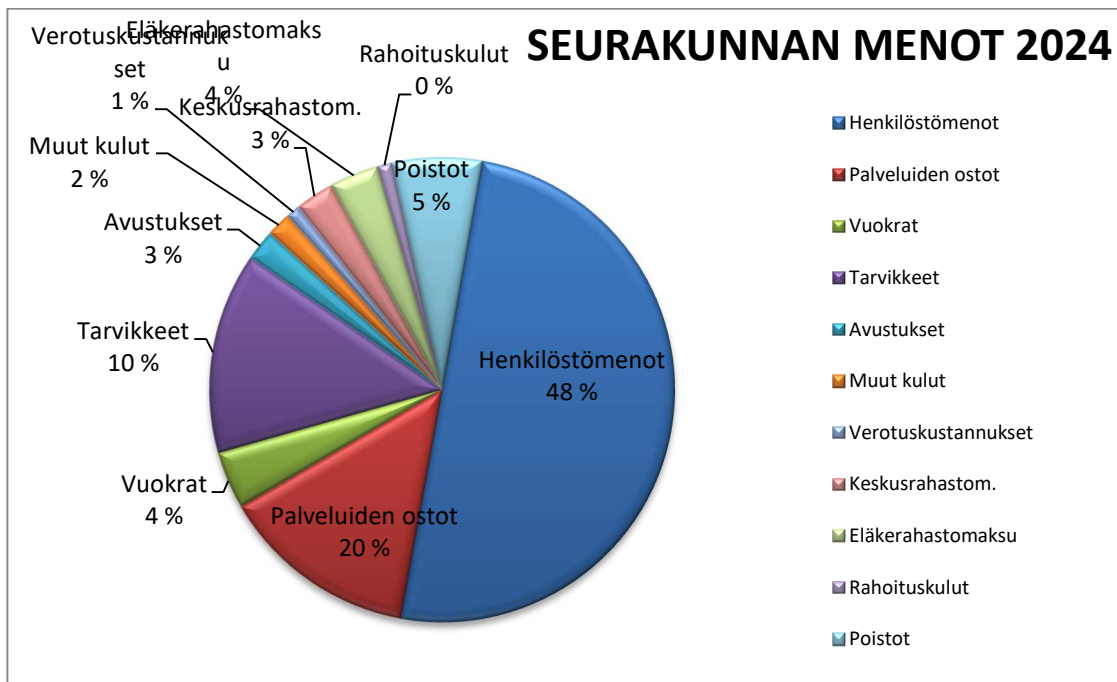
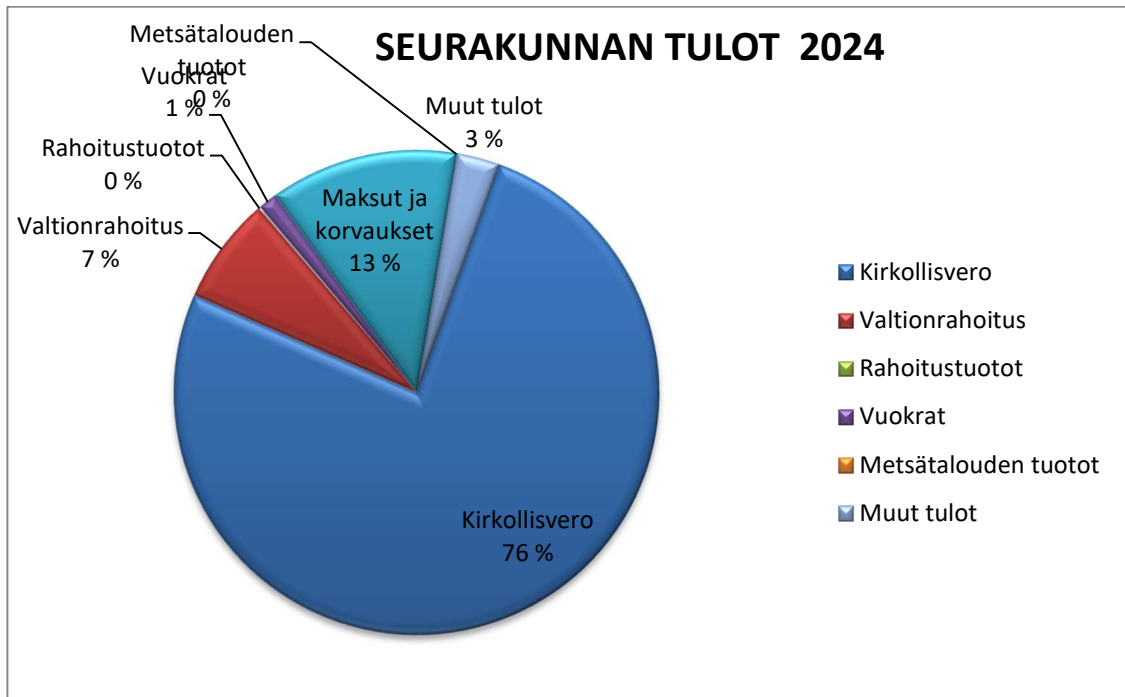
	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Investointien tulorahoitusprosentti (%)	13,31	86,34
Rahavarojen riittävyys (pv)	29	37
Lainanhoitokate	1,97	4,83

Tase

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023- 31.12.2023
VASTAAVAA	13 158 453,06	10 783 981,59
PYSYVÄT VASTAAVAT	10 766 801,62	8 571 955,22
Aineelliset hyödykkeet	8 694 556,52	6 499 710,12
Maa- ja vesialueet	1 185 366,22	1 185 366,22
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	684 070,27	735 303,77
Rakennukset	3 729 655,04	4 023 888,67
Kiinteät rakenteet ja laitteet	25 200,00	29 400,00
Koneet ja kalusto	19 331,08	30 571,36
Muut aineelliset hyödykkeet	16 146,04	16 146,04
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	3 034 787,87	479 034,06
Sijoitukset	2 072 245,10	2 072 245,10
Osakkeet ja osuudet	2 072 245,10	2 072 245,10
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	1 317 173,57	1 280 906,25
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	228 725,20	233 747,22
Muut toimeksiantojen varat	1 088 448,37	1 047 159,03
VAIHTUVAT VASTAAVAT	1 074 477,87	931 120,12
Saamiset	193 175,75	95 319,70
Lyhytaikaiset saamiset	193 175,75	95 319,70
Myyntisaamiset	40 943,73	67 524,17
Muut saamiset	46 211,35	0,00
Siirtosaamiset	106 020,67	27 795,53
Rahoitusarvopaperit	153 787,56	153 787,56
Osakkeet ja osuudet	153 787,56	153 787,56
Rahat ja pankkisaamiset	727 514,56	682 012,86
VASTATTAVAA	13 158 453,06	10 783 981,59
OMA PÄÄOMA	7 335 065,01	7 356 176,95
Peruspääoma	5 422 720,14	5 422 720,14
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	1 933 456,81	1 778 079,33
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-21 111,94	155 377,48
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	894 794,71	978 319,95
Poistoero	894 794,71	978 319,95
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	1 409 469,64	1 354 699,15
Lahjoitusrahastojen pääomat	318 248,03	306 898,00
Muut toimeksiantojen pääomat	1 091 221,61	1 047 801,15
VIERAS PÄÄOMA	3 519 123,70	1 094 785,54
Pitkäaikainen vieras pääoma	2 354 618,66	0,00
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	2 354 166,66	0,00
Saadut ennakot	452,00	0,00
Lyhytaikainen vieras pääoma	1 164 505,04	1 094 785,54
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	145 833,34	100 000,00

Ostovelat	234 167,83	231 698,00
Muut velat	129 438,46	122 656,60
Siirtovelat	655 065,41	640 430,94

Tulot ja menot graafisesti



4. TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

4.1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat tiedot

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti. Poikkeuksena verotulot, jotka on kirjattu niiden tilitysajankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle

Pysyvien vastaavien arvostus

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitelty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa Suunnitelman mukaisten poistojen perusteet.

Sijoitusten ja muun omaisuuden arvostus

Pysyvien vastaavien sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon.

Vaihto-omaisuus on merkitty taseeseen hankintamenon määräisenä.

Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon.

Rahoitusomaisuus

Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

4.2. Seurakunnan tuloslaskelman liitetiedot

Vakuutukset

Seurakunnan kaikki vakuutukset ovat OP Vakuutus Oy:ssä. Vakuutuksia hallinnoi Vakuutusmeklariliike Söderberg & Partners Oy. Niitä ovat lakisääteinen tapaturmavakuutus ja ryhmähenkivakuutus, liikennevakuutukset, metsävakuutus, kirkkovakuutus, rakennus- ja irtaimistovakuutus, Julkisyhteisön vastuuvakuutus sekä tapaturmavakuutus seurakuntatilaisuuksia varten.

Verotulot ja valtionrahoitus

Verotulot ja valtionrahoitus

	2024	2023	2022
Kirkollisvero	5.491.350,87	5.490.272,60	4.948.387,75
Valtionrahoitus	515.999,04	520.119,00	516.036,00
Yhteensä	6.007.349,91	6.010.391,60	5.464.423,75

Rahoitustuotot

	2024	2023	2022
Korkotuotot	541,02	304,25	560,42
Sijoitustuotot	9.398,40	6.835,20	4.080,00
Yhteensä	9.939,42	7.139,45	4.640,42

Toimintakulut

	2024	2023	2022
Henkilöstökulut	3.669.143,47	3.661.988,35	3.469.969,23
Palveluiden ostot	1.007.386,10	830.815,72	868.002,53
Aineet ja tarvikkeet ostot	1.026.254,01	1.087.319,66	946.282,37
Vuokrat	293.491,04	280.176,05	268.433,18
Avustukset	155.743,65	130.356,29	138.517,04

Rahoituskulut

	2024	2023	2022
Korkokulut	68.644,74	4.968,37	3.056,70
Muut rahoituskulut	5.955,70	10,30	2.358,41
Yhteensä	74.600,44	4.978,67	5.415,11

Henkilöstökulut

Kokoaikaisen henkilöstön lukumäärä 31.12.2024 oli yhteensä 62.

	1.1.2024- 31.12.2024	1.1.2023- 31.12.2023	1.1.2022- 31.12.2022
Palkat ja palkkiot	-3 043 639,92	-3 006 819,49	-2 853 813,40

Eläkekulut	-629 259,26	-624 159,79	-586 500,07
Muut henkilösivukulut	-62 927,97	-87 847,26	-75 774,15
Saadut henkilöstökorvaukset	68 792,85	57 101,91	46 037,16
Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-)	-2 109,17	-263,72	81,23
YHTEENSÄ	-3 669 143,47	-3 661 988,35	-3 469 969,23
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	-53 746,73	-47 561,67	-41 900,36
Koulutuskulut ja koulutusmatka, majoitus- ja ravitsemiskulut	-28 344,82	-23 906,49	-26 195,01
Työterveyshuolto	-50 048,12	-56 213,78	-58 686,85
YHTEENSÄ	-132 139,67	-127 681,94	-126 782,22

4.3. Rahoituslaskelman liitetiedot

Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset:

	2024	2023	Muutos
Hautainhoitorahaston varat	1 088 448,37	1 047 159,03	-41 289,34
Lahjoitusrahastojen po (KRK)	89 525,21	73 153,16	-16 372,05
Testamenttirahastojen po	228 722,82	233 747,22	5 024,4

Lyhytaikaisten saamisten muutos

	2024	2023	Muutos
Lyhytaikaiset myyntisaamiset	40 943,73	67 524,17	26 580,44
Muut lyhytaikaiset saamiset	46 211,35	0	-46 211,35
Muut lyhytaikaiset siirtosaamiset	106 020,67	27 795,53	78 225,14
Yhteensä	193 175,75	95 319,70	97 856,05

Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojenmuutos

	2024	2023	Muutos
Lyhytaikaiset ostovelat	-234 167,83	-231 698,00	2 469,83
Verotili	-194,68	-599,49	404,81
Palkkojen ennakonpidätysvelka	-54 639,91	-49 160,78	-5 479,13

Sosiaaliturvamaksuvelka	-2 820,67	-3 529,97	709,30
Eläkemaksuvelka	-69 811,61	-67 295,48	-2 516,13
Jäsenmaksuvelka	-1 971,59	-2058,12	86,53
Muut lyhytaikaiset velat	0	-12,76	12,76
Siirtovelat	2024	2023	Muutos
Lomapalkkajaksotus	-613 737,00	-609 239,99	-4 497,01
Muut lyhytaikaiset siirtovelat	-41 328,41	-31 190,95	-10 137,46

4.4. Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

Pysyvien vastaavien erittely

	Maa- ja vesialueet	Hautaus- toimen aineelliset hyödykkeet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Ennakkoma- kset ja keskeneräiset hankinnat	Aineelliset hyödykkeet Yht.	Sijoitukset	Yhteensä
Arvo ed. vuoden lopussa	1 185 366,22	735 303,77	4 023 888,67	29 400,00	30 571,36	16 146,04	479 034,06	6 499 710,12	2 072 245,10	8 571 955,22
Lisäykset		46 958,00	49 892,52				2 555 753,81	2 652 604,33		2 652 604,33
Siirtokirjauk- set										
Vähennykset										
Suunnitelma- n mukaiset poistot		-98 191,50	-344 126,15	-4 200,00	-11 240,28			-457 757,93		-457 757,93
Suunnitelma- sta poikkeavat poistot										
Arvonkorot- ukset										
Invest. Tuki										
Arvo vuoden lopussa	1 185 366,22	684 070,27	3 729 655,04	25 200,00	19 331,08	16 146,04	3 034 787,87	8 694 556,52	2 072 245,10	10 766 801,62

Poistosuunnitelma

AINEETTOMAT HYÖDYKKEET

Aineettomat oikeudet

ATK-ohjelmien käyttöoikeus 3 v

Muut pitkävaikutteiset menot

Kehittämismenot 3 v

Atk-ohjelmat 3 v

Muut pitkävaikutteiset menot 3 v

AINEELLISET HYÖDYKKEET

Maa- ja vesialueet

ei
poistoa

Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet

ei

Hautausmaiden maa- ja vesialueet poistoa

Siunauskappelit 40 v

Hautaustoimen muut rakennukset 10 v

Hautaustoimen kiinteät rakenteet ja laitteet 10 v

Siunauskappelin urut 20 v

Hautaustoimen koneet ja laitteet 5 v

Hautaustoimen muut pitkäv. menot 10 v

käyttöajan

Hautaustoimen muut aineell. hyödykkeet mukaan

Rakennukset

Kirkot 40 v

Seurakuntatalot 25 v

Kappelit 40 v

Leiri- ja kurssikeskukset 25 v

Asuinrakennukset 25 v

Huolto- ja talouslaitokset 15 v

Muut rakennukset 15 v

Kiinteät rakenteet ja laitteet

Maa- ja vesirakenteet 20 v

Urut 20 v

Muut kiinteät rakenteet ja laitteet 10 v

Koneet ja kalusto

Kuljetusvälineet 5 v

Atk-laitteisto 3 v

Muut koneet ja kalusto 5 v

Muut aineelliset hyödykkeet

Luonnonvarat käytön mukaan

ei

Sakraali-, arvo- ja taide-esineet poistoa

KÄYTTÖOMAISUUSARVOPAPERIT JA MUUT PITKÄAIKAISET SIIJOITUKSET

KÄYTTÖOMAISUUSARVOPAPERIT

Osakkeet ja arvopaperit

As.oy Rouskusarpa	28.928,32
As. oy Imatran Koskensointu	1.970.672,78
As. oy Säästöpatasas	72.644,00
	2.072.245,10

Osakkeet ja osuudet	Kirjanpito- arvo	Markkina- arvo	Erotus
Imatran seudun sähkö oy (16 320 osaketta)	6.143,67		
Erikoissijoitusrahasto UB Korko Plus	147.643,89	161.444,55	13.800,66
Yhteensä	153.787,56		

Keskeneräiset työt: Kolmen ristin kirkon peruskorjaus
Tainionkosken pappilan piha-alue

4.5 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oma pääoma	2024 €	2023 €	2022 €
Peruspääoma 1.1.	5 422 720,14	5 422 720,14	5 422 720,14
Muutokset tilikaudella			
Peruspääoma 31.12.	5 422 720,14	5 422 720,14	5 422 720,14
Edellisten tilik. ylij. 1.1.	1 778 079,33	1 860 126,28	1 690 144,64
Siirrot ylijäämiin tilik.	155 377,48	-82 046,95	169 981,64
Edellisten tilik. ylij. 31.12.	1 933 456,81	1 778 079,33	1 860 126,28
Tilikauden yli-/alijäämä	-21 111,94	155 377,48	-82 046,95
Oma pääoma yhteensä	7 335 065,01	7 356 176,95	7 200 799,47
Kertynyt poistoero 1.1.	978 319,95	1 061 845,19	1 145 370,43
Poistoeron vähennys	83 525,24		83 525,24
Poistoeron lisäys			
Kertynyt poistoero 31.12.	894 794,71	978 319,95	1 061 845,19

Siirtovelkojen olennaiset erät

Lomapalkkajaksotus	613 737,00
Muut siirtovelat	41 328,41
Siirtovelat yhteensä	655 065,41

Luotto FI02 5094 0080 2545 49 Etelä-Karjalan Osuuspankki maksettu pois.

Luotto FI92 5094 0080 2728 14 Kaakkois-Suomen Osuuspankki ei vielä lyhennyksiä.

Luotto FI70 5094 0080 2728 22 Kaakkois-Suomen Osuuspankki ei vielä lyhennyksiä.

4.6. Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot (vastuut ja vakuudet)**Vastuusitoumukset**

Seurakuntatalouden laskennallinen osuus kirkon yhteisestä eläkevastuuvajauksesta.

Seurakuntatalouden palkkasumma	3 306 526
Koko kirkon palkkasumma	537 500 000
Koko kirkon eläkevastuuvajaus	3 699 801 627
Imatran srk:n laskennallinen osuus	22 759 984

Leasing-sopimukset:

Konekotka Oy monitoimilaitteet,

vastuut	2025	2026	Yhteensä sis. alv 0 %
	5 460,00	5 460,00	10 920,00

Siemens Financial Services Ab/ Pitney Bowes Oy:n kanssa sopimus:

– postimaksukone käyttövuokrasopimus 1.11.2023 – 31.10.2028

vastuut	2025	2026-2028	Yhteensä sis. alv 0 %
	700,10	2 100,30	2 800,40

ICT-laitteet

OP Yrityspankki Oyj /3 Step IT Oy:n kanssa on seuraavat vuokrasopimukset: desktop/laptop

vastuut	2025	Yhteensä sis. alv 0 %
	528,11	528,11

Polkupyörät

Gobybike Finance Oy

vastuut	2025	2026-2027	Yhteensä sis. alv 0 %
	12 408,08	10 000,54	28 122,82

4.7. Omistukset muissa yhtiöissä

Imatran seurakunta on osakkaana Asunto Oy Imatran Koskensoinnussa. Yhtiön 8.000 osakkeesta seurakunnalla on hallussaan 3.377, jotka oikeuttavat hallitsemaan 1. kerroksen toimisto- ja kerhotiloja 770,5 m² sekä 100 osaketta, jotka oikeuttavat hallitsemaan neljää autopaikkaa kellarikerroksessa. Hautainhoitorahasto omistaa yhtiöstä 246 osaketta, jotka oikeuttavat hallitsemaan asuntoa nro 5 (2hh+kk+s, 55,5 m²). Seurakunta hallitsee yhteensä 3.723 osaketta, joka on 46,5 % yhtiön koko osakekannasta.

Seurakunnan hallinnassa on edellisten lisäksi kellarikerroksessa sijaitseva noin 3 m² varaston nro 8 sekä yhtiön piha-alueella sijaitseva noin 5 m² suuruinen varastotila. Lisäksi seurakunnan hallinnassa on taloyhtiön toisen kerroksen ullakkotilassa sijaitseva iv-konehuone, noin 53 m², mikä kaikista korjaus-, huolto-, ja sähkökulutuksesta aiheutuvista kustannuksista se vastaa yhtiöjärjestyksen mukaisesti.

Hoitovastikkeella katetaan yhtiön kiinteistön käytöstä ja ylläpidosta aiheutuvat menot siten, että asuntopaikkojen vastikekerroin on 0,2 ja seurakunnan toimisto- ja kerhotilojen vastikekerroin 1,2 asuntohuoneistojen vastikkeisiin verrattuna.

AsOy Imatran Koskensoinnun kotipaikka on Imatra ja tilikauden 1.1. – 31.12.2024 tulos oli - 11.939,63 € alijäämäinen. Taseen oma pääoma oli 3.902.636,03 €, vieras pääoma 14.108,88 € ja taseen loppusumma 3.916.744,91 € per 31.12.2024

4.8. Hautainhoitorahaston taseen liitetiedot

Rahoitusomaisuus

	tyyppi	kirjapito- arvo	markkina- arvo	Erotus
		31.12.2024	31.12.2024	
Nordea rahastosalkku	sijoitusrahasto	378 858,52	530 238,10	151 379,58
OP-Private Strategia 50 A	sijoitusvakuutus	160 611,34	221 068,64	60 457,30
UB rahasto/Pohjoismaiset				2 508,52
liikekiinteistöt	sijoitusrahasto	100 000,00	102 508,52	
Yhteensä		639 469,86	853 809,26	214 345,40

Käyttöomaisuusarvopaperit

Osakkeet ja arvopaperit

As. oy Imatran Koskensointu	142.000,00
As. oy Imatran Kajastus	195.801,95
As. oy Imatran Kajastus autokatospaikka	8.000,00

As. oy Imatran Kajastus autokatospaikka	8.000,00
Yhteensä	353.801,95

Oma pääoma 1.1. – 31.12.2024

Edellisten tilikausien ali-/yli jäämä 1.1.2024	158 587,12
Tilikauden yli jäämä 31.12.2024	41 327,73
Oma pääoma yhteensä	199 914,85

Lyhytaikaisten velkojen olennaiset erät

Lomapalkkajaksotus	14.215,30
--------------------	-----------

Srk:n jäljellä olevat haudanhoitovastuut 31.12.2024

1 051 143,00 €

Hautainhoitorahaston varat

1 047 159,00 €

Hautainhoitorahaston alikatteisuus

- 3 984,00 €

Kokonaismenot v. 2024 (€)

397 500

Hoitosopimuksia yhteensä (kpl)

4 384

Menot hoitosopimusta kohti (€)

91

Haudanhoitovuosia

11 511

4.9. Taseyksikkönä käsiteltävän rahaston tilinpäätöslaskelmat

Hautainhoitorahasto

Tuloslaskelma hhr	1.1.2024- 31.12.2024	1.1.2023- 31.12.2023
Toimintatuotot	432 706,41	399 274,40
Maksutuotot	389 539,24	382 353,40
Vuokratuotot	18 166,17	16 921,00
Muut toimintatuotot	25 001,00	0,00
Toimintakulut	-396 872,83	-389 506,68
Henkilöstökulut	-314 005,34	-270 108,57
Palkat ja palkkiot	-254 987,51	-221 294,91
Henkilösivukulut	-58 861,21	-51 438,73
Henkilökulujen oikaisuerät	-156,62	2 625,07
Palvelujen ostot	-19 551,20	-30 036,78
Vuokratkulut	-5 898,33	-5 493,68
Aineet ja tarvikkeet	-57 417,96	-83 867,65
Ostot tilikauden aikana	-57 417,96	-83 867,65
TOIMINTAKATE	35 833,58	9 767,72

Rahoitustuotot ja -kulut	5 494,15	5 862,58
Muut rahoitustuotot	6 121,65	5 862,58
Muut rahoituskulut	-627,50	0,00
VUOSIKATE	41 327,73	15 630,30
Poistot ja arvonalentumiset	0,00	-22 164,00
Suunnitelman mukaiset poistot	0,00	-3 694,00
Kertaluonteiset poistot	0,00	-18 470,00
TILIKAUDEN TULOS	41 327,73	-6 533,70
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	41 327,73	-6 533,70

Tase hhr	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
VASTAAVAA	1 088 448,37	1 047 159,03
PYSYVÄT VASTAAVAT	353 801,95	353 801,95
Sijoitukset	353 801,95	353 801,95
Osakkeet ja osuudet	353 801,95	353 801,95
VAIHTUVAT VASTAAVAT	734 646,42	693 357,08
Saamiset	0,00	12,76
Lyhytaikaiset saamiset	0,00	12,76
Muut saamiset	0,00	12,76
Rahoitusarvopaperit	639 469,86	639 469,86
Osakkeet ja osuudet	478 858,52	478 858,52
Muut arvopaperit	160 611,34	160 611,34
Rahat ja pankkisaamiset	95 176,56	53 874,46
VASTATTAVAA	1 088 448,37	1 047 159,03
OMA PÄÄOMA	199 914,85	158 587,12
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	158 587,12	165 120,82
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	41 327,73	-6 533,70
VIERAS PÄÄOMA	888 533,52	888 571,91
Pitkäaikainen vieras pääoma	632 600,11	666 362,87
Saadut ennakot	632 600,11	666 362,87
Lyhytaikainen vieras pääoma	255 933,41	222 209,04
Saadut ennakot	193 329,26	206 733,00
Ostovelat	750,00	1 798,07
Muut velat	47 011,35	1 390,00
Siirtovelat	14 842,80	12 287,97

Rahoituslaskelmat hhr

Rahoituslaskelma hhr	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Tulorahoitus	41 327,73	15 630,30
Vuosikate	41 327,73	15 630,30
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	41 327,73	15 630,30

Muut maksuvalmiuden muutokset	-25,63	15 116,08
Lyhytaikaisten saamisten muutos	12,76	54 652,24
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-38,39	-39 536,16
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-25,63	15 116,08
Rahavarojen muutos	41 302,10	30 746,38
Rahavarojen muutos (tase)	41 302,10	30 746,38

Rahavarat hhr	1.1.2024- 31.12.2024	1.1.2023- 31.12.2023
Rahavarojen muutos	41 302,10	30 746,38
Rahavarat kauden lopussa	734 646,42	693 344,32
Rahavarat kauden alussa	693 344,32	662 597,94

Tunnusluvut hhr	1.1.2024- 31.12.2024	1.1.2023- 31.12.2023
Investointien tulorahoitusprosentti (%)		
Rahavarojen riittävyys (pv)	-84	-168

Tunnusluvut hhr	1.1.2024- 31.12.2024	1.1.2023- 31.12.2023
Omavaraisuusaste (%)	76,15	91,11
Rahoitusvarallisuus (€/jäsen)	41,69	40,91
Suhteellinen velkaantuneisuus (%)	14,47	3,88
Lainakanta (€/jäsen)	0,00	0,00

Palkkaerittely hhr	1.1.2024- 31.12.2024	1.1.2023- 31.12.2023	1.1.2022- 31.12.2022
Palkat ja palkkiot	-254 987,51	-221 294,91	-266 040,56
Eläkekulut	-53 256,66	-45 029,40	-54 628,97
Muut henkilösivukulut	-5 604,55	-6 409,33	-7 033,48
Saadut henkilöstökorvaukset	0,00	2 625,07	0,00
Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-)	-156,62	0,00	0,00
YHTEENSÄ	-314 005,34	-270 108,57	-327 703,01
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	0,00	-192,27	-403,40
Koulutuskulut ja koulutusmatka, majoitus- ja ravitsemiskulut	0,00	-10,00	0,00
YHTEENSÄ	0,00	-202,27	-403,40

5. ALLEKIRJOITUKSET JA TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

26.3.2025 Imatran seurakunnan kirkkoneuvosto

Susanna Halla
vt. kirkkoherra

Lilla Saaristo
kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja

Päivi Frosti

Pekka Jauhiainen

Miika Jäppinen

Titta Mylläinen

Kari Paldanius

Raisa Pöntinen

Pasi Tiimo
talousjohtaja

Jani Telkkä

TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Suoritetusta tarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Imatralla _____. toukokuuta 2025

BDO Audiator Oy

Ulla-Maija Tuomela
KHT, JHTT

6. LUETTELOT JA SELVITYKSET

6.1 Luettelo kirjanpitokirjoista ja tositteiden lajeista

Tositelaji	Nimi	Numerosarja	
AB	Kirjanpitotosite	01	
AZ	Purku KOM:iin	01	
K1	Kp-liittymä tarj.las	01	
P1	Palkat verokäsittely	01	
PV	Palkkavaraus	01	
SA	Pääkirjatilitosite	01	
SE	Sisäiset erät	01	
SK	Srk:n muistiotosite	01	
SZ	Peruutus muistio	01	
T1	Maksul. tiliote,vero	01	
ZM	M2 Kirjanpitoliittym	01	
AF	Poistokirjaukset	03	
DP	Perintätoim.suoritus	14	
DZ	Asiakkaat - maksu	14	
KZ	Toimittajat - maksu	15	
DA	Asiakastosite	18	
M1	Hautainhoitojärj.	18	
ZD	Luottotappiokirjaus	18	
KG	Toimittajat - hyvit.	19	
KR	Toimittajat - lasku	19	

Numerosarja	Ensimmäinen nro	Viimeinen nro	Numerosarjan tila
01	1000000	1003820	0
14	14000000	14002226	0
15	15000000	15002730	0
18	18000000	18002212	0
19	19000000	19002870	0
03	3000000	3000023	0

6.2 Selvitys kirjanpitokirjojen ja tositteiden säilytystavoista

Kipan järjestelmässä oleva aineisto säilytetään sähköisessä muodossa:

Päiväkirja

Pääkirja

Tuloslaskelma

Tase

Rahoituslaskelma